

# **Corporación Dermoestética, S.A.**

Cuentas Anuales del  
ejercicio terminado el  
31 de diciembre de 2011 e  
Informe de Gestión, junto con el  
Informe de Auditoría Independiente

## INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES

A los Accionistas de  
Corporación Dermoestética, S.A.:

1. Hemos auditado las cuentas anuales de Corporación Dermoestética, S.A., que comprenden el balance al 31 de diciembre de 2011, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha. Los Administradores son responsables de la formulación de las cuentas anuales de la Sociedad, de acuerdo con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad (que se identifica en la Nota 2-a de la memoria adjunta) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo. Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre las citadas cuentas anuales en su conjunto, basada en el trabajo realizado de acuerdo con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, que requiere el examen, mediante la realización de pruebas selectivas, de la evidencia justificativa de las cuentas anuales y la evaluación de si su presentación, los principios y criterios contables utilizados y las estimaciones realizadas, están de acuerdo con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación.
2. En nuestra opinión, las cuentas anuales del ejercicio 2011 adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de Corporación Dermoestética, S.A. al 31 de diciembre de 2011, así como de los resultados de sus operaciones y de sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.
3. Sin que afecte a nuestra opinión, llamamos la atención respecto a lo señalado en la Nota 1 de la memoria adjunta, en la que se indica que la evolución de la actividad de la Sociedad se ha visto afectada por la crisis existente en los mercados, que ha supuesto la generación de resultados y flujos de efectivo negativos. Los Administradores han adoptado diversas medidas orientadas, fundamentalmente, a lograr el crecimiento de las ventas y la reducción de costes, que permita recuperar la necesaria rentabilidad de las operaciones, así como tienen previsto la realización de una ampliación de capital en el ejercicio 2012, destinada a atender las necesidades financieras estimadas para los próximos meses. En esta situación, la capacidad de la Sociedad para continuar su actividad de forma que pueda realizar sus activos y liquidar sus pasivos por los importes y según la clasificación por la que figuran registrados en las cuentas anuales adjuntas, que han sido preparadas asumiendo que la actividad continuará, está sujeta al éxito de las medidas adoptadas y a la obtención del necesario apoyo financiero.
4. El informe de gestión adjunto del ejercicio 2011 contiene las explicaciones que los Administradores consideran oportunas sobre la situación de la Sociedad, la evolución de sus negocios y sobre otros asuntos y no forma parte integrante de las cuentas anuales. Hemos verificado que la información contable que contiene el citado informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio 2011. Nuestro trabajo como auditores se limita a la verificación del informe de gestión con el alcance mencionado en este mismo párrafo y no incluye la revisión de información distinta de la obtenida a partir de los registros contables de la Sociedad.

DELOITTE, S.L.  
Inscrita en el R.O.A.C. N° S0692



Gerardo Yagüe

28 de febrero de 2012

COLEGIO OFICIAL  
DE CENSORES JURADOS  
DE CUENTAS DE LA  
COMUNIDAD VALENCIANA

Miembro ejerciente:  
**DELOITTE, S.L.**

Año **2012** N° **30/12/00350**  
**COPIA GRATUITA**

.....  
Este informe está sujeto a la tasa  
aplicable establecida en la  
Ley 44/2002 de 22 de noviembre.  
.....

**CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A.**

**BALANCE DE SITUACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011**

(Miles de Euros)

ACTIVO	Notas de la Memoria	2011	2010	PASIVO	Notas de la Memoria	2011	2010
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>16.477</b>	<b>36.802</b>	<b>PATRIMONIO NETO</b>		<b>8.133</b>	<b>35.494</b>
Inmovilizado intangible		13	22	<b>FONDOS PROPIOS-</b>			
Inmovilizado material	5	12.465	13.200	Capital	10	2.017	2.017
Terrenos y construcciones		8.603	8.253	Prima de emisión	10	12.401	12.401
Instalaciones técnicas y maquinaria		1.967	2.633	Reservas	10	59.894	59.894
Otras instalaciones, utillaje y mobiliario		755	860	Reserva legal		768	768
Otro inmovilizado material		541	681	Otras reservas		59.126	59.126
Inmovilizado en curso		599	773	Resultados negativos de ejercicios anteriores		(38.818)	(30.731)
<b>Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo</b>	<b>7-b</b>	<b>411</b>	<b>913</b>	Resultado del ejercicio		(27.361)	(8.087)
Instrumentos de patrimonio		-	-	<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>		<b>4.704</b>	<b>9.404</b>
Créditos a empresas		411	913	Provisiones a largo plazo	11	3.622	4.634
<b>Inversiones financieras a largo plazo</b>	<b>7-a</b>	<b>3.588</b>	<b>3.655</b>	<b>Deudas a largo plazo</b>		<b>211</b>	<b>3.740</b>
Instrumentos de patrimonio		2.094	2.007	Deudas con entidades de crédito	12	-	3.448
Otros activos financieros		1.494	1.648	Otros pasivos financieros		211	292
<b>Activos por impuesto diferido</b>	<b>13-d</b>	<b>-</b>	<b>19.012</b>	<b>Pasivos por impuesto diferido</b>	<b>13-d</b>	<b>387</b>	<b>493</b>
				<b>Periodificaciones a largo plazo</b>	<b>6</b>	<b>484</b>	<b>537</b>
				<b>PASIVO CORRIENTE</b>		<b>19.343</b>	<b>24.956</b>
				<b>Deudas a corto plazo</b>		<b>3.996</b>	<b>8.043</b>
				Deudas con entidades de crédito	12	3.631	7.222
				Acreedores por arrendamiento financiero	12	-	262
				Otros pasivos financieros		85	137
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>15.703</b>	<b>33.052</b>	Proveedores de inmovilizado	5	280	422
Existencias	9	2.187	2.213	<b>Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo</b>	<b>19-b</b>	<b>411</b>	<b>421</b>
Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	8	389	339	<b>Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar</b>		<b>14.936</b>	<b>16.492</b>
Otros activos corrientes	8	1.366	1.045	Acreedores comerciales	12-c	3.663	3.196
Inversiones financieras a corto plazo		5	17	Anticipos de clientes	12-b	9.666	11.634
Periodificaciones a corto plazo		75	86	Otras deudas con las Administraciones públicas	13-b	517	578
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	8	11.681	29.352	Otros pasivos corrientes	12-d	1.090	1.084
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>32.180</b>	<b>69.854</b>	<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO</b>		<b>32.180</b>	<b>69.854</b>

Las Notas 1 a 21 descritas en la Memoria adjunta forman parte integrante del balance de situación al 31 de diciembre de 2011.

**CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A.**

**CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS**  
**CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANUAL TERMINADO**  
**EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011**  
(Miles de Euros)

	Notas de la Memoria	Ejercicio 2011	Ejercicio 2010
<b>OPERACIONES CONTINUADAS</b>			
Importe neto de la cifra de negocios	16-a	35.924	40.294
Aprovisionamientos	16-b	(13.130)	(12.908)
Otros ingresos de explotación	16-f	475	1.394
<b>Gastos de personal</b>	<b>16-c</b>	<b>(14.547)</b>	<b>(15.124)</b>
Sueldos, salarios y asimilados		(11.826)	(11.779)
Cargas sociales		(2.940)	(2.949)
Provisiones		219	(396)
<b>Otros gastos de explotación</b>	<b>16-d</b>	<b>(14.787)</b>	<b>(18.705)</b>
Servicios exteriores		(14.506)	(18.077)
Tributos		(281)	(628)
<b>Amortización del inmovilizado</b>		<b>(2.438)</b>	<b>(3.121)</b>
Excesos de provisiones	16-d	426	-
Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado		(5)	55
<b>RESULTADO DE EXPLOTACIÓN</b>		<b>(8.082)</b>	<b>(8.115)</b>
Ingresos financieros - De valores negociables y otros instrumentos financieros en terceros	17	830	1.427
Gastos financieros - Por deudas con terceros	18	(180)	(271)
Diferencias de cambio		-	(1)
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	16-e	(1.023)	(1.124)
<b>RESULTADO FINANCIERO</b>		<b>(373)</b>	<b>31</b>
<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS</b>		<b>(8.455)</b>	<b>(8.084)</b>
Impuestos sobre beneficios	13-c	(18.906)	(3)
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO PROCEDENTE DE OPERACIONES CONTINUADAS</b>		<b>(27.361)</b>	<b>(8.087)</b>
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>		<b>(27.361)</b>	<b>(8.087)</b>

Las Notas 1 a 21 descritas en la Memoria adjunta forman parte integrante de la cuenta de pérdidas y ganancias correspondiente al ejercicio 2011.

## CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A.

### ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO CORRESPONDIENTE

#### AL EJERCICIO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011

#### A) ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS

(Miles de Euros)

	Notas en la memoria	Ejercicio 2011	Ejercicio 2010
<b>RESULTADO DE LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS (I)</b>		<b>(27.361)</b>	<b>(8.087)</b>
<b>Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto</b>			
- Por valoración de instrumentos financieros		-	-
- Por cobertura de flujos de efectivo		-	-
- Subvenciones, donaciones y legados recibidos		-	-
- Por ganancias y pérdidas actuariales y otros ajustes		-	-
- Efecto impositivo		-	-
<b>TOTAL INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO (II)</b>		-	-
<b>Transferencias a la cuenta de pérdidas y ganancias</b>			
- Por valoración de instrumentos financieros		-	-
- Por coberturas de flujos de efectivo		-	-
- Subvenciones, donaciones y legados recibidos		-	-
- Efecto impositivo		-	-
<b>TOTAL TRANSFERENCIAS A LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS (III)</b>		-	-
<b>TOTAL DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS (I+II+III)</b>		<b>(27.361)</b>	<b>(8.087)</b>

Las Notas 1 a 21 descritas en la Memoria adjunta forman parte integrante del estado de ingresos y gastos reconocidos correspondiente al ejercicio 2011.

## CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A.

### ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANUAL TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 B) ESTADO TOTAL DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO (Miles de Euros)

	Capital	Prima de Emisión	Reservas	Resultados de Ejercicios Anteriores	Resultados Negativos de Ejercicios Anteriores	Resultado del Ejercicio	Total
<b>SALDO DEL EJERCICIO 2009</b>	<b>2.017</b>	<b>12.401</b>	<b>59.894</b>	-	-	<b>(30.731)</b>	<b>43.581</b>
Total ingresos y gastos reconocidos	-	-	-	-	-	(8.087)	(8.087)
Otras variaciones del patrimonio neto							
- Traspaso del resultado	-	-	-	(30.731)	-	30.731	-
- Distribución resultado del ejercicio 2009	-	-	-	30.731	(30.731)	-	-
<b>SALDO AL CIERRE DEL EJERCICIO 2010</b>	<b>2.017</b>	<b>12.401</b>	<b>59.894</b>	-	<b>(30.731)</b>	<b>(8.087)</b>	<b>35.494</b>
Total ingresos y gastos reconocidos	-	-	-	-	-	(27.361)	(27.361)
Otras variaciones del patrimonio neto							
- Traspaso del resultado	-	-	-	(8.087)	-	8.087	-
- Distribución resultado del ejercicio 2010	-	-	-	8.087	(8.087)	-	-
<b>SALDO AL CIERRE DEL EJERCICIO 2011</b>	<b>2.017</b>	<b>12.401</b>	<b>59.894</b>	-	<b>(38.818)</b>	<b>(27.361)</b>	<b>8.133</b>

Las Notas 1 a 21 descritas en la Memoria adjunta forman parte integrante del estado total de cambios en el patrimonio neto correspondiente al ejercicio 2011.

## CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A.

### ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANUAL TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011

(Miles de Euros)

	Notas en la Memoria	Ejercicio 2011	Ejercicio 2010
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN (I)</b>		<b>(7.867)</b>	<b>(3.329)</b>
<b>Resultado del ejercicio antes de impuestos</b>		<b>(8.455)</b>	<b>(8.084)</b>
<b>Ajustes al resultado</b>		<b>2.233</b>	<b>5.394</b>
- Amortización del inmovilizado		2.438	3.121
- Correcciones valorativas por deterioro		(373)	107
- Resultado por enajenaciones del inmovilizado		5	(55)
- Dotación a la provisiones a corto y largo plazo		(210)	2.252
- Deterioro de instrumentos financieros	16-e	1.023	1.124
- Ingresos financieros	17	(830)	(1.427)
- Gastos financieros	18	180	271
- Diferencias de cambio		-	1
<b>Cambios en el capital corriente</b>		<b>(1.783)</b>	<b>(200)</b>
- Existencias	9	74	(170)
- Otros activos corrientes		(356)	614
- Otros pasivos corrientes		(1.501)	(644)
<b>Otros flujos de efectivo de las actividades de explotación</b>		<b>138</b>	<b>(439)</b>
- Pagos de intereses		(185)	(278)
- Cobros de intereses		842	1.371
- Pagos de provisiones		(406)	(1.981)
- Cobros (pagos) por impuesto sobre beneficios		(113)	449
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN (II)</b>		<b>(2.412)</b>	<b>(3.783)</b>
<b>Pagos por inversiones</b>		<b>(2.450)</b>	<b>(3.838)</b>
- Inmovilizado material		(1.842)	(761)
- Inversiones financieras		-	(987)
- Inversiones en empresas del grupo y asociadas	7	(608)	(2.033)
- Otros activos financieros		-	(57)
<b>Cobros (pagos) por desinversiones</b>		<b>38</b>	<b>55</b>
- Inmovilizado material		-	55
- Inversiones financieras		26	-
- Otros activos financieros		12	-
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN (III)</b>		<b>(7.392)</b>	<b>(7.856)</b>
<b>Cobros y pagos por instrumentos de pasivo financiero</b>		<b>(7.392)</b>	<b>(7.856)</b>
- Emisión de deudas con empresas del Grupo		(10)	421
- Devolución y amortización de deudas con entidades de crédito	12	(7.301)	(8.196)
- Otras partidas de financiación		(81)	(81)
<b>EFFECTO DE LAS VARIACIONES DE LOS TIPOS DE CAMBIO (IV)</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>AUMENTO/DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES (I+II+III+IV)</b>		<b>(17.671)</b>	<b>(14.968)</b>
<b>Efectivo o equivalentes al comienzo del ejercicio</b>		<b>29.352</b>	<b>44.320</b>
<b>Efectivo o equivalentes al final del ejercicio</b>		<b>11.681</b>	<b>29.352</b>

Las Notas 1 a 21 descritas en la Memoria adjunta forman parte integrante del estado de flujos de efectivo correspondiente al ejercicio 2011.



## **Corporación Dermoestética, S.A.**

Memoria  
correspondiente al ejercicio anual terminado  
el 31 de diciembre de 2011

### **1. Actividad de la Sociedad**

Corporación Dermoestética, S.A. (en adelante, la Sociedad) se constituyó en Valencia mediante escritura pública el 25 de enero de 1979. La Sociedad tiene su domicilio social en Valencia, calle Pizarro 11-13.

El objeto social de la Sociedad, de acuerdo con sus estatutos, consiste en:

- Las actividades relacionadas con la medicina estética y con la cirugía estética, plástica y reparadora, así como de nutrición, dietética y odontología.
- La explotación de centros relacionados con las actividades mencionadas o incluso la explotación de centros hospitalarios con todo tipo de servicios médicos y quirúrgicos.
- La explotación de laboratorios clínicos y comercialización y venta de todo tipo de prótesis, y fabricación, comercialización y venta de productos cosméticos.

La Sociedad ha ido incorporando progresivamente tratamientos innovadores, efectivos y productos que le han permitido prestar servicios de gran calidad y configurar un concepto de medicina estética y marca por los que es claramente reconocida en el mercado.

La Sociedad es cabecera del Grupo Corporación Dermoestética, en el que se integran diversas sociedades dependientes cuyo detalle se incluye en la Nota 7. De acuerdo con la legislación vigente, la Sociedad está obligada, al cumplir determinados requisitos, a formular separadamente cuentas anuales consolidadas, preparadas de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera adoptadas por la Unión Europea (NIIF-UE). Las cuentas anuales consolidadas del Grupo Corporación Dermoestética del ejercicio 2011 han sido formuladas por los Administradores, en reunión de su Consejo de Administración celebrado el día 22 de febrero de 2012. Las cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2010 fueron aprobadas por la Junta General de Accionistas de la Sociedad celebrada el 16 de abril de 2011 y depositadas en el Registro Mercantil de Valencia.

En el ejercicio 2011 la actividad de la Sociedad se ha desarrollado a través de los 59 centros de los que dispone en España y Portugal. Dicha actividad consiste, fundamentalmente, en la prestación de servicios de medicina estética, cirugía estética, odontología y nutrición, así como en la venta de productos cosméticos. La actividad en Portugal se desarrolla a través de una sucursal de la propia Sociedad.

La cifra de negocios de la Sociedad en el ejercicio 2011 ha sido de 35.924 miles de euros (40.294 miles de euros en el ejercicio 2010) habiendo generado pérdidas de 27.361 miles de euros (8.087 miles de euros en el ejercicio 2010). En este sentido, las pérdidas antes de impuestos de la Sociedad son consecuencia, principalmente, de la situación de crisis existente en los mercados, que supone el mantenimiento, durante los últimos ejercicios, de una cifra de ventas muy inferior a la alcanzada históricamente por la Sociedad, debida al descenso en general del consumo, así como a la restricción del crédito a sus clientes. Así pues, este descenso de ventas ha provocado la reducción del margen y, por lo tanto, la Sociedad ha generado pérdidas de explotación, a pesar de las medidas adoptadas hasta la fecha de reducción de costes y ajuste de su operativa a la nueva realidad del mercado. Asimismo, la situación existente de pérdidas ha venido suponiendo, en los últimos ejercicios, que los flujos de efectivo de las actividades de explotación hayan sido negativos de forma recurrente, habiendo financiado estos déficits con los excedentes de caja mantenidos por la Sociedad.

En esta situación, la Sociedad ha puesto en marcha determinadas campañas comerciales orientadas al lanzamiento de nuevos productos y ha procedido a la mejora de su red de clínicas mediante la apertura de 4 nuevas clínicas y el traslado de una de las ya existentes, todo ello con el objetivo último de lograr un crecimiento de las ventas que permita recuperar la necesaria rentabilidad de las operaciones. No obstante, y considerando la situación económica general antes indicada, las previsiones para el ejercicio 2012 sitúan la cifra de negocios en niveles inferiores a los alcanzados durante el ejercicio 2011, estimando los Administradores que el crecimiento de las ventas se producirá de forma paulatina en el medio y largo plazo, y siempre sujeto a la recuperación de la situación económica general. De esta manera y ante la incertidumbre existente acerca de la duración de la actual crisis económica, los Administradores de la Sociedad, siguiendo un criterio de prudencia, han cancelado los activos por bases imponibles negativas y por impuestos diferidos por importe de 18.906 miles de euros con cargo a la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2011.

En este contexto, los Administradores consideran que, a pesar de que es previsible que la Sociedad continúe mostrando pérdidas y flujos de efectivo de explotación negativos durante el próximo ejercicio, dada su situación patrimonial y financiera y las medidas adoptadas, entre las que se incluye, fundamentalmente, la ampliación de capital prevista para el ejercicio 2012 (véase Nota 21-f), ésta podrá continuar desarrollando normalmente sus operaciones, todo ello ligado a la necesaria recuperación de las ventas, que le permita recuperar la necesaria rentabilidad de sus operaciones.

Dadas las actividades a las que se dedica la Sociedad, la misma no tiene responsabilidades, gastos, activos, provisiones ni contingencias de naturaleza medioambiental que pudieran ser significativos en relación con su patrimonio, situación financiera y sus resultados. Por este motivo no se incluyen desgloses específicos en la presente memoria de las cuentas anuales respecto a información de cuestiones medioambientales.

### **Proceso de fusión en ejercicios anteriores**

Durante el ejercicio 2000, Corporación Dermoestética, S.A. (sociedad absorbente) llevó a cabo un proceso de fusión por absorción con Clínica Suver, S.A. y Centro Español de Dermatología Capilar, S.A. (sociedades absorbidas) mediante la absorción de las dos últimas por la primera. Toda la información relativa a esta fusión prevista en el artículo 107 de la Ley 43/1995, de 27 de diciembre, del Impuesto sobre Sociedades, figura incluida en la memoria de las cuentas anuales de Corporación Dermoestética, S.A. correspondiente al ejercicio 2000. Como consecuencia de esta fusión, Corporación Dermoestética, S.A. adquirió a título universal los activos y pasivos de las sociedades absorbidas, contabilizándose en la sociedad adquiriente por el mismo valor registrado en los libros de las sociedades transmitentes.

## **2. Bases de presentación**

### **a) Marco normativo de información financiera aplicable a la Sociedad**

Estas cuentas anuales se han formulado por los Administradores de acuerdo con el marco normativo de información financiera aplicable a la Sociedad, que es el establecido en:

- Código de Comercio y la restante legislación mercantil.
- Plan General de Contabilidad aprobado por el Real Decreto 1514/2007 y, en particular, la Adaptación Sectorial del Plan General de Contabilidad a las Empresas de Asistencia Sanitaria aprobado por la Orden de 23 de diciembre de 1996, del Ministerio de Economía y Hacienda.
- Normas de obligado cumplimiento aprobadas por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas en desarrollo del Plan General de Contabilidad y sus normas complementarias.
- El resto de la normativa contable española que resulte de aplicación.

#### **b) Imagen fiel**

Las presentes cuentas anuales del ejercicio 2011 han sido obtenidas a partir de los registros contables de la Sociedad y se presentan de acuerdo con el marco normativo de información financiera que le resulta de aplicación y en particular, los principios y criterios contables en él contenidos, de forma que muestran la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera, de los resultados de la Sociedad y de los flujos de efectivo habidos durante el ejercicio. En particular, en la elaboración de las cuentas anuales se ha aplicado el principio de empresa en funcionamiento, ya que, en opinión de los Administradores de la Sociedad no existen dudas significativas sobre la continuidad de la actividad de la misma, teniendo en cuenta los aspectos descritos en la Nota 1. Asimismo, los Administradores de la Sociedad no han tomado, ni tienen en proyecto tomar, decisión alguna que pudiera alterar de forma significativa el valor contabilizado de los elementos de activo y pasivo, o el plazo en el que se realizarán los activos o se liquidarán los pasivos, motivo por el cual las presentes cuentas anuales se han elaborado aplicando el principio de empresa en funcionamiento.

Estas cuentas anuales han sido formuladas por los Administradores de la Sociedad y se someterán a la aprobación de la Junta General de Accionistas, estimándose que serán aprobadas sin ninguna modificación. Por su parte, las cuentas anuales del ejercicio 2010, fueron aprobadas por la Junta General de Accionistas celebrada el 16 de abril de 2011.

#### **c) Principios contables**

Los principios y criterios contables aplicados para la elaboración de estas cuentas anuales son los que se resumen en la Nota 4 de esta memoria. No se han aplicado principios contables no obligatorios. Adicionalmente, los Administradores han formulado estas cuentas anuales teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de aplicación obligatoria que tienen un efecto significativo en las mismas. No existe ningún principio contable que, siendo obligatorio, haya dejado de aplicarse.

#### **d) Responsabilidad de la información, aspectos críticos de la valoración y estimación de la incertidumbre**

La información contenida en estas cuentas anuales es responsabilidad de los Administradores de la Sociedad.

En las cuentas anuales de la Sociedad correspondientes al ejercicio 2011 se han utilizado ocasionalmente estimaciones realizadas por la Dirección de la misma (ratificadas posteriormente por sus Administradores) para cuantificar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas. Básicamente, estas estimaciones se refieren a:

- La vida útil de los activos materiales e intangibles (véanse Notas 4-a y 4-b).
- El cálculo del deterioro de los activos materiales (véase Nota 5).
- El importe de determinadas provisiones (véanse Notas 4-j, 7 y 11).
- El valor razonable de determinados activos no cotizados (véase Nota 4-e).
- La recuperabilidad de determinados activos por créditos fiscales (véase Nota 4-j).

A pesar de que estas estimaciones se han realizado en función de la mejor información disponible al 31 de diciembre de 2011 sobre los hechos analizados y su evolución hasta la fecha de formulación de las presentes cuentas anuales, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas (al alza o a la baja) en próximos ejercicios, lo que se haría, de forma prospectiva, reconociendo los efectos del cambio de estimación en las correspondientes cuentas de pérdidas y ganancias futuras.

**e) Comparación de la información**

La información contenida en esta memoria referida al ejercicio 2010 se presenta, exclusivamente, a efectos comparativos con la información del ejercicio 2011.

**f) Agrupación de partidas**

Determinadas partidas del balance de situación, de la cuenta de pérdidas y ganancias, del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo se presentan de forma agrupada para facilitar su comprensión, si bien, en la medida en que sea significativa, se ha incluido la información desagregada en las correspondientes notas de la memoria.

**g) Cambios en criterios contables**

Durante el ejercicio 2011 no se han producido cambios de criterios contables significativos respecto a los criterios aplicados en el ejercicio 2010.

**h) Corrección de errores**

En la elaboración de las presentes cuentas anuales no se ha detectado ningún error significativo que haya supuesto la reexpresión de los importes incluidos en las cuentas anuales del ejercicio 2010.

**3. Aplicación del resultado**

La propuesta de aplicación del resultado correspondiente al ejercicio 2011 formulada por los Administradores de la Sociedad, pendiente de aprobación por la Junta General de Accionistas, supone la aplicación de las pérdidas del ejercicio, por importe de 27.361 miles de euros, a "Resultados negativos de ejercicios anteriores".

**4. Normas de registro y valoración**

Las principales normas de registro y valoración utilizadas por la Sociedad en la elaboración de sus cuentas anuales para el ejercicio 2011, de acuerdo con las contenidas en el Plan General de Contabilidad y sus modificaciones posteriores y con las Normas de Adaptación del Plan General de Contabilidad a las Empresas de Asistencia Sanitaria, han sido las siguientes:

**a) Inmovilizado intangible**

El inmovilizado intangible se valora inicialmente por su precio de adquisición o coste de producción. Posteriormente se valora a su coste minorado por la correspondiente amortización acumulada (calculada en función de su vida útil) y, en su caso, por las pérdidas por deterioro que haya experimentado.

*Aplicaciones informáticas*

Corresponden a los costes de adquisición y desarrollo incurridos en relación con los sistemas informáticos básicos para la gestión de la Sociedad. Estos bienes se amortizan linealmente en un período de entre tres y cinco años desde la entrada en explotación de cada aplicación.

Los costes de mantenimiento de los sistemas informáticos se registran con cargo a la cuenta de resultados del ejercicio en que se incurren.

Las aplicaciones informáticas pueden estar contenidas en un activo material o tener sustancia física, incorporando, por tanto, elementos tangibles e intangibles. Estos activos se reconocen como activo material en el caso de que formen parte integral del activo material vinculado siendo indispensables para su funcionamiento.

### *Concesiones, patentes, marcas y similares*

La cuenta “Concesiones, patentes, marcas y similares” se carga por los importes satisfechos para la adquisición del derecho de uso de la marca comercial “Corporación Dermoestética” y de sus diferentes manifestaciones en distintos países, que se encuentran debidamente registradas por la Sociedad. No se ha registrado ningún otro importe adicional, al tratarse de un activo de desarrollo interno.

Se amortiza linealmente en un plazo máximo de cinco años. Los costes de mantenimiento de la citada marca se registran con cargo al resultado del ejercicio en que se incurren, no siendo su importe significativo.

### **b) Inmovilizado material**

Los bienes comprendidos en el inmovilizado material se encuentran registrados a su coste de adquisición, menos la amortización acumulada y cualquier pérdida por deterioro de valor reconocida.

Los costes de ampliación, modernización o mejoras que representan un aumento de la productividad, capacidad o eficiencia, o un alargamiento de la vida útil de los bienes, se capitalizan como mayor coste de los correspondientes bienes, con el consiguiente retiro contable de los elementos sustituidos o renovados.

Los gastos periódicos de mantenimiento, conservación y reparación se imputan a resultados, siguiendo el principio del devengo, como coste del ejercicio en que se incurren.

La amortización se calcula aplicando el método lineal sobre el coste de adquisición de los activos menos su valor residual, entendiéndose, en su caso, que los terrenos sobre los que se asientan los edificios y otras construcciones tienen una vida útil indefinida y que, por tanto, no son objeto de amortización. Las dotaciones anuales en concepto de amortización de los activos materiales se realizan con contrapartida en la cuenta de pérdidas y ganancias y se determinan en función de los años de la vida útil estimada, como promedio, de los diferentes elementos:

	Años de Vida Útil Estimada
Construcciones	10-20
Maquinaria e instalaciones técnicas	5-10
Utillaje e instrumental	4-5
Mobiliario	6-12
Equipos para proceso de información	3-5

La Sociedad desarrolla su actividad en inmuebles arrendados (véase Nota 6). Los desembolsos incurridos con motivo del acondicionamiento de locales arrendados por la Sociedad corresponden, básicamente, a obras de reforma e inversiones en instalaciones fijas que se incorporan definitivamente a dichos inmuebles. Estos costes se amortizan linealmente distribuyéndolos entre los años de vida útil estimada o plazo de duración del contrato de alquiler correspondiente, el menor, desde el momento de inicio de la actividad comercial en cada uno de dichos locales y se presentan formando parte del epígrafe “Inmovilizado material” del balance de situación adjunto.

Los activos materiales adquiridos en régimen de arrendamiento financiero se registran en la categoría de activo a la que corresponde el bien arrendado, amortizándose en su vida útil prevista siguiendo el mismo método que para los activos en propiedad.

Los Administradores de la Sociedad consideran que el valor contable de los activos no supera el valor recuperable de los mismos, calculado éste en base a los flujos de caja descontados futuros que generan dichos activos.

El beneficio o pérdida resultante de la enajenación o el retiro de un activo se calcula como la diferencia entre el ingreso de la venta y el importe en libros del activo, y se reconoce en la cuenta de resultados.

De forma similar, cuando existen indicios de que se ha recuperado el valor de un activo material, las entidades registran la reversión de la pérdida por deterioro contabilizada en periodos anteriores y ajustan en consecuencia los cargos futuros en concepto de su amortización. En ningún caso la reversión de la pérdida por deterioro de un activo puede suponer el incremento de su valor en libros por encima de aquél que tendría si no se hubieran reconocido pérdidas por deterioro en ejercicios anteriores.

### **c) Deterioro del valor de inmovilizado material e intangible**

En la fecha de cierre del ejercicio, la Sociedad revisa los importes en libros de sus activos materiales e intangibles para determinar si dichos activos han sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existe cualquier indicio, el importe recuperable del activo se calcula con el objeto de determinar el alcance de la pérdida por deterioro de valor (si la hubiera). En caso de que el activo no genere flujos de efectivo por sí mismo que sean independientes de otros activos, la Sociedad calcula el importe recuperable de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo.

El importe recuperable es el valor superior entre el valor razonable menos los costes de venta y el valor de uso. Al evaluar el valor de uso, los flujos futuros de efectivo estimados se descuentan a su valor actual utilizando un tipo de descuento antes de impuestos que refleja las valoraciones actuales del mercado con respecto al valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo para los que no se han ajustado los futuros flujos de efectivo estimados.

Si se estima que el importe recuperable de un activo (o una unidad generadora de efectivo) es inferior a su importe en libros, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se reduce a su importe recuperable. Inmediatamente se reconoce una pérdida por deterioro de valor como gasto, salvo cuando el activo relevante se registra a un importe revalorizado, en cuyo caso la pérdida por deterioro de valor se considera una reducción de la reserva de revalorización existente.

Cuando una pérdida por deterioro de valor revierte posteriormente, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de tal modo que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado de no haberse reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor para el activo (unidad generadora de efectivo) en ejercicios anteriores. Inmediatamente se reconoce una reversión de una pérdida por deterioro de valor como ingreso, salvo cuando el activo relevante se registra a un importe revalorizado, en cuyo caso la reversión de la pérdida por deterioro de valor se considera un incremento de la reserva de revalorización.

### **d) Arrendamientos**

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que de las condiciones de los mismos se deduzca que se transfiere al arrendatario sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad de dicho activo objeto del contrato. Los demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

#### *Arrendamiento financiero*

En las operaciones de arrendamiento financiero en las que la Sociedad actúa como arrendataria, se presenta el coste de los activos arrendados en el balance de situación según la naturaleza del bien objeto del contrato y, simultáneamente, un pasivo por el mismo importe. Dicho importe es el menor valor entre el valor razonable del bien arrendado y el valor actual al inicio del arrendamiento de las cantidades mínimas acordadas, incluida la opción de compra, cuando no existan dudas razonables sobre su ejercicio. No se incluyen en el cálculo las cuotas de carácter contingente, el coste de los servicios y los impuestos repercutibles por el arrendador. La carga financiera total del contrato se imputa a la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio en que se devenga, aplicando el tipo de interés efectivo. Las cuotas de carácter contingente se reconocen como gasto en el ejercicio en que se incurren.

Los activos registrados por este tipo de operaciones se amortizan con criterios similares a los aplicados al conjunto de los activos materiales, atendiendo a su naturaleza.

Si una operación de venta y posterior arrendamiento resulta ser un arrendamiento financiero, cualquier exceso del importe de la venta sobre el valor contable no se reconoce inmediatamente como beneficio. Por el contrario, este importe se difiere y amortiza durante el plazo del arrendamiento.

#### *Arrendamiento operativo*

Los arrendamientos de activos en los que el arrendador conserva efectivamente todos los riesgos y ventajas de la titularidad se clasifican como arrendamientos operativos.

Las cuotas derivadas de arrendamientos operativos se reconocen como gasto de forma lineal durante el plazo del arrendamiento. El beneficio agregado de los incentivos concedidos por el arrendador se reconoce como menor gasto de alquiler durante el plazo del arrendamiento siguiendo un método lineal.

Si una operación de venta y posterior arrendamiento resulta ser un arrendamiento operativo, y queda claro que la operación se ha realizado a su valor razonable, cualquier beneficio o pérdida se reconoce inmediatamente como tal. Si el precio de venta es inferior al valor razonable, cualquier beneficio o pérdida se reconoce inmediatamente con la excepción que, si la pérdida se compensa con cuotas futuras por debajo de los precios de mercado, se difiere y amortiza en proporción a las cuotas pagadas durante el período en que se espera utilizar el activo. Si el precio de venta es superior al valor razonable, el exceso se difiere y amortiza en el período en el que se espera utilizar el activo.

#### **e) Activos financieros**

Los activos financieros que posee la Sociedad se clasifican en las siguientes categorías:

- Préstamos y partidas a cobrar: activos financieros originados en la venta de bienes o en la prestación de servicios por operaciones de tráfico de la empresa, o los que no teniendo un origen comercial, no son instrumentos de patrimonio ni derivados y cuyos cobros son de cuantía fija o determinable y no se negocian en un mercado activo.
- Activos financieros a vencimiento: activos cuyos cobros son de cuantía fija o determinable y cuyo vencimiento está fijado en el tiempo. Con respecto a ellos, la Sociedad manifiesta su intención y su capacidad para conservarlos en su poder desde la fecha de su compra hasta la de su vencimiento.
- Inversiones en el patrimonio de empresas del Grupo, asociadas y multigrupo: se consideran empresas del Grupo aquellas vinculadas con la Sociedad por una relación de control, y empresas asociadas aquellas sobre las que la Sociedad ejerce una influencia significativa. Adicionalmente, dentro de la categoría de multigrupo se incluye a aquellas sociedades sobre las que, en virtud de un acuerdo, se ejerce un control conjunto con uno o más socios.
- Activos financieros disponibles para la venta: se incluyen los valores representativos de deuda e instrumentos de patrimonio de otras empresas que no hayan sido clasificados en ninguna de las categorías anteriores.

#### *Valoración inicial*

Los activos financieros se registran, en términos generales, inicialmente al valor razonable de la contraprestación entregada más los costes de la transacción que sean directamente atribuibles.

En el caso de inversiones en el patrimonio de empresas del grupo que otorgan control sobre la sociedad dependiente, los honorarios abonados a asesores legales u otros profesionales relacionados con la adquisición de la inversión se imputan directamente a la cuenta de pérdidas y ganancias.

### *Valoración posterior*

Los préstamos, partidas a cobrar e inversiones mantenidas hasta el vencimiento se valoran por su coste amortizado.

Las inversiones mantenidas hasta el vencimiento se valorarán por su coste amortizado. Los intereses devengados se contabilizarán en la cuenta de pérdidas y ganancias, aplicando el método del tipo de interés efectivo.

Las inversiones en empresas del Grupo, asociadas y multigrupo se valoran por su coste, minorado, en su caso, por el importe acumulado de las correcciones valorativas por deterioro. Dichas correcciones se calculan como la diferencia entre su valor en libros y el importe recuperable, entendido éste como el mayor importe entre su valor razonable menos los costes de venta y el valor actual de los flujos de efectivo futuros derivados de la inversión. Salvo mejor evidencia del importe recuperable, se toma en consideración el patrimonio neto de la entidad participada, corregido por las plusvalías tácitas existentes en la fecha de la valoración (incluyendo el fondo de comercio, si lo hubiera).

Por último, los activos financieros disponibles para la venta se valoran a su valor razonable, registrándose en el patrimonio neto el resultado de las variaciones en dicho valor razonable, hasta que el activo se enajena o haya sufrido un deterioro de valor (de carácter estable o permanente), momento en el cual dichos resultados acumulados reconocidos previamente en el patrimonio neto pasan a registrarse en la cuenta de pérdidas y ganancias. En este sentido, se considera que existe deterioro (carácter permanente) si se ha producido una caída de más del 40% del valor de cotización del activo, o si se ha producido un descenso del mismo de forma prolongada durante un período de un año y medio, sin que se haya recuperado el valor.

Al menos al cierre del ejercicio la Sociedad realiza un test de deterioro para los activos financieros que no están registrados a valor razonable. Se considera que existe evidencia objetiva de deterioro si el valor recuperable del activo financiero es inferior a su valor en libros. Cuando se produce, el registro de este deterioro se registra en la cuenta de pérdidas y ganancias.

La Sociedad da de baja los activos financieros cuando expiran o se han cedido los derechos sobre los flujos de efectivo del correspondiente activo financiero y se han transferido sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad, tales como en ventas en firme de activos y cesiones de créditos comerciales en operaciones de "factoring" en las que la empresa no retiene ningún riesgo de crédito ni de interés.

Por el contrario, la Sociedad no da de baja los activos financieros y reconoce un pasivo financiero por un importe igual a la contraprestación recibida en las cesiones de activos financieros en las que se retenga sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad, tales como el descuento de efectos, el "factoring con recurso", las ventas de activos financieros con pactos de recompra a un precio fijo o al precio de venta más un interés y las titulaciones de activos financieros en las que la empresa cedente retiene financiaciones subordinadas u otro tipo de garantías que absorben sustancialmente todas las pérdidas esperadas.

La Sociedad participa mayoritariamente en el capital social de ciertas sociedades (véase Nota 7). Las presentes cuentas anuales no reflejan el aumento o disminución del valor de las participaciones de las sociedades dependientes que resultaría de aplicar criterios de consolidación. Con fecha 22 de febrero de 2012, los Administradores han formulado las cuentas anuales consolidadas de Corporación Dermoestética, S.A. y Sociedades que integran el Grupo Corporación Dermoestética correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2011. De acuerdo con el contenido de dichas cuentas anuales consolidadas, el patrimonio neto consolidado al 31 de diciembre de 2011 asciende a 8.220 miles de euros (35.382 miles de euros al 31 de diciembre de 2010), las pérdidas netas consolidadas del ejercicio atribuibles a la Sociedad dominante ascienden a 27.199 miles de euros (pérdidas netas consolidadas de 8.227 miles de euros al 31 de diciembre de 2010) y el volumen total de activos y de ventas consolidados ascienden a 31.985 y 36.266 miles de euros (70.093 y 40.822 miles de euros al 31 de diciembre de 2010), respectivamente.



#### **f) Pasivos financieros**

Son pasivos financieros aquellos débitos y partidas a pagar que tiene la Sociedad y que se han originado en la compra de bienes y servicios por operaciones de tráfico de la empresa, o aquellos que sin tener un origen comercial, no pueden ser considerados como instrumentos financieros derivados.

Los débitos y partidas a pagar se valoran inicialmente al valor razonable de la contraprestación recibida, ajustada por los costes de la transacción directamente atribuibles. Con posterioridad, dichos pasivos se valoran de acuerdo con su coste amortizado.

##### *Deudas con entidades de crédito*

Los préstamos y pólizas de crédito que devengan intereses se registran por el importe recibido, neto de costes directos de emisión. Los gastos financieros, incluidas las primas pagaderas en la liquidación o el reembolso y los costes directos de emisión, se contabilizan según el criterio del devengo en la cuenta de resultados utilizando el método del interés efectivo y se añaden al importe en libros del instrumento en la medida en que no se liquidan en el período en que se producen.

##### *Acreedores comerciales*

Los acreedores comerciales no devengan explícitamente intereses y se registran a su valor nominal.

#### **g) Instrumentos de patrimonio**

Un instrumento de patrimonio representa una participación residual en el patrimonio de la Sociedad, una vez deducidos todos sus pasivos.

Los instrumentos de capital emitidos por la Sociedad se registran en el patrimonio neto por el importe recibido, neto de los gastos de emisión.

Las acciones propias que adquiere la Sociedad durante el ejercicio se registran, por el valor de la contraprestación entregada a cambio, directamente como menor valor del patrimonio neto. Los resultados derivados de la compra, venta, emisión o amortización de los instrumentos de patrimonio propio se reconocen directamente en patrimonio neto, sin que en ningún caso se registre resultado alguno en la cuenta de pérdidas y ganancias. Al 31 de diciembre de 2011 la Sociedad no mantenía acciones propias.

#### **h) Existencias**

Los fármacos específicos, la ropería y los materiales para consumo y reposición, fundamentalmente los repuestos relacionados con la maquinaria específica de la Sociedad para la realización de sus tratamientos, se han valorado al precio de coste según la última factura de compra o mercado, el menor. Debido a la alta rotación que tienen estos productos, el coste resultante no difiere significativamente del coste que se obtendría por aplicación del método "primeras entradas - primeras salidas".

Los descuentos comerciales, las rebajas obtenidas y otras partidas similares se deducirán en la determinación del precio de adquisición.

La valoración de los productos obsoletos, defectuosos o de lento movimiento se reduce a su posible valor de realización.

#### **i) Transacciones en moneda extranjera**

La moneda funcional utilizada por la Sociedad es el euro. Consecuentemente, las operaciones en otras divisas distintas del euro se consideran denominadas en moneda extranjera y se registran según los tipos de cambio vigentes en las fechas de las operaciones.

Al cierre del ejercicio, los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera se convierten aplicando el tipo de cambio en la fecha del balance de situación. Los beneficios o pérdidas puestos de manifiesto se imputan directamente a la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio en que se producen.

#### **j) Provisiones y contingencias**

Los Administradores de la Sociedad, en la preparación de las presentes cuentas anuales, han diferenciado entre:

- Provisiones: saldos acreedores que cubren obligaciones presentes a la fecha del balance surgidas como consecuencia de sucesos pasados de los que pueden derivarse perjuicios patrimoniales de probable materialización para la Sociedad cuyo importe y momento de cancelación son indeterminados. Dichos saldos se registran por el valor actual del importe más probable que se estima que la Sociedad tendrá que desembolsar para cancelar la obligación, y
- Pasivos contingentes: obligaciones posibles surgidas como consecuencia de sucesos pasados, cuya materialización está condicionada a que ocurra, o no, uno o más eventos futuros independientes de la voluntad de la Sociedad.

Las cuentas anuales de la Sociedad recogen todas las dotaciones a las provisiones significativas con respecto a las cuales se estima que es probable que se tenga que atender la obligación. Los pasivos contingentes no se reconocen en las cuentas anuales, sino que se informa sobre los mismos en las notas de la memoria, en la medida en que no sean considerados como remotos.

Las provisiones se valoran por el valor actual de la mejor estimación posible del importe necesario para cancelar o transferir la obligación, teniendo en cuenta la información disponible sobre el suceso y sus consecuencias, y registrándose los ajustes que surjan por la actualización de dichas provisiones como un gasto financiero conforme se van devengando.

La compensación a recibir de un tercero en el momento de liquidar la obligación, siempre que no existan dudas de que dicho reembolso será percibido, se registra como activo, en el caso de que exista un vínculo legal por el que se haya exteriorizado parte del riesgo, y en virtud del cual la Sociedad no esté obligada a responder; en esta situación, la compensación se tendrá en cuenta para estimar el importe, por el que en su caso, figurará la correspondiente provisión. Los activos contingentes no se reconocen en las cuentas anuales, sino que se informa sobre los mismos en las notas de la memoria, en la medida en que no sean considerados como remotos.

#### *Procedimientos judiciales y/o reclamaciones en curso*

La Sociedad provisiona los importes estimados para hacer frente a responsabilidades u obligaciones derivadas del desarrollo normal de su actividad, tanto las individualmente identificadas como las incurridas que se estiman en base a la experiencia histórica acumulada y a criterios estadísticos aceptados y que se espera se pondrán de manifiesto en el futuro (siempre que exista mayor probabilidad de que se presente que de lo contrario) y siempre que su importe pueda determinarse con fiabilidad. Dichas provisiones se registran, principalmente, con cargo al capítulo "Otros gastos de explotación".

#### *Provisión por fondo de pérdidas*

La Sociedad provisiona los importes estimados como no recuperables de las financiaciones otorgadas a clientes a través de la financiera Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. Así pues, la provisión mantenida se estima en base a un índice histórico de fallidos que se espera que no sea recuperado en un futuro en base a la experiencia obtenida en los ejercicios anteriores. Dicha provisión se registra con cargo al capítulo "Otros gastos de explotación".

#### **k) Impuesto sobre beneficios**

El gasto o ingreso por impuesto sobre beneficios comprende la parte relativa al gasto o ingreso por el impuesto corriente y la parte correspondiente al gasto o ingreso por impuesto diferido.

El impuesto corriente es la cantidad que la Sociedad satisface como consecuencia de las liquidaciones fiscales del impuesto sobre el beneficio relativas a un ejercicio o periodo. Las deducciones y otras ventajas fiscales en la cuota del impuesto, excluidas las retenciones y pagos a cuenta, así como las pérdidas fiscales compensables de ejercicios anteriores y aplicadas efectivamente en éste, dan lugar a un menor importe del impuesto corriente.

El gasto o el ingreso por impuesto diferido se corresponde con el reconocimiento y la cancelación de activos y pasivos por impuesto diferido. Estos incluyen las diferencias temporarias que se identifican como aquellos importes que se prevén pagaderos o recuperables derivados de las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos y su valor fiscal, así como las bases imponibles negativas pendientes de compensación y los créditos por deducciones fiscales no aplicables fiscalmente. Dichos importes se registran aplicando a la diferencia temporaria o crédito que corresponda el tipo de gravamen al que se espera recuperarlos o liquidarlos.

Se reconocen pasivos por impuestos diferidos para todas las diferencias temporarias imponibles, excepto aquellos derivados del reconocimiento inicial de fondos de comercio o de otros activos y pasivos en una operación que no afecta ni al resultado fiscal ni al resultado contable y no es una combinación de negocios.

Por su parte, los activos por impuestos diferidos, originados por operaciones con cargos o abonos directos en cuentas de patrimonio, se contabilizan también con contrapartida en patrimonio neto.

En cada cierre contable se reconsideran los activos por impuestos diferidos registrados, efectuándose las oportunas correcciones a los mismos en la medida en la que existen dudas sobre su recuperación futura. Asimismo, en cada cierre se evalúan los activos por impuestos diferidos no registrados en balance y éstos son objeto de reconocimiento en la medida en que pase a ser probable su recuperación con ejercicios fiscales futuros.

#### **l) Ingresos y gastos**

Los ingresos y gastos se imputan en función del criterio del devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de ellos. Dichos ingresos se valoran por el valor razonable de la contraprestación recibida, deducidos descuentos e impuestos.

Los gastos se reconocen en la cuenta de resultados cuando tiene lugar una disminución en los beneficios económicos futuros relacionada con una reducción de un activo, o un incremento de un pasivo, que se puede medir de forma fiable. Esto implica que el registro de un gasto tiene lugar de forma simultánea al registro del incremento del pasivo o la reducción del activo.

Se reconoce un gasto de forma inmediata cuando un desembolso no genera beneficios económicos futuros o cuando no cumple los requisitos necesarios para su registro como activo.

Asimismo se reconoce un gasto cuando se incurre en un pasivo y no se registra activo alguno, como puede ser un pasivo por una garantía.

Es política de la Sociedad cobrar todos los tratamientos en el momento de su contratación. Estos tratamientos se registran como ingresos en la cuenta de resultados siguiendo el criterio del devengo, en función de las sesiones efectivamente realizadas. Los cobros realizados por tratamientos correspondientes a sesiones que se realizarán con posterioridad al cierre del ejercicio se incluyen en el epígrafe "Anticipos de clientes" en el pasivo del balance de situación.

Asimismo, la Sociedad contabiliza como gastos del ejercicio las comisiones efectivamente devengadas, en función de las sesiones realizadas. Los pagos por comisiones ya realizados correspondientes a las sesiones

que se prestarán con posterioridad al cierre del ejercicio se incluyen en la cuenta "Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar" del activo del balance de situación.

**m) Indemnizaciones por despido**

De acuerdo con la legislación vigente, la Sociedad está obligada al pago de indemnizaciones a aquellos empleados con los que, bajo determinadas condiciones, rescinda sus relaciones laborales. Por tanto, las indemnizaciones por despido susceptibles de cuantificación razonable se registran como gasto en el ejercicio en el que se adopta la decisión del despido. No existen razones objetivas que hagan necesaria la contabilización de una provisión por este concepto.

**n) Transacciones con vinculadas**

La Sociedad realiza todas sus operaciones con vinculadas a valores de mercado. Adicionalmente, los precios de transferencia se encuentran adecuadamente soportados, por lo que los Administradores de la Sociedad consideran que no existen riesgos significativos por este aspecto de los que puedan derivarse pasivos de consideración en el futuro.

**ñ) Estado de flujos de efectivo**

En el estado de flujos de efectivo se utilizan las siguientes expresiones en los siguientes sentidos:

- Flujos de efectivo: entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiéndose por éstos las inversiones a corto plazo de gran liquidez y bajo riesgo de alteraciones en su valor.
- Actividades de explotación: actividades típicas de la Sociedad, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- Actividades de inversión: las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo y otras inversiones no incluidas en el efectivo y sus equivalentes.
- Actividades de financiación: actividades que producen cambios en el tamaño y la composición del patrimonio neto y de los pasivos de carácter financiero.

**o) Clasificación de saldos entre corriente y no corriente**

Se consideran activos corrientes aquellos vinculados al ciclo normal de explotación que con carácter general se considera de un año, también aquellos otros activos cuyo vencimiento, enajenación o realización se espera que se produzca en el corto plazo desde la fecha de cierre del ejercicio. Los activos que no cumplen estos requisitos se califican como no corrientes.

Del mismo modo, son pasivos corrientes los vinculados al ciclo normal de explotación cuyo plazo de liquidación sea superior al año y en general todas las obligaciones cuyo vencimiento o extinción se producirá en el corto plazo. En caso contrario, se clasifican como no corrientes.

**5. Inmovilizado material**

El movimiento habido durante los ejercicios 2011 y 2010 en los diferentes epígrafes del inmovilizado material y de sus correspondientes amortizaciones acumuladas ha sido el siguiente:

### Ejercicio 2011

	Miles de Euros			
	Saldo Inicial	Entradas o Dotaciones	Trasposos	Saldo Final
<b>Coste:</b>				
Construcciones	15.764	628	762	17.154
Instalaciones técnicas y maquinaria	25.526	289	11	25.826
Otras instalaciones, utillaje y mobiliario	3.048	56	66	3.170
Otro inmovilizado	2.474	115	(66)	2.523
Inmovilizado en curso	773	599	(773)	599
<b>Total coste</b>	<b>47.585</b>	<b>1.687</b>	<b>-</b>	<b>49.272</b>
<b>Amortización acumulada:</b>				
Construcciones	(7.501)	(1.050)	-	(8.551)
Instalaciones técnicas y maquinaria	(22.903)	(956)	-	(23.859)
Otras instalaciones, utillaje y mobiliario	(2.188)	(227)	-	(2.415)
Otro inmovilizado	(1.204)	(187)	-	(1.391)
<b>Total amortización acumulada</b>	<b>(33.796)</b>	<b>(2.420)</b>	<b>-</b>	<b>(36.216)</b>
<b>Pérdidas por deterioro:</b>				
Otro inmovilizado	(589)	(68)	66	(591)
<b>Total pérdidas por deterioro</b>	<b>(589)</b>	<b>(68)</b>	<b>66</b>	<b>(591)</b>
<b>Inmovilizado material neto</b>	<b>13.200</b>			<b>12.465</b>

### Ejercicio 2010

	Miles de Euros				
	Saldo Inicial	Entradas o Dotaciones	Retiros o Aplicaciones	Trasposos	Saldo Final
<b>Coste:</b>					
Construcciones	16.288	5	(529)	-	15.764
Instalaciones técnicas y maquinaria	26.034	82	(655)	65	25.526
Otras instalaciones, utillaje y mobiliario	3.921	33	(928)	22	3.048
Otro inmovilizado	3.707	208	(1.354)	(87)	2.474
Inmovilizado en curso	-	773	-	-	773
<b>Total coste</b>	<b>49.950</b>	<b>1.101</b>	<b>(3.466)</b>	<b>-</b>	<b>47.585</b>
<b>Amortización acumulada:</b>					
Construcciones	(6.907)	(1.123)	529	-	(7.501)
Instalaciones técnicas y maquinaria	(22.074)	(1.472)	643	-	(22.903)
Otras instalaciones, utillaje y mobiliario	(2.870)	(241)	923	-	(2.188)
Otro inmovilizado	(1.367)	(200)	363	-	(1.204)
<b>Total amortización acumulada</b>	<b>(33.218)</b>	<b>(3.036)</b>	<b>2.458</b>		<b>(33.796)</b>
<b>Pérdidas por deterioro:</b>					
Otro inmovilizado	(1.658)	-	1.069	-	(589)
<b>Total pérdidas por deterioro</b>	<b>(1.658)</b>	<b>-</b>	<b>1.069</b>	<b>-</b>	<b>(589)</b>
<b>Inmovilizado material neto</b>	<b>15.074</b>				<b>13.200</b>

Todo el inmovilizado es de uso propio, no existiendo al 31 de diciembre de 2011 ningún elemento cedido a terceros en régimen de arrendamiento.

La Sociedad tiene inversiones ubicadas fuera del territorio español derivadas del establecimiento permanente en Portugal cuyo valor de coste y correspondiente amortización acumulada asciende a 2.669 y 1.736 miles de euros (2.373 y 1.665 miles de euros en el ejercicio 2010).

Durante el ejercicio 2011, la Sociedad ha procedido a la apertura de cuatro nuevas clínicas y, al cierre del ejercicio, se encuentra acondicionando tres clínicas adicionales por traslados en busca de una mejor ubicación. En consecuencia, en el ejercicio 2011 se ha procedido a realizar inversiones por importe de 599 miles de euros, que se presentan en el epígrafe "Inmovilizado en curso", existiendo deudas pendientes de pago por las mismas por importe de 280 miles de euros, que se presentan en el epígrafe "Proveedores de inmovilizado" del pasivo corriente del balance de situación al 31 de diciembre de 2011 adjunto. Al cierre del ejercicio 2011, existían compromisos por inversiones adicionales relativos a estas actuaciones por importe de 469 miles de euros (233 miles de euros al cierre del ejercicio 2010).

Al 31 de diciembre de 2010 la Sociedad mantenía un importe aproximado de 1.745 miles de euros correspondiente a inmovilizado material adquirido en régimen de arrendamiento financiero. Durante el ejercicio 2011 dichos contratos de arrendamiento han finalizado, no existiendo cuotas futuras y estando dichos activos integrados en el inmovilizado material de la Sociedad, al haberse ejercitado las correspondientes opciones de compra (véase Nota 12).

Del inmovilizado material de la Sociedad, al 31 de diciembre de 2011 y de 2010, se encontraban totalmente amortizados determinados elementos cuyo valor de coste y correspondiente amortización acumulada es el siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Construcciones	1.340	896
Instalaciones técnicas y maquinaria	20.219	17.503
Otras instalaciones, utillaje y mobiliario	1.105	879
Otro inmovilizado	521	430
<b>Total</b>	<b>23.185</b>	<b>19.708</b>

En el ejercicio 2011, la Sociedad ha adquirido determinados activos a la sociedad dependiente Obesidad y Genética, S.L.U. por importe de 68 miles de euros que ha procedido a deteriorar en su totalidad, al considerar los Administradores de la Sociedad que su valor recuperable es prácticamente nulo (tanto si se considera a los efectos su valor en uso como su valor razonable deducidos los costes de venta asociados).

Al cierre de los ejercicios 2011 y 2010 no existían elementos sujetos a garantías, hipotecados o entregados en concepto de aval.

La política de la Sociedad es formalizar pólizas de seguros para cubrir los posibles riesgos a que están sujetos los diversos elementos de su inmovilizado material. Al cierre del ejercicio 2011, el valor neto contable del inmovilizado material se encontraba parcialmente cubierto por dichas pólizas.

## **6. Arrendamientos operativos**

La Sociedad desarrolla su actividad en inmuebles arrendados, una parte de los cuales son propiedad de una compañía vinculada (véase Nota 19-a). La Sociedad ha formalizado contratos de arrendamiento operativo de todos estos inmuebles con una duración media de 16 años, sin que exista ninguna característica adicional significativa, repartiendo uniformemente el gasto a lo largo del período de duración del contrato, independientemente del calendario de pagos realizado. La diferencia entre el gasto contabilizado y el importe

efectivamente pagado es contabilizada por la Sociedad dentro del epígrafe “Periodificaciones a largo plazo” del balance de situación adjunto.

Al cierre de los ejercicios 2011 y 2010 la Sociedad tiene contratadas con los arrendadores las siguientes cuotas de arrendamiento mínimas, de acuerdo con los actuales contratos en vigor, sin tener en cuenta repercusión de gastos comunes, incrementos futuros por IPC, ni actualizaciones futuras de rentas pactadas contractualmente:

Arrendamientos Operativos Cuotas Mínimas (Valor Nominal)	Miles de Euros			
	2011		2010	
	Grupo y Vinculadas	Terceros	Grupo y Vinculadas	Terceros
Menos de un año	1.840	2.749	1.892	3.098
Entre uno y cinco años	1.075	10.159	1.751	10.824
Más de cinco años	-	20.928	63	19.377
<b>Total</b>	<b>2.915</b>	<b>33.836</b>	<b>3.706</b>	<b>33.299</b>

En relación con la información contenida en el cuadro anterior, los contratos de arrendamiento de locales no incluyen penalizaciones específicas en caso de cancelación anticipada. Los Administradores de la Sociedad consideran que, en caso de que se produjera la cancelación anticipada de alguno de los contratos de arrendamientos de dichos locales, los eventuales pasivos resultantes, en caso de materializarse, no afectarían de manera significativa a las presentes cuentas anuales.

El importe de las cuotas de arrendamiento con terceros y empresas vinculadas, reconocidas como gasto en los ejercicios 2011 y 2010 (véase Nota 16-d), es el siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Vinculadas (Nota 19-b)	2.052	1.965
Terceros	3.441	3.162
	<b>5.493</b>	<b>5.127</b>

De acuerdo con determinados contratos de arrendamiento de locales en vigor, la Sociedad tiene la obligación de mantener contratadas pólizas de seguros por dichos locales. Los Administradores de la Sociedad consideran que las pólizas contratadas cumplen de forma adecuada con la totalidad de las obligaciones adquiridas en este sentido.

## **7. Inversiones financieras**

### **a) Inversiones financieras a largo plazo**

El movimiento habido durante los ejercicios 2011 y 2010 en los diversos epígrafes de “Inversiones financieras a largo plazo” ha sido el siguiente:

Ejercicio 2011

	Miles de Euros			
	Saldo Inicial	Adiciones	Retiros	Saldo Final
Instrumentos de patrimonio	2.460	-	-	2.460
Otros activos financieros	1.648	401	(555)	1.494
<b>Total coste</b>	<b>4.108</b>	<b>401</b>	<b>(555)</b>	<b>3.954</b>
Deterioro de instrumentos de patrimonio	(453)	-	87	(366)
<b>Total deterioro</b>	<b>(453)</b>	<b>-</b>	<b>87</b>	<b>(366)</b>
<b>Total valor neto</b>	<b>3.655</b>			<b>3.588</b>

Ejercicio 2010

	Miles de Euros			
	Saldo Inicial	Adiciones	Retiros	Saldo Final
Instrumentos de patrimonio	1.968	492	-	2.460
Créditos a terceros	27.252	-	(27.252)	-
Otros activos financieros	1.095	553	-	1.648
<b>Total coste</b>	<b>30.315</b>	<b>1.045</b>	<b>(27.252)</b>	<b>4.108</b>
Deterioro de instrumentos de patrimonio	(351)	(102)	-	(453)
Deterioro de créditos a terceros	(27.252)	-	27.252	-
<b>Total deterioro</b>	<b>(27.603)</b>	<b>(102)</b>	<b>27.252</b>	<b>(453)</b>
<b>Total valor neto</b>	<b>2.712</b>			<b>3.655</b>

El epígrafe "Instrumentos de patrimonio" corresponde a la participación que la Sociedad mantiene en Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. correspondiente al 10,93% del capital social, al igual que en el ejercicio 2010. Dicha sociedad participada se encuentra en fase de inicio de actividad, siendo el ejercicio 2011 el primero que obtiene beneficios. Como consecuencia de las pérdidas incurridas desde su constitución, la Sociedad mantiene registrada una provisión por importe de 366 miles de euros por esta participación (453 miles de euros en el ejercicio 2010). Dicha provisión se ha determinado en base al patrimonio neto de esta sociedad participada, al no haber sido posible estimar su valor razonable de forma fiable, debido a la situación de inicio de actividad antes descrita. Dicha sociedad participada ha formulado sus cuentas anuales correspondientes al ejercicio 2011 con fecha 16 de febrero de 2012. Durante el ejercicio 2011 y derivado de los resultados positivos de esta sociedad participada, se ha procedido a la reversión de deterioro de la participación por importe de 87 miles de euros (registro de deterioro por importe de 102 miles de euros en el ejercicio 2010) que se incluye en el epígrafe "Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros" de la cuenta de pérdidas y ganancias adjunta (véase Nota 16-e). El importe registrado en el capítulo "Instrumentos de patrimonio" ha sido clasificado por la Sociedad, a efectos de su valoración, dentro de la categoría de "Activos financieros disponibles para la venta".

El detalle de la composición del saldo del epígrafe "Otros activos financieros" es el siguiente:



	Miles de Euros	
	2011	2010
Cuenta mancomunada Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. (Nota 19-b)	842	983
Fianzas por arrendamientos:		
Grupo y Vinculadas (Nota 19-b)	258	258
Terceros	394	407
	<b>1.494</b>	<b>1.648</b>

**b) Empresas del grupo y asociadas a largo plazo**

Los movimientos habidos durante los ejercicios 2011 y 2010 en los diversos epígrafes de "Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo" han sido los siguientes:

*Ejercicio 2011*

	Miles de Euros		
	Saldo Inicial	Entradas o Dotaciones	Saldo Final
Participaciones en empresas del Grupo	66.924	-	66.924
Créditos a empresas del Grupo	6.752	691	7.443
Deterioro de participaciones empresas del Grupo (Nota 16-e)	(66.924)	-	(66.924)
Deterioro de créditos empresas del Grupo (Nota 16-e)	(5.839)	(1.193)	(7.032)
<b>Total</b>	<b>913</b>		<b>411</b>

*Ejercicio 2010*

	Miles de Euros				
	Saldo Inicial	Entradas o Dotaciones	Retiros	Traspaso	Saldo Final
Participaciones en empresas del Grupo	63.659	-	-	3.265	66.924
Créditos a empresas del Grupo	3.683	2.041	(309)	1.337	6.752
Participaciones en empresas multigrupo	152	-	-	(152)	-
Créditos a empresas multigrupo	2.850	1.600	-	(4.450)	-
Deterioro de participaciones empresas del Grupo (Nota 16-e)	(63.659)	(3.113)	-	(152)	(66.924)
Deterioro de créditos empresas del Grupo (Nota 16-e)	(2.743)	(1.117)	2.171	(4.150)	(5.839)
Deterioro de participaciones empresas multigrupo (Nota 16-e)	(152)	-	-	152	-
Deterioro de crédito a empresas multigrupo (Nota 16-e)	(2.850)	(1.300)	-	4.150	-
<b>Total</b>	<b>940</b>				<b>913</b>

**Participaciones en empresas del Grupo**

La información más relevante al 31 de diciembre de 2011 y al 31 de diciembre de 2010 respecto de la situación individualizada de las sociedades del Grupo, ninguna de las cuales cotiza en Bolsa, y cuyo objeto social y actividad principal consiste en la prestación de servicios estéticos y médico-estéticos, así como actividades relacionadas, es la siguiente:

### Ejercicio 2011

Sociedad	Domicilio	Fracción de Capital que Posee		Miles de Euros						
				Valor Contable		Neto Patrimonial				
						Capital	Reservas	Otras Aportaciones de Socios	Resultado de Explotación	Resultado del Ejercicio (d)
Directa	Indirecta	Coste	Deterioro							
<b>Corporación Dermoestética, S.r.L. (a) (b)</b>	Turín (Italia)	99,90%	-	43.852	(43.852)	10	(2.068)	-	-	165
<b>Dermo Salud, S.r.L. (a) (b)</b>	Turín (Italia)	99,90%	-	19.395	(19.395)	10	(1.113)	-	-	261
<b>Obesidad y Genética, S.L.U. (b) (c)</b>	Valencia (España)	100,00%	-	1.523	1.523	410	(2.696)	1.114	(536)	(1.046)
<b>Corporación Dermoestética, S.A. de C.V. (b) (c)</b>	México D.F. (México)	51,00%	-	2	2	3	(230)	-	-	5
<b>Cosmética Estética Avanzada, S.L.U. (b)</b>	Barcelona (España)	100,00%	-	2.152	2.152	303	(8.577)	6.150	115	97
				<b>66.924</b>	<b>66.924</b>					

(a) Sin actividad. En proceso de liquidación.

(b) Información obtenida de sus estados financieros preparados por la Dirección o de sus cuentas anuales, del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2011, no auditados por no estar obligadas a ello.

(c) Sin actividad.

(d) No incluye resultados por operaciones discontinuadas

### Ejercicio 2010

Sociedad	Domicilio	Fracción de Capital que Posee		Miles de Euros						
				Valor Contable		Neto Patrimonial				
						Capital	Reservas	Otras Aportaciones de Socios	Resultado de Explotación	Resultado del Ejercicio (d)
Directa	Indirecta	Coste	Deterioro							
<b>Subgrupo Corporación Dermoestética, S.r.L.</b> Corporación Dermoestética, S.r.L. (a) (b)	Turín (Italia)	99,90%	-	43.852	(43.852)	10	(2.068)	-	-	-
<b>Subgrupo Dermo Salud, S.r.L.</b> Dermo Salud, S.r.L. (a) (b)	Turín (Italia)	99,90%	-	19.395	(19.395)	10	(1.113)	-	-	-
Medical International Center, S.r.L. (a) (b)	Turín (Italia)	-	99,80%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Obesidad y Genética, S.L.U. (b)</b>	Valencia (España)	100,00%	-	1.523	(1.523)	410	(1.114)	1.114	(1.576)	(1.581)
<b>Corporación Dermoestética, S.A. de C.V. (b) (c)</b>	México D.F. (México)	51,00%	-	2	(2)	3	(255)	-	-	(14)
<b>Cosmética Estética Avanzada, S.L.U. (b)</b>	Barcelona (España)	100,00%	-	2.152	(2.152)	303	(8.587)	6.150	165	10
				<b>66.924</b>	<b>(66.924)</b>					

(a) Sin actividad. En proceso de liquidación.

(b) Información obtenida de sus estados financieros preparados por la Dirección o de sus cuentas anuales, del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2010 no auditados por no estar obligadas a ello.

(c) Sin actividad.

(d) No incluye resultados por operaciones discontinuadas.

### Créditos a empresas del Grupo

El epígrafe “Créditos a empresas del Grupo” corresponde a la financiación concedida por la Sociedad a sus diferentes sociedades dependientes. La composición de los epígrafes “Créditos a empresas del Grupo” y “Deterioro de créditos a empresas del Grupo” es la siguiente:

	Miles de Euros			
	2011		2010	
	Coste	Deterioro	Coste	Deterioro
Dermo Salud, S.r.L.	736	(736)	713	(713)
Corporación Dermoestética, S.r.L.	1.743	(1.743)	1.682	(1.682)
Obesidad y Genética, S.L.U.	2.272	(2.272)	1.665	(1.173)
Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	242	(242)	242	(242)
Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	2.450	(2.039)	2.450	(2.029)
	<b>7.443</b>	<b>(7.032)</b>	<b>6.752</b>	<b>(5.839)</b>

Durante el ejercicio 2011, la Sociedad ha ampliado el principal del préstamo participativo que mantiene con Obesidad y Genética, S.L.U. hasta un límite de 2.270 miles de euros (1.563 miles de euros al cierre del ejercicio 2010) que al cierre del ejercicio 2011 se encuentra totalmente dispuesto. En el ejercicio 2011, la Sociedad ha procedido a deteriorar la totalidad de este crédito tras el cese de la actividad de esta sociedad participada, registrando un deterioro de 1.099 miles de euros con cargo al epígrafe “Deterioro de créditos con empresas del Grupo” de la cuenta de pérdidas y ganancias adjunta (véase Nota 16-e).

### Aspectos significativos en relación a las sociedades participadas

#### *Sociedades filiales en Italia*

Al 31 de diciembre de 2011, el proceso de liquidación de las sociedades filiales en Italia se encuentra en su fase final, habiéndose liquidado la casi totalidad de las compañías. Durante el ejercicio 2011 no se han realizado desembolsos adicionales excepto por las aportaciones realizadas a Corporación Dermoestética, S.r.L. y a Dermo Salud, S.r.L, destinadas fundamentalmente al pago de determinadas obligaciones por importes no significativos. En el ejercicio 2011 dichas sociedades presentan un resultado positivo del ejercicio por importe conjunto de 426 miles de euros, debido a la reversión del exceso de provisión para la liquidación constituida en ejercicios anteriores.

La Sociedad tiene registrada, al cierre del ejercicio 2011, una provisión por deterioro por la totalidad de la participación en sus filiales italianas, así como por el importe de los créditos concedidos a éstas. Asimismo, mantiene registradas determinadas provisiones adicionales relativas a los costes estimados de conclusión del referido proceso de liquidación (véase Nota 11).

#### *Obesidad y Genética, S.L.U.*

La actividad de esta sociedad participada, iniciada en el ejercicio 2010, consistía, principalmente, en la prestación de servicios médicos relacionados con la obesidad. Con fecha 24 de febrero de 2011 el Consejo de Administración de la Sociedad decidió integrar el negocio prestado por la sociedad filial Obesidad y Genética, S.L.U. en el de Corporación Dermoestética, S.A., quedando la filial sin actividad. Al 31 de diciembre de 2011 tanto la participación en la sociedad filial como los créditos concedidos se encuentran totalmente deteriorados.

Obesidad y Genética, S.L.U. mantenía, desde el ejercicio 2010, cuatro clínicas en territorio nacional que, debido al cese de su actividad durante el ejercicio 2011, han sido cerradas paulatinamente. Así pues, de acuerdo con los principios y normas de contabilidad generalmente aceptados, la sociedad participada ha procedido a registrar con cargo a la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2011, los costes derivados de dicha decisión por importe de 513 miles de euros correspondientes, fundamentalmente, a las pérdidas de activos no corrientes no recuperables.

#### ***Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.***

En el ejercicio 2007, la Sociedad adquirió una participación del 50% en el capital social de Cosmética Estética Avanzada, S.L., de acuerdo con el contrato de joint-venture formalizado con Antonio Puig, S.A. En el ejercicio 2010 la Sociedad se convirtió, mediante la compra del 50% restante del capital, en socio único y por tanto dicha sociedad está sujeta al régimen de unipersonalidad, habiendo sido comunicada dicha circunstancia al Registro Mercantil. El objeto social de esta sociedad consiste en la creación, diseño, desarrollo y comercialización de productos cosméticos y tras la adquisición de la totalidad de la participación por parte de la Sociedad, las expectativas de desarrollo de su negocio se basaban en la creación y comercialización de productos con la marca “Corporación Dermoestética”, a través de las clínicas de la Sociedad y otras redes comerciales.

Al 31 de diciembre de 2011 y tras las operaciones societarias que tuvieron lugar en el ejercicio 2010 con el objetivo de restablecer su equilibrio patrimonial, la inversión realizada en esta sociedad participada asciende a 2.152 miles de euros.

Asimismo, el epígrafe “Créditos a empresas de grupo” incluye al 31 de diciembre de 2011 y 2010 un crédito participativo, correspondiente a la parte no capitalizada en la aportación de socios por compensación de pérdidas realizada en el ejercicio 2010, concedido a Cosmética Estética Avanzada, S.L.U., por importe de 2.450 miles de euros con vencimiento inicial el 31 de diciembre de 2009 y prorrogable anualmente durante 5 años adicionales, remunerado a tipos de mercado. A su vez, al 31 de diciembre de 2011, Cosmética Estética Avanzada, S.L. ha prestado financiación a corto plazo a la Sociedad por importe de 411 miles de euros (421 miles de euros al 31 de diciembre de 2010), recogida en el epígrafe “Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo” del balance de situación adjunto.

Considerando la situación patrimonial de esta sociedad participada, así como las expectativas de desarrollo de su negocio, la Sociedad mantiene totalmente provisionado tanto el coste de su participación en la misma como el crédito concedido.

#### ***c) Información sobre naturaleza y nivel de riesgo de los instrumentos financieros***

##### *Exposición al riesgo de crédito*

Los principales activos financieros de la Sociedad son saldos de tesorería y otros activos equivalentes. Los Administradores consideran que, en relación con el riesgo de crédito de los deudores comerciales, la Sociedad no tiene una exposición significativa de dicho riesgo, debido a los siguientes motivos:

- En relación con las cuentas a cobrar a entidades financieras, el riesgo es limitado porque las contrapartes son entidades bancarias de reconocido prestigio.
- En el caso de los clientes directos de la Sociedad, el riesgo de crédito se transfiere por la misma a las entidades financieras antes mencionadas, de forma que, en la mayoría de los casos, el riesgo de impago de los clientes es íntegramente asumido por aquellas.

##### *Exposición al riesgo de interés*

Históricamente, la Sociedad cuenta con una posición de tesorería positiva. Dichos excedentes han sido consumidos en los últimos ejercicios de manera significativa tras la oferta pública de adquisición de acciones

propias realizada en el ejercicio 2009, así como por el consumo consecuencia de la actividad ordinaria de la Sociedad. Actualmente, la rentabilidad asociada a esta tesorería para el ejercicio 2012 ha sido acordada con las correspondientes entidades financieras por lo que variaciones de tipo de interés no tendrían un efecto significativo en los resultados de la Sociedad.

Los préstamos que actualmente mantiene la Sociedad con entidades financieras tienen vencimiento en el ejercicio 2012 por lo que la revisión del tipo de interés asociado a los mismos tendría un efecto poco significativo en los resultados de la Sociedad.

#### *Exposición al riesgo de tipo de cambio*

Dado que la totalidad de los activos y pasivos se encuentran denominados en euros, la Sociedad no asume riesgos de este tipo. Adicionalmente, la Sociedad no mantiene contratada ninguna operación financiera de cobertura de riesgo de tipo de cambio.

#### *Exposición a otros riesgos de mercado*

Los riesgos de mercado más significativos a los que está expuesta la Sociedad son los siguientes:

- Variaciones en la demanda de los servicios prestados por la Sociedad como consecuencia de la situación económica o social de los mercados en que opera o por causas específicas del sector o de la propia Sociedad (imagen social de la actividad de medicina estética o de las propias compañías que operan en el sector, etc.).
- Riesgos derivados de la restricción de la concesión de financiación a la Sociedad o a sus clientes por las entidades financieras, lo que podría suponer una reducción de la demanda.
- Riesgos derivados de los cambios regulatorios relativos a la publicidad en los medios de comunicación y las restricciones publicitarias asociadas.
- Cambios en la regulación que afecta a la actividad sanitaria en general o a la medicina estética en particular, así como limitaciones reguladoras a la expansión de la actividad de la Sociedad.
- Dificultad de identificar y contratar determinados recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de la Sociedad (locales arrendados para ubicación de las clínicas, profesionales sanitarios, etc.), así como la dificultad de mantener a largo plazo su empleo por la Sociedad en condiciones similares a las actuales.

## **8. Activos financieros a corto plazo y otros activos corrientes**

### **Efectivo y otros activos líquidos equivalentes**

El epígrafe "Efectivo y otros activos líquidos equivalentes" incluye la tesorería de la Sociedad y saldos a favor de la misma en cuentas de ahorro de disponibilidad inmediata, sin coste. El saldo correspondiente a "Otros activos líquidos equivalentes" al cierre del ejercicio 2011 asciende a 9.700 miles de euros (28.600 miles de euros al 31 de diciembre de 2010). Este activo se encuentra depositado en entidades financieras de reconocido prestigio y está retribuido a condiciones de mercado. El importe en libros de estos activos se aproxima a su valor razonable.

Los intereses devengados por los excedentes de liquidez mantenidos por la Sociedad durante el ejercicio 2011 ascienden a 745 miles de euros (1.330 miles de euros en el ejercicio 2010) y se encuentran registrados en el epígrafe "Ingresos financieros" de la cuenta de pérdidas y ganancias adjunta (véase Nota 17).

### Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar

Al 31 de diciembre de 2011, el epígrafe “Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar” incluye, fundamentalmente, saldos pendientes de cobro con Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. por importe de 145 miles de euros (144 miles de euros al 31 de diciembre de 2011) (véase Nota 19-b).

Los Administradores de la Sociedad consideran que el importe en libros de las cuentas de deudores comerciales y otras cuentas a cobrar se aproxima a su valor razonable.

### Otros activos corrientes

La composición del saldo de este epígrafe de los balances de situación al 31 de diciembre de 2011 y de 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Administraciones Públicas (Nota 13-b)	1.078	692
Anticipos de remuneraciones	288	353
	<b>1.366</b>	<b>1.045</b>

## 9. Existencias

La composición de las existencias de la Sociedad al 31 de diciembre de 2011 y de 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Instrumental y pequeño utillaje sanitario	235	180
Material para consumo y reposición	2.241	2.370
Deterioro de valor de las materias primas (Nota 16-b)	(289)	(337)
	<b>2.187</b>	<b>2.213</b>

La política de la Sociedad es formalizar con compañías externas pólizas de seguro para cubrir los posibles riesgos a que están sujetas sus existencias. Las pólizas contratadas por la Sociedad cubrían la totalidad del coste de adquisición de las existencias al cierre del ejercicio.

## 10. Patrimonio neto

### Capital social

El capital suscrito de la Sociedad al 31 de diciembre de 2011 y 2010, está representado por 20.169.774 acciones al portador de 0,10 euros de valor nominal cada una, totalmente suscritas y desembolsadas. Al 31 de diciembre de 2011, la totalidad de las acciones de la Sociedad están admitidas a cotización en las Bolsas de Valores de Madrid, Valencia, Barcelona y Bilbao, así como en el Mercado Continuo.

Al 31 de diciembre de 2011, no existe ninguna persona jurídica con un porcentaje de participación superior al 10% en el capital social de la Sociedad.

### Prima de emisión

El Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital permite expresamente la utilización del saldo de la prima de emisión para ampliar el capital y no establece restricción específica alguna en cuanto a la disponibilidad de dicho saldo.

### Reserva legal

De acuerdo con el Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital, debe destinarse una cifra igual al 10% del beneficio del ejercicio a la reserva legal hasta que ésta alcance, al menos el 20% del capital social. La reserva legal podrá utilizarse para aumentar el capital en la parte de su saldo que exceda del 10% del capital ya aumentado.

Salvo para la finalidad mencionada anteriormente, y mientras no supere el 20% del capital social, esta reserva sólo podrá destinarse a la compensación de pérdidas y siempre que no existan otras reservas disponibles suficientes para este fin. Al 31 de diciembre de 2011 la reserva legal alcanzaba dicho importe.

### Otras reservas

Incluye reservas disponibles en su totalidad.

## 11. Provisiones

### Provisiones a largo plazo

El movimiento habido durante los ejercicios 2011 y 2010 en las cuentas de provisiones a largo plazo ha sido el siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Saldo inicial	4.634	3.711
Adiciones:		
Fondo de pérdidas por financiación	202	486
Otras	732	1.766
Aplicaciones:		
Fondo de pérdidas por financiación	(776)	-
Por sociedades italianas (Nota 7-b)	(511)	-
Otras	(221)	(648)
Otros pagos realizados	(438)	(681)
<b>Saldo final</b>	<b>3.622</b>	<b>4.634</b>

Por tanto, la composición al 31 de diciembre de 2011 y de 2010 del epígrafe "Provisiones a largo plazo" de los balances de situación adjuntos es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Sociedades italianas	256	767
Procedimientos judiciales y/o reclamaciones	2.926	2.853
Fondo de pérdidas por financiación (Nota 19-b)	440	1.014
<b>Saldo final</b>	<b>3.622</b>	<b>4.634</b>

Las provisiones para riesgos y gastos registradas por importe de 256 miles de euros (767 miles de euros al 31 de diciembre de 2010) relativas a las sociedades filiales italianas se corresponden con los fondos propios negativos de dichas filiales. La Sociedad registró esta provisión para cubrir la eventualidad de tener que aportar fondos adicionales a sus sociedades filiales italianas para que éstas puedan liquidar los pasivos con terceros pendientes. Durante el ejercicio 2011 y dada la práctica finalización de este proceso de liquidación, la Sociedad ha procedido a dar de baja el exceso de provisión registrado por importe de 426 miles de euros con abono al epígrafe “Excesos de provisiones” de la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2011 adjunta.

El epígrafe “Provisiones a largo plazo – Procedimientos judiciales y/o reclamaciones” recoge determinadas provisiones por responsabilidades nacidas de litigios en curso, indemnizaciones u obligaciones pendientes y de cuantía indeterminada a cargo de la Sociedad por importe de 2.530 miles de euros (2.457 miles de euros al 31 de diciembre de 2010). En este sentido, la Sociedad provisiona las responsabilidades de cualquier clase o naturaleza, nacidas de litigios en curso, indemnizaciones u obligaciones pendientes de cuantía indeterminada, avales u otras garantías similares a su cargo individualmente identificadas. Adicionalmente provisiona aquellas no incurridas pero estimadas en base a la experiencia histórica acumulada hasta la fecha siempre que puedan ser determinadas con fiabilidad y no se encuentren cubiertas por las pólizas de seguros de responsabilidad civil contratadas por la misma. El desembolso de las mismas es muy variado y difícil de estimar por la Sociedad dado que depende, en gran medida, de factores ajenos a la misma, tales como las resoluciones a ser dictadas por los juzgados, etc.

Asimismo, al 31 de diciembre de 2011, el epígrafe “Provisiones a largo plazo – Procedimientos judiciales y/o reclamaciones” también incluye las provisiones por importe de 396 miles de euros (mismo importe al 31 de diciembre de 2010), relativas al riesgo derivado de determinados aspectos de naturaleza laboral.

Las provisiones a largo plazo se mantienen registradas por su valor nominal al entender los Administradores de la Sociedad que dicho valor no difiere significativamente de su valor razonable.

## **12. Deudas a corto y largo plazo**

### ***a) Deudas con entidades de crédito***

Al 31 de diciembre de 2011 la totalidad de las deudas con entidades de crédito estaban instrumentadas en euros y tenían su vencimiento en el corto plazo (7.222 euros y 3.448 euros a corto y largo plazo, respectivamente, al cierre del ejercicio 2010). La Sociedad tiene, fundamentalmente, los siguientes préstamos bancarios:

- Préstamos por 3.161 miles de euros (9.740 miles de euros en 2010) destinados, en su momento, a financiar la operación de adquisición de Ultralase Limited, con vencimiento último en 2012. Dichos contratos no establecen obligaciones o cláusulas de rescisión anticipada derivadas de la enajenación de la participación en Ultralase Limited, por lo que no se ha procedido a dicha cancelación.

Estos préstamos fueron concedidos en ejercicios anteriores por un importe inicial de 37.000 miles de euros. El tipo de interés que devengan está referenciado al Euribor más un diferencial del 0,65%, aproximadamente, lo que ha supuesto para la Sociedad intereses de 151 miles de euros (258 miles de euros en el ejercicio 2010) que han sido registrados en el epígrafe “Gastos financieros” de la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2011 adjunta.

- Préstamo por 470 miles de euros (930 miles de euros en 2010) formalizado en 2007 por un importe inicial de 2.000 miles de euros y con vencimiento último en el ejercicio 2012 (con seis meses de carencia). El tipo de interés que devenga está referenciado al Euribor más un diferencial del 0,6%.

Al cierre del ejercicio 2010, la Sociedad mantenía cuotas pendientes por importe de 262 miles de euros asociadas a deudas por arrendamientos financieros que han sido pagadas durante el ejercicio, no existiendo al cierre del ejercicio 2011 deudas con entidades de crédito por este concepto.



Los tipos medios de interés de la deuda bancaria correspondientes a los ejercicios 2011 y 2010 se han situado en los intervalos siguientes:

	2011	2010
Préstamos y créditos	2,1%	1,8%
Deudas por arrendamientos financieros	1,2%	1,2%

**b) Anticipos de clientes**

En el modelo de negocio de la Sociedad, tal y como ocurre en la mayoría de los servicios médicos de pago privado, los tratamientos médicos son pagados por los clientes antes de ser prestados, reconociéndose como ingresos en la medida en que son efectivamente prestados. En consecuencia, el balance de situación de la Sociedad incluye de manera recurrente en el capítulo “Anticipos de clientes” saldos significativos por los cobros realizados por tratamientos cuyas sesiones serán prestadas con posterioridad al cierre del ejercicio, por importe de 9.666 miles de euros (11.634 miles de euros al 31 de diciembre de 2010). Esta partida, aunque no corresponde a desembolsos que puedan resultar exigibles para la Sociedad a corto plazo, se presenta formando parte de los pasivos corrientes en el balance de situación de la misma.

**c) Acreedores comerciales**

El saldo del epígrafe “Acreedores comerciales” incluye las cuentas a pagar derivadas de las operaciones comerciales ordinarias de la Sociedad. Los Administradores consideran que el importe en libros de los acreedores comerciales se aproxima a su valor razonable.

**d) Otros pasivos corrientes**

La composición del saldo de este epígrafe de los balances de situación al 31 de diciembre de 2011 y 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Personal (remuneraciones pendientes de pago)	1.027	1.084
Otras deudas	63	-
	<b>1.090</b>	<b>1.084</b>

**13. Administraciones Públicas y situación fiscal**

**a) Ejercicios pendientes de comprobación y actuaciones inspectoras**

Según establece la legislación vigente, los impuestos no pueden considerarse definitivamente liquidados hasta que las autoliquidaciones presentadas hayan sido inspeccionadas por las autoridades fiscales o haya transcurrido el plazo de prescripción de cuatro años. Al cierre del ejercicio 2011 la Sociedad tiene abiertos a inspección los cinco últimos ejercicios del Impuesto sobre Sociedades y los cuatro últimos ejercicios para los demás impuestos que le son de aplicación.

Debido a las posibles diferentes interpretaciones que pueden darse a las normas fiscales, los resultados de las inspecciones que en el futuro pudieran llevar a cabo las autoridades fiscales para los años sujetos a verificación podrían dar lugar a pasivos fiscales cuyo importe no es posible cuantificar en la actualidad de una manera objetiva. No obstante, los Administradores de la Sociedad consideran que se han practicado adecuadamente las autoliquidaciones de los mencionados impuestos, por lo que, aún en caso de que

surgieran discrepancias en la interpretación normativa vigente por el tratamiento fiscal otorgado a las operaciones, los eventuales pasivos resultantes, en caso de materializarse, no afectarían de manera significativa a las presentes cuentas anuales.

En marzo de 2006 las autoridades fiscales portuguesas notificaron a la Sociedad el inicio de actuaciones inspectoras de comprobación e investigación de carácter general del establecimiento permanente que se mantiene en aquel país en relación al Impuesto sobre el Valor Añadido de los ejercicios 2002 a 2006, ambos inclusive, así como al Impuesto sobre Sociedades del período 2002 a 2005. Como consecuencia de la citada inspección se derivaron liquidaciones por importe de 2.082 miles de euros, que fueron pagadas en su totalidad por la Sociedad en ejercicios anteriores y que fueron objeto de reclamación económico-administrativa, que ha sido desestimada durante 2011, lo que ha motivado la interposición de recurso en la siguiente instancia, de carácter jurisdiccional.

Asimismo, durante el ejercicio 2010 las autoridades fiscales españolas iniciaron actuaciones inspectoras en relación con el Impuesto sobre Sociedades del ejercicio 2008, con alcance parcial correspondiente a la comprobación de la exención acreditada por la renta derivada de la transmisión de la participación en Ultralase Limited, por importe de 193.487 miles de euros, procedimiento que a fecha actual ha finalizado tras la aportación de la documentación que ha sido requerida por las autoridades fiscales. Con fecha 29 de septiembre de 2011 tuvo lugar la última comparecencia, pudiendo reiniciarse, no obstante, otras actuaciones a instancias de la inspección. En este sentido, los Administradores de la Sociedad y sus asesores fiscales consideran que no se derivarán pasivos como consecuencia de dicha actuación inspectora.

#### **b) Saldos corrientes con las Administraciones Públicas**

La composición de los saldos corrientes con las Administraciones Públicas es la siguiente:

##### *Saldos deudores*

	Miles de Euros	
	2011	2010
Hacienda Pública, deudora por IVA	560	308
Hacienda Pública, deudora por :		
Impuesto sobre Sociedades España	446	320
Impuesto sobre Sociedades Portugal	72	64
<b>Total (Nota 8)</b>	<b>1.078</b>	<b>692</b>

##### *Saldos acreedores*

	Miles de Euros	
	2011	2010
Hacienda Pública, acreedora por IGIC	3	5
Hacienda Pública, acreedora por IRPF	213	280
Organismos de la Seguridad Social, acreedores	288	284
Otros conceptos	13	9
<b>Total</b>	<b>517</b>	<b>578</b>

#### **c) Conciliación resultado contable y base imponible fiscal**

El Impuesto sobre Sociedades se calcula en base al resultado económico o contable, obtenido por la aplicación de principios de contabilidad generalmente aceptados, que no necesariamente ha de coincidir con el resultado fiscal, entendido éste como la base imponible del Impuesto.

La conciliación del resultado contable de los ejercicios 2011 y 2010 con la base imponible del Impuesto sobre Sociedades es la siguiente:

*Ejercicio 2011*

	Miles de Euros		
	Aumentos	Disminuciones	Importe
Resultado contable antes de impuestos			(8.455)
Diferencias permanentes:	246	(445)	(199)
Diferencias temporarias:			
Imputación de ajustes por primera aplicación PGC	270	-	270
Otras provisiones por empresas del grupo	-	(549)	(549)
Deterioro cuentas a cobrar con partes vinculadas	1.193	-	1.193
Deterioro participación en empresas vinculadas	57	-	57
Arrendamientos financieros	65	-	65
Deterioro de inmovilizado material (Nota 5)	2	-	2
<b>Base imponible fiscal</b>	<b>1.833</b>	<b>(994)</b>	<b>(7.616)</b>

*Ejercicio 2010*

	Miles de Euros		
	Aumentos	Disminuciones	Importe
Resultado contable antes de impuestos			(8.084)
Diferencias permanentes:			
Deterioros de créditos con Ultralase (Nota 7-a)	-	(27.442)	(27.442)
Otros	1.364	(220)	1.144
Diferencias temporarias:			
Imputación de ajustes por primera aplicación PGC	384	-	384
Otras provisiones por empresas del grupo	-	(648)	(648)
Deterioro cuentas a cobrar con partes vinculadas	1.132	(2.371)	(1.239)
Deterioro participación en empresas vinculadas	-	(38)	(38)
Arrendamientos financieros	32	(297)	(265)
Deterioro de inmovilizado material (Nota 5)	-	(1.069)	(1.069)
<b>Base imponible fiscal</b>	<b>2.912</b>	<b>(32.085)</b>	<b>(37.257)</b>

La conciliación entre el resultado contable y el gasto por Impuesto sobre Sociedades de los ejercicios 2011 y 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
<b>Resultado contable antes de impuestos</b>	<b>(8.455)</b>	<b>(8.084)</b>
Diferencias permanentes netas	(199)	(26.298)
Base imponible	(8.654)	(34.382)
Cuota al 30%	(2.596)	(10.315)
Créditos fiscales no registrados	2.596	10.315
Cancelación de impuestos diferidos activos	18.906	-
Otros	-	3
<b>Total gasto / (ingreso) por impuesto reconocido en la cuenta de pérdidas y ganancias</b>	<b>18.906</b>	<b>3</b>

**d) Impuestos diferidos**

Al amparo de la normativa fiscal vigente han surgido determinadas diferencias temporarias que deben ser tenidas en cuenta al tiempo de cuantificar el correspondiente gasto del Impuesto sobre Sociedades. Los orígenes de los impuestos diferidos registrados por la Sociedad, hasta el momento de su cancelación al cierre del ejercicio 2011, son los siguientes:

Activos por Impuestos Diferidos con Origen en:	Miles de Euros	
	2011	2010
Crédito fiscal por bases imponibles negativas	15.575	15.816
Deterioro cuentas a cobrar con partes vinculadas	2.110	1.756
Deterioro participación en empresas vinculadas	1.050	1.033
Otros conceptos	171	407
	<b>18.906</b>	<b>19.012</b>

Pasivos por Impuestos Diferidos con Origen en:	Miles de Euros	
	2011	2010
Ajustes primera aplicación PGC	144	225
Arrendamientos financieros	134	159
Otros conceptos	109	109
	<b>387</b>	<b>493</b>

El movimiento en los ejercicios 2011 y 2010 del capítulo de "Activos por impuesto diferido" de los balances de situación adjuntos, ha sido el siguiente:

Activos por Impuestos Diferidos	Miles de Euros	
	2011	2010
<b>Saldo Inicial</b>	<b>19.012</b>	<b>19.048</b>
Crédito fiscal por bases imponibles negativas	(313)	935
Deterioro cuentas a cobrar con partes vinculadas	358	(372)
Otras provisiones por empresas del grupo	(165)	(194)
Deterioro participación en empresas vinculadas	17	(12)
Otros	(3)	(393)
Cancelación de impuestos diferidos activos	(18.906)	-
<b>Saldo final</b>	<b>-</b>	<b>19.012</b>

El movimiento en los ejercicios 2011 y 2010 del capítulo de "Pasivos por impuesto diferido" de los balances de situación adjuntos, ha sido el siguiente:

Pasivos por Impuestos Diferidos	Miles de Euros	
	2011	2010
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2010</b>	<b>493</b>	<b>529</b>
Imputación de ajustes por primera aplicación PGC	(81)	(115)
Arrendamientos financieros	(25)	79
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>387</b>	<b>493</b>

De acuerdo con la legislación vigente, las pérdidas fiscales de un ejercicio pueden compensarse a efectos impositivos con los beneficios de los quince ejercicios siguientes (dieciocho años para los ejercicios iniciados a partir del 1 de enero de 2012) bajo determinadas circunstancias. Sin embargo, el importe final a compensar por dichas pérdidas fiscales puede ser modificado como consecuencia de la comprobación de los ejercicios en que se produjeron. La Sociedad tiene pendientes de compensar las bases imponibles negativas que se muestran a continuación:

	Miles de Euros	Vencimiento
Ejercicio 2005	8.593	2023
Ejercicio 2006	9.169	2024
Ejercicio 2007	9.756	2025
Ejercicio 2008	19.008	2026
Ejercicio 2009	3.559	2027
Ejercicio 2010	37.554	2028
Ejercicio 2011	7.616	2029
	<b>95.255</b>	

Al 31 de diciembre de 2011, los Administradores de la Sociedad, siguiendo un criterio de prudencia ante la incertidumbre existente sobre la duración de la actual crisis económica, han cancelado los activos por bases imponibles negativas y por impuestos diferidos que mantenía registrados en el balance de situación adjunto, por importe de 18.906 miles de euros, con cargo al epígrafe "Impuestos sobre beneficios" de la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2011. No obstante, las correspondientes diferencias temporarias deducibles y bases imponibles negativas continúan suponiendo un derecho cierto de compensación de Impuestos sobre Sociedades a futuro, en caso de que la Sociedad disponga de ganancias fiscales futuras que permitan su aprovechamiento.

El importe de las diferencias temporarias deducibles cuyo activo por impuesto diferido no se ha registrado ascienden a 31 de diciembre de 2011 a 11.343 miles de euros, de las que 3.502 miles de euros corresponden a deterioro de participaciones en empresas vinculadas, 7.033 miles de euros a deterioro de cuentas a cobrar con partes vinculadas y 808 miles de euros a otros conceptos.

La legislación en vigor relativa al Impuesto sobre Sociedades establece diversos incentivos fiscales con objeto de fomentar las nuevas inversiones, la formación del personal, la investigación y desarrollo, y las actividades exportadoras, entre otros. Al 31 de diciembre de 2011 la Sociedad tiene pendiente de aplicar en el Impuesto sobre Sociedades una deducción por actividades de exportación por importe de 4.807 miles de euros, generada en el ejercicio 2004 y que podrá aplicarse en las liquidaciones de los periodos que concluyan en los diez años siguientes, no habiéndose contabilizado el crédito fiscal relativo a la misma.

Asimismo, la Sociedad tiene pendientes de compensación otras deducciones por inversiones, por importe conjunto de 70 miles de euros, generadas en los ejercicios 2005 a 2011, con el mismo plazo de caducidad expuesto anteriormente y de las que 6 miles de euros corresponden a deducciones por reinversión de beneficios extraordinarios del artículo 42 del Real Decreto Legislativo 4/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Impuesto sobre Sociedades (TRLIS), con el siguiente desglose:

	Miles de Euros		
	Deducción	Renta Acogida	Ejercicio reinversión
Ejercicio 2011	0,5	7	2011
Ejercicio 2009	1	9	2009
Ejercicio 2008	1,5	12	2008
Ejercicio 2007	1,5	12	2007
Ejercicio 2006	2	27	2006

La totalidad de las deducciones por reinversión acreditadas por la Sociedad cumplen con los requisitos de reinversión y mantenimiento de la misma según lo establecido en la normativa de aplicación.

**e) Deterioro fiscal participaciones en empresas del grupo, multigrupo y asociadas**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.3 del TRLIS, se presenta a continuación la información relativa a las cantidades deducidas fiscalmente en concepto de deterioro de participaciones en el capital de empresas del grupo:

*Ejercicio 2011*

Empresa del Grupo	Miles de Euros			
	Deterioro Contable (Nota 7)	Variación Fondos Propios	Cantidades Pendientes de Integrar	Ajuste Fiscal
Dermo Salud, S.r.L.	-	-	(3.556)	-
Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	(86)	143	55	57
				<b>57</b>

Ejercicio 2010

Empresa del Grupo	Miles de Euros			
	Deterioro Contable (Nota 7)	Variación Fondos Propios	Cantidades Pendientes de Integrar	Ajuste Fiscal
Dermo Salud, S.r.L.	-	-	(3.556)	-
Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	102	(140)	112	(38)
				<b>(38)</b>

**f) Consolidación fiscal**

A los efectos del Impuesto sobre Sociedades, la Sociedad tiene la condición de sociedad dominante del grupo fiscal 93/2011, al que pertenecen, en condición de sociedades dependientes, las entidades Obesidad y Genética, S.L.U., y Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.

Como consecuencia de la aplicación de dicho régimen durante el ejercicio 2011, la Sociedad no ha registrado crédito ni débito alguno con el resto de sociedades del grupo.

**14. Garantías comprometidas con terceros**

Al 31 de diciembre de 2011 la Sociedad recibe avales de entidades financieras por un importe de 353 miles de euros (356 miles de euros al 31 de diciembre de 2010) destinados a garantizar el buen fin de acuerdos comerciales suscritos con terceros en el curso normal de sus operaciones.

Al 31 de diciembre de 2011 y de 2010 la Sociedad no tiene prestadas garantías frente a terceros.

**15. Activos y pasivos contingentes**

Adicionalmente a los posibles pasivos contingentes por aspectos fiscales indicados en la Nota 11, los pasivos contingentes de la Sociedad corresponden, fundamentalmente, a determinados pasivos de importe no significativo, para los cuales no se ha registrado provisión alguna en las presentes cuentas anuales, al tratarse de pasivos contingentes no probables.

Actualmente se encuentran en curso determinados procedimientos judiciales penales como consecuencia de ciertas denuncias presentadas contra la Sociedad y algunos de sus directivos. Los Administradores de la Sociedad y sus abogados estiman que la resolución definitiva de dichos procedimientos judiciales no tendrá efecto significativo alguno para la misma.

La Sociedad desarrolla su actividad en todas sus clínicas con la totalidad de los permisos sanitarios y administrativos perceptivos, excepto en dos de sus clínicas donde no se han podido obtener hasta la fecha, en una de ellas la correspondiente licencia municipal de actividad al no ajustarse al Plan General de Ordenación Urbana del municipio y en la otra la renovación de la licencia de actividad. La Sociedad ha presentado diferentes reclamaciones hasta la fecha contra las resoluciones administrativas que le han denegado dichas licencias municipales de actividad no obteniendo, por el momento, resultado alguno. Los Administradores de la Sociedad consideran que de dicha situación no se derivará en el futuro impacto negativo significativo alguno para la misma, y que ésta podrá continuar desarrollando su actividad con normalidad en dichas clínicas.

## **16. Ingresos y gastos**

### **a) Importe neto de la cifra de negocios**

La cifra de negocios del ejercicio se corresponde, en su práctica totalidad, con la prestación integral de servicios estéticos y médico-estéticos en España y Portugal. La distribución del importe neto de la cifra de negocios correspondiente a los ejercicios 2011 y 2010 distribuida por categorías de actividades y por mercados geográficos, es la siguiente:

Actividades	Miles de Euros	
	2011	2010
Servicios médicos	11.134	13.808
Servicios médicos – estéticos	24.777	26.474
Otras ventas	13	12
<b>Total</b>	<b>35.924</b>	<b>40.294</b>

Mercados Geográficos	Miles de Euros	
	2011	2010
España	32.261	36.640
Portugal	3.663	3.654
<b>Total</b>	<b>35.924</b>	<b>40.294</b>

### **b) Aprovisionamientos**

La composición del saldo del epígrafe "Aprovisionamientos" de las cuentas de pérdidas y ganancias de los ejercicios 2011 y 2010 adjuntas es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Compras instrumentos y pequeño utillaje	283	247
Compras material para consumo y reposición	4.161	4.220
Compras de otros aprovisionamientos	122	136
Servicios asistenciales	4.606	4.827
Trabajos realizados por otras empresas	3.933	3.452
Variación de existencias	73	(170)
Pérdida de valor de mercaderías, materias primas y otros aprovisionamientos (Nota 9)	(48)	196
	<b>13.130</b>	<b>12.908</b>

El saldo del epígrafe "Servicios asistenciales" corresponde, fundamentalmente, a trabajos realizados para la Sociedad por licenciados sanitarios. El número total de profesionales que han prestado servicios asistenciales externos en algún momento del ejercicio 2011 ha sido de 337 personas (285 personas durante el ejercicio 2010) incluidos médicos y cirujanos. Asimismo, el capítulo "Trabajos realizados por otras empresas" incluye principalmente los gastos relacionados con los servicios prestados por empresas sanitarias.



La práctica totalidad de los aprovisionamientos y servicios recibidos por la Sociedad en los ejercicios 2011 y 2010 se ha realizado en territorio nacional.

**c) Gastos de personal**

La composición del saldo del epígrafe “Gastos de personal” de las cuentas de pérdidas y ganancias de los ejercicios 2011 y 2010 adjuntas es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Sueldos y salarios	11.551	11.242
Seguridad social a cargo de la empresa	2.940	2.949
Indemnizaciones	224	478
Otros gastos sociales	51	59
Provisiones	(219)	396
	<b>14.547</b>	<b>15.124</b>

La Sociedad ha puesto en marcha durante el ejercicio 2011 determinadas medidas con la intención de adaptar el tamaño de su plantilla a la situación de recesión del mercado. Por ello, en diciembre del ejercicio 2011 se ha obtenido la aprobación de un expediente de regulación de empleo temporal para el periodo comprendido entre los meses de enero a junio de 2012, para 363 de sus trabajadores. En este expediente de regulación de empleo se contempla la suspensión de los contratos de trabajo y la reducción de entre un 10% y un 70% de la jornada laboral.

**d) Otros gastos de explotación**

La composición del saldo del epígrafe “Otros gastos de explotación” de las cuentas de pérdidas y ganancias de los ejercicios 2011 y 2010 adjuntas es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Arrendamientos y cánones (Nota 6)	5.493	5.127
Publicidad y propaganda	4.482	6.759
Otros servicios	2.141	2.091
Suministros	596	621
Dotación a las provisiones	671	1.285
Reparaciones y conservación	511	574
Tributos	281	628
Servicios profesionales independientes	237	1.194
Transportes	149	155
Primas de seguros	128	146
Servicios bancarios y similares	89	104
Deterioro créditos comerciales	9	21
	<b>14.787</b>	<b>18.705</b>

La Sociedad mantiene con Adquiera Servicios Financieros, E.F.C., S.A. un contrato para la financiación de los tratamientos que los clientes adquieren a la misma. La Sociedad registra en el epígrafe “Otros gastos de explotación – Servicios de profesionales independientes”, gastos por la posible pérdida derivada del riesgo asumido por la Sociedad ante dichas financiaciones constituyendo una cuenta mancomunada con Adquiera

Servicios Financieros, E.F.C., S.A. Así pues, tras el periodo de maduración acordado, en el ejercicio 2011, la Sociedad ha estimado la recuperabilidad probable de una parte significativa de dicho depósito, procediendo al registro de un ingreso no recurrente por importe de 243 miles de euros con abono al epígrafe "Otros gastos de explotación – Servicios profesionales independientes" de la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2011 adjunta.

Dentro del epígrafe "Tributos" se registra, fundamentalmente, el importe correspondiente a la aplicación de la regla de la prorrata del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Adicionalmente, la Sociedad registra en el epígrafe "Excesos de provisiones" de la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2011 adjunta, ingresos no recurrentes por importe de 426 miles de euros correspondientes a la reversión del exceso de la provisión constituida en ejercicios anteriores para la liquidación de las filiales italianas (véase Nota 11).

**e) Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros**

El epígrafe "Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros" recoge la provisión por deterioro de las participaciones y créditos con empresas del Grupo y asociadas, así como los relativos a otras inversiones financieras a largo plazo, según el siguiente detalle:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Deterioro de créditos a empresas del grupo (Nota 7-b):		
Obesidad y Genética, S.L.	1.099	1.583
Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	(50)
Cosmética Estética Avanzada, S.L.	10	(321)
Deterioro de instrumentos de patrimonio:		
Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. (Nota 7-a)	(86)	102
Deterioro de créditos con Ultralase	-	(190)
<b>Total</b>	<b>1.023</b>	<b>1.124</b>

**f) Otros ingresos de explotación**

La composición del epígrafe "Otros ingresos de explotación" de las cuentas de pérdidas y ganancias de los ejercicios 2011 y 2010 adjuntas es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Comisiones financieras (Nota 19-a)	308	358
Otros	167	1.036
	<b>475</b>	<b>1.394</b>

En el ejercicio 2010 se registró en el capítulo "Otros" un ingreso no recurrente relativo a una devolución a la Sociedad de determinados importes pagados en ejercicios anteriores por cuenta de una sociedad participada, por importe de 553 miles de euros.

## **17. Ingresos financieros**

La composición del saldo del epígrafe “Ingresos financieros” de las cuentas de pérdidas y ganancias de los ejercicios 2011 y 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Intereses de depósitos bancarios y cuentas corrientes (Nota 8)	745	1.330
Intereses de créditos concedidos a empresas del Grupo (Nota 7-b)	60	83
Intereses de créditos concedidos a empresas multigrupo (Nota 7-b)	-	13
Otros ingresos financieros	25	1
	<b>830</b>	<b>1.427</b>

## **18. Gastos financieros**

La composición del saldo del epígrafe “Gastos financieros” de las cuentas de pérdidas y ganancias de los ejercicios 2011 y 2010 adjuntas es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Intereses de préstamos a largo plazo (Nota 12)	151	258
Intereses de deudas por arrendamientos financieros	1	10
Intereses de créditos recibidos de empresas del Grupo (Nota 7-b)	13	-
Otros gastos financieros	15	3
	<b>180</b>	<b>271</b>

## **19. Operaciones y saldos con partes vinculadas**

### ***a) Operaciones con vinculadas***

El detalle de operaciones realizadas por la Sociedad con partes vinculadas durante los ejercicios 2011 y 2010, es el siguiente:

Ejercicio 2011

	Miles de Euros			
	Empresas del Grupo (a)	Empresas Vinculadas a Administradores (b)	Otras Empresas Vinculadas (c)	Otras Partes Vinculadas (d)
Compras	(22)	-	-	-
Compra de inmovilizado material	(68)	-	-	-
Servicios de apoyo a la gestión	109	-	-	-
Arrendamientos (Nota 6)	-	(2.052)	-	-
Retribuciones salariales	-	-	-	(104)
Ingresos financieros	60	-	313	-
Gastos financieros	(13)	-	(17)	-
Comisiones financieras (Nota 16-f)	-	-	308	-

- (a) Información correspondiente a las sociedades Corporación Dermoestética, S.r.L, Dermo Salud, S.r.L, Cosmética Estética Avanzada, S.L., Obesidad y Genética, S.L.U. y Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.
- (b) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad.
- (c) Información correspondiente a las sociedades vinculadas Banco de Valencia, S.A., accionista de la Sociedad hasta la fecha de 7 de julio de 2011, y a Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad como al hecho de tener un Administrador Común.
- (d) Se corresponden a otras operaciones realizadas con otras partes vinculadas siendo las mismas personas físicas.

Ejercicio 2010

	Miles de Euros			
	Empresas del Grupo (a)	Empresas Vinculadas a Administradores (b)	Otras Empresas Vinculadas (c)	Otras Partes Vinculadas (d)
Compras	(62)	-	-	-
Servicios de apoyo a la gestión	178	-	-	-
Arrendamientos (Nota 6)	-	(2.024)	-	-
Retribuciones salariales	-	-	-	(110)
Ingresos financieros	90	-	742	-
Gastos financieros	(6)	-	(55)	-
Comisiones financieras (Nota 16-f)	-	-	358	-

- (a) Información correspondiente a las sociedades Corporación Dermoestética, S.r.L, Dermo Salud, S.r.L, Cosmética Estética Avanzada, S.L., Obesidad y Genética, S.L.U. y Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.
- (b) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad.
- (c) Información correspondiente a las sociedades vinculadas Banco de Valencia, S.A., accionista de la Sociedad, y a Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad como al hecho de tener un Administrador Común.
- (d) Se corresponden a otras operaciones realizadas con otras partes vinculadas siendo las mismas personas físicas.

Las operaciones realizadas entre la Sociedad y otras partes vinculadas son propias del tráfico ordinario y han sido realizadas en condiciones de mercado, siendo las más significativas las que se detallan en el cuadro anterior.

La sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. es propietaria, aproximadamente, del 27% de los inmuebles en los que la Sociedad tiene ubicadas sus clínicas. La Sociedad tiene suscritos contratos de arrendamiento relativos a los mencionados inmuebles con una duración media de 11 años.

Con fecha 7 de julio de 2011 la entidad financiera Banco de Valencia, S.A., procedió a la venta de su participación en el capital de la Sociedad (8,67%) al accionista mayoritario de la misma. De esta manera, las transacciones consideradas como vinculadas con esta entidad financiera en el ejercicio 2011 e incluidas en el cuadro anterior, se corresponden únicamente a las devengadas hasta la enajenación de su participación, momento en el cual perdió la condición de vinculada. Asimismo, al 31 de diciembre de 2011 los saldos deudores y acreedores existentes con esta entidad financiera no se encuentran clasificados como saldos con partes vinculadas.

La Sociedad ha mantenido durante los ejercicios 2011 y 2010 en la entidad financiera Banco de Valencia, S.A., varias imposiciones a plazo fijo. Dichas imposiciones han reportado a la Sociedad, en los ejercicios 2011 y 2010 respectivamente, los ingresos financieros desglosados en los cuadros anteriores como "Otras empresas vinculadas" (adicionalmente a los devengados con posterioridad a la desaparición de la referida vinculación).

La Sociedad mantiene formalizado con Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A. un contrato para la financiación de los tratamientos que los clientes adquieren a la misma. Así pues, la Sociedad registra comisiones financieras por las operaciones de venta financiadas registradas con abono al epígrafe "Otros ingresos de explotación" de la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2011 adjunta (véase Nota 16-f). Asimismo, derivado de este contrato, la Sociedad provisiona un fondo de pérdidas por financiación (véase Nota 19-b) que en el ejercicio se ha visto ajustado tras el transcurso del periodo de maduración pactado (véase Nota 16-d) por el que, en el ejercicio 2011, la Sociedad ha registrado, por el efecto neto, ingresos por importe de 459 miles de euros (gasto de 1.014 miles de euros en el ejercicio 2010) con abono al epígrafe "Otros gastos de explotación" de la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2011.

#### **b) Saldos con vinculadas**

El importe de los saldos mantenidos con partes vinculadas al 31 de diciembre de 2011 y 2010 es el siguiente:

##### *Ejercicio 2011*

	Miles de Euros		
	Empresas del Grupo (a)	Empresas Vinculadas a Administradores (b)	Otras Empresas Vinculadas (c)
Depósitos y fianzas (véase Nota 7-a)	-	258	842
Cuentas a cobrar comerciales (véase Nota 8)	-	-	145
Créditos (véase Nota 7)	411	-	-
Préstamos (véase Nota 7)	(411)	-	-
Provisiones a largo plazo (Nota 19-a)	-	-	(440)

- (a) Información correspondiente a las sociedades Corporación Dermoestética, S.r.L, Dermo Salud, S.r.L, Cosmética Estética Avanzada,S.L., Obesidad y Genética, S.L.U. y Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.
- (b) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad.
- (c) Información correspondiente a la sociedad Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A., sociedad vinculada debido a la participación directa de la Sociedad.

Ejercicio 2010

	Miles de Euros		
	Empresas del Grupo (a)	Empresas Vinculadas a Administradores (b)	Otras Empresas Vinculadas (c)
Depósitos y fianzas (véase Nota 7-a)	-	258	983
Activos de gran liquidez	-	-	13.600
Cuentas a cobrar comerciales (véase Nota 8)	-	-	144
Acreedores comerciales (véase Nota 7-b)	-	190	-
Créditos (véase Nota 7)	913	-	-
Préstamos	(421)	-	(1.925)
Provisiones a largo plazo (Nota 19-a)	-	-	(1.014)

- (a) Información correspondiente a las sociedades Corporación Dermoestética, S.r.L, Dermo Salud, S.r.L, Cosmética Estética Avanzada,S.L., Obesidad y Genética, S.L.U. y Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.
- (b) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>º</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad.
- (c) Información correspondiente a las sociedades vinculadas Banco de Valencia, S.A., accionista de la Sociedad, y a Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad como al hecho de tener un Administrador Común.

Derivado de los arrendamientos de clínicas mantenidos con la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L., la Sociedad mantiene fianzas por este concepto por el importe arriba indicado. Al 31 de diciembre de 2011 y de 2010, no existen importes pendientes de pago a Soul Corporación, S.L. ni a sus sociedades filiales. Al cierre del ejercicio 2010, la Sociedad mantenía un saldo por importe 190 miles de euros (importe nulo al 31 de diciembre de 2011) entregados a cuenta de los arrendamientos de clínicas entregados por anticipado a la espera de su facturación.

Con fecha 7 de julio de 2011, la sociedad Banco de Valencia, S.A. cesa como accionista de la Sociedad tras la venta de su participación al accionista mayoritario de la misma. Así pues, al 31 de diciembre de 2011 los saldos deudores y acreedores existentes con esta entidad financiera no se encuentran clasificados como saldos con vinculadas. Al 31 de diciembre de 2010, la sociedad Banco de Valencia, S.A. tenía concedido un préstamo a la Sociedad cuyo capital pendiente de amortizar al 31 de diciembre de 2010 ascendía a 1.925 miles de euros. Por otra parte, la Sociedad tenía constituidas en esta misma entidad varias imposiciones a plazo fijo por importe de 13.600 miles de euros a esta misma fecha. Adicionalmente, la Sociedad mantenía determinadas cuentas corrientes en dicha entidad financiera por importe poco significativo.

Desde el ejercicio 2009, Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A. financia las ventas de los clientes de la Sociedad. En virtud de este acuerdo, la Sociedad mantiene en su balance de situación diversos saldos que detallamos a continuación:

- El contrato de financiación establece que la Sociedad participa de forma limitada en el riesgo de las operaciones de financiación de tratamientos prestados a sus clientes en España y financiados por Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A., asumiendo una parte de los costes derivados de las posibles insolvencias de clientes. En este sentido, la provisión por "Fondo de pérdidas por financiación" (véase Nota 11) corresponde a la cantidad máxima que la Sociedad deberá hacer frente sobre las operaciones realizadas durante los ejercicios 2011 y 2010 en función del nivel de morosidad resultante. Sin embargo y en base al periodo de maduración transcurrido, la Sociedad ha comprobado que los niveles de morosidad son inferiores a los previstos por lo que durante el ejercicio 2011 se ha procedido a la restitución de parte del fondo constituido en ejercicios anteriores (véase Nota 16-d). De esta forma, los Administradores consideran que las condiciones pactadas no modifican el hecho de que todos los riesgos significativos de las cuentas a cobrar a los clientes son asumidos por Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. (véase Nota 19-a).

- Para atender los posibles pagos derivados del compromiso descrito en el párrafo anterior, se ha constituido una cuenta corriente mancomunada con Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. en la que se incluye el importe del depósito realizado por la Sociedad a los efectos (véase Nota 7-a).

### **c) Retribuciones a los Administradores**

#### *Retribuciones salariales y otras retribuciones*

Los Administradores de la Sociedad al 31 de diciembre de 2011 eran cuatro hombres y una mujer (cinco hombres y una mujer al 31 de diciembre de 2010). Durante el ejercicio 2011, han tenido lugar cambios en la composición del Consejo de Administración de la Sociedad tras la salida de tres de los miembros debido, principalmente, al cese de la vinculación, ya sea accionarial o contractual, de los mismos con la Sociedad. Dada esta situación, en diciembre de 2011, se han incorporado dos nuevos miembros a este Órgano de Administración.

Las retribuciones salariales percibidas en el ejercicio 2011 por los Administradores de la Sociedad con responsabilidades ejecutivas ascendieron a 563 miles de euros, todos en concepto de retribución fija (586 miles de euros en el ejercicio 2010, todos en concepto de retribución fija).

#### *Otras retribuciones*

Durante el ejercicio 2011 se han devengado 61 miles de euros (72 miles de euros en el ejercicio 2010) por los servicios prestados por determinados miembros no ejecutivos del Consejo de Administración de la Sociedad.

#### *Retribuciones a los miembros del Consejo derivadas de la participación de la Sociedad en el capital de otras entidades*

Los consejeros no han percibido ninguna retribución durante el ejercicio 2011 ni durante el ejercicio 2010 por representar a la Sociedad en los Consejos de Administración de otras entidades.

#### *Otros conceptos*

Los miembros del Consejo de Administración no tienen, ni tenían en los ejercicios 2011 y 2010, concedidos anticipos, ni créditos, ni planes de opciones sobre acciones de la Sociedad.

No existen, ni existían en el ejercicio 2011, obligaciones contraídas por la Sociedad en materia de pensiones ni de seguros de vida respecto a miembros de anteriores Órganos de Administración o con los actuales Administradores de la Sociedad.

### **d) Retribuciones de Alta Dirección**

La remuneración de los miembros de la Alta Dirección durante los ejercicios 2011 y 2010 (cinco hombres y cinco mujeres al 31 de diciembre de 2011; cinco hombres y seis mujeres al 31 de diciembre de 2010) que han realizado funciones directivas clave, incluidos quienes, simultáneamente, tienen la condición de miembros del Consejo de Administración, (dos hombres y una mujer en 2011 y en 2010), cuyas retribuciones han sido detalladas anteriormente, ascienden a 563 y 721 miles de euros, respectivamente, y puede resumirse en la forma siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Retribuciones salariales:		
Fijas	521	670
Variables	42	42
Otros	-	9
	<b>563</b>	<b>721</b>

**e) Situaciones de conflictos de interés**

Durante el ejercicio 2011 no se han dado situaciones de conflicto de interés con la Sociedad en las que se encontrasen los Administradores, sin perjuicio de las abstenciones que en su caso y aun sin existir el conflicto y con objeto de extremar las cautelas, pudieran constar en las actas de los órganos de Administración de la Sociedad.

En todo caso, las situaciones de conflicto de intereses en que se encontrasen, en su caso, los Administradores de la Sociedad serían objeto de información en el informe anual de gobierno corporativo.

En el ejercicio 2011 no se han producido operaciones ajenas al tráfico ordinario ni fuera de las condiciones de mercado entre los Administradores y la Sociedad.

**f) Cargos y participaciones de los Administradores**

Al cierre del ejercicio 2011 los miembros del Consejo de Administración de la Sociedad, así como determinadas personas vinculadas a los mismos según se define en la Ley de Sociedades de Capital, han mantenido participaciones en el capital de las siguientes sociedades con el mismo, análogo o complementario género de actividad al que constituye el objeto social de la Sociedad. Asimismo, se incluyen los cargos o funciones que, en su caso, ejercen o han ejercido durante el ejercicio en los mismos:



Administrador o Parte Vinculada	Sociedad	Participación Directa	Participación Indirecta	Objeto Social	Cargo o Función
José María Suescun Verdugo	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	59,10%	Tratamientos médicos	Representante del Administrador Único
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	59,10%	Venta productos cosméticos	Representante del Administrador Único
	Soul Corporación, S.L.	100%	-	Arrendamiento bienes inmuebles	Administrador Único
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	6,46%	Servicios financieros	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	30,14%	Tratamientos médico-estéticos	-
	Corporación Dermoestética, S.r.l.	0,1%	59,04%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, S.r.l.	0,1%	59,04%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, S.r.l.	0,1%	58,98%	Tratamientos médicos	-
Ascensión Vivancos Matellanos	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	0,08%	Tratamientos médicos	Apoderada; Directora General
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	0,08%	Venta productos cosméticos	Apoderada; Directora General
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	0,01%	Servicios financieros	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	0,04%	Tratamientos médico-estéticos	-
	Corporación Dermoestética, S.r.l.	-	0,08%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, S.r.l.	-	0,08%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, S.r.l.	-	0,08%	Tratamientos médicos	-
David Jiménez Moreno	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	-	Tratamientos médicos	Apoderado; Director General
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	-	Venta productos cosméticos	Consejero; Apoderado; Director General
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	-	Servicios financieros	-
Antonio Sánchez Rodado	Soul Corporación, S.L.	-	-	Arrendamiento bienes inmuebles	Apoderado; Prestación servicios de asesoramiento financiero
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	-	Servicios financieros	Consejero
	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	0,00%	Tratamientos médico-estéticos	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	0,01%	Venta productos cosméticos	-
	Corporación Dermoestética, S.r.l.	-	0,01%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, S.r.l.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, S.r.l.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
Francisco Valor Martínez	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	-	Servicios financieros	-
	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	0,01%	Tratamientos médicos	Apoderado, Director Financiero
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	-	Tratamientos médico-estéticos	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	0,01%	Venta productos cosméticos	Apoderado, Director Financiero
	Corporación Dermoestética, S.r.l.	-	0,01%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, S.r.l.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
Álvaro Bonastre Arús	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	-	Servicios financieros	-
	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	-	Tratamientos médico-estéticos	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	0,01%	Venta productos cosméticos	-
	Corporación Dermoestética, S.r.l.	-	0,01%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, S.r.l.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
QMC Directorships, S.L.	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	2,71%	Tratamientos médicos	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	2,71%	Venta productos cosméticos	-
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	0,30%	Servicios financieros	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	1,38%	Tratamientos médico-estéticos	-
	Corporación Dermoestética, S.r.l.	-	2,71%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, S.r.l.	-	2,71%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, S.r.l.	-	2,70%	Tratamientos médicos	-
José Greus Rodrigo	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	-	Servicios financieros	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	-	Venta productos cosméticos	-

### g) Estructura financiera

Tal y como se menciona en la Nota 1, la Sociedad es cabecera del Grupo Corporación Dermoestética. En este sentido, la estructura financiera del Grupo es muy similar a la que presenta la Sociedad en su balance de situación individual al 31 de diciembre de 2011 adjunto, de tal forma que la misma presenta un suficiente nivel de autofinanciación, cubriendo el resto de sus necesidades financieras, fundamentalmente, mediante los anticipos recibidos de sus clientes. Como resultado de la venta de determinadas sociedades filiales durante el ejercicio 2008 y a pesar de la distribución del excedente de tesorería mediante adquisición de acciones propias que tuvo lugar en el ejercicio 2009, la Sociedad y su Grupo presentan un saldo de tesorería relevante al cierre del ejercicio 2011 con el que la Sociedad espera poder cubrir las necesidades financieras que se pudieran derivar de sus operaciones, según las previsiones contenidas en el plan de negocio de la misma, unido a la ampliación de capital que se tiene previsto realizar durante el ejercicio 2012 (véase Nota 21-f).

### 20. Información sobre los aplazamientos a proveedores

En cumplimiento de lo establecido en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, los Administradores de la Sociedad identificaron el saldo pendiente de pago a proveedores a 31 de diciembre de 2010 por parte de la Sociedad, que a dicha fecha acumulaban un aplazamiento superior al plazo legal de pago establecido en las disposiciones transitorias de la mencionada ley (85 días en el momento de su generación), ascendiendo éste a 126 miles de euros.

A continuación se detalla la información requerida por esta Ley con respecto a los pagos realizados por la Sociedad y pendientes de pago en la fecha de cierre del ejercicio 2011:

	Miles de Euros	%
Realizados dentro del plazo máximo legal	26.486	95%
Resto	1.403	5%
<b>Total pagos del ejercicio</b>	<b>27.889</b>	<b>100%</b>
PMPE (días) de pagos	17	
Aplazamientos que a la fecha de cierre sobrepasan el plazo máximo legal	480	

Los datos expuestos en el cuadro anterior sobre pagos a proveedores hacen referencia a aquellos que por su naturaleza son acreedores comerciales por deudas con suministradores de bienes y servicios, de modo que incluyen los datos relativos a las partidas "Acreedores comerciales".

El plazo medio ponderado excedido (PMPE) de pagos se ha calculado como el cociente formado en el numerador por el sumatorio de los productos de cada uno de los pagos a proveedores realizados en el ejercicio con un aplazamiento superior al respectivo plazo legal de pago y el número de días de aplazamiento excedido del respectivo plazo, y en el denominador por el importe total de los pagos realizados en el ejercicio con un aplazamiento superior al plazo legal de pago.

El plazo máximo legal de pago aplicable a la Sociedad según la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales y conforme a las disposiciones transitorias establecidas en la Ley 15/2010, de 5 de julio, es de 85 días entre la fecha de entrada en vigor de la Ley y hasta el 31 de diciembre de 2011.

## **21. Otra información**

### **a) Personal**

El número medio de personas empleadas en el curso de los ejercicios 2011 y 2010, distribuido por categorías profesionales y sexos, ha sido el siguiente:

	Número de Empleados			
	2011		2010	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Dirección y mandos intermedios	13	75	12	75
Licenciados sanitarios	30	87	23	67
Personal sanitario	2	107	1	120
Personal no sanitario	9	149	9	158
	<b>54</b>	<b>418</b>	<b>45</b>	<b>420</b>

Asimismo, el número de personas empleadas al 31 de diciembre de 2011 y de 2010, distribuido por categorías profesionales y sexos, ha sido el siguiente:

	Número de Empleados			
	2011		2010	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Dirección y mandos intermedios	13	78	10	71
Licenciados sanitarios	33	104	22	67
Personal sanitario	1	98	1	120
Personal no sanitario	8	139	7	148
	<b>55</b>	<b>419</b>	<b>40</b>	<b>406</b>

### **b) Honorarios de auditoría**

Los honorarios relativos a servicios prestados por el auditor de la Sociedad, Deloitte, S.L. o empresas vinculadas, han sido los siguientes:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Servicios de auditoría de cuentas	69	60
Otros servicios	48	45
	<b>117</b>	<b>105</b>

### **c) Acuerdos fuera de balance**

Los Administradores de la Sociedad consideran que no existen acuerdos de la Sociedad que no figuren en balance y sobre los que no se haya incorporado información en otra nota de la presente memoria, en su caso, que resulten significativos para determinar la posición financiera de la Sociedad.

**d) Unidad de decisión**

La Sociedad es la matriz del Grupo Corporación Dermoestética, cuyas cuentas anuales consolidadas correspondientes al ejercicio 2011 está previsto que sean depositadas en el Registro Mercantil de Valencia. En las cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2011, se han incluido, de acuerdo con los métodos de integración aplicables en cada caso, todas aquellas sociedades pertenecientes al Grupo, entendiendo como tal el conjunto de Sociedades que forma una unidad de decisión, de acuerdo con el contenido del Artículo 42 del Código de Comercio.

**e) Gestión del capital**

La Sociedad tiene como objetivo primordial el mantenimiento de una estructura óptima de capital que avale su capacidad para continuar como empresa en funcionamiento y salvaguarde el rendimiento para sus accionistas, así como los beneficios de los tenedores de instrumentos de patrimonio neto.

La estructura de capital de la Sociedad incluye el capital social, las reservas y los beneficios no distribuidos. En concreto, la política de gestión del capital está dirigida a asegurar el mantenimiento de un nivel de endeudamiento razonable así como a maximizar la creación de valor para los accionistas.

El coste de capital y los riesgos asociados a cada clase de capital, a la hora de tomar decisiones sobre las inversiones propuestas por las distintas áreas de actividad de la Sociedad, son evaluados por la Dirección de la misma y supervisados por el propio Consejo de Administración en sus reuniones periódicas.

El Consejo de Administración de la Sociedad ha venido adoptando una política de retribución consistente en la creación de valor para el accionista a través de la realización de las inversiones evaluadas, por lo que no se han distribuido dividendos hasta la fecha. Esta política no ha sufrido variaciones en 2011.

**f) Hechos posteriores**

Con fecha 22 de febrero de 2012, los Administradores de la Sociedad han acordado celebrar un Consejo de Administración en el mes de marzo con objeto de aprobar la convocatoria de la Junta General de Accionistas, y decidir en su caso la aprobación de una ampliación de capital o la realización de otras medidas orientadas a consolidar la posición financiera de la compañía.

## **Corporación Dermoestética, S.A.**

Informe de Gestión  
correspondiente al ejercicio anual terminado  
el 31 de diciembre de 2011

### **Evolución de los negocios y situación de la Sociedad**

La actividad de la Sociedad en el ejercicio 2011 ha estado centrada en España y Portugal y consiste, fundamentalmente, en la prestación de servicios de medicina estética, cirugía estética, odontología y nutrición, así como en la venta de productos cosméticos. La actividad en Portugal se desarrolla a través de una sucursal de la propia Sociedad.

La cifra de negocios de la Sociedad en el ejercicio 2011 ha sido de 35.924 miles de euros (40.294 miles de euros en el ejercicio 2010) habiendo generado pérdidas de 27.361 miles de euros (8.087 miles de euros en el ejercicio 2010). En este sentido, las pérdidas antes de impuestos de la Sociedad son consecuencia, principalmente, de la situación de crisis existente en los mercados, que supone el mantenimiento, durante los últimos ejercicios, de una cifra de ventas muy inferior a la alcanzada históricamente por la Sociedad, debida al descenso en general del consumo, así como a la restricción del crédito a sus clientes. Así pues, este descenso de ventas ha provocado la reducción del margen y, por lo tanto, la Sociedad ha generado pérdidas de explotación, a pesar de las medidas adoptadas hasta la fecha de reducción de costes y ajuste de su operativa a la nueva realidad del mercado. Asimismo, la situación existente de pérdidas ha venido suponiendo, en los últimos ejercicios, que los flujos de efectivo de las actividades de explotación hayan sido negativos de forma recurrente, habiendo financiado estos déficits con los excedentes de caja mantenidos por la Sociedad.

Si bien, la plantilla media de la Sociedad ha aumentado de manera poco significativa entorno a un 2% respecto al ejercicio 2010 alcanzando la cifra de 474 trabajadores, de los cuales 420 son mujeres y 54 hombres. No obstante, la Sociedad ha puesto en marcha durante el ejercicio 2011 determinadas medidas con la intención de adaptar el tamaño de su plantilla a la situación de recesión del mercado. Por ello, en diciembre del ejercicio 2011 se ha llevado a cabo un expediente de regulación de empleo temporal para el periodo comprendido entre los meses de enero a junio de 2012, para 363 de sus trabajadores. En este expediente de regulación de empleo se contempla la suspensión de los contratos de trabajo y la reducción, de entre un 10% y un 70% de la jornada.

Dada la actividad a la que se dedica la Sociedad, sus Administradores entienden que la misma no tiene responsabilidades, gastos, activos, ni provisiones y contingencias de naturaleza medioambiental que pudieran ser significativos en relación con su patrimonio, su situación financiera y sus resultados. Todos los aspectos medioambientales significativos se incluyen, en su caso, en las notas explicativas correspondientes al ejercicio 2011.

### **Acontecimientos importantes con posterioridad a la fecha de cierre del ejercicio**

Con fecha 22 de febrero de 2012, los Administradores de la Sociedad han acordado celebrar un Consejo de Administración en el mes de marzo con objeto de aprobar la convocatoria de la Junta General de Accionistas, y decidir en su caso la aprobación de una ampliación de capital o la realización de otras medidas orientadas a consolidar la posición financiera de la compañía.

### **Evolución previsible de la Sociedad**

La Sociedad tiene como principal objetivo seguir fortaleciendo sus mercados en España y Portugal para seguir siendo líder en su especialidad. A la fecha de formulación de estas cuentas anuales individuales y tras la apertura de diversas clínicas en el ejercicio 2011, la Sociedad cuenta con un total de 54 centros abiertos en España y 5 en Portugal, lo que da una muestra de una gran red comercial y se sitúa a la Sociedad como líder del sector de la medicina y cirugía estética en España y Portugal.

Con la intención de mantener la presencia en el mercado la Sociedad ha puesto en marcha determinadas campañas comerciales orientadas al lanzamiento de nuevos productos y continúa en la mejora de su red de clínicas, todo ello con el objetivo último de lograr un crecimiento de las ventas que permita recuperar la necesaria rentabilidad de las operaciones. No obstante, y considerando la situación económica general antes indicada, las previsiones para el ejercicio 2012 sitúan la cifra de negocios en niveles ligeramente inferiores a los alcanzados durante el ejercicio 2011, estimando los Administradores que el crecimiento de las ventas se producirá de forma paulatina en el medio y largo plazo, y siempre sujeto a la recuperación de la situación económica general.

En este contexto, los Administradores consideran que, a pesar de que es previsible que la Sociedad continúe mostrando pérdidas y flujos de efectivo de explotación negativos durante el próximo ejercicio, dada su situación patrimonial y financiera y las medidas adoptadas, entre las que se incluye, fundamentalmente, la ampliación de capital prevista para el ejercicio 2012, ésta podrá continuar desarrollando normalmente sus operaciones, todo ello ligado a la necesaria recuperación de las ventas, que le permita recuperar la necesaria rentabilidad de sus operaciones.

## **Principales riesgos e incertidumbres**

### ***Exposición al riesgo de crédito***

Los principales activos financieros de la Sociedad son saldos de tesorería y otros activos equivalentes. Los Administradores consideran que, en relación con el riesgo de crédito de los deudores comerciales, la Sociedad no tiene una exposición significativa de dicho riesgo, debido a los siguientes motivos:

- En relación con las cuentas a cobrar a entidades financieras, el riesgo es limitado porque las contrapartes son entidades bancarias de reconocido prestigio.
- En el caso de los clientes directos de la Sociedad, el riesgo de crédito se transfiere por la misma a las entidades financieras antes mencionadas, de forma que, en la mayoría de los casos, el riesgo de impago de los clientes es íntegramente asumido por aquellas.

### ***Exposición al riesgo de interés***

Históricamente, la Sociedad cuenta con una posición de tesorería positiva. Dichos excedentes han sido consumidos en los últimos ejercicios de manera significativa tras la oferta pública de adquisición de acciones propias realizada en el ejercicio 2009, así como por el consumo consecuencia de la actividad ordinaria de la Sociedad. Actualmente, la rentabilidad asociada a esta tesorería para el ejercicio 2012 ha sido acordada con las correspondientes entidades financieras por lo que variaciones de tipo de interés no tendrían un efecto significativo en los resultados de la Sociedad.

Los préstamos que actualmente mantiene la Sociedad con entidades financieras tienen vencimiento en el ejercicio 2012 por lo que la revisión del tipo de interés asociado a los mismos tendría un efecto poco significativo en los resultados de la Sociedad.

### ***Exposición al riesgo de tipo de cambio***

Dado que la totalidad de los activos y pasivos se encuentran denominados en euros, la Sociedad no asume riesgos de este tipo. Adicionalmente, la Sociedad no mantiene contratada ninguna operación financiera de cobertura de riesgo de tipo de cambio.

### ***Exposición a otros riesgos de mercado***

Los riesgos de mercado más significativos a los que está expuesta la Sociedad son los siguientes:

- Variaciones en la demanda de los servicios prestados por la Sociedad como consecuencia de la situación económica o social de los mercados en que opera o por causas específicas del sector o de la propia Sociedad (imagen social de la actividad de medicina estética o de las propias compañías que operan en el sector, etc.).
- Riesgos derivados de la restricción de la concesión de financiación a la Sociedad o a sus clientes por las entidades financieras, lo que podría suponer una reducción de la demanda.
- Riesgos derivados de los cambios regulatorios relativos a la publicidad en los medios de comunicación y las restricciones publicitarias asociadas.
- Cambios en la regulación que afecta a la actividad sanitaria en general o a la medicina estética en particular, así como limitaciones reguladoras a la expansión de la actividad de la Sociedad.
- Dificultad de identificar y contratar determinados recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de la Sociedad (locales arrendados para ubicación de las clínicas, profesionales sanitarios, etc.), así como la dificultad de mantener a largo plazo su empleo por la Sociedad en condiciones similares a las actuales.

#### **Actividades de I+D**

La Sociedad inició durante ejercicios anteriores determinadas actividades de I+D en su área de producción de cosméticos, que serán desarrolladas y abordadas en su totalidad en los ejercicios sucesivos y que no son significativas.

#### **Operaciones con acciones propias**

Durante el ejercicio 2011, la Sociedad no ha realizado operaciones con acciones propias.

#### **Uso de instrumentos financieros**

No se ha producido el uso de instrumentos financieros por parte de la Sociedad que resulte relevante para la valoración de sus activos, pasivos, situación financiera y resultados, adicionales a aquellas operaciones descritas en la memoria de las cuentas anuales.

#### **Estructura de capital**

El capital suscrito de la Sociedad al 31 de diciembre de 2011 está representado por 20.169.774 acciones al portador de 0,10 euros de valor nominal cada una, totalmente suscritas y desembolsadas. A dicha fecha, la totalidad de las acciones de la Sociedad están admitidas a cotización en las Bolsas de Valores de Madrid, Valencia, Barcelona y Bilbao, así como en el Mercado Continuo.

#### **Restricciones a la transmisibilidad de los valores**

Las acciones serán libremente transmisibles, sin más limitaciones o requisitos que los establecidos en la ley.

#### **Participaciones significativas directas e indirectas**

Al 31 de diciembre de 2011, Jose María Suescun Verdugo es el principal accionista de la Sociedad con un porcentaje de participación directa del 59,10% del capital social.

#### **Restricciones al derecho de voto**

Al 31 de diciembre de 2011 no existen restricciones al derecho de voto.

## **Pactos parasociales**

Al 31 de diciembre de 2011 no existen pactos parasociales.

## **Normas aplicables al nombramiento y sustitución de los miembros del Consejo de Administración y a la modificación de estatutos sociales**

El Consejo de Administración debe estar formado por el número de consejeros que determine la Junta General, situándose en cualquier caso entre un mínimo de tres y un máximo de doce miembros.

El Consejo debe proponer a la Junta General el número de Consejeros que, en cada momento, estime sea el más adecuado para el desempeño de las funciones que tiene encomendadas.

El Consejo de Administración, en el ejercicio de sus facultades de propuesta de nombramiento de Consejeros a la Junta General y de cooptación para la cobertura de vacantes, debe procurar que los administradores externos o no ejecutivos tengan una importante representación.

El Consejo debe procurar, igualmente, que dentro del grupo de consejeros externos se integren, de un lado, en su caso, los propuestos por los titulares de participaciones estables en el capital social (consejeros dominicales); y, de otro lado, profesionales de reconocido prestigio que no se encuentren vinculados al equipo ejecutivo ni a los accionistas significativos (consejeros independientes). Con el fin de establecer un equilibrio razonable entre el número de Consejeros dominicales e independientes y habida cuenta de la estructura accionarial de la Sociedad, el Consejo debe procurar que la composición del Consejo tenga en cuenta la estructura del capital social.

El nombramiento del cargo tiene una vigencia de seis años y podrán ser reelegidos una o más veces por períodos de igual duración.

Para ser nombrado miembro del Consejo de Administración no se requiere la calidad de accionista, pudiendo serlo tanto personas físicas como jurídicas.

No podrán ser miembros del Consejo de Administración las personas declaradas incompatibles por la legislación vigente en cada momento.

## **Poderes de los miembros del Consejo de Administración**

El Consejo de Administración tiene las facultades de representación de la Sociedad, en juicio y fuera de él, teniendo facultades, lo más ampliamente entendidas, para contratar en general, realizar toda clase de actos y negocios, obligaciones o dispositivos, de administración ordinaria o extraordinaria y de riguroso dominio, respecto a toda clase de bienes muebles, inmuebles, dinero, valores mobiliarios y efectos de comercio sin más excepción que la de aquellos asuntos que sean competencia de otros órganos.

Adicionalmente, tiene la facultad de adquirir acciones propias en virtud del acuerdo adoptado en la Junta General de Accionistas celebrada el 16 de abril de 2011.

Asimismo, el Consejo de Administración es el encargado de designar a su Presidente y podrá nombrar, al menos, a un Vicepresidente, pudiendo, potestativamente, nombrar a más de un vicepresidente. Debe designar un Secretario y, potestativamente, un Vicesecretario, pudiendo recaer el nombramiento en quienes no sean Administradores, en cuyo caso actuarán con voz pero sin voto. El Vicesecretario sustituirá al Secretario en los casos de ausencia, incapacidad o vacante.

Los acuerdos del Consejo de Administración se deben adoptar por mayoría absoluta de los miembros que hubieran concurrido personalmente o por representación, salvo que se exprese una mayoría superior de acuerdo con la legislación vigente o estos Estatutos. En caso de empate en las votaciones, el voto del Presidente tiene carácter dirimente.



### Acuerdos significativos que se vean modificados o finalizados en caso de cambio de control

No existen acuerdos significativos que se vean modificados o finalizados en caso de cambio de control.

### Acuerdos entre la Sociedad, los Administradores, directivos o empleados que prevean indemnizaciones al terminarse la relación de la Sociedad con motivo de una OPA

No existen acuerdos entre la Sociedad, los Administradores, los directivos o los empleados que prevean indemnizaciones al terminarse la relación de la Sociedad con motivo de una OPA.

### Saldos y operaciones con partes vinculadas

A continuación se detallan los datos más significativos de las remuneraciones y prestaciones a miembros del Consejo de Administración de la Sociedad correspondientes a los ejercicios 2011 y 2010:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Miembros del Consejo de Administración:		
Retribución salarial fija	563	586
Prestación servicios consejeros no ejecutivos	61	72
	<b>624</b>	<b>658</b>

Los miembros del Consejo de Administración no tienen concedidos anticipos, ni créditos, ni planes de opciones sobre acciones de ninguna de las sociedades consolidadas.

No existen obligaciones contraídas por las sociedades del Grupo en materia de pensiones ni de seguros de vida respecto a miembros de anteriores Órganos de Administración o con los actuales Administradores de la Sociedad.

La remuneración de los miembros de la Alta Dirección durante los ejercicios 2011 y 2010, excluidos quienes, simultáneamente, tienen la condición de miembro del Consejo de Administración (cuyas retribuciones han sido detalladas anteriormente), puede resumirse en la forma siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Retribuciones salariales:		
Fijas	521	670
Variables	42	42
Otros	-	9
	<b>563</b>	<b>721</b>

El detalle de operaciones realizadas con empresas del Grupo y asociadas durante el ejercicio 2011 es el siguiente:

	Miles de Euros			
	Empresas del Grupo (a)	Empresas Vinculadas a Administradores (b)	Otras Empresas Vinculadas (c)	Otras Partes Vinculadas (d)
Compras	(22)	-	-	-
Compra de inmovilizado material	(68)	-	-	-
Servicios de apoyo a la gestión	109	-	-	-
Arrendamientos (Nota 6)	-	(2.052)	-	-
Retribuciones salariales	-	-	-	(104)
Ingresos financieros	60	-	313	-
Gastos financieros	(13)	-	(17)	-
Comisiones financieras (Nota 16-f)	-	-	308	-

- (a) Información correspondiente a las sociedades Corporación Dermoestética, S.r.L, Dermo Salud, S.r.L, Cosmética Estética Avanzada,S.L., Obesidad y Genética, S.L.U. y Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.
- (b) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad.
- (c) Información correspondiente a las sociedades vinculadas Banco de Valencia, S.A., accionista de la Sociedad hasta el 7 de julio de 2011, y a Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad como al hecho de tener un Administrador Común.

Asimismo, el detalle de los saldos mantenidos al 31 de diciembre de 2011 como consecuencia de las operaciones mencionadas son las siguientes:

	Miles de Euros		
	Empresas del Grupo (a)	Empresas Vinculadas a Administradores (b)	Otras Empresas Vinculadas (c)
Depósitos y fianzas (véase Nota 7-a)	-	258	842
Cuentas a cobrar comerciales (véase Nota 8)	-	-	145
Créditos (véase Nota 7)	411	-	-
Préstamos	(411)	-	-
Provisiones a largo plazo (Nota 19-a)	-	-	(440)

- (a) Información correspondiente a las sociedades Corporación Dermoestética, S.r.L, Dermo Salud, S.r.L, Cosmética Estética Avanzada,S.L., Obesidad y Genética, S.L.U. y Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.
- (b) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad.
- (c) Información correspondiente a la sociedad Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad como al hecho de tener un Administrador Común.

### Informe Anual de Gobierno Corporativo

Según lo establecido en el artículo 526 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital, se adjunta como anexo a continuación el informe anual de gobierno corporativo de la Sociedad correspondiente al ejercicio 2011, que forma parte del presente informe de gestión.

# INFORME ANUAL DE GOBIERNO CORPORATIVO

**SOCIEDADES ANÓNIMAS COTIZADAS**

**DATOS IDENTIFICATIVOS DEL EMISOR**

FECHA FIN DE EJERCICIO: 31/12/2011

C.I.F.: A-46126017

Denominación social: CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.

## MODELO DE INFORME ANUAL DE GOBIERNO CORPORATIVO DE LAS SOCIEDADES ANÓNIMAS COTIZADAS

Para una mejor comprensión del modelo y posterior elaboración del mismo, es necesario leer las instrucciones que para su cumplimentación figuran al final del presente informe.

### A - ESTRUCTURA DE LA PROPIEDAD

A.1 Complete el siguiente cuadro sobre el capital social de la sociedad:

Fecha de última modificación	Capital Social (euros)	Número de acciones	Número de derechos de voto
28/10/2009	2.016.977,40	20.169.774	20.169.774

Indiquen si existen distintas clases de acciones con diferentes derechos asociados:

NO

A.2 Detalle los titulares directos e indirectos de participaciones significativas, de su entidad a la fecha de cierre de ejercicio, excluidos los consejeros:

Indique los movimientos en la estructura accionarial más significativos acaecidos durante el ejercicio:

Nombre o denominación social del accionista	Fecha de la operación	Descripción de la operación
QMC DEVELOPMENT CAPITAL FUND PLC	25/05/2011	Se ha descendido del 3% del capital Social
BANCO DE VALENCIA, S.A.	06/07/2011	Se ha descendido del 3% del capital Social

A.3 Complete los siguientes cuadros sobre los miembros del Consejo de Administración de la sociedad, que posean derechos de voto de las acciones de la sociedad:

Nombre o denominación social del consejero	Número de derechos de voto directos	Número de derechos de voto indirectos (*)	% sobre el total de derechos de voto
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	11.919.396	0	59,095
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	15.526	0	0,077
DON ALVARO BONASTRE ARUS	1.000	0	0,005
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	1.412	0	0,007
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	1.000	0	0,005

<b>% total de derechos de voto en poder del consejo de administración</b>	<b>59,189</b>
---	---------------

Complete los siguientes cuadros sobre los miembros del Consejo de Administración de la sociedad, que posean derechos sobre acciones de la sociedad:

A.4 Indique, en su caso, las relaciones de índole familiar, comercial, contractual o societaria que existan entre los titulares de participaciones significativas, en la medida en que sean conocidas por la sociedad, salvo que sean escasamente relevantes o deriven del giro o tráfico comercial ordinario:

A.5 Indique, en su caso, las relaciones de índole comercial, contractual o societaria que existan entre los titulares de participaciones significativas, y la sociedad y/o su grupo, salvo que sean escasamente relevantes o deriven del giro o tráfico comercial ordinario:

A.6 Indique si han sido comunicados a la sociedad pactos parasociales que la afecten según lo establecido en el art. 112 de la LMV. En su caso, descríbalos brevemente y relacione los accionistas vinculados por el pacto:

NO

Indique si la sociedad conoce la existencia de acciones concertadas entre sus accionistas. En su caso, descríbalas brevemente:

NO

En el caso de que durante el ejercicio se haya producido alguna modificación o ruptura de dichos pactos o acuerdos o acciones concertadas, indíquelo expresamente:

A.7 Indique si existe alguna persona física o jurídica que ejerza o pueda ejercer el control sobre la sociedad de acuerdo con el artículo 4 de la Ley del Mercado de Valores. En su caso, identifíquela:

SI

<b>Nombre o denominación social</b>
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO
<b>Observaciones</b>
ACCIONISTA MAYORITARIO DE LA SOCIEDAD CON UNA PARTICIPACIÓN DEL 59,095%.

A.8 Complete los siguientes cuadros sobre la autocartera de la sociedad:

A fecha de cierre del ejercicio:

Número de acciones directas	Número de acciones indirectas (*)	% total sobre capital social
0	0	0,000

(\*) A través de:

<b>Total</b>	0
--------------	---

Detalle las variaciones significativas, de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 1362/2007, realizadas durante el ejercicio:

<b>Plusvalía/(Minusvalía) de las acciones propias enajenadas durante el periodo (miles de euros)</b>	0
--	---

A.9 Detalle las condiciones y plazo del mandato vigente de la Junta al Consejo de Administración para llevar a cabo adquisiciones o transmisiones de acciones propias.

La Junta de Accionistas de fecha 1 de mayo 2010 decidió autorizar, por un plazo de cinco años a contar desde la fecha de la Junta General, la adquisición derivativa de acciones de CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A., directamente o a través de sociedades filiales o participadas, mediante compraventa u otros instrumentos de adquisición de la plena titularidad de las acciones, con los siguientes requisitos y condiciones: (i) el valor nominal de las acciones adquiridas sumado al de las que posean las sociedades filiales o participadas de 'CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A.' no debe exceder nunca del 10% del capital social o del porcentaje legal máximo aplicable en cada momento; (ii) las acciones que se adquieran se hallarán íntegramente desembolsadas; (iii) se observará lo previsto en los apartados 3 y 4 del artículo 79 del TRLSA; y (iv) el precio mínimo por acción será el de su valor nominal y el máximo por acción el 120% del valor de cotización en el momento de la adquisición.

Expresamente se autorizó que las acciones adquiridas en uso de la anterior autorización pudieran, en todo o en parte, entregarse directamente a los trabajadores o administradores de la sociedad, o como consecuencia del ejercicio de derechos de opción de que aquéllos sean titulares, a los efectos previstos en el párrafo último del artículo 75, apartado 1o, de la Ley de Sociedades Anónimas.

A.10 Indique, en su caso, las restricciones legales y estatutarias al ejercicio de los derechos de voto, así como las restricciones legales a la adquisición o transmisión de participaciones en el capital social. Indique si existen restricciones legales al ejercicio de los derechos de voto:

NO

<b>Porcentaje máximo de derechos de voto que puede ejercer un accionista por restricción legal</b>	0
--	---

Indique si existen restricciones estatutarias al ejercicio de los derechos de voto:

NO

<b>Porcentaje máximo de derechos de voto que puede ejercer un accionista por una restricción estatutaria</b>	0
--	---

Indique si existen restricciones legales a la adquisición o transmisión de participaciones en el capital social:

NO

A.11 Indique si la Junta General ha acordado adoptar medidas de neutralización frente a una oferta pública de adquisición en virtud de lo dispuesto en la Ley 6/2007.

NO

En su caso, explique las medidas aprobadas y los términos en que se producirá la ineficiencia de las restricciones:

## B - ESTRUCTURA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD

### B.1 Consejo de Administración

B.1.1 Detalle el número máximo y mínimo de consejeros previstos en los estatutos:

<b>Número máximo de consejeros</b>	12
<b>Número mínimo de consejeros</b>	3

B.1.2 Complete el siguiente cuadro con los miembros del Consejo:

<b>Nombre o denominación social del consejero</b>	<b>Representante</b>	<b>Cargo en el consejo</b>	<b>F. Primer nombram</b>	<b>F. Ultimo nombram</b>	<b>Procedimiento de elección</b>
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	--	PRESIDENTE- CONSEJERO DELEGADO	02/11/1999	30/05/2009	VOTACIÓN EN JUNTA DE ACCIONISTAS
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	--	VICEPRESIDENTE	17/07/2006	19/05/2007	VOTACIÓN EN JUNTA DE ACCIONISTAS
DON ALVARO BONASTRE ARUS	--	CONSEJERO	24/11/2011	24/11/2011	COOPTACIÓN
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	--	CONSEJERO	12/12/2006	16/04/2011	VOTACIÓN EN JUNTA DE ACCIONISTAS



Nombre o denominación social del consejero	Representante	Cargo en el consejo	F. Primer nombram	F. Último nombram	Procedimiento de elección
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	--	CONSEJERO	30/12/2011	30/12/2011	COOPTACIÓN

<b>Número total de consejeros</b>	5
-----------------------------------	---

Indique los ceses que se hayan producido durante el periodo en el Consejo de Administración:

B.1.3 Complete los siguientes cuadros sobre los miembros del consejo y su distinta condición:

#### CONSEJEROS EJECUTIVOS

Nombre o denominación del consejero	Comisión que ha propuesto su nombramiento	Cargo en el organigrama de la sociedad
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO	PRESIDENTE Y CONSEJERO DELEGADO
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	--	VICEPRESIDENTA Y DIRECTORA GENERAL
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO	DIRECTOR FINANCIERO

<b>Número total de consejeros ejecutivos</b>	3
<b>% total del consejo</b>	60,000

#### CONSEJEROS EXTERNOS DOMINICALES

Nombre o denominación del consejero	Comisión que ha propuesto su nombramiento	Nombre o denominación del accionista significativo a quien representa o que ha propuesto su nombramiento
-------------------------------------	---	--

Nombre o denominación del consejero	Comisión que ha propuesto su nombramiento	Nombre o denominación del accionista significativo a quien representa o que ha propuesto su nombramiento
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	--	JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

Número total de consejeros dominicales	1
% total del Consejo	20,000

#### CONSEJEROS EXTERNOS INDEPENDIENTES

**Nombre o denominación del consejero**

DON ALVARO BONASTRE ARUS

**Perfil**

Licenciado en Administración y Dirección de Empresas, y Executive MBA en el Instituto de Empresa.

D. Alvaro Bonastre comenzó su trayectoria profesional en Accenture, donde estuvo 6 años en el área de Servicios Estratégicos.

Posteriormente, formó parte durante un año del equipo de Corporación Dermoestética, en calidad de Director de Relación con Inversores.

Desde 2005 y hasta la fecha, es socio director de Foqus en la oficina de Valencia, empresa de servicios profesionales de consultoría.

Número total de consejeros independientes	1
% total del consejo	20,000

#### OTROS CONSEJEROS EXTERNOS

Detalle los motivos por los que no se puedan considerar dominicales o independientes y sus vínculos, ya sea con la sociedad o sus directivos, ya con sus accionistas.

Indique las variaciones que, en su caso, se hayan producido durante el periodo en la tipología de cada consejero:

B.1.4 Explique, en su caso, las razones por las cuales se han nombrado consejeros dominicales a instancia de accionistas cuya participación accionarial es inferior al 5% del capital.

Indique si no se han atendido peticiones formales de presencia en el Consejo procedentes de accionistas cuya participación accionarial es igual o superior a la de otros a cuya instancia se hubieran designado consejeros dominicales. En su caso, explique las razones por las que no se hayan atendido.

NO

B.1.5 Indique si algún consejero ha cesado en su cargo antes del término de su mandato, si el mismo ha explicado sus razones y a través de qué medio, al Consejo, y, en caso de que lo haya hecho por escrito a todo el Consejo, explique a continuación, al menos los motivos que el mismo ha dado:

NO

B.1.6 Indique, en el caso de que exista, las facultades que tienen delegadas el o los consejero/s delegado/s:

**Nombre o denominación social consejero**

DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

**Breve descripción**

TODAS LAS FACULTADES LEGAL Y ESTATUTARIAMENTE DELEGABLES.

B.1.7 Identifique, en su caso, a los miembros del consejo que asuman cargos de administradores o directivos en otras sociedades que formen parte del grupo de la sociedad cotizada:

Nombre o denominación social consejero	Denominación social de la entidad del grupo	Cargo
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA. S.L.	REPRESENTANTE FÍSICO DEL ADMIN. ÚNICO
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA. S.L.U.	REPRESENTANTE FÍSICO DEL ADMIN. ÚNICO
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA. S.L.	DIRECTORA GENERAL Y APODERADA
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	OBESIDAD Y GENÉTICA. S.L.U.	DIRECTORA GENERAL Y APODERADA
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA. S.L.	DIRECTOR FINANCIERO Y APODERADO
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	OBESIDAD Y GENÉTICA. S.L.U.	DIRECTOR FINANCIERO Y APODERADO

B.1.8 Detalle, en su caso, los consejeros de su sociedad que sean miembros del Consejo de Administración de otras entidades cotizadas en mercados oficiales de valores en España distintas de su grupo, que hayan sido comunicadas a la sociedad:

B.1.9 Indique y en su caso explique si la sociedad ha establecido reglas sobre el número de consejos de los que puedan formar parte sus consejeros:

NO

B.1.10 En relación con la recomendación número 8 del Código Unificado, señale las políticas y estrategias generales de la sociedad que el Consejo en pleno se ha reservado aprobar:

<b>La política de inversiones y financiación</b>	SI
<b>La definición de la estructura del grupo de sociedades</b>	SI
<b>La política de gobierno corporativo</b>	SI
<b>La política de responsabilidad social corporativa</b>	SI
<b>El Plan estratégico o de negocio, así como los objetivos de gestión y presupuesto anuales</b>	SI
<b>La política de retribuciones y evaluación del desempeño de los altos directivos</b>	SI
<b>La política de control y gestión de riesgos, así como el seguimiento periódico de los sistemas internos de información y control</b>	SI
<b>La política de dividendos, así como la de autocartera y, en especial, sus límites</b>	SI

B.1.11 Complete los siguientes cuadros respecto a la remuneración agregada de los consejeros devengada durante el ejercicio:

a) En la sociedad objeto del presente informe:

<b>Concepto retributivo</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
Retribucion Fija	563
Retribucion Variable	0
Dietas	0

<b>Concepto retributivo</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
Atenciones Estatutarias	0
Opciones sobre acciones y/o otros instrumentos financieros	0
Otros	61

<b>Total</b>	<b>624</b>
--------------	------------

<b>Otros Beneficios</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
Anticipos	0
Creditos concedidos	0
Fondos y Planes de Pensiones: Aportaciones	0
Fondos y Planes de Pensiones: Obligaciones contraidas	0
Primas de seguros de vida	0
Garantias constituidas por la sociedad a favor de los consejeros	0

b) Por la pertenencia de los consejeros de la sociedad a otros consejos de administración y/o a la alta dirección de sociedades del grupo:

<b>Concepto retributivo</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
Retribucion Fija	0
Retribucion Variable	0
Dietas	0
Atenciones Estatutarias	0
Opciones sobre acciones y/o otros instrumentos financieros	0
Otros	0

<b>Total</b>	<b>0</b>
--------------	----------

<b>Otros Beneficios</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
-------------------------	--------------------------------

Otros Beneficios	Datos en miles de euros
Anticipos	0
Creditos concedidos	0
Fondos y Planes de Pensiones: Aportaciones	0
Fondos y Planes de Pensiones: Obligaciones contraídas	0
Primas de seguros de vida	0
Garantias constituidas por la sociedad a favor de los consejeros	0

c) Remuneración total por tipología de consejero:

Tipología consejeros	Por sociedad	Por grupo
Ejecutivos	563	0
Externos Dominicales	36	0
Externos Independientes	25	0
Otros Externos	0	0
<b>Total</b>	<b>624</b>	<b>0</b>

d) Respecto al beneficio atribuido a la sociedad dominante

<b>Remuneración total consejeros(en miles de euros)</b>	624
<b>Remuneración total consejeros/beneficio atribuido a la sociedad dominante (expresado en %)</b>	-2,3

B.1.12 Identifique a los miembros de la alta dirección que no sean a su vez consejeros ejecutivos, e indique la remuneración total devengada a su favor durante el ejercicio:

Nombre o denominación social	Cargo
DON TOMAS ANDRES IZQUIERDO	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
DOÑA INMACULADA PLA VILAR	DIRECTORA DEL

Nombre o denominación social	Cargo
	DEPARTAMENTO JURIDICO
DON DANIEL SEGUI REAL	DIRECTOR DE INFORMÁTICA
DON JOSE IGNACIO PIÑEIRO IGLESIAS	DIRECTOR DE COMPRAS
DON FRANCISCO TORRALBA MAIQUEZ	DIRECTOR DE MARKETING Y COMUNICACION
DOÑA CAROLINA PRADA GANDUL	SUBDIRECTORA DE GESTION DE CLINICAS
DOÑA PILAR VILAS SANTOS	SUBDIRECTORA DE GESTION DE CLINICAS
DOÑA ESTER ANTON PASTOR	SUBDIRECTORA DE GESTION DE CLINICAS
DOÑA ELENA BEA GARCIA	DIRECTORA DE CONTROL INTERNO

<b>Remuneración total alta dirección (en miles de euros)</b>	563
--	-----

B.1.13 Identifique de forma agregada si existen cláusulas de garantía o blindaje, para casos de despido o cambios de control a favor de los miembros de la alta dirección, incluyendo los consejeros ejecutivos, de la sociedad o de su grupo. Indique si estos contratos han de ser comunicados y/o aprobados por los órganos de la sociedad o de su grupo:

<b>Número de beneficiarios</b>	0
--------------------------------	---

	Consejo de Administración	Junta General
<b>Órgano que autoriza las cláusulas</b>	NO	SI

<b>¿Se informa a la Junta General sobre las cláusulas?</b>	SI
--	----

B.1.14 Indique el proceso para establecer la remuneración de los miembros del Consejo de Administración y las cláusulas estatutarias relevantes al respecto.

<b>Proceso para establecer la remuneración de los miembros del Consejo de Administración y las cláusulas estatutarias</b>
La remuneración de los miembros del Consejo viene regulada en los Estatutos de la Sociedad, en su artículo 28:

**Proceso para establecer la remuneración de los miembros del Consejo de Administración y las cláusulas estatutarias**

**Artículo 28. Retribución de los Administradores**

28.1. Los consejeros independientes serán retribuidos mediante una cantidad variable, cuya cuantía será determinada por la Junta General de Accionistas anualmente o con la vigencia superior de tiempo que la propia Junta decida. Los consejeros dominicales y los ejecutivos no percibirán retribución alguna por el desempeño de su cargo, excepto los consejeros no ejecutivos cuando sean miembros de alguna de las Comisiones del Consejo de Administración, en cuyo caso, podrán ser retribuidos de igual modo que los consejeros independientes.

28.2. Expresamente se autoriza que, con carácter acumulativo a lo previsto en el párrafo anterior, la retribución de todos o de alguno de los miembros del órgano de Administración, consista en la entrega de acciones, de derechos de opción sobre las mismas o de sistemas de retribución referenciados al valor de las acciones. En los casos anteriores, las acciones podrán ser tanto de la propia sociedad, como de su sociedad dominante, o de otras sociedades del grupo de sociedades de la propia sociedad o de su sociedad dominante. La aplicación de estos sistemas requerirá un acuerdo de la Junta General de Accionistas en los supuestos previstos en el artículo 130 de la Ley de Sociedades Anónimas. En caso de que se hiciese mediante la emisión de nuevas acciones serán de aplicación en todo caso los 'quórum's' y demás requisitos previstos en la Ley.

28.3. La retribución prevista en este artículo será compatible e independiente de los sueldos, retribuciones, entregas de acciones u opciones sobre acciones, retribuciones referenciadas al valor de las acciones, indemnizaciones, pensiones o compensaciones de cualquier clase, establecidas con carácter general o singular para aquellos miembros del órgano de administración que mantengan con la Sociedad una relación laboral común o especial de alta dirección o de prestación de servicios, relaciones que serán compatibles con la condición de miembro del órgano de administración.

Por otro lado, el Reglamento del Consejo recoge en su artículo 31:

**Artículo 31. Retribución del Consejero**

1. El Consejero tendrá derecho a obtener la retribución que se fije por la Junta General de Accionistas, con arreglo a las previsiones estatutarias.
2. El Consejo procurará que la retribución del Consejero sea acorde con la que se satisfaga en el mercado en compañías de similar tamaño y actividad.
3. La retribución de los Consejeros será plenamente transparente. Con esta finalidad se realizará un examen anual sobre la política de retribución de los Consejeros, incluyéndose la información relativa a retribuciones en el Informe Anual de Gobierno Corporativo y en las Cuentas Anuales de la Sociedad, con el debido detalle.
4. Las retribuciones derivadas de la pertenencia al Consejo de Administración serán compatibles con las demás percepciones profesionales o laborales que correspondan al Consejero por cualesquiera otras funciones ejecutivas o consultivas que, en su caso, desempeñe en la sociedad.

Señale si el Consejo en pleno se ha reservado la aprobación de las siguientes decisiones.

<b>A propuesta del primer ejecutivo de la compañía, el nombramiento y eventual cese de los altos directivos, así como sus cláusulas de indemnización.</b>	SI
<b>La retribución de los consejeros, así como, en el caso de los ejecutivos, la retribución adicional por sus funciones ejecutivas y demás condiciones que deban respetar sus contratos.</b>	SI

B.1.15 Indique si el Consejo de Administración aprueba una detallada política de retribuciones y especifique las cuestiones sobre las que se pronuncia:

SI



<b>Importe de los componentes fijos, con desglose, en su caso, de las dietas por participación en el Consejo y sus Comisiones y una estimación de la retribución fija anual a la que den origen</b>	SI
<b>Conceptos retributivos de carácter variable</b>	SI
<b>Principales características de los sistemas de previsión, con una estimación de su importe o coste anual equivalente.</b>	NO
<b>Condiciones que deberán respetar los contratos de quienes ejerzan funciones de alta dirección como consejeros ejecutivos</b>	NO

B.1.16 Indique si el Consejo somete a votación de la Junta General, como punto separado del orden del día, y con carácter consultivo, un informe sobre la política de retribuciones de los consejeros. En su caso, explique los aspectos del informe respecto a la política de retribuciones aprobada por el Consejo para los años futuros, los cambios más significativos de tales políticas sobre la aplicada durante el ejercicio y un resumen global de cómo se aplicó la política de retribuciones en el ejercicio. Detalle el papel desempeñado por la Comisión de Retribuciones y si han utilizado asesoramiento externo, la identidad de los consultores externos que lo hayan prestado:

SI

<b>Cuestiones sobre las que se pronuncia la política de retribuciones</b>
En febrero de 2012, y referente al ejercicio cerrado 2011, el conejo ha aprobado un Informe anual de retribuciones tiene como objeto dar una información completa, clara y comprensible sobre la política de remuneraciones de la Sociedad aprobada por el consejo para el año en curso, así como en su caso la previsa para años futuros. Incluye también un resumen global de cómo se aplicó la política de retribuciones durante el ejercicio 2011, así como el detalle de las retribuciones individuales devengadas por cada uno de los consejeros.

<b>Papel desempeñado por la Comisión de Retribuciones</b>
El Comité de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno ha realizado el Informe Anual de Retribuciones requerido por el artículo 61ter de la Ley 24/1988, del Mercado de Valores. Dicho informe ha sido aprobado por el consejo en su reunión del 22 de febrero de 2012 y se someterá como punto separado en la próxima Junta de Accionistas con carácter consultivo.

<b>¿Ha utilizado asesoramiento externo?</b>	
---	--

<b>Identidad de los consultores externos</b>
--

B.1.17 Indique, en su caso, la identidad de los miembros del Consejo que sean, a su vez, miembros del Consejo de Administración, directivos o empleados de sociedades que ostenten participaciones significativas en la sociedad cotizada y/o en entidades de su grupo:

Detalle, en su caso, las relaciones relevantes distintas de las contempladas en el epígrafe anterior, de los miembros del Consejo de Administración que les vinculen con los accionistas significativos y/o en entidades de su grupo:

**Nombre o denominación social del consejero vinculado**

DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

**Nombre o denominación social del accionista significativo vinculado**

DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

**Descripción relación**

PRESIDENTE, CONSEJERO DELEGADO Y TITULAR DEL 59,095% DE LAS ACCIONES DE LA SOCIEDAD

**Nombre o denominación social del consejero vinculado**

DON ANTONIO SANCHEZ RODADO

**Nombre o denominación social del accionista significativo vinculado**

DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

**Descripción relación**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APODERADO DE SOUL CORPORACIÓN, S.L., DE LA CUAL ES PROPIETARIO Y ADMINISTRADOR ÚNICO D. JOSÉ MARÍA SUESCUN

B.1.18 Indique, si se ha producido durante el ejercicio alguna modificación en el reglamento del consejo:

NO

B.1.19 Indique los procedimientos de nombramiento, reelección, evaluación y remoción de los consejeros. Detalle los órganos competentes, los trámites a seguir y los criterios a emplear en cada uno de los procedimientos.

Los procedimientos vienen recogidos en los artículos 25 y siguientes de los Estatutos:

Artículo 25. Estructura del órgano de administración. La sociedad estará administrada por un Consejo de Administración, integrado por 3 miembros como mínimo y 12 como máximo, elegidos por la Junta General de Accionistas.

Artículo 26. Condiciones subjetivas.

26.1 Para ser nombrado miembro del órgano de administración no se requiere la calidad de accionista, pudiendo serlo tanto personas físicas como jurídicas.

26.2 No podrán ser miembros del órgano de administración las personas declaradas incompatibles por la legislación vigente en cada momento.

Artículo 27. Plazo de duración del cargo. Los miembros del órgano de administración ejercerán su cargo durante el plazo de seis años y podrán ser reelegidos una o más veces por periodos de igual duración.

Artículo 29. Cargos del Consejo de Administración.

29.1 El Consejo de Administración designará a su Presidente y podrá nombrar, al menos, a un Vicepresidente, pudiendo, potestativamente, nombrar a más de un Vicepresidente. En caso de pluralidad de Vicepresidentes, cada una de las Vicepresidencias irá numerada.

29.2 El Consejo de Administración designará un Secretario y, potestativamente, un Vicesecretario, pudiendo recaer el nombramiento en quienes no sean administradores, en cuyo caso actuarán con voz pero sin voto. El Vicesecretario sustituirá al Secretario en los casos de ausencia, incapacidad o vacante.

Por otro lado, el Reglamento del Consejo establece:

El artículo 18 establece que es competencia de la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno el informar sobre las propuestas de nombramiento de Consejeros y altos directivos.

Artículo 19. Nombramiento de Consejeros.

1. Los Consejeros serán designados por la Junta General o, con carácter provisional, por el Consejo de Administración, de conformidad con las previsiones contenidas en la Ley de Sociedades Anónimas y en los Estatutos Sociales.
2. Las propuestas de nombramiento de Consejeros que someta al Consejo de Administración a la consideración de la Junta General, y los acuerdos de nombramiento que adopte dicho órgano en virtud de las facultades de cooptación que tiene legalmente atribuidas, deberán respetar lo dispuesto en el presente Reglamento.

Artículo 20. Duración del cargo.

1. Los Consejeros ejercerán su cargo durante un plazo máximo de seis años, pudiendo ser reelegidos por periodos iguales.
2. Los Consejeros designados por cooptación ejercerán su cargo hasta la fecha de reunión de la primera Junta General que se celebre tras su designación.
3. El Consejero que termine su mandato o que, por cualquier otra causa cese en el desempeño de su cargo no podrá, durante el plazo de dos años, prestar servicios en otra entidad que tenga un objeto social similar o análogo al de la Sociedad. Esta obligación de no competencia podrá ser dispensada o acortada.

Adicionalmente a lo indicado en el apartado anterior, el Reglamento del Consejo establece lo siguiente:

Artículo 21. Reelección de Consejeros.

1. Las propuestas de reelección de Consejeros que el Consejo de Administración decida someter a la Junta General deberán respetar lo dispuesto en el presente Reglamento.
2. El Consejo de Administración procurará que los Consejeros externos que sean reelegidos no permanezcan adscritos siempre a la misma Comisión del Consejo.

El artículo 13 del Reglamento del Consejo establece que el Consejo elaborará con carácter anual un Plan de Actuaciones para el siguiente ejercicio, en el que se determinarán las sesiones ordinarias a celebrar y se establecerán, de manera sistemática y ordenada, las actuaciones del Consejo previstas de acuerdo con sus competencias y funciones. Dentro de este Plan de actuaciones, se incluirá, con carácter anual, la evaluación por parte del Consejo de su propio funcionamiento y la calidad de sus trabajos; y la revisión y evaluación, también con carácter anual, de la labor del Presidente del Consejo en su condición de tal y de primer ejecutivo de la Sociedad. Durante la discusión por parte del Consejo de este último punto no podrá hallarse presente el Presidente del Consejo, debiendo asumir la dirección de los debates, de acuerdo con lo previsto en este Reglamento, el Vicepresidente del consejo o, en su defecto, el Consejero que sea designado a tal efecto por el Consejo.

Para regular el procedimiento a seguir en caso de cese de un consejero, el Reglamento del Consejo establece lo siguiente:

Artículo 22. Cese de los Consejeros.

1. Los Consejeros cesarán en el cargo cuando haya transcurrido el período para el que fueron nombrados o cuando así lo acuerde la Junta General en el uso de sus facultades.
2. Las propuestas de cese de Consejeros que someta el Consejo de Administración a la consideración de la Junta General y las decisiones que a este respecto adopte dicho órgano en virtud de las facultades que tiene legalmente atribuidas deberán estar precedidas del correspondiente informe, en su caso, de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.
3. Es competencia de la Junta General el cese de los consejeros. No obstante lo anterior, los Consejeros deberán poner a disposición del Consejo y, en su caso, formalizar su dimisión, en los siguientes casos:
  - Cuando cesen en los puestos ejecutivos a los que estuviere asociado su nombramiento como Consejero o cuando desaparezcan las razones por las que fueron nombrados.
  - Cuando se vean incurso en alguno de los supuestos de incompatibilidad o prohibición legalmente previstos.
  - Cuando resulten gravemente amonestados por la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno.
  - Cuando su permanencia en el Consejo pueda afectar al crédito o reputación de la Sociedad.

Artículo 23. Deliberaciones y votaciones sobre designación y cese de Consejeros.

1. De conformidad con lo previsto en el artículo 28 de este Reglamento, los Consejeros afectados por propuestas de nombramiento, reelección o cese se abstendrán de intervenir en las deliberaciones y votaciones que traten de ellos.
2. Todas las votaciones del Consejo de Administración que versen sobre el nombramiento, reelección o cese de Consejeros serán secretas, sin perjuicio del derecho de cualquier consejero a dejar constancia del sentido de su voto.

B.1.20 Indique los supuestos en los que están obligados a dimitir los consejeros.

Según se indica en el artículo 22 del Reglamento del Consejo, los consejeros deberán poner a disposición del Consejo y, en su caso, formalizar su dimisión en los siguientes casos:

- Cuando cesen en los puestos ejecutivos a los que estuviere asociado su nombramiento como Consejero o cuando desaparezcan las razones por las que fueron nombrados.
- Cuando se vean incurso en alguno de los supuestos de incompatibilidad o prohibición legalmente previstos.
- Cuando resulten gravemente amonestados por la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno.
- Cuando su permanencia en el Consejo pueda afectar al crédito o reputación de la Sociedad.

B.1.21 Explique si la función de primer ejecutivo de la sociedad recae en el cargo de presidente del Consejo. En su caso, indique las medidas que se han tomado para limitar los riesgos de acumulación de poderes en una única persona:

SI

<b>Medidas para limitar riesgos</b>
Tal y como se recoge en el Reglamento del Consejo: - Le corresponde al Presidente la efectiva dirección de los negocios de la Sociedad, de acuerdo siempre con las decisiones y criterios fijados por la Junta General de Accionistas y el Consejo de Administración. - El Consejo de Administración podrá acordar en cualquier momento el cese del Presidente mediante acuerdo adoptado por la mayoría de los miembros asistentes. - El Consejo elaborará con carácter anual un Plan de Actuaciones para el siguiente ejercicio, en el que se determinarán las sesiones ordinarias a celebrar y se establecerán, de manera sistemática y ordenada, las actuaciones del Consejo previstas de acuerdo con sus competencias y funciones. Dentro de este Plan de actuaciones, se incluirá, con carácter anual, la evaluación por parte del Consejo de su propio funcionamiento y la calidad de sus trabajos; y la revisión y evaluación, también con carácter anual, de la labor del Presidente del Consejo en su condición de tal y de primer ejecutivo de la Sociedad. Durante la discusión por parte del Consejo de este último punto no podrá hallarse presente el Presidente del Consejo, debiendo asumir la dirección de los debates, de acuerdo con lo previsto en este Reglamento, el Vicepresidente del Consejo o, en su defecto, el Consejero que sea designado a tal efecto por el Consejo.

Indique y en su caso explique si se han establecido reglas que facultan a uno de los consejeros independientes para solicitar la convocatoria del Consejo o la inclusión de nuevos puntos en el orden del día, para coordinar y hacerse eco de las preocupaciones de los consejeros externos y para dirigir la evaluación por el Consejo de Administración

NO

B.1.22 ¿Se exigen mayorías reforzadas, distintas de las legales, en algún tipo de decisión?:

NO

Indique cómo se adoptan los acuerdos en el Consejo de Administración, señalando al menos, el mínimo quórum de asistencia y el tipo de mayorías para adoptar los acuerdos:

**Descripción del acuerdo :**

LOS PROPIOS DEL CONSEJO

<b>Quórum</b>	<b>%</b>
MITAD MÁS UNO DE LOS MIEMBROS, PRESENTES O REPRESENTADOS	50,01

<b>Tipo de mayoría</b>	<b>%</b>
MAYORIA ABSOLUTA DE LOS MIEMBROS, PRESENTES O REPRESENTADOS	50,01

B.1.23 Explique si existen requisitos específicos, distintos de los relativos a los consejeros, para ser nombrado presidente.

NO

B.1.24 Indique si el presidente tiene voto de calidad:

SI

<b>Materias en las que existe voto de calidad</b>
Con carácter general, el voto del Presidente tendrá carácter dirimente en caso de empate en las votaciones.

B.1.25 Indique si los estatutos o el reglamento del consejo establecen algún límite a la edad de los consejeros:

NO

<b>Edad límite presidente</b>	<b>Edad límite consejero delegado</b>	<b>Edad límite consejero</b>
0	0	0

B.1.26 Indique si los estatutos o el reglamento del consejo establecen un mandato limitado para los consejeros independientes:

NO

<b>Número máximo de años de mandato</b>	0
---	---

B.1.27 En el caso de que sea escaso o nulo el número de consejeras, explique los motivos y las iniciativas adoptadas para corregir tal situación

**Explicación de los motivos y de las iniciativas**

En el caso de la Sociedad, el Consejo de Administración sí que cuenta con una consejera de los 5 que componen el Consejo al cierre del ejercicio, que ostenta además el cargo de vicepresidenta. No se han planteado ningún tipo de medidas en este sentido.

En particular, indique si la Comisión de Nombramientos y Retribuciones ha establecido procedimientos para que los procesos de selección no adolezcan de sesgos implícitos que obstaculicen la selección de consejeras, y busque deliberadamente candidatas que reúnan el perfil exigido:

SI

**Señale los principales procedimientos**

Para el nombramiento de los consejeros ejecutivos y dominicales, la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno redactará un informe para el Consejo de Administración proponiendo a una persona, en base a su experiencia y trayectoria profesional.

Para el nombramiento de los consejeros independientes, la Comisión evaluará si cumple las características definidas por la CNMV y si considera que es un buen candidato para ser nombrado Consejero Independiente de la Sociedad. Elevará sus conclusiones al Consejo de Administración.

B.1.28 Indique si existen procesos formales para la delegación de votos en el Consejo de Administración. En su caso, detállelos brevemente.

Sí, existen los siguientes procesos formales:

- Los miembros del Consejo sólo podrán delegar su representación en otro miembro del Consejo.
- La representación tendrá que conferirse por cualquier medio escrito y con carácter especial para cada sesión.
- Cuando excepcionalmente transfieran su representación a otro miembro del Consejo de Administración, incluirán las instrucciones oportunas lo más precisas posible.

B.1.29 Indique el número de reuniones que ha mantenido el Consejo de Administración durante el ejercicio. Asimismo, señale, en su caso, las veces que se ha reunido el consejo sin la asistencia de su Presidente:

<b>Número de reuniones del consejo</b>	6
<b>Número de reuniones del consejo sin la asistencia del presidente</b>	0

Indique el número de reuniones que han mantenido en el ejercicio las distintas comisiones del Consejo:

<b>Número de reuniones de la comisión ejecutiva o delegada</b>	0
<b>Número de reuniones del comité de auditoría</b>	6

<b>Número de reuniones de la comisión de nombramientos y retribuciones</b>	4
<b>Número de reuniones de la comisión de nombramientos</b>	4
<b>Número de reuniones de la comisión de retribuciones</b>	4

B.1.30 Indique el número de reuniones que ha mantenido el Consejo de Administración durante el ejercicio sin la asistencia de todos sus miembros. En el cómputo se considerarán no asistencias las representaciones realizadas sin instrucciones específicas:

<b>Número de no asistencias de consejeros durante el ejercicio</b>	0
<b>% de no asistencias sobre el total de votos durante el ejercicio</b>	0,000

B.1.31 Indique si las cuentas anuales individuales y consolidadas que se presentan para su aprobación al Consejo están previamente certificadas:

NO

Identifique, en su caso, a la/s persona/s que ha o han certificado las cuentas anuales individuales y consolidadas de la sociedad, para su formulación por el consejo:

B.1.32 Explique, si los hubiera, los mecanismos establecidos por el Consejo de administración para evitar que las cuentas individuales y consolidadas por él formuladas se presenten en la Junta General con salvedades en el informe de auditoría.

La Sociedad tiene definida su política contable y los sistemas de control adecuados para que las cuentas anuales (individuales y consolidadas) estén redactadas con claridad, y muestren la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad.

Por otro lado, los auditores externos mantienen contactos regulares tanto con la Dirección Financiera del Grupo, como con los miembros de la Comisión de Auditoría. Los auditores llevan a cabo reuniones para anticipar los aspectos más relevantes del ejercicio y planificar el trabajo de auditoría.

Antes de formular las cuentas, la Comisión de Auditoría revisa el borrador de las mismas. A esta reunión se invita también al auditor externo para que informe a la comisión de sus conclusiones de la auditoría.

En la reunión del consejo de administración en la que se formulan las cuentas, el presidente de la Comisión de Auditoría informa a los demás consejeros sobre el trabajo de supervisión y control llevado a cabo sobre la información financiera y su posterior proceso de revisión por parte de los auditores externos, confirmando si sus conclusiones son satisfactorias o no.

B.1.33 ¿El secretario del consejo tiene la condición de consejero?

NO

B.1.34 Explique los procedimientos de nombramiento y cese del Secretario del Consejo, indicando si su nombramiento y cese han sido informados por la Comisión de Nombramientos y aprobados por el pleno del Consejo.

<b>Procedimiento de nombramiento y cese</b>
<p>Para el nombramiento y cese de consejeros son de aplicación los mismos procedimientos que para el resto de consejeros, ya descritos en el apartado B.1.19, sobre el nombramiento y cese de consejeros.</p> <p>Adicionalmente a lo anterior, el Artículo 11 del Reglamento del Consejo establece que para ser nombrado Secretario del Consejo de Administración no se requerirá la condición de Consejero.</p> <p>Según se indica en el artículo 18 del Reglamento del Consejo, es competencia de la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno el informar sobre las propuestas de nombramiento de Consejeros y altos directivos.</p> <p>En el caso de Corporación Dermoestética, S.A., el secretario tiene la condición de no consejero. Su nombramiento fue aprobado por el Consejo de Administración en su sesión del 17 de junio de 2002, al no estar creado todavía en esa fecha la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno.</p>

¿La Comisión de Nombramientos informa del nombramiento?	SI
¿La Comisión de Nombramientos informa del cese?	SI
¿El Consejo en pleno aprueba el nombramiento?	SI
¿El Consejo en pleno aprueba el cese?	SI

¿Tiene el secretario del Consejo encomendada la función de velar, de forma especial, por las recomendaciones de buen gobierno?

SI

<b>Observaciones</b>
<p>Según se indica en el artículo 11 del Reglamento del Consejo, el Secretario cuidará en todo caso de la legalidad formal y material de las actuaciones del Consejo y procurará que sus procedimientos y reglas de gobierno sean respetados y regularmente revisados.</p>

B.1.35 Indique, si los hubiera, los mecanismos establecidos por la sociedad para preservar la independencia del auditor, de los analistas financieros, de los bancos de inversión y de las agencias de calificación.

De acuerdo con lo recogido en el artículo 16 del Reglamento del Consejo, compete a la Comisión de Auditoría proponer al Consejo de Administración para su sometimiento a la Junta General de Accionistas el nombramiento de auditores de cuentas externos. Asimismo, deben mantener las relaciones con el auditor de cuentas externo para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de éste, y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como recibir información y mantener con el auditor de cuentas las comunicaciones previstas en la legislación.

La comisión de auditoría estará formada por un mínimo de tres miembros designados por el Consejo de Administración. La mayoría de los integrantes de dicha comisión deberán ser Consejeros externos.



A la fecha de la firma del presente informe está formada formada por dos consejeros externos (un independiente y un dominical) y un consejero ejecutivo.

B.1.36 Indique si durante el ejercicio la Sociedad ha cambiado de auditor externo. En su caso identifique al auditor entrante y saliente:

NO

Auditor saliente	Auditor entrante

En el caso de que hubieran existido desacuerdos con el auditor saliente, explique el contenido de los mismos:

NO

B.1.37 Indique si la firma de auditoría realiza otros trabajos para la sociedad y/o su grupo distintos de los de auditoría y en ese caso declare el importe de los honorarios recibidos por dichos trabajos y el porcentaje que supone sobre los honorarios facturados a la sociedad y/o su grupo:

SI

	Sociedad	Grupo	Total
Importe de otros trabajos distintos de los de auditoría (miles de euros)	55	0	55
Importe trabajos distintos de los de auditoría/Importe total facturado por la firma de auditoría (en%)	47,000	0,000	47,000

B.1.38 Indique si el informe de auditoría de las cuentas anuales del ejercicio anterior presenta reservas o salvedades. En su caso, indique las razones dadas por el Presidente del Comité de Auditoría para explicar el contenido y alcance de dichas reservas o salvedades.

NO

B.1.39 Indique el número de años que la firma actual de auditoría lleva de forma ininterrumpida realizando la auditoría de las cuentas anuales de la sociedad y/o su grupo. Asimismo, indique el porcentaje que representa el número de años auditados por la actual firma de auditoría sobre el número total de años en los que las cuentas anuales han sido auditadas:

	Sociedad	Grupo

Número de años ininterrumpidos	13	9
--------------------------------	----	---

	Sociedad	Grupo
Nº de años auditados por la firma actual de auditoría/Nº de años que la sociedad ha sido auditada (en %)	100,0	100,0

B.1.40 Indique las participaciones de los miembros del Consejo de Administración de la sociedad en el capital de entidades que tengan el mismo, análogo o complementario género de actividad del que constituya el objeto social, tanto de la sociedad como de su grupo, y que hayan sido comunicadas a la sociedad. Asimismo, indique los cargos o funciones que en estas sociedades ejerzan:

Nombre o denominación social del consejero	Denominación de la sociedad objeto	% participación	Cargo o funciones
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	59,095	Representante del Administrador Único (Corporación Dermoestética, SA)
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA, S.L.	59,095	Representante del Administrador Único (Corporación Dermoestética, SA)
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	30,139	-
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	SOUL CORPORACION, SL	100,000	Administrador Único
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	59,136	-
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	6,461	-
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	MEDICAL INTERNATIONAL CENTER SRL	59,077	-
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	DERMO SALUD SRL	59,136	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA,	0,077	Apoderada /

Nombre o denominación social del consejero	Denominación de la sociedad objeto	% participación	Cargo o funciones
MATELLANOS	S.L.		Directora General
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	0,039	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	0,077	Apoderada / Directora General
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	0,077	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	DERMO SALUD SRL	0,077	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	MEDICAL INTERNATIONAL CENTER SRL	0,077	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	0,008	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	0,005	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	DERMO SALUD SRL	0,005	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	0,001	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	0,003	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA, S.L.	0,005	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	0,005	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	DERMO SALUD SRL	0,007	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	MEDICAL INTERNATIONAL CENTER SRL	0,007	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	0,001	Consejero
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	0,007	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	0,004	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	0,007	-

Nombre o denominación social del consejero	Denominación de la sociedad objeto	% participación	Cargo o funciones
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA, S.L.	0,007	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	SOUL CORPORACION, SL	0,000	Apoderado / Prestación servicios asesoramiento financiero
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	DERMO SALUD SRL	0,005	-
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	0,005	-
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	0,001	-
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA, S.L.	0,005	Apoderado / Director Financiero
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	0,003	-
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	0,005	Apoderado / Director Financiero

B.1.41 Indique y en su caso detalle si existe un procedimiento para que los consejeros puedan contar con asesoramiento externo:

SI

Detalle del procedimiento
El artículo 24 del Reglamento del Consejo recoge que con el fin de ser auxiliados en el ejercicio de sus funciones, los Consejeros externos pueden solicitar la contratación con cargo a la Sociedad de asesores y expertos. Los encargos deberán versar sobre problemas concretos de cierto relieve o complejidad. La decisión de contratar dichos servicios ha de ser comunicada al Presidente y se instrumentalizará a través del Secretario del Consejo, salvo que el Consejo considere que la contratación no es precisa o conveniente.

B.1.42 Indique y en su caso detalle si existe un procedimiento para que los consejeros puedan contar con la información necesaria para preparar las reuniones de los órganos de administración con tiempo suficiente:

SI

Detalle del procedimiento

<b>Detalle del procedimiento</b>
<p>El Reglamento del Consejo en su artículo 24 recoge que los Consejeros deberán informarse diligentemente sobre la marcha de la Sociedad, recabando la información que sea necesaria para el diligente desempeño de su cargo. A tal efecto, los Consejeros, se hallan investidos de las más amplias facultades para la obtención de información sobre cualquier aspecto de la Sociedad, para examinar sus libros, registros, documentos y demás antecedentes. El derecho de información se extiende a las sociedades filiales de la Sociedad. Con el fin de no perturbar la gestión ordinaria de la Sociedad, el ejercicio del derecho de información se canalizará a través del Presidente o del Secretario del Consejo de Administración, quienes atenderán las solicitudes de los Consejeros facilitándoles directamente la información u ofreciéndoles los interlocutores apropiados en el nivel de la organización que proceda.</p>

B.1.43 Indique y en su caso detalle si la sociedad ha establecido reglas que obliguen a los consejeros a informar y, en su caso, dimitir en aquellos supuestos que puedan perjudicar al crédito y reputación de la sociedad:

SI

<b>Explique las reglas</b>
<p>El artículo 22 del Reglamento del Consejo establece que los consejeros deberán poner a disposición del Consejo y, en su caso, formalizar su dimisión cuando su permanencia en el Consejo pueda afectar al crédito o reputación de la Sociedad.</p>

B.1.44 Indique si algún miembro del Consejo de Administración ha informado a la sociedad que ha resultado procesado o se ha dictado contra él auto de apertura de juicio oral, por alguno de los delitos señalados en el artículo 124 de la Ley de Sociedades Anónimas:

NO

Indique si el Consejo de Administración ha analizado el caso. Si la respuesta es afirmativa explique de forma razonada la decisión tomada sobre si procede o no que el consejero continúe en su cargo.

NO

<b>Decisión tomada</b>	<b>Explicación razonada</b>

B.2 Comisiones del Consejo de Administración

B.2.1 Detalle todas las comisiones del Consejo de Administración y sus miembros:

**COMITÉ DE AUDITORÍA**

--	--	--

Nombre	Cargo	Tipologia
DON ALVARO BONASTRE ARUS	PRESIDENTE	INDEPENDIENTE
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	VOCAL	DOMINICAL
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	SECRETARIO-VOCAL	EJECUTIVO

**COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO**

Nombre	Cargo	Tipologia
DON ALVARO BONASTRE ARUS	PRESIDENTE	INDEPENDIENTE
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	VOCAL	EJECUTIVO
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	SECRETARIO-VOCAL	DOMINICAL

B.2.2 Señale si corresponden al Comité de Auditoría las siguientes funciones.

<b>Supervisar el proceso de elaboración y la integridad de la información financiera relativa a la sociedad y, en su caso, al grupo, revisando el cumplimiento de los requisitos normativos, la adecuada delimitación del perímetro de consolidación y la correcta aplicación de los criterios contables</b>	SI
<b>Revisar periódicamente los sistemas de control interno y gestión de riesgos, para que los principales riesgos se identifiquen, gestionen y den a conocer adecuadamente</b>	SI
<b>Velar por la independencia y eficacia de la función de auditoría interna; proponer la selección, nombramiento, reelección y cese del responsable del servicio de auditoría interna; proponer el presupuesto de ese servicio; recibir información periódica sobre sus actividades; y verificar que la alta dirección tiene en cuenta las conclusiones y recomendaciones de sus informes</b>	SI
<b>Establecer y supervisar un mecanismo que permita a los empleados comunicar, de forma confidencial y, si se considera apropiado anónima, las irregularidades de potencial trascendencia, especialmente financieras y contables, que adviertan en el seno de la empresa</b>	SI
<b>Elevar al Consejo las propuestas de selección, nombramiento, reelección y sustitución del auditor externo, así como las condiciones de su contratación</b>	SI
<b>Recibir regularmente del auditor externo información sobre el plan de auditoría y los resultados de su ejecución, y verificar que la alta dirección tiene en cuenta sus recomendaciones</b>	SI
<b>Asegurar la independencia del auditor externo</b>	SI
<b>En el caso de grupos, favorecer que el auditor del grupo asuma la responsabilidad de las auditorías de las empresas que lo integren</b>	SI

B.2.3 Realice una descripción de las reglas de organización y funcionamiento, así como las responsabilidades que tienen atribuidas cada una de las comisiones del Consejo.

**Denominación comisión**

COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO

**Breve descripción**

La Comisión de Nombramiento, Retribuciones y Buen Gobierno estará, en su caso, formada por un mínimo de tres miembros designados por el Consejo de Administración.

El Presidente de la Comisión será nombrado de entre sus miembros.

La Comisión de Nombramiento, Retribuciones y Buen Gobierno se reunirá cada vez que el Consejo de Administración solicite la emisión de un informe o la aprobación de propuestas en el ámbito de sus competencias y siempre que, a juicio del Presidente de la Comisión, resulte conveniente para el buen desarrollo de sus fines.

Sin perjuicio de cualquier otro cometido que le pudiera asignar el Consejo de Administración, la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno tendrá las siguientes competencias:

- a) Informar sobre las propuestas de nombramiento de Consejeros y altos directivos.
- b) Aprobar las bandas de retribuciones para los altos directivos de la Sociedad.
- c) Aprobar los contratos tipos para los altos directivos.
- d) Determinar el régimen de retribuciones del Presidente.
- e) Informar y proponer al Consejo de Administración el régimen de retribuciones de los Consejeros y revisarlos de manera periódica.
- f) Informar los planes de incentivos.
- g) Realizar un examen anual sobre la política retributiva de los Consejeros y altos directivos.
- h) Informar sobre las propuestas de nombramiento de los miembros de la Comisión Ejecutiva y de las demás Comisiones del Consejo de Administración.
- i) Elaborar y llevar un registro de situaciones de Consejeros y altos directivos de la Sociedad.
- j) Elaborar el Informe anual de Gobierno Corporativo.

**Denominación comisión**

COMITÉ DE AUDITORÍA

**Breve descripción**

La Comisión de Auditoría estará formada por un mínimo de tres miembros designados por el Consejo de Administración. La mayoría de los integrantes de dicha comisión deberán ser Consejeros externos.

El Presidente de la Comisión será nombrado de entre los consejeros externos, y deberá ser sustituido cada cuatro años, pudiendo ser reelegido una vez transcurrido el plazo de un año desde su cese.

La Comisión de Auditoría se reunirá, al menos una vez al trimestre y todas las veces que resulte oportuno, previa convocatoria de su Presidente, por decisión propia o respondiendo a la solicitud de dos de sus miembros o de la Comisión Ejecutiva o del Consejero Delegado. La Comisión podrá requerir la asistencia a sus reuniones del auditor de cuentas de la Sociedad y del director de auditoría interna (control interno).

La Comisión de Auditoría desempeñará, como mínimo, las siguientes funciones:

- a) Informar en la Junta General de Accionistas sobre las cuestiones que en ella planteen los accionistas en materias de su competencia.
- b) Proponer al Consejo de Administración para su sometimiento a la Junta General de Accionistas el nombramiento de los auditores de cuentas externos de la Sociedad.
- c) Supervisar los servicios de auditoría interna en caso de que exista dicho órgano dentro de la organización de la Sociedad.
- d) Conocer del proceso de información financiera y de los sistemas de control interno de la Sociedad.
- e) Mantener relación con los auditores externos, para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de éstos y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como aquellas otras comunicaciones previstas en la legislación de auditoría de cuentas y en las normas técnicas de auditoría.

- f) Informar sobre las cuentas anuales, así como sobre los folletos de emisión y sobre la información financiera periódica que con carácter trimestral o semestral se deba remitir a los organismos reguladores, con especial atención al cumplimiento de los requisitos legales y la correcta aplicación de los principios de contabilidad generalmente aceptados, y a la existencia de sistemas internos de control y a su seguimiento y cumplimiento de la auditoría interna.
- g) Examinar el cumplimiento del Reglamento Interno de Conducta y hacer las propuestas necesarias para su mejora.
- h) Realizar con carácter anual una memoria conteniendo las actividades realizadas por la Comisión.

B.2.4 Indique las facultades de asesoramiento, consulta y en su caso, delegaciones que tienen cada una de las comisiones:

**Denominación comisión**

COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO

**Breve descripción**

Tendrá como función principal la de servir de apoyo al consejo de administración para para supervisar las funciones del mismo en relación con aspectos de nombramientos y retribuciones tanto de consejeros como de altos directivos, así como la de realizar el informe anual de gobierno corporativo.

**Denominación comisión**

COMITÉ DE AUDITORÍA

**Breve descripción**

Tendrá como función primordial la de servir de apoyo al consejo de administración en sus funciones de supervisión, auditoría y control.

B.2.5 Indique, en su caso, la existencia de regulación de las comisiones del Consejo, el lugar en que están disponibles para su consulta, y las modificaciones que se hayan realizado durante el ejercicio. A su vez, se indicará si de forma voluntaria se ha elaborado algún informe anual sobre las actividades de cada comisión.

**Denominación comisión**

COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO

**Breve descripción**

Está regulada según lo dispuesto en los artículos 15 y 18 del Reglamento del Consejo de Administración. Este Reglamento está disponible para consulta en la página web de la CNMV, dentro del apartado de Información sobre gobierno corporativo, y en el área de inversores de la web de la Sociedad ([www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com)), dentro del apartado de Gobierno corporativo / Consejo de administración.

**Denominación comisión**

COMITÉ DE AUDITORÍA

**Breve descripción**

Está regulada según lo dispuesto en los artículos 15 y 16 del Reglamento del Consejo de Administración. Este Reglamento está disponible para consulta en la página web de la CNMV, dentro del apartado de Información sobre gobierno corporativo, y en el área de inversores de la web de la Sociedad ([www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com)), dentro del apartado de Gobierno corporativo / Consejo de administración.

B.2.6 Indique si la composición de la comisión ejecutiva refleja la participación en el Consejo de los diferentes consejeros en función de su condición:



NO

<b>En caso negativo, explique la composición de su comisión ejecutiva</b>
No existe comisión ejecutiva.

## C - OPERACIONES VINCULADAS

C.1 Señale si el Consejo en pleno se ha reservado aprobar, previo informe favorable del Comité de Auditoría o cualquier otro al que se hubiera encomendado la función, las operaciones que la sociedad realice con consejeros, con accionistas significativos o representados en el Consejo, o con personas a ellos vinculadas:

SI

C.2 Detalle las operaciones relevantes que supongan una transferencia de recursos u obligaciones entre la sociedad o entidades de su grupo, y los accionistas significativos de la sociedad:

Nombre o denominación social del accionista significativo	Nombre o denominación social de la sociedad o entidad de su grupo	Naturaleza de la relación	Tipo de la operación	Importe (miles de euros)
BANCO DE VALENCIA, S.A.	CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.	Ingresos por intereses de imposiciones a plazo fijo hasta el 07/07/2012	Ingresos financieros	313
BANCO DE VALENCIA, S.A.	CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.	Gastos financieros derivados del préstamo hasta el 07/07/2012	Gastos financieros	17

C.3 Detalle las operaciones relevantes que supongan una transferencia de recursos u obligaciones entre la sociedad o entidades de su grupo, y los administradores o directivos de la sociedad:

Nombre o denominación social de los administradores o directivos	Nombre o denominación social de la sociedad o entidad de su grupo	Naturaleza de la operación	Tipo de la operación	Importe (miles de euros)
DON JOSE MARIA SUESCUN	CORPORACION DERMOESTETICA,	Contratos de arrendamiento de	Arrendamientos	2.052

Nombre o denominación social de los administradores o directivos	Nombre o denominación social de la sociedad o entidad de su grupo	Naturaleza de la operación	Tipo de la operación	Importe (miles de euros)
VERDUGO	S.A.	locales firmados con Soul Corporación, S.L.		
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.	Otras operaciones con otras partes vinculadas personas físicas	Otros gastos	132
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.	Depósitos constituidos por motivo de los contratos de arrendamiento firmados	Garantías y avales prestados	258
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	Contratos de arrendamiento de locales firmados con Soul Corporación, S.L.	Arrendamientos	118
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	Depósitos constituidos por motivo de los contratos de arrendamiento firmados	Garantías y avales prestados	16
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	Otras operaciones con otras partes vinculadas personas físicas	Otros gastos	36

C.4 Detalle las operaciones relevantes realizadas por la sociedad con otras sociedades pertenecientes al mismo grupo, siempre y cuando no se eliminen en el proceso de elaboración de estados financieros consolidados y no formen parte del tráfico habitual de la sociedad en cuanto a su objeto y condiciones:

**Denominación social de la entidad de su grupo**

ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.

**Importe (miles de euros)**

308

**Breve descripción de la operación**

Ingresos por comisiones

**Denominación social de la entidad de su grupo**

ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.

**Importe (miles de euros)**

440

**Breve descripción de la operación**

Provisiones morosidad (Otros gastos de explotación - Pasivo)

**Denominación social de la entidad de su grupo**  
ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.

**Importe (miles de euros)**  
842

**Breve descripción de la operación**  
Cuenta mancomunada

**Denominación social de la entidad de su grupo**  
ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.

**Importe (miles de euros)**  
145

**Breve descripción de la operación**  
Saldos pendientes de cobro correspondientes a operaciones de financiación de nuestros clientes

C.5 Indique si los miembros del Consejo de Administración se han encontrado a lo largo del ejercicio en alguna situación de conflictos de interés, según lo previsto en el artículo 127 ter de la LSA.

NO

C.6 Detalle los mecanismos establecidos para detectar, determinar y resolver los posibles conflictos de intereses entre la sociedad y/o su grupo, y sus consejeros, directivos o accionistas significativos.

El Reglamento Interno de Conducta de la Sociedad, establece que las personas sujetas a dicho Reglamento deberán evitar, en la medida de lo posible, la aparición de cualquier situación que suponga, o potencialmente pueda suponer, un conflicto de interés.

En todo caso, cuando se produzca una situación que suponga o potencialmente pueda suponer un conflicto de interés, la persona sometida al Reglamento, deberá comunicarlo de forma inmediata al Departamento de Control Interno, poniendo a disposición de éste cuanta informa le sea solicitada para, en su caso, evaluar las circunstancias del caso.

El Departamento de Control Interno informará sobre el conflicto de interés existente a la persona o personas involucradas en la gestión de la situación o en la adopción de las decisiones a las que se refiere dicho conflicto.

La persona sometida al Reglamento afectada por una situación de conflicto de interés se abstendrá de intervenir o influir, directa o indirectamente, en la operación, decisión o situación a la que el conflicto se refiera.

En caso de conflicto de interés, y como regla de carácter general derivada del deber de lealtad hacia la compañía, el interés de CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA deberá prevalecer sobre el de la persona sometida al Reglamento afectada.

C.7 ¿Cotiza más de una sociedad del Grupo en España?

NO

Identifique a las sociedades filiales que cotizan:

## D - SISTEMAS DE CONTROL DE RIESGOS

D.1 Descripción general de la política de riesgos de la sociedad y/o su grupo, detallando y evaluando los riesgos cubiertos por el sistema, junto con la justificación de la adecuación de dichos sistemas al perfil de cada tipo de riesgo.

El Grupo Corporación Dermoestética, en su actividad nacional e internacional, se encuentra expuesto a distintos tipos de riesgos:

-- Exposición al riesgo de crédito --

Los principales activos financieros del Grupo son saldos de tesorería y otros activos equivalentes. Los Administradores consideran que, en relación con el riesgo de crédito de los deudores comerciales, el Grupo no tiene una exposición significativa de dicho riesgo, debido a los siguientes motivos:

.. En relación con las cuentas a cobrar a entidades financieras, el riesgo es limitado porque las contrapartes son entidades bancarias de reconocido prestigio.

.. En el caso de los clientes directos de la Sociedad, el riesgo de crédito se transfiere por la misma a las entidades financieras antes mencionadas, de forma que, en la mayoría de los casos, el riesgo de impago de los clientes es íntegramente asumido por aquellas.

-- Exposición al riesgo de interés --

Históricamente, el Grupo cuenta con una posición de tesorería positiva. Dichos excedentes han sido consumidos en los últimos ejercicios de manera significativa tras la oferta pública de adquisición de acciones propias realizada en el ejercicio 2009, así como por el consumo consecuencia de la actividad ordinaria de la Sociedad. Actualmente, la rentabilidad asociada a esta tesorería para el ejercicio 2012 ha sido acordada con las correspondientes entidades financieras por lo que variaciones de tipo de interés no tendrían un efecto significativo en los resultados de la Sociedad.

Los préstamos que actualmente mantiene la Sociedad con entidades financieras tienen vencimiento en el ejercicio 2012 por lo que la revisión del tipo de interés asociado a los mismos tendría un efecto poco significativo en los resultados de la Sociedad.

-- Exposición al riesgo de tipo de cambio --

Dado que la totalidad de los activos y pasivos se encuentran denominados en euros, el Grupo no asume riesgos de este tipo. Adicionalmente, el Grupo no mantiene contratada ninguna operación financiera de cobertura de riesgo de tipo de cambio.

--Exposición a otros riesgos de mercado--

Los riesgos de mercado más significativos a los que está expuesto el Grupo son los siguientes:

.. Variaciones en la demanda de los servicios prestados por el Grupo como consecuencia de la situación económica o social de los mercados en que opera o por causas específicas del sector o del propio Grupo (imagen social de la actividad de medicina estética o de las propias compañías que operan en el sector, etc.).

.. Riesgos derivados de la restricción de la concesión de financiación a la Sociedad o a sus clientes por las entidades financieras, lo que podría suponer una reducción de la demanda.

.. Riesgos derivados de los cambios regulatorios relativos a la publicidad en los medios de comunicación y las restricciones publicitarias asociadas.

.. Cambios en la regulación que afecta a la actividad sanitaria en general o a la medicina estética en particular, así como limitaciones regulatorias a la expansión de la actividad de la Sociedad.

.. Dificultad de identificar y contratar determinados recursos necesarios para el desarrollo de la actividad del Grupo (locales arrendados para ubicación de las clínicas, profesionales sanitarios, etc.), así como la dificultad de mantener a largo plazo su empleo por el Grupo en condiciones similares a las actuales.

SISTEMA DE CONTROL DE RIESGOS :

- Con carácter general, el Grupo tiene habilitados distintos niveles de control y de autorización de operaciones que permiten limitar el grado total de exposición al riesgo del Grupo, mediante la limitación de los niveles de riesgo asumibles por cada una de las áreas, subáreas y departamentos en los que está organizada la Sociedad.

- Existe un Comité de Dirección formado por los altos ejecutivos de la compañía donde se tratan los principales aspectos del Grupo y del negocio en general. Se realizan reuniones periódicas para analizar y evaluar cualquier riesgo detectado, y planificar estrategias para su prevención, control o mitigación, en la medida de lo posible.

- Adicionalmente, la Comisión de Auditoría tiene encomendadas por el Consejo las funciones de supervisión de dichos sistemas

de control interno, de los servicios de auditoría interna y de los procesos de información financiera.

- Para apoyar a la Comisión en dichas tareas, existe la figura del Auditor Interno del Grupo, en dependencia directa del Consejo de Administración a través de su Comisión de Auditoría. Sus responsabilidades se concretan en el seguimiento, control y, prevención (en su caso) de la exposición del Grupo a los distintos tipos de riesgos enumerados.

- El Grupo tiene establecido un protocolo interno de gestión de riesgos. Según el mismo, se establece un mapa de riesgos sobre los cuales se establecen las oportunas medidas de control. Adicionalmente, es responsabilidad del departamento de Control Interno el recibir y analizar los nuevos riesgos que detecten cualquiera de los departamentos de la organización. En la medida en que lo considere importante y lo elevará para su debido tratamiento a la Comisión de Auditoría, quien lo incorporará al mapa de riesgos y aprobará las medidas a tomar.

El Sistema de Control de Riesgos del Grupo se basa en responsabilizar a cada una de las principales áreas del mismo del cumplimiento de los niveles de 'compliance' y de asunción de riesgos definidos y autorizados por el Consejo de Administración de la Compañía.

El Consejo de Administración cuenta con el asesoramiento de la Comisión de Auditoría que identifica los riesgos específicos de cada área y que desarrolla, bien mediante recursos internos a través del Departamento de Control Interno, bien con la contratación del asesoramiento externo necesario previsto en el Reglamento del Consejo, los protocolos de actuación que deben seguir para alcanzar minimizar el nivel de exposición al riesgo.

Una vez definido el nivel de riesgo aceptable, bien para la operativa habitual del Grupo, bien para operaciones específicas, el área afectada se responsabiliza de cumplir con los límites establecidos y establecer el sistema de control más adecuado en cada ocasión. Los departamentos de otras áreas implicadas que colaboran en la realización de las operaciones, conocen en todo momento los límites de riesgo establecidos y se involucran no sólo en la consecución de los objetivos establecido por el Consejo de Administración, sino también el cumplimiento conjunto por parte de todos los implicados, de los niveles de riesgo autorizados.

En todo este proceso, el Departamento de Control Interno del Grupo sigue el desarrollo de las operaciones de forma directa a través de todos los implicados, valorando el grado de 'compliance' con que se realizan las mismas, proponiendo medidas correctoras, en caso de desviación. La independencia de este departamento permite una eficiente aplicación de la política de control de riesgos del Grupo.

Con el fin de mitigar o reducir el impacto en los resultados del Grupo de la materialización de alguno o varios de los riesgos enumerados, el Grupo también contratados diversas pólizas de seguros destinadas a cubrir, entre otros, determinados siniestros que puedan afectar a la integridad de los activos físicos, a la pérdida de beneficios motivada por un siniestro y a las posibles responsabilidades frente a terceros, tanto de profesionales como de directivos y administradores.

D.2 Indique si se han materializado durante el ejercicio, alguno de los distintos tipos de riesgo (operativos, tecnológicos, financieros, legales, reputacionales, fiscales...) que afectan a la sociedad y/o su grupo,

NO

En caso afirmativo, indique las circunstancias que los han motivado y si han funcionado los sistemas de control establecidos.

D.3 Indique si existe alguna comisión u otro órgano de gobierno encargado de establecer y supervisar estos dispositivos de control.

SI

En caso afirmativo detalle cuales son sus funciones.

**Nombre de la comisión u órgano**

## COMISIÓN DE AUDITORIA

### Descripción de funciones

Como ya se ha mencionado en el anterior apartado D.1., la Comisión de Auditoría de la Sociedad tiene encargada las labores, entre otras, de supervisión de los servicios de auditoría interna del Grupo, y de valoración de los procesos de información financiera y los sistemas internos de control.

D.4 Identificación y descripción de los procesos de cumplimiento de las distintas regulaciones que afectan a su sociedad y/o a su grupo.

La Sociedad, para el desarrollo de su actividad en los distintos países en los que opera, debe cumplir con la normativa general de los mismos en materia mercantil, fiscal, laboral, bursátil, de protección de datos, etc, y con la normativa específica en materia sanitaria y publicitaria.

Cada área del Grupo es responsable del conocimiento y cumplimiento de la normativa que específicamente le afecta en cada país. Coordinando y supervisando el cumplimiento tanto de la regulación externa, como de la normativa interna del Grupo, aparecen tres unidades:

- La Secretaría del Consejo de Administración, responsable de asegurar la adecuación formal en todas las actuaciones del Consejo de Administración a las leyes, los Estatutos y al propio Reglamento del Consejo.
- La Asesoría Jurídica interna del Grupo, responsable de asegurar el cumplimiento de la legislación que afecta a la actividad del mismo en materia sanitaria, laboral, civil y mercantil, coordinando tanto las actuaciones de los abogados internos del Grupo con las de los asesores externos, como las de los departamentos jurídicos de las distintas filiales entre sí. En este sentido, la Asesoría Jurídica interna debe revisar y validar el 100% de los contratos antes de su firma.
- El Departamento de Control Interno del Grupo, en dependencia directa de la Comisión de Auditoría del Consejo de Administración, mantiene contactos directos con todos las áreas del Grupo, valorando el grado de 'compliance' interno y externo, con el que éstas desarrollan sus actividades.

## E - JUNTA GENERAL

E.1 Indique y en su caso detalle si existen diferencias con el régimen de mínimos previsto en la Ley de Sociedades Anónimas (LSA) respecto al quórum de constitución de la Junta General

NO

	% de quórum distinto al establecido en art. 102 LSA para supuestos generales	% de quórum distinto al establecido en art. 103 LSA para supuestos especiales del art. 103
Quórum exigido en 1ª convocatoria	0	0
Quórum exigido en 2ª convocatoria	0	0

E.2 Indique y en su caso detalle si existen diferencias con el régimen previsto en la Ley de Sociedades Anónimas (LSA) para el régimen de adopción de acuerdos sociales.

NO

Describe en qué se diferencia del régimen previsto en la LSA.

E.3 Relacione los derechos de los accionistas en relación con las juntas generales, que sean distintos a los establecidos en la LSA.

Ni los Estatutos sociales, ni el Reglamento de la Junta General de Accionistas recogen derechos para los accionistas distintos de los establecidos en la LSA ni en la Ley de Sociedades de Capital.

E.4 Indique, en su caso, las medidas adoptadas para fomentar la participación de los accionistas en las juntas generales.

Se pretende fijar las próximas juntas los sábados para facilitar la asistencia de los accionistas, tal y como se hizo ya en ejercicios anteriores.

Adicionalmente la Sociedad incorpora a la página web de la Compañía, desde la fecha de publicación del anuncio de convocatoria, todo aquello que la Compañía considere conveniente a los fines referidos y en particular, a título meramente indicativo, lo siguiente:

- a) El texto de todas las propuestas de acuerdos que vayan a someterse a la Junta General y se hallen en ese momento aprobadas por el Consejo de Administración, sin perjuicio de que puedan ser modificadas por dicho órgano hasta la fecha de celebración de la Junta, cuando legalmente sea posible.
- b) Información sobre el lugar donde vaya a celebrarse la Junta General.
- c) Procedimiento para la obtención de tarjetas de asistencia o certificado expedido por las entidades autorizadas legalmente para ello.
- d) Medios y procedimientos para conferir la representación en la Junta General.
- e) Caso de estar establecidos, medios y procedimientos para el ejercicio del voto a distancia.
- f) Cualesquiera otros aspectos de interés para el seguimiento de la reunión.

Los accionistas, a través de la página web de la Sociedad ([www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com)), pueden obtener directamente toda la documentación e información anteriormente referida.

Los accionistas pueden también formular sus dudas o consultas a través del teléfono, e-mail o correo postal que se pone a disposición durante el mes previo a la junta.

Disponen también de un Foro Electrónico de Accionistas que estará disponible previa acreditación de la identidad para todos ellos durante el mes previo a la celebración de la junta. A través del mismo, los accionistas pueden promover entre ellos iniciativas para alcanzar el porcentaje suficiente para ejercer un derecho de minoría previsto en la ley, así como proponer ofertas o peticiones de representación pública.

E.5 Indique si el cargo de presidente de la Junta General coincide con el cargo de presidente del Consejo de Administración. Detalle, en su caso, qué medidas se adoptan para garantizar la independencia y buen funcionamiento de la Junta General:

SI

<b>Detalles las medidas</b>
La independencia y buen funcionamiento de la Junta General vienen garantizados por el propio Reglamento de la Junta General de Accionistas, cuyo objeto, tal y como se describe en el artículo 1 del mismo es establecer los principios de organización y funcionamiento de la Junta General de Accionistas de Corporación Dermoestética, S.A. a fin de facilitar a los accionistas el ejercicio de sus correspondientes derechos, todo ello de conformidad con lo establecido en la Ley y en los Estatutos Sociales.

E.6 Indique, en su caso, las modificaciones introducidas durante el ejercicio en el reglamento de la Junta General.

No se han introducido modificaciones en el reglamento de la Junta General a lo largo del ejercicio 2011.

E.7 Indique los datos de asistencia en las juntas generales celebradas en el ejercicio al que se refiere el presente informe:

<b>Datos de asistencia</b>					
<b>Fecha Junta General</b>	<b>% de presencia física</b>	<b>% en representación</b>	<b>% voto a distancia</b>		<b>Total</b>
			<b>Voto electrónico</b>	<b>Otros</b>	
16/04/2011	53,600	13,400	0,000	1,500	68,500

E.8 Indique brevemente los acuerdos adoptados en las juntas generales celebrados en el ejercicio al que se refiere el presente informe y porcentaje de votos con los que se ha adoptado cada acuerdo.

En la Junta General Ordinaria de accionistas celebrada en primera convocatoria el sábado 16 de abril de 2011 se adoptaron todos los acuerdos del orden del día por mayoría de los accionistas presentes y representados, que en su conjunto supusieron el 68,5% del capital social.

En este sentido:

1. Se aprobaron las Cuentas Anuales e Informe de Gestión de la Sociedad, correspondientes al ejercicio 2010, y la propuesta de aplicación de resultados.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,998% del capital asistente con derecho a voto.

2. Se aprobaron las Cuentas Anuales e Informe de Gestión consolidado de su Grupo, correspondientes al ejercicio 2010.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,998% del capital asistente con derecho a voto.

3. Se aprobó la gestión del Consejo de Administración durante el ejercicio 2010.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,997% del capital asistente con derecho a voto.

4. Se acordó la reelección de los auditores de la Sociedad y de su Grupo para el ejercicio 2011.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,938% del capital asistente con derecho a voto.

5. Se acordó la renovación del cargo de consejero de D. José Greus Rodrigo por el plazo máximo estatutario, al encontrarse



vencido.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,961% del capital asistente con derecho a voto.

6. Se acordó la renovación del cargo de consejero de D. Antonio Sánchez Rodado por el plazo máximo estatutario, al encontrarse vencido.

Acuerdo adoptado por mayoría del 97,750% del capital asistente con derecho a voto.

7. Se aprobó la delegación de facultades para la formalización e inscripción de los acuerdos adoptados por la Junta General y para llevar a cabo el preceptivo depósito de cuentas.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,998% del capital asistente con derecho a voto.

E.9 Indique si existe alguna restricción estatutaria que establezca un número mínimo de acciones necesarias para asistir a la Junta General.

SI

<b>Número de acciones necesarias para asistir a la Junta General</b>	150
--	-----

E.10 Indique y justifique las políticas seguidas por la sociedad referente a las delegaciones de voto en la junta general.

De acuerdo con el artículo 14 de los Estatutos de la Sociedad:

14.2 Los accionistas que no posean acciones suficientes para asistir a la Junta General, de acuerdo con lo establecido en el párrafo anterior, podrán agruparlas con las de otros accionistas que se encuentren en el mismo caso hasta alcanzar el mínimo exigido, delegando en uno de ellos la asistencia a la Junta. Alternativamente, también podrán conferir su representación a otro accionista con derecho de asistencia.

Por otro lado, el artículo 16 recoge:

Artículo 16. Representación en la Junta General.

El derecho de asistencia a las Juntas Generales es delegable en cualquier persona, sea o no accionista. La representación deberá conferirse por escrito o por medios de comunicación a distancia que cumplan con los requisitos previstos en la legislación vigente, y con carácter especial para cada Junta. La representación es siempre revocable. La asistencia personal a la Junta del representado o, en su caso, el ejercicio por su parte del derecho de voto a distancia tendrá valor de revocación. La solicitud pública de representación, la representación familiar y la conferida a un apoderado General para administrar todo el patrimonio, se registrarán por las normas legales vigentes.

El Reglamento de la Junta establece:

Artículo 14.- Representación para asistir a la Junta.

Todo accionista que tenga derecho de asistencia podrá hacerse representar en la Junta General por otra persona, sea o no accionista, utilizando la fórmula de delegación. Un mismo accionista no podrá estar representado por más de un representante en la misma Junta. La representación deberá conferirse con carácter especial para cada Junta por escrito mediante la remisión de la tarjeta de asistencia y delegación debidamente cumplimentada y firmada por el accionista que otorga la representación, o por medios de comunicación a distancia que cumplan con los requisitos previstos en el artículo 105 de la Ley de Sociedades Anónimas y demás legislación aplicable para el ejercicio del derecho de voto a distancia y que se establezcan por el Consejo de Administración con carácter general o para cada Junta. La representación será siempre revocable, entendiéndose revocada por la asistencia personal a la Junta del representado.

Artículo 15.- Solicitud pública de representación

1. La solicitud pública de representación deberá realizarse en todo caso con arreglo a la Ley y, en particular, respetando lo dispuesto en el artículo 107 de la Ley de Sociedad Anónimas y en el artículo 114 de la Ley del Mercado de Valores.

2. Conforme a lo previsto en el artículo 107 de la Ley de Sociedades Anónimas, lo dispuesto en el presente artículo será de aplicación en el caso de que los Administradores de la Sociedad, las entidades depositarias de los títulos o las encargadas del registro de anotaciones en cuenta soliciten la representación para sí o para otro y, en general, siempre que la solicitud se formule de forma pública.

3. El documento en que conste la representación deberá contener o llevar anejo el orden del día, así como la solicitud de instrucciones para el ejercicio del derecho de voto y la indicación del sentido en que votará el representante en caso de que no se impartan instrucciones precisas.

Los accionistas cuentan también con un Foro Electrónico de Accionistas disponible previa acreditación de la identidad para todos ellos durante el mes previo a la celebración de la junta. A través del mismo, los accionistas pueden promover entre ellos iniciativas para alcanzar el porcentaje suficiente para ejercer un derecho de minoría previsto en la ley, así como proponer ofertas o peticiones de representación pública.

E.11 Indique si la compañía tiene conocimiento de la política de los inversores institucionales de participar o no en las decisiones de la sociedad:

NO

E.12 Indique la dirección y modo de acceso al contenido de gobierno corporativo en su página Web.

En la pagina inicial de la web, [www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com), existe un enlace a PRENSA E INVERSORES/AREA INVERSORES, que lleva a la página específica de inversores.

Dentro del Area de Inversores existe un apartado específico denominado GOBIERNO CORPORATIVO.

---

## F - GRADO DE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE GOBIERNO CORPORATIVO

Indique el grado de seguimiento de la sociedad respecto de las recomendaciones del Código Unificado de buen gobierno. En el supuesto de no cumplir alguna de ellas, explique las recomendaciones, normas, prácticas o criterios, que aplica la sociedad.

1. Que los Estatutos de las sociedades cotizadas no limiten el número máximo de votos que pueda emitir un mismo accionista, ni contengan otras restricciones que dificulten la toma de control de la sociedad mediante la adquisición de sus acciones en el mercado.

*Ver epígrafes: A.9, B.1.22, B.1.23 y E.1, E.2*

Cumple

2. Que cuando coticen la sociedad matriz y una sociedad dependiente ambas definan públicamente con precisión:

- a) Las respectivas áreas de actividad y eventuales relaciones de negocio entre ellas, así como las de la sociedad dependiente cotizada con las demás empresas del grupo;
- b) Los mecanismos previstos para resolver los eventuales conflictos de interés que puedan presentarse.

No Aplicable

3. Que, aunque no lo exijan de forma expresa las Leyes mercantiles, se sometan a la aprobación de la Junta General de Accionistas las operaciones que entrañen una modificación estructural de la sociedad y, en particular, las siguientes:

- a) La transformación de sociedades cotizadas en compañías holding, mediante "filialización" o incorporación a entidades dependientes de actividades esenciales desarrolladas hasta ese momento por la propia sociedad, incluso aunque ésta mantenga el pleno dominio de aquéllas;
- b) La adquisición o enajenación de activos operativos esenciales, cuando entrañe una modificación efectiva del objeto social;
- c) Las operaciones cuyo efecto sea equivalente al de la liquidación de la sociedad.

Cumple Parcialmente

En la actualidad, estos aspectos se someten a la aprobación del consejo de Administración de la Sociedad. No obstante, al 31 de diciembre de 2011 se encuentra representado en el mismo el 59,189 del accionariado.

4. Que las propuestas detalladas de los acuerdos a adoptar en la Junta General, incluida la información a que se refiere la recomendación 28, se hagan públicas en el momento de la publicación del anuncio de la convocatoria de la Junta.

Cumple

5. Que en la Junta General se voten separadamente aquellos asuntos que sean sustancialmente independientes, a fin de que los accionistas puedan ejercer de forma separada sus preferencias de voto. Y que dicha regla se aplique, en particular:

- a) Al nombramiento o ratificación de consejeros, que deberán votarse de forma individual;
- b) En el caso de modificaciones de Estatutos, a cada artículo o grupo de artículos que sean sustancialmente independientes.

Ver epígrafe: E.8

Cumple

6. Que las sociedades permitan fraccionar el voto a fin de que los intermediarios financieros que aparezcan legitimados como accionistas, pero actúen por cuenta de clientes distintos, puedan emitir sus votos conforme a las instrucciones de éstos.

Ver epígrafe: E.4

Cumple

7. Que el Consejo desempeñe sus funciones con unidad de propósito e independencia de criterio, dispense el mismo trato a todos los accionistas y se guíe por el interés de la compañía, entendido como hacer máximo, de forma sostenida, el valor económico de la empresa.

Y que vele asimismo para que en sus relaciones con los grupos de interés (stakeholders) la empresa respete las leyes y reglamentos; cumpla de buena fe sus obligaciones y contratos; respete los usos y buenas prácticas de los sectores y territorios donde ejerza su actividad; y observe aquellos principios adicionales de responsabilidad social que hubiera aceptado voluntariamente.

Cumple

8. Que el Consejo asuma, como núcleo de su misión, aprobar la estrategia de la compañía y la organización precisa para su puesta en práctica, así como supervisar y controlar que la Dirección cumple los objetivos marcados y respeta el

objeto e interés social de la compañía. Y que, a tal fin, el Consejo en pleno se reserve la competencia de aprobar:

- a) Las políticas y estrategias generales de la sociedad, y en particular:
  - i) El Plan estratégico o de negocio, así como los objetivos de gestión y presupuesto anuales;
  - ii) La política de inversiones y financiación;
  - iii) La definición de la estructura del grupo de sociedades;
  - iv) La política de gobierno corporativo;
  - v) La política de responsabilidad social corporativa;
  - vi) La política de retribuciones y evaluación del desempeño de los altos directivos;
  - vii) La política de control y gestión de riesgos, así como el seguimiento periódico de los sistemas internos de información y control.
  - viii) La política de dividendos, así como la de autocartera y, en especial, sus límites.

*Ver epígrafes: B.1.10, B.1.13, B.1.14 y D.3*

b) Las siguientes decisiones :

- i) A propuesta del primer ejecutivo de la compañía, el nombramiento y eventual cese de los altos directivos, así como sus cláusulas de indemnización.

*Ver epígrafe: B.1.14*

- ii) La retribución de los consejeros, así como, en el caso de los ejecutivos, la retribución adicional por sus funciones ejecutivas y demás condiciones que deban respetar sus contratos.

*Ver epígrafe: B.1.14*

- iii) La información financiera que, por su condición de cotizada, la sociedad deba hacer pública periódicamente.
- iv) Las inversiones u operaciones de todo tipo que, por su elevada cuantía o especiales características, tengan carácter estratégico, salvo que su aprobación corresponda a la Junta General;
- v) La creación o adquisición de participaciones en entidades de propósito especial o domiciliadas en países o territorios que tengan la consideración de paraísos fiscales, así como cualesquiera otras transacciones u operaciones de naturaleza análoga que, por su complejidad, pudieran menoscabar la transparencia del grupo.

c) Las operaciones que la sociedad realice con consejeros, con accionistas significativos o representados en el Consejo, o con personas a ellos vinculados ("operaciones vinculadas").

Esa autorización del Consejo no se entenderá, sin embargo, precisa en aquellas operaciones vinculadas que cumplan simultáneamente las tres condiciones siguientes:

- 1ª. Que se realicen en virtud de contratos cuyas condiciones estén estandarizadas y se apliquen en masa a muchos clientes;
- 2ª. Que se realicen a precios o tarifas establecidos con carácter general por quien actúe como suministrador del bien o servicio del que se trate;
- 3ª. Que su cuantía no supere el 1% de los ingresos anuales de la sociedad.

Se recomienda que el Consejo apruebe las operaciones vinculadas previo informe favorable del Comité de Auditoría o, en su caso, de aquel otro al que se hubiera encomendado esa función; y que los consejeros a los que afecten, además de no ejercer ni delegar su derecho de voto, se ausenten de la sala de reuniones mientras el Consejo delibera y vota sobre ella.

Se recomienda que las competencias que aquí se atribuyen al Consejo lo sean con carácter indelegable, salvo las mencionadas en las letras b) y c), que podrán ser adoptadas por razones de urgencia por la Comisión Delegada, con posterior ratificación por el Consejo en pleno.

*Ver epígrafes: C.1 y C.6*

#### Cumple Parcialmente

Hasta la fecha, el Consejo de Administración ha aprobado todos los puntos anteriormente indicados a excepción del apartado c).

9. Que el Consejo tenga la dimensión precisa para lograr un funcionamiento eficaz y participativo, lo que hace aconsejable que su tamaño no sea inferior a cinco ni superior a quince miembros.

*Ver epígrafe: B.1.1*

Cumple

10. Que los consejeros externos dominicales e independientes constituyan una amplia mayoría del Consejo y que el número de consejeros ejecutivos sea el mínimo necesario, teniendo en cuenta la complejidad del grupo societario y el porcentaje de participación de los consejeros ejecutivos en el capital de la sociedad.

*Ver epígrafes: A.2, A.3, B.1.3 y B.1.14*

Explique

En la actualidad, el Consejo de Administración está compuesto por cinco consejeros. De ellos, dos son dominicales o independientes. Los otros tres son ejecutivos.

La Sociedad considera adecuada la estructura actual, dado que permite garantizar que:

- El consejo esté debidamente informado de la gestión de la Sociedad y coordinado con los ejecutivos que la dirigen, en la medida que forman parte del consejo los más altos cargos de la organización.
- Que exista capacidad para examinar con cierta distancia e imparcialidad la labor que desarrolla el equipo directivo, aspecto que se cumple, dado que los dos consejeros externos cuentan con una amplia experiencia profesional.

11. Que si existiera algún consejero externo que no pueda ser considerado dominical ni independiente, la sociedad explique tal circunstancia y sus vínculos, ya sea con la sociedad o sus directivos, ya con sus accionistas.

*Ver epígrafe: B.1.3*

No Aplicable

12. Que dentro de los consejeros externos, la relación entre el número de consejeros dominicales y el de independientes refleje la proporción existente entre el capital de la sociedad representado por los consejeros dominicales y el resto del capital.

Este criterio de proporcionalidad estricta podrá atenuarse, de forma que el peso de los dominicales sea mayor que el que correspondería al porcentaje total de capital que representen:

1º En sociedades de elevada capitalización en las que sean escasas o nulas las participaciones accionariales que tengan legalmente la consideración de significativas, pero existan accionistas, con paquetes accionariales de elevado valor absoluto.

2º Cuando se trate de sociedades en las que exista una pluralidad de accionistas representados en el Consejo, y no tengan vínculos entre sí.

*Ver epígrafes: B.1.3, A.2 y A.3*

Cumple

13. Que el número de consejeros independientes represente al menos un tercio del total de consejeros.

*Ver epígrafe: B.1.3*

Explique

La representación de un tercio propuesta supondría entre 1 y 2 consejeros independientes. En la actualidad, la Sociedad cuenta con un consejero independiente y un consejero dominical, cantidad que considera es adecuada.

14. Que el carácter de cada consejero se explique por el Consejo ante la Junta General de Accionistas que deba efectuar o ratificar su nombramiento, y se confirme o, en su caso, revise anualmente en el Informe Anual de Gobierno Corporativo, previa verificación por la Comisión de Nombramientos. Y que en dicho Informe también se expliquen las razones por las cuales se haya nombrado consejeros dominicales a instancia de accionistas cuya participación accionarial sea inferior al 5% del capital; y se expongan las razones por las que no se hubieran atendido, en su caso, peticiones formales de presencia en el Consejo procedentes de accionistas cuya participación accionarial sea igual o superior a la de otros a cuya instancia se hubieran designado consejeros dominicales.

Ver epígrafes: B.1.3 y B.1.4

Cumple

15. Que cuando sea escaso o nulo el número de consejeras, el Consejo explique los motivos y las iniciativas adoptadas para corregir tal situación; y que, en particular, la Comisión de Nombramientos vele para que al proveerse nuevas vacantes:

- a) Los procedimientos de selección no adolezcan de sesgos implícitos que obstaculicen la selección de consejeras;
- b) La compañía busque deliberadamente, e incluya entre los potenciales candidatos, mujeres que reúnan el perfil profesional buscado.

Ver epígrafes: B.1.2, B.1.27 y B.2.3

No Aplicable

16. Que el Presidente, como responsable del eficaz funcionamiento del Consejo, se asegure de que los consejeros reciban con carácter previo información suficiente; estimule el debate y la participación activa de los consejeros durante las sesiones del Consejo, salvaguardando su libre toma de posición y expresión de opinión; y organice y coordine con los presidentes de las Comisiones relevantes la evaluación periódica del Consejo, así como, en su caso, la del Consejero Delegado o primer ejecutivo.

Ver epígrafe: B.1.42

Cumple

17. Que, cuando el Presidente del Consejo sea también el primer ejecutivo de la sociedad, se faculte a uno de los consejeros independientes para solicitar la convocatoria del Consejo o la inclusión de nuevos puntos en el orden del día; para coordinar y hacerse eco de las preocupaciones de los consejeros externos; y para dirigir la evaluación por el Consejo de su Presidente.

Ver epígrafe: B.1.21

Cumple Parcialmente

Aún cuando no exista una facultación expresa a favor del consejero independiente a los efectos indicados, en la práctica se atienden todas las solicitudes realizadas por cualquiera de los consejeros.

Adicionalmente, el Reglamento del Consejo establece en su artículo 13 la obligación del Presidente de convocar una reunión del consejo cuando así lo soliciten al menos dos de los consejeros.

18. Que el Secretario del Consejo, vele de forma especial para que las actuaciones del Consejo:

- a) Se ajusten a la letra y al espíritu de las Leyes y sus reglamentos, incluidos los aprobados por los organismos reguladores;
- b) Sean conformes con los Estatutos de la sociedad y con los Reglamentos de la Junta, del Consejo y demás que tenga la compañía;
- c) Tengan presentes las recomendaciones sobre buen gobierno contenidas en este Código Unificado que la compañía hubiera aceptado.

Y que, para salvaguardar la independencia, imparcialidad y profesionalidad del Secretario, su nombramiento y cese sean informados por la Comisión de Nombramientos y aprobados por el pleno del Consejo; y que dicho procedimiento de nombramiento y cese conste en el Reglamento del Consejo.

Ver epígrafe: B.1.34

Cumple

19. Que el Consejo se reúna con la frecuencia precisa para desempeñar con eficacia sus funciones, siguiendo el programa de fechas y asuntos que establezca al inicio del ejercicio, pudiendo cada Consejero proponer otros puntos del orden del día inicialmente no previstos.

*Ver epígrafe: B.1.29*

Cumple

20. Que las inasistencias de los consejeros se reduzcan a casos indispensables y se cuantifiquen en el Informe Anual de Gobierno Corporativo. Y que si la representación fuera imprescindible, se confiera con instrucciones.

*Ver epígrafes: B.1.28 y B.1.30*

Cumple

21. Que cuando los consejeros o el Secretario manifiesten preocupaciones sobre alguna propuesta o, en el caso de los consejeros, sobre la marcha de la compañía y tales preocupaciones no queden resueltas en el Consejo, a petición de quien las hubiera manifestado se deje constancia de ellas en el acta.

Cumple

22. Que el Consejo en pleno evalúe una vez al año:

- a) La calidad y eficiencia del funcionamiento del Consejo;
- b) Partiendo del informe que le eleve la Comisión de Nombramientos, el desempeño de sus funciones por el Presidente del Consejo y por el primer ejecutivo de la compañía;
- c) El funcionamiento de sus Comisiones, partiendo del informe que éstas le eleven.

*Ver epígrafe: B.1.19*

Cumple Parcialmente

En la actualidad es la Junta General de Accionistas la que evalúa una vez al año la Gestión llevada a cabo por el Consejo de Administración.

23. Que todos los consejeros puedan hacer efectivo el derecho a recabar la información adicional que juzguen precisa sobre asuntos de la competencia del Consejo. Y que, salvo que los Estatutos o el Reglamento del Consejo establezcan otra cosa, dirijan su requerimiento al Presidente o al Secretario del Consejo.

*Ver epígrafe: B.1.42*

Cumple

24. Que todos los consejeros tengan derecho a obtener de la sociedad el asesoramiento preciso para el cumplimiento de sus funciones. Y que la sociedad arbitre los cauces adecuados para el ejercicio de este derecho, que en circunstancias especiales podrá incluir el asesoramiento externo con cargo a la empresa.

*Ver epígrafe: B.1.41*

Cumple

25. Que las sociedades establezcan un programa de orientación que proporcione a los nuevos consejeros un conocimiento rápido y suficiente de la empresa, así como de sus reglas de gobierno corporativo. Y que ofrezcan también a los consejeros programas de actualización de conocimientos cuando las circunstancias lo aconsejen.

Cumple

26. Que las sociedades exijan que los consejeros dediquen a su función el tiempo y esfuerzo necesarios para desempeñarla con eficacia y, en consecuencia:

- a) Que los consejeros informen a la Comisión de Nombramientos de sus restantes obligaciones profesionales, por si pudieran interferir con la dedicación exigida;
- b) Que las sociedades establezcan reglas sobre el número de consejos de los que puedan formar parte sus consejeros.

*Ver epígrafes: B.1.8, B.1.9 y B.1.17*

#### Cumple Parcialmente

El Reglamento del Consejo en su artículo 25, Deber de Diligencia, establece que los consejeros deberán actuar con la diligencia de un ordenado empresario y de un representante legal, quedando obligados en particular a:

- Informarse diligentemente sobre la marcha de la Sociedad y preparar adecuadamente las reuniones del Consejo y de las Comisiones a las que pertenezca.
- Asistir a las reuniones de los órganos de que forme parte y participar activamente en las deliberaciones a fin de que sus criterios contribuyan a la efectiva toma de decisiones y responsabilizarse de ellas.
- Realizar cualquier cometido específico que le encomiende el Consejo de Administración y se halle razonablemente comprometido en sus compromisos de dedicación.
- Impulsar la investigación de cualquier irregularidad en la gestión de la Sociedad de la que hayan podido tener noticia y procurar la adopción de medidas adecuadas de control sobre cualquier situación de riesgo.
- Instar la convocatoria del Consejo cuando lo estimen necesario.
- Oponerse a los acuerdos contrarios a la Ley, a los Estatutos o al interés social y solicitar la constancia en acta de dicha oposición.

Si el consejero, que está obligado a comportarse en sus relaciones de acuerdo con las exigencias de un representante legal, entendiéndose que el resto de sus obligaciones no le permiten dedicar el tiempo y el esfuerzo necesario a la Sociedad, debería poner su cargo a disposición del consejo.

La Sociedad nunca ha tenido problemas en este sentido, dado que los consejeros siempre se han mostrado disponibles e interesados todas las veces que se les ha requerido.

Por ello, la Sociedad ha considerado que la medida es razonable y no ha estimado oportuno establecer otras reglas específicas que limiten el número de consejos de los que puedan formar parte.

27. Que la propuesta de nombramiento o reelección de consejeros que se eleven por el Consejo a la Junta General de Accionistas, así como su nombramiento provisional por cooptación, se aprueben por el Consejo:

- a) A propuesta de la Comisión de Nombramientos, en el caso de consejeros independientes.
- b) Previo informe de la Comisión de Nombramientos, en el caso de los restantes consejeros.

*Ver epígrafe: B.1.2*

#### Cumple

28. Que las sociedades hagan pública a través de su página Web, y mantengan actualizada, la siguiente información sobre sus consejeros:

- a) Perfil profesional y biográfico;
- b) Otros Consejos de administración a los que pertenezca, se trate o no de sociedades cotizadas;
- c) Indicación de la categoría de consejero a la que pertenezca según corresponda, señalándose, en el caso de consejeros dominicales, el accionista al que representen o con quien tengan vínculos.
- d) Fecha de su primer nombramiento como consejero en la sociedad, así como de los posteriores, y;
- e) Acciones de la compañía, y opciones sobre ellas, de las que sea titular.

#### Cumple Parcialmente

La Sociedad mantiene actualizada en su página web ([www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com)), en el apartado de Área de Inversores / Gobierno Corporativo / Consejo de Administración, el detalle de los miembros que componen el consejo, indicando su cargo dentro del mismo, la fecha de su último nombramiento y su categoría (independiente, dominical o ejecutivo).

Adicionalmente, en el apartado de Área de Inversores / Relaciones Inversores / Participaciones significativas y autocartera



están actualizadas las participaciones de los consejeros en la Sociedad.

Asimismo, en el Informe Anual de Gobierno Corporativo se detallan aquellos consejos a los que pertenezcan siempre que se trate de sociedades cotizadas en España o de sociedades con objeto social similar, análogo o complementario al de la Sociedad, así como el Curriculum Vitae de los consejeros independientes.

29. Que los consejeros independientes no permanezcan como tales durante un período continuado superior a 12 años.

*Ver epígrafe: B.1.2*

Cumple

30. Que los consejeros dominicales presenten su dimisión cuando el accionista a quien representen venda íntegramente su participación accionarial. Y que también lo hagan, en el número que corresponda, cuando dicho accionista rebaje su participación accionarial hasta un nivel que exija la reducción del número de sus consejeros dominicales.

*Ver epígrafes: A.2, A.3 y B.1.2*

Cumple

31. Que el Consejo de Administración no proponga el cese de ningún consejero independiente antes del cumplimiento del período estatutario para el que hubiera sido nombrado, salvo cuando concorra justa causa, apreciada por el Consejo previo informe de la Comisión de Nombramientos. En particular, se entenderá que existe justa causa cuando el consejero hubiera incumplido los deberes inherentes a su cargo o incurrido en algunas de las circunstancias descritas en el epígrafe 5 del apartado III de definiciones de este Código.

También podrá proponerse el cese de consejeros independientes de resultas de Ofertas Públicas de Adquisición, fusiones u otras operaciones societarias similares que supongan un cambio en la estructura de capital de la sociedad cuando tales cambios en la estructura del Consejo vengán propiciados por el criterio de proporcionalidad señalado en la Recomendación 12.

*Ver epígrafes: B.1.2, B.1.5 y B.1.26*

Cumple

32. Que las sociedades establezcan reglas que obliguen a los consejeros a informar y, en su caso, dimitir en aquellos supuestos que puedan perjudicar al crédito y reputación de la sociedad y, en particular, les obliguen a informar al Consejo de las causas penales en las que aparezcan como imputados, así como de sus posteriores vicisitudes procesales.

Que si un consejero resultara procesado o se dictara contra él auto de apertura de juicio oral por alguno de los delitos señalados en el artículo 124 de la Ley de Sociedades Anónimas, el Consejo examine el caso tan pronto como sea posible y, a la vista de sus circunstancias concretas, decida si procede o no que el consejero continúe en su cargo. Y que de todo ello el Consejo de cuenta, de forma razonada, en el Informe Anual de Gobierno Corporativo.

*Ver epígrafes: B.1.43 y B.1.44*

Cumple

33. Que todos los consejeros expresen claramente su oposición cuando consideren que alguna propuesta de decisión sometida al Consejo puede ser contraria al interés social. Y que otro tanto hagan, de forma especial los independientes y demás consejeros a quienes no afecte el potencial conflicto de interés, cuando se trate de decisiones que puedan perjudicar a los accionistas no representados en el Consejo.

Y que cuando el Consejo adopte decisiones significativas o reiteradas sobre las que el consejero hubiera formulado serias reservas, éste saque las conclusiones que procedan y, si optara por dimitir, explique las razones

en la carta a que se refiere la recomendación siguiente.

Esta Recomendación alcanza también al Secretario del Consejo, aunque no tenga la condición de consejero.

Cumple

34. Que cuando, ya sea por dimisión o por otro motivo, un consejero cese en su cargo antes del término de su mandato, explique las razones en una carta que remitirá a todos los miembros del Consejo. Y que, sin perjuicio de que dicho cese se comunique como hecho relevante, del motivo del cese se dé cuenta en el Informe Anual de Gobierno Corporativo.

*Ver epígrafe: B.1.5*

No Aplicable

35. Que la política de retribuciones aprobada por el Consejo se pronuncie como mínimo sobre las siguientes cuestiones:

- a) Importe de los componentes fijos, con desglose, en su caso, de las dietas por participación en el Consejo y sus Comisiones y una estimación de la retribución fija anual a la que den origen;
- b) Conceptos retributivos de carácter variable, incluyendo, en particular:
  - i) Clases de consejeros a los que se apliquen, así como explicación de la importancia relativa de los conceptos retributivos variables respecto a los fijos.
  - ii) Criterios de evaluación de resultados en los que se base cualquier derecho a una remuneración en acciones, opciones sobre acciones o cualquier componente variable;
- iii) Parámetros fundamentales y fundamento de cualquier sistema de primas anuales (bonus) o de otros beneficios no satisfechos en efectivo; y
  - iv) Una estimación del importe absoluto de las retribuciones variables a las que dará origen el plan retributivo propuesto, en función del grado de cumplimiento de las hipótesis u objetivos que tome como referencia.
- c) Principales características de los sistemas de previsión (por ejemplo, pensiones complementarias, seguros de vida y figuras análogas), con una estimación de su importe o coste anual equivalente.
- d) Condiciones que deberán respetar los contratos de quienes ejerzan funciones de alta dirección como consejeros ejecutivos, entre las que se incluirán:
  - i) Duración;
  - ii) Plazos de preaviso; y
  - iii) Cualesquiera otras cláusulas relativas a primas de contratación, así como indemnizaciones o blindajes por resolución anticipada o terminación de la relación contractual entre la sociedad y el consejero ejecutivo.

*Ver epígrafe: B.1.15*

Cumple

36. Que se circunscriban a los consejeros ejecutivos las remuneraciones mediante entrega de acciones de la sociedad o de sociedades del grupo, opciones sobre acciones o instrumentos referenciados al valor de la acción, retribuciones variables ligadas al rendimiento de la sociedad o sistemas de previsión.

Esta recomendación no alcanzará a la entrega de acciones, cuando se condicione a que los consejeros las mantengan hasta su cese como consejero.

*Ver epígrafes: A.3 y B.1.3*

Cumple

37. Que la remuneración de los consejeros externos sea la necesaria para retribuir la dedicación, cualificación y responsabilidad que el cargo exija; pero no tan elevada como para comprometer su independencia.

Cumple

38. Que las remuneraciones relacionadas con los resultados de la sociedad tomen en cuenta las eventuales salvedades que consten en el informe del auditor externo y minoren dichos resultados.

No Aplicable

39. Que en caso de retribuciones variables, las políticas retributivas incorporen las cautelas técnicas precisas para asegurar que tales retribuciones guardan relación con el desempeño profesional de sus beneficiarios y no derivan simplemente de la evolución general de los mercados o del sector de actividad de la compañía o de otras circunstancias similares.

No Aplicable

40. Que el Consejo someta a votación de la Junta General de Accionistas, como punto separado del orden del día, y con carácter consultivo, un informe sobre la política de retribuciones de los consejeros. Y que dicho informe se ponga a disposición de los accionistas, ya sea de forma separada o de cualquier otra forma que la sociedad considere conveniente.

Dicho informe se centrará especialmente en la política de retribuciones aprobada por el Consejo para el año ya en curso, así como, en su caso, la prevista para los años futuros. Abordará todas las cuestiones a que se refiere la Recomendación 35, salvo aquellos extremos que puedan suponer la revelación de información comercial sensible. Hará hincapié en los cambios más significativos de tales políticas sobre la aplicada durante el ejercicio pasado al que se refiera la Junta General. Incluirá también un resumen global de cómo se aplicó la política de retribuciones en dicho ejercicio pasado.

Que el Consejo informe, asimismo, del papel desempeñado por la Comisión de Retribuciones en la elaboración de la política de retribuciones y, si hubiera utilizado asesoramiento externo, de la identidad de los consultores externos que lo hubieran prestado.

*Ver epígrafe: B.1.16*

Explique

La remuneración de los miembros del consejo por su servicio prestado como tales viene regulada en el artículo 28 de los Estatutos de la Sociedad. Según los mismos, los consejeros independientes serán retribuidos mediante una cantidad variable cuya cuantía sí será determinada por la Junta General de Accionsitas anualmente con vigencia superior de tiempo que la propia junta decida. Los consejeros dominicales y los ejecutivos no percibirán retribución alguna por el desempeño de su cargo, excepto los consejeros no ejecutivos cuando sean miembros de algunas de las comisiones del consejo, en cuyo caso, podrán ser retribuidos de igual modo que los consejeros independientes.

Por tanto, la retribución de los consejero independientes y dominicales Sí que se somete a votación en Junta. En concreto, la Junta de fechas 10 de junio de 2005 estableció su retribución en 36.000 euros anuales, hasta que una ulterior junta acordara otra cosa. Hasta la fecha no se ha modificado.

La retribución de los consejeros ejecutivos por motivo de su cargo como alta dirección no necesita de aprobación por parte de la junta, si bien se somete a revisión por parte del Consejo a través del Comité de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno. La Sociedad ha considerado suficiente esta medida.

41. Que la Memoria detalle las retribuciones individuales de los consejeros durante el ejercicio e incluya:

- a) El desglose individualizado de la remuneración de cada consejero, que incluirá, en su caso:
  - i) Las dietas de asistencia u otras retribuciones fijas como consejero;
  - ii) La remuneración adicional como presidente o miembro de alguna comisión del Consejo;
  - iii) Cualquier remuneración en concepto de participación en beneficios o primas, y la razón por la que se otorgaron;
  - iv) Las aportaciones a favor del consejero a planes de pensiones de aportación definida; o el aumento de derechos consolidados del consejero, cuando se trate de aportaciones a planes de

- prestación definida;
- v) Cualesquiera indemnizaciones pactadas o pagadas en caso de terminación de sus funciones;
  - vi) Las remuneraciones percibidas como consejero de otras empresas del grupo;
  - vii) Las retribuciones por el desempeño de funciones de alta dirección de los consejeros ejecutivos;
  - viii) Cualquier otro concepto retributivo distinto de los anteriores, cualquiera que sea su naturaleza o la entidad del grupo que lo satisfaga, especialmente cuando tenga la consideración de operación vinculada o su omisión distorsione la imagen fiel de las remuneraciones totales percibidas por el consejero.
- b) El desglose individualizado de las eventuales entregas a consejeros de acciones, opciones sobre acciones o cualquier otro instrumento referenciado al valor de la acción, con detalle de:
- i) Número de acciones u opciones concedidas en el año, y condiciones para su ejercicio;
  - ii) Número de opciones ejercidas durante el año, con indicación del número de acciones afectas y el precio de ejercicio;
  - iii) Número de opciones pendientes de ejercitar a final de año, con indicación de su precio, fecha y demás requisitos de ejercicio;
  - iv) Cualquier modificación durante el año de las condiciones de ejercicio de opciones ya concedidas.
- c) Información sobre la relación, en dicho ejercicio pasado, entre la retribución obtenida por los consejeros ejecutivos y los resultados u otras medidas de rendimiento de la sociedad.

Cumple

42. Que cuando exista Comisión Delegada o Ejecutiva (en adelante, "Comisión Delegada"), la estructura de participación de las diferentes categorías de consejeros sea similar a la del propio Consejo y su secretario sea el del Consejo.

*Ver epígrafes: B.2.1 y B.2.6*

No Aplicable

43. Que el Consejo tenga siempre conocimiento de los asuntos tratados y de las decisiones adoptadas por la Comisión Delegada y que todos los miembros del Consejo reciban copia de las actas de las sesiones de la Comisión Delegada.

No Aplicable

44. Que el Consejo de Administración constituya en su seno, además del Comité de Auditoría exigido por la Ley del Mercado de Valores, una Comisión, o dos comisiones separadas, de Nombramientos y Retribuciones.

Que las reglas de composición y funcionamiento del Comité de Auditoría y de la Comisión o comisiones de Nombramientos y Retribuciones figuren en el Reglamento del Consejo, e incluyan las siguientes:

- a) Que el Consejo designe los miembros de estas Comisiones, teniendo presentes los conocimientos, aptitudes y experiencia de los consejeros y los cometidos de cada Comisión; delibere sobre sus propuestas e informes; y ante él hayan de dar cuenta, en el primer pleno del Consejo posterior a sus reuniones, de su actividad y responder del trabajo realizado;
- b) Que dichas Comisiones estén compuestas exclusivamente por consejeros externos, con un mínimo de tres. Lo anterior se entiende sin perjuicio de la asistencia de consejeros ejecutivos o altos directivos, cuando así lo acuerden de forma expresa los miembros de la Comisión.
- c) Que sus Presidentes sean consejeros independientes.
- d) Que puedan recabar asesoramiento externo, cuando lo consideren necesario para el desempeño de sus funciones.
- e) Que de sus reuniones se levante acta, de la que se remitirá copia a todos los miembros del Consejo.

Ver epígrafes: B.2.1 y B.2.3

Cumple Parcialmente

La Sociedad cumple con todas las recomendaciones indicadas excepto que las comisiones estén exclusivamente compuestas por consejeros externos.

Actualmente, tanto el comité de Auditoría como la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno están compuestas por tres miembros, uno de los cuales es ejecutivo al estar el consejo compuesto sólo por dos consejeros externos.

45. Que la supervisión del cumplimiento de los códigos internos de conducta y de las reglas de gobierno corporativo se atribuya a la Comisión de Auditoría, a la Comisión de Nombramientos, o, si existieran de forma separada, a las de Cumplimiento o Gobierno Corporativo.

Cumple

46. Que los miembros del Comité de Auditoría, y de forma especial su presidente, se designen teniendo en cuenta sus conocimientos y experiencia en materia de contabilidad, auditoría o gestión de riesgos.

Cumple

47. Que las sociedades cotizadas dispongan de una función de auditoría interna que, bajo la supervisión del Comité de Auditoría, vele por el buen funcionamiento de los sistemas de información y control interno.

Cumple

48. Que el responsable de la función de auditoría interna presente al Comité de Auditoría su plan anual de trabajo; le informe directamente de las incidencias que se presenten en su desarrollo; y le someta al final de cada ejercicio un informe de actividades.

Cumple

49. Que la política de control y gestión de riesgos identifique al menos:

- a) Los distintos tipos de riesgo (operativos, tecnológicos, financieros, legales, reputacionales...) a los que se enfrenta la sociedad, incluyendo entre los financieros o económicos, los pasivos contingentes y otros riesgos fuera de balance;
- b) La fijación del nivel de riesgo que la sociedad considere aceptable;
- c) Las medidas previstas para mitigar el impacto de los riesgos identificados, en caso de que llegaran a materializarse;
- d) Los sistemas de información y control interno que se utilizarán para controlar y gestionar los citados riesgos, incluidos los pasivos contingentes o riesgos fuera de balance.

Ver epígrafes: D

Cumple

50. Que corresponda al Comité de Auditoría:

1º En relación con los sistemas de información y control interno:

- a) Supervisar el proceso de elaboración y la integridad de la información financiera relativa a la sociedad y, en su caso, al grupo, revisando el cumplimiento de los requisitos normativos, la adecuada delimitación del perímetro de consolidación y la correcta aplicación de los criterios contables.
- b) Revisar periódicamente los sistemas de control interno y gestión de riesgos, para que los principales riesgos se identifiquen, gestionen y den a conocer adecuadamente.

- c) Velar por la independencia y eficacia de la función de auditoría interna; proponer la selección, nombramiento, reelección y cese del responsable del servicio de auditoría interna; proponer el presupuesto de ese servicio; recibir información periódica sobre sus actividades; y verificar que la alta dirección tiene en cuenta las conclusiones y recomendaciones de sus informes.
- d) Establecer y supervisar un mecanismo que permita a los empleados comunicar, de forma confidencial y, si se considera apropiado, anónima las irregularidades de potencial trascendencia, especialmente financieras y contables, que adviertan en el seno de la empresa.

2º En relación con el auditor externo:

- a) Elevar al Consejo las propuestas de selección, nombramiento, reelección y sustitución del auditor externo, así como las condiciones de su contratación.
- b) Recibir regularmente del auditor externo información sobre el plan de auditoría y los resultados de su ejecución, y verificar que la alta dirección tiene en cuenta sus recomendaciones.
- c) Asegurar la independencia del auditor externo y, a tal efecto:
  - i) Que la sociedad comunique como hecho relevante a la CNMV el cambio de auditor y lo acompañe de una declaración sobre la eventual existencia de desacuerdos con el auditor saliente y, si hubieran existido, de su contenido.
  - ii) Que se asegure de que la sociedad y el auditor respetan las normas vigentes sobre prestación de servicios distintos a los de auditoría, los límites a la concentración del negocio del auditor y, en general, las demás normas establecidas para asegurar la independencia de los auditores;
  - iii) Que en caso de renuncia del auditor externo examine las circunstancias que la hubieran motivado.
- d) En el caso de grupos, favorecer que el auditor del grupo asuma la responsabilidad de las auditorías de las empresas que lo integren.

*Ver epígrafes: B.1.35, B.2.2, B.2.3 y D.3*

Cumple

51. Que el Comité de Auditoría pueda convocar a cualquier empleado o directivo de la sociedad, e incluso disponer que comparezcan sin presencia de ningún otro directivo.

Cumple

52. Que el Comité de Auditoría informe al Consejo, con carácter previo a la adopción por éste de las correspondientes decisiones, sobre los siguientes asuntos señalados en la Recomendación 8:

- a) La información financiera que, por su condición de cotizada, la sociedad deba hacer pública periódicamente. El Comité debiera asegurarse de que las cuentas intermedias se formulan con los mismos criterios contables que las anuales y, a tal fin, considerar la procedencia de una revisión limitada del auditor externo.
- b) La creación o adquisición de participaciones en entidades de propósito especial o domiciliadas en países o territorios que tengan la consideración de paraísos fiscales, así como cualesquiera otras transacciones u operaciones de naturaleza análoga que, por su complejidad, pudieran menoscabar la transparencia del grupo.
- c) Las operaciones vinculadas, salvo que esa función de informe previo haya sido atribuida a otra Comisión de las de supervisión y control.

*Ver epígrafes: B.2.2 y B.2.3*

Cumple

53. Que el Consejo de Administración procure presentar las cuentas a la Junta General sin reservas ni salvedades en el informe de auditoría y que, en los supuestos excepcionales en que existan, tanto el Presidente del Comité de Auditoría como los auditores expliquen con claridad a los accionistas el contenido y alcance de dichas reservas o salvedades.

Ver epígrafe: B.1.38

Cumple

54. Que la mayoría de los miembros de la Comisión de Nombramientos -o de Nombramientos y Retribuciones, si fueran una sola- sean consejeros independientes.

Ver epígrafe: B.2.1

Explique

La Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno está formada por tres consejeros: un independiente, un dominical y un ejecutivo.

En la medida en que el consejo cuenta sólo con un consejero independiente, la Sociedad no puede cumplir con esta recomendación, si bien procura siempre que la mayoría sean externos y que el Presidente sea un consejero independiente.

55. Que correspondan a la Comisión de Nombramientos, además de las funciones indicadas en las Recomendaciones precedentes, las siguientes:

- a) Evaluar las competencias, conocimientos y experiencia necesarios en el Consejo, definir, en consecuencia, las funciones y aptitudes necesarias en los candidatos que deban cubrir cada vacante, y evaluar el tiempo y dedicación precisos para que puedan desempeñar bien su cometido.
- b) Examinar u organizar, de la forma que se entienda adecuada, la sucesión del Presidente y del primer ejecutivo y, en su caso, hacer propuestas al Consejo, para que dicha sucesión se produzca de forma ordenada y bien planificada.
- c) Informar los nombramientos y ceses de altos directivos que el primer ejecutivo proponga al Consejo.
- d) Informar al Consejo sobre las cuestiones de diversidad de género señaladas en la Recomendación 14 de este Código.

Ver epígrafe: B.2.3

Cumple

56. Que la Comisión de Nombramientos consulte al Presidente y al primer ejecutivo de la sociedad, especialmente cuando se trate de materias relativas a los consejeros ejecutivos.

Y que cualquier consejero pueda solicitar de la Comisión de Nombramientos que tome en consideración, por si los considerara idóneos, potenciales candidatos para cubrir vacantes de consejero.

Cumple

57. Que corresponda a la Comisión de Retribuciones, además de las funciones indicadas en las Recomendaciones precedentes, las siguientes:

- a) Proponer al Consejo de Administración:
  - i) La política de retribución de los consejeros y altos directivos;
  - ii) La retribución individual de los consejeros ejecutivos y las demás condiciones de sus contratos.
  - iii) Las condiciones básicas de los contratos de los altos directivos.
- b) Velar por la observancia de la política retributiva establecida por la sociedad.

Ver epígrafes: B.1.14 y B.2.3

Cumple

58. Que la Comisión de Retribuciones consulte al Presidente y al primer ejecutivo de la sociedad, especialmente cuando se trate de materias relativas a los consejeros ejecutivos y altos directivos.

Cumple

## **G - OTRAS INFORMACIONES DE INTERÉS**

Si considera que existe algún principio o aspecto relevante relativo a las prácticas de gobierno corporativo aplicado por su sociedad, que no ha sido abordado por el presente Informe, a continuación, mencione y explique su contenido.

Notas aclaratorias respecto a la información anteriormente desglosada:

- Apartado B.1.40.- Las participaciones desglosadas son, en su mayor parte, participaciones indirectas derivadas de la condición de accionistas de Corporación Dermoestética, S.A. de los miembros del Consejo de Administración. hayan sido comunicadas a la sociedad. Asimismo, indique los cargos o funciones que en estas sociedades ejerzan

Dentro de este apartado podrá incluirse cualquier otra información, aclaración o matiz, relacionados con los anteriores apartados del informe, en la medida en que sean relevantes y no reiterativos.

En concreto, indique si la sociedad está sometida a legislación diferente a la española en materia de gobierno corporativo y, en su caso, incluya aquella información que esté obligada a suministrar y sea distinta de la exigida en el presente informe.

Definición vinculante de consejero independiente:

Indique si alguno de los consejeros independientes tiene o ha tenido alguna relación con la sociedad, sus accionistas significativos o sus directivos, que de haber sido suficientemente significativa o importante, habría determinado que el consejero no pudiera ser considerado como independiente de conformidad con la definición recogida en el apartado 5 del Código Unificado de buen gobierno:

NO

Fecha y firma:

Este informe anual de gobierno corporativo ha sido aprobado por el Consejo de Administración de la sociedad, en su sesión de fecha

22/02/2012

Indique si ha habido Consejeros que hayan votado en contra o se hayan abstenido en relación con la aprobación del presente Informe.



NO



**ANEXO AL INFORME ANUAL DE GOBIERNO CORPORATIVO DEL EJERCICIO 2011,  
A LOS EFECTOS DE INCORPORAR LA INFORMACIÓN ADICIONAL REQUERIDA EN  
EL ARTÍCULO 61bis DE LA LEY DE MERCADO DE VALORES.**

En este apartado se incorporan los contenidos incluidos en la Ley de Economía Sostenible sobre gobierno corporativo, no recogidos específicamente en ninguno de los apartados del modelo en vigor (aprobado por la Circular 4/2007, de 27 de diciembre, de la CNMV).

En concreto, a efectos de cumplir con los nuevos requisitos de información requeridos en el artículo 61bis de la Ley de Mercado de Valores, se proporciona la siguiente información:

**VALORES QUE NO SE NEGOCIAN EN UN MERCADO REGULADO COMUNITARIO, CON INDICACIÓN, EN SU CASO, DE LAS DISTINTAS CLASES DE ACCIONES Y, PARA CADA CLASE DE ACCIONES, LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE CONFIERA.**

Todas las acciones que componen el capital social de Corporación Dermoestética, S.A. cotizan en el mercado continuo, en las Bolsas de Valencia, Madrid, Barcelona y Bilbao, con el Código de Identificación ISIN ES012420401. Por tanto, ninguna se negocia en un mercado no comunitario.

Todas poseen los mismos derechos políticos y económicos, no existiendo derechos de voto distintos para ningún accionista.

**CUALQUIER RESTRICCIÓN A LA TRANSMISIBILIDAD DE VALORES Y CUALQUIER RESTRICCIÓN AL DERECHO DE VOTO.**

Los estatutos de la Sociedad especifican en su artículo 6 que “las acciones serán libremente transmisibles, sin más limitaciones o requisitos que los establecidos en la Ley.” Por tanto, no existe ninguna restricción a la transmisibilidad de valores. Tampoco existen restricciones al derecho de voto. En el artículo 23 de los estatutos se establece que cada acción da derecho a un voto.

**NORMAS APLICABLES A LA MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS DE LA SOCIEDAD.**

Es competencia de la Junta de Accionistas cualquier modificación de los Estatutos Sociales.

El artículo 12.2 de los Estatutos establece que, para que la junta general ordinaria o extraordinaria pueda acordar válidamente la emisión de obligaciones, el aumento o la reducción del capital, la transformación, fusión o escisión de la sociedad y, en general, cualquier modificación de los estatutos sociales, será necesaria, en primera convocatoria, la concurrencia de accionistas presentes o representados que posean, al menos, el 50 por 100 del capital suscrito con derecho a voto. En segunda convocatoria será suficiente la concurrencia del 25 por 100 de dicho capital.

Cuando concurren accionistas que representen menos del 50 por 100 del capital suscrito con derecho a voto, estos acuerdos sólo podrán adoptarse válidamente con el voto favorable de los dos tercios del capital presente o representado en la Junta.

**ACUERDOS SIGNIFICATIVOS QUE HAYA CELEBRADO LA SOCIEDAD Y QUE ENTREN EN VIGOR, SEAN MODIFICADOS O CONCLUYAN EN CASO DE CAMBIO DE CONTROL DE LA SOCIEDAD A RAÍZ DE UNA OFERTA PÚBLICA DE ADQUISICIÓN, Y SUS EFECTOS.**

No existen acuerdos significativos que haya celebrado la Sociedad y que entren en vigor, sean modificados o concluyan en caso de cambio de control de la sociedad a raíz de una oferta pública de adquisición.

**ACUERDOS ENTRE LA SOCIEDAD Y SUS CARGOS DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN O EMPLEADOS QUE DISPONGAN INDEMNIZACIONES CUANDO ÉSTOS DIMITAN O SEAN DESPEDIDOS DE FORMA IMPROCEDENTE O SI LA RELACIÓN LABORAL LLEGA A SU FIN CON MOTIVO DE UNA OFERTA PÚBLICA DE ADQUISICIÓN.**

No existen acuerdos específicos entre la Sociedad y sus cargos de administración y dirección o empleados que dispongan indemnizaciones cuando éstos dimitan o sean despedidos de forma impropcedente o si la relación laboral llega a su fin con motivo de una oferta pública de adquisición.

**UNA DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE LOS SISTEMAS INTERNOS DE CONTROL Y GESTIÓN DE RIESGOS EN RELACIÓN CON EL PROCESO DE EMISIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA.**

La Sociedad tiene implantadas una serie de prácticas de control interno con el objeto de proporcionar una seguridad razonable respecto a la información financiera que utiliza internamente y que difunde en el mercado.

***Entorno de control de la entidad***

**1. Qué órganos y/o funciones son los responsables de: (i) la existencia y mantenimiento de un adecuado y efectivo SCIF; (ii) su implantación; y (iii) su supervisión.**

El Reglamento del Consejo establece dentro de las funciones de la comisión de auditoría las siguientes:

- Conocer el proceso de información financiera y los sistemas de control interno de la Sociedad.
- Mantener relación con los auditores externos para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de éstos y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como aquellas otras comunicaciones previstas en la legislación de auditoría de cuentas y en las normas técnicas de auditoría.
- Informar sobre las cuentas anuales, así como sobre los folletos de emisión y sobre la información financiera pública periódica que, con carácter trimestral o semestral debe remitir a los organismos reguladores, con especial atención al cumplimiento de los requisitos legales y la correcta aplicación de los principios de contabilidad generalmente

aceptados, y la existencia de sistemas internos de control y a su seguimiento y cumplimiento de la auditoría interna.

- Supervisar los servicios de auditoría interna.
- Examinar el cumplimiento del Reglamento Interno de Conducta.

En el ejercicio de su deber y a raíz de las recomendaciones propuestas por la CNMV en materia de SCIIF, el consejo y, en concreto, la Comisión de Auditoría, ha coordinados directamente su implantación de estos sistemas de control.

En este sentido ha diseñado una serie de protocolos internos que establecen que el departamento financiero es el responsable de la realización de dicha información, según los criterios y normas contables definidas en el Manual de Políticas Contables de la Sociedad. Por otro lado, en función de si el cierre es mensual, trimestral o anual, se llevarán a cabo unas tareas de supervisión por la Dirección, la Comisión de Auditoría y por el Consejo. Por otro lado, el Departamento de Auditoría será el encargado de supervisar el cumplimiento de estas medidas.

- 2. Qué departamentos y/o mecanismos están encargados: (i) del diseño y revisión de la estructura organizativa; (ii) de definir claramente las líneas de responsabilidad y autoridad, con una adecuada distribución de tareas y funciones; y (iii) de que existan procedimientos suficientes para su correcta difusión en la entidad, en especial, en lo relativo al proceso de elaboración de la información financiera.**

El Director Financiero, como máximo responsable del Departamento Financiero es el encargado definir y mantener actualizado el Manual de Políticas Contables del Grupo. En concreto, debe establecer y mantener actualizadas las diferentes políticas contables, opciones, criterios y normas específicas de la entidad que deben ser utilizadas en el proceso y registro de las transacciones para que éstas sean presentadas en los estados financieros de acuerdo con las normas aplicables a la entidad. Es su obligación documentarlas y actualizarlas en cada momento a través del presente documento, así como garantizar que se transmiten y comunican debidamente a todo el personal involucrado en el proceso de elaboración de la información financiera. Asimismo, debe elevar dicho manual a la Comisión de Auditoría, quien debe dar su aprobación inicial, así como su visto bueno para cualquier actualización que realice. El Director Financiero analizará y propondrá a la citada Comisión cualquier criterio a adoptar no contemplado inicialmente para obtener su visto bueno antes de su implantación.

Los responsables de las operaciones en la organización deberán acudir al Director Financiero en caso de dudas o conflictos derivados de su interpretación, o en caso de que surjan aspectos nuevos no contemplados en las políticas contables. Será responsable de responder a todas las dudas, manteniendo una comunicación fluida con todos ellos.

Por otro lado, la Sociedad ha formalizado por escrito el proceso de cierre contable que se venía llevando a cabo. En el mismo se han definido claramente las líneas de responsabilidad, así como la distribución de tareas y funciones de cada una de las personas involucradas en la elaboración de la información financiera. Adicionalmente se han establecido formatos

homogéneos de recepción de información y de supervisión. De esta forma, lo que se pretende es asegurar un nivel de confianza razonable en la información financiera, de tal forma que no existan discrepancias de criterio en las revisiones y comprobaciones, ajustes, periodificaciones, sistemas de contabilización, etc. utilizados para preparar la información.

Por último, se ha documentado las instrucciones de supervisión de dicha información financiera, tanto por la Dirección como por la Comisión de Auditoría siempre y cuando dicha información financiera se vaya a hacer pública, e incluso por el propio Consejo de Administración en la información financiera de carácter semestral.

El responsable de coordinar la implantación de todos estos procesos es la Comisión de Auditoría, quien debe a su vez supervisar su cumplimiento mediante la función de auditoría interna.

**3. Si existen, especialmente en lo relativo al proceso de elaboración de la información financiera, los siguientes elementos:**

- **Código de conducta, órgano de aprobación, grado de difusión e instrucción, principios y valores incluidos (indicando si hay menciones específicas al registro de operaciones y elaboración de información financiera), órgano encargado de analizar incumplimientos y de proponer acciones correctoras y sanciones**
- **Canal de denuncias, que permita la comunicación al comité de auditoría de irregularidades de naturaleza financiera y contable, en adición a eventuales incumplimientos del código de conducta y actividades irregulares en la organización, informando en su caso si éste es de naturaleza confidencial.**
- **Programas de formación y actualización periódica para el personal involucrado en la preparación y revisión de la información financiera, así como en la evaluación del SCIIF, que cubran al menos, normas contables, auditoría, control interno y gestión de riesgos.**

El Consejo de Administración de la Sociedad, reunido el 10 de junio de 2005, acordó aprobar el Reglamento Interno de Conducta de Corporación Dermoestética, S.A., en su actuación en los Mercados de Valores, con efectos desde la Fecha de Admisión a Cotización, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley del Mercado de Valores (en su redacción establecida por la Ley 44/2002, de 22 de noviembre) y su normativa de desarrollo. Dicho reglamento está publicado en nuestra web.

Adicionalmente todos los nuevos empleados firman junto con su contrato un compromiso de buena conducta, comprometiéndose a cumplirlo, respetarlo y difundirlo. En concreto, se comprometen, entre otros, a: lealtad y buena fe, respeto y trato igualitario, confidencialidad, profesionalidad, no regalos ni favores, evitar e informar en caso de existencia de conflictos de interés, no uso de recursos de la compañía con fines personales.

La Sociedad cuenta con un canal de denuncias a disposición de todos sus empleados y colaboradores con el objetivo de prever, detectar y evitar conflictos e irregularidades. Se

trata de un canal anónimo que facilita la comunicación de cualquier hecho o situación que afecte al normal desarrollo del trabajo, así como comportamientos contrarios a valores éticos, procedimientos internos o normativa vigente. El Departamento de Control Interno es el encargado de atender todas las comunicaciones recibidas de forma confidencial. Según el carácter y los resultados de la investigación, elevará un informe a Dirección General o a la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno, órgano interno encargado de velar por la total transparencia y el buen hacer en la gestión de la compañía, para adoptar medidas al respecto. Hasta la fecha no hemos recibido ninguna notificación.

En aquellas unidades involucradas en la preparación y revisión de la información financiera, así como en la evaluación del sistema de control interno, los responsables llevan a cabo programas de formación y actualización periódica sobre normas contables, fiscales, control interno y gestión de riesgos. Asimismo, llevan a cabo una formación periódica con el personal a su cargo.

#### ***Evaluación de riesgos de la información financiera***

4. **Cuáles son las principales características del proceso de identificación de riesgos, incluyendo los de error o fraude, en cuanto a:**
- **Si el proceso existe y está documentado.**
  - **Si el proceso cubre la totalidad de objetivos de la información financiera, (*existencia y ocurrencia; integridad; valoración; presentación, desglose y comparabilidad; y derechos y obligaciones*), si se actualiza y con qué frecuencia.**
  - **La existencia de un proceso de identificación del perímetro de consolidación, teniendo en cuenta, entre otros aspectos, la posible existencia de estructuras societarias complejas, entidades instrumentales o de propósito especial.**
  - **Si el proceso tiene en cuenta los efectos de otras tipologías de riesgos (*operativos, tecnológicos, financieros, legales, reputacionales, medioambientales, etc.*) en la medida que afecten a los estados financieros.**
  - **Qué órgano de gobierno de la entidad supervisa el proceso.**

La Sociedad cuenta con unas instrucciones de identificación y gestión de riesgos corporativos. En las mismas se establece que es deber de todo empleado comunicar cualquier indicio de riesgo (real o potencial) que detecte en su entorno y que pueda afectar al logro de los objetivos estratégicos o financieros, a la generación de una información financiera completa, fiable y oportuna, al cumplimiento de Leyes o normativa aplicable, al buen estado de los bienes y otros activos de la empresa, o al rendimiento de la compañía.

Debe trasladarlo al Director Financiero, al Departamento de Control Interno o Dirección General, en función de su tipología. Las personas que lo reciban deben analizar el riesgo, su origen, probabilidad o incidencia y evaluará su posible impacto. En caso de que fuese necesario tomar medidas correctoras, deberá definir las y velar por su implantación.

Según la relevancia, deberá asimismo elevar un informe a Dirección General o a la Comisión de Auditoría, quien, si el riesgo es relevante, determinará su inclusión en el Mapa de Riesgos de la compañía.

Este Mapa de Riesgos será revisado y actualizado, al menos, una vez al año. En esta revisión se deberán contemplar todos los riesgos incluidos hasta el momento así como la posibilidad de incluir nuevos que hayan podido darse durante el año. Igualmente, para cada riesgo se evaluará la efectividad de las medidas correctoras definidas y/o implantadas, proponiendo nuevas medidas en caso necesario. El resultado de esta revisión y actualización será tratado y aprobado en una de las reuniones de la Comisión de Auditoría, debiendo constar así en el acta de la reunión.

Los riesgos identificados como relevantes o significativos y no mitigados serán elevados al Consejo de Administración de la Compañía.

### ***Actividades de control***

- 5. Documentación descriptiva de los flujos de actividades y controles (incluyendo los relativos a riesgo de fraude) de los distintos tipos de transacciones que puedan afectar de modo material a los estados financieros, incluyendo el procedimiento de cierre contable y la revisión específica de los juicios, estimaciones, valoraciones y proyecciones relevantes.**

En el cierre contable, los responsables del Departamento Financiero realizan una comprobación del cierre contable siguiendo los pasos indicados en el procedimiento interno, que debe quedar debidamente documentada a través de un check-list de control. Posteriormente, el Director Financiero lo revisa y da su visto bueno, dando por validadas las cifras del cierre contable. Posteriormente, prepara un informe que contenga la información financiera y una explicación de las principales magnitudes y variaciones, facilitando el entendimiento de las cifras para a la Dirección y a los consejeros.

- 6. Políticas y procedimientos de control interno sobre los sistemas de información (entre otras, sobre seguridad de acceso, control de cambios operación de los mismos, continuidad operativa y segregación de funciones) que soporten los procesos relevantes de la entidad en relación a la elaboración y publicación de la información financiera.**

El Departamento de Informática lleva a cabo las debidas copias de seguridad y respaldo sobre la información de la Sociedad, garantizando por tanto la permanencia de toda la información contable soporte. En el Documento de Seguridad de la Entidad y demás protocolos del área de informática están documentadas todas las medidas técnicas que llevan a cabo.

- 7. Políticas y procedimientos de control interno destinados a supervisar la gestión de las actividades subcontratadas a terceros, así como de aquellos aspectos de evaluación, cálculo o valoración encomendados a expertos independientes, que puedan afectar de modo material a los estados financieros.**



Este apartado no aplica en la Sociedad, dado que actualmente no se subcontrata ninguna actividad que pueda afectar de modo material a los estados financieros.

**8. Procedimientos de revisión y autorización de la información financiera y la descripción del SCIF, a publicar en los mercados de valores, indicando sus responsables.**

La Sociedad tiene establecido unas instrucciones para garantizar la revisión de la información financiera, antes de su publicación en el mercado, que garantizan la involucración de la Dirección General y del Consejo de Administración en la preparación y supervisión de la Información Financiera, asegurando así el total entendimiento de la misma y minimizando la existencia de errores.

Con carácter trimestral, la Comisión de Auditoría revisa junto con el Director Financiero los aspectos más relevantes de la información financiera. Verifica también la realización y documentación por parte del Departamento Financiero del cierre contable. Por último, supervisa la Información Financiera a publicar.

En el caso de la información semestral, se convoca también un consejo de administración. La comisión de auditoría traslada al resto del consejo la labor de supervisión llevada a cabo en la reunión previa. Asimismo, informa sobre cualquier riesgo, aspecto o variación significativa que consideren relevante u otros aspectos que consideren deba conocer el consejo. En este consejo se examinan y se firman los estados financieros intermedios resumidos consolidados o las cuentas anuales, según proceda. Las mismas se habrán entregado con una antelación suficiente a todos los consejeros, de forma que puedan exponer todas las dudas para que sean resueltas.

***Información y comunicación***

**9. Una función específica encargada de definir y mantener actualizadas las políticas contables (área o departamento de políticas contables), así como resolver dudas o conflictos derivados de su interpretación, manteniendo una comunicación fluida con los responsables de las operaciones en la organización.**

La función específica encargada de definir y mantener actualizadas las políticas contables es el Director Financiero. En concreto, debe establecer y mantener actualizadas las diferentes políticas contables, opciones, criterios y normas específicas de la entidad que deben ser utilizadas en el proceso y registro de las transacciones para que éstas sean presentadas en los estados financieros de acuerdo con las normas aplicables.

Es su obligación documentarlas y actualizarlas en cada momento a través del “Manual de Políticas Contables”, así como garantizar que se transmiten y comunican debidamente a todo el personal involucrado en el proceso de elaboración de la información financiera.

Los responsables de las operaciones en la organización deberán acudir al Director Financiero en caso de dudas o conflictos derivados de su interpretación, o en caso de que surjan

aspectos nuevos no contemplados en las políticas contables. Será responsable de responder a todas las dudas, manteniendo una comunicación fluida con todos ellos.

**10. Un manual de políticas contables actualizado y comunicado a las unidades a través de las que opera la entidad.**

Las políticas contables están debidamente documentadas y actualizadas en el “Manual de Políticas Contables”, que se encuentra disponible para las personas afectadas en el repositorio común del servidor de la entidad.

**11. Mecanismos de captura y preparación de la información financiera con formatos homogéneos, de aplicación y utilización por todas las unidades de la entidad o del grupo, que soporten los estados financieros principales y las notas, así como la información que se detalle sobre el SCIIF.**

La Sociedad cuenta con diversos procedimientos que establecen cómo se debe preparar la información financiera, todos ellos basados en los criterios marcados por el “Manual de Políticas Contables”. Asimismo, tiene formalizado el procedimiento de cierre contable indicado anteriormente, que garantiza la fiabilidad de la información financiera y la utilización de formatos homogéneos.

***Supervisión del funcionamiento del sistema***

**12. Si cuenta con una función de auditoría interna que tenga entre sus competencias la de apoyo al comité de auditoría en su labor de supervisión del sistema de control interno, incluyendo el SCIIF.**

La Sociedad cuenta con una unidad de auditoría interna, dentro del Departamento de Control Interno, que actúa como apoyo directo al Comité de Auditoría en la supervisión de los diferentes procesos de la Sociedad, incluido el SCIIF.

**13. Si cuenta con un procedimiento de discusión mediante el cual, el auditor de cuentas (de acuerdo con lo establecido en las NTA), la función de auditoría interna y otros expertos, puedan comunicar a la alta dirección y al comité de auditoría o administradores de la entidad las debilidades significativas de control interno identificadas durante los procesos de revisión de las cuentas anuales o aquellos otros que les hayan sido encomendados. Asimismo informará de si dispone de un plan de acción que trate de corregir o mitigar las debilidades observadas.**

Auditoría Interna siempre presenta sus informes al responsable del departamento correspondiente y a la alta dirección. Todos estos informes cuentan además con un plan de acción para corregir las debilidades mitigadas. Periódicamente, reporta además sus conclusiones a la comisión de auditoría.

En el caso de los auditores de cuentas, al igual que el auditor interno, tienen total libertad para presentar sus conclusiones. Al menos se llevan a cabo dos o tres reuniones en las que el

auditor de cuentas está presente. En las mismas se planifica la auditoría y se presentan las principales conclusiones y otros aspectos detectados en su trabajo.

**14. Una descripción del alcance de la evaluación del SCIIF realizada en el ejercicio y del procedimiento por el cual el encargado de ejecutarla comunica sus resultados, si la entidad cuenta con un plan de acción que detalle las eventuales medidas correctoras, y si se ha considerado su impacto en la información financiera.**

El SCIIF se ha implantado en 2011 y la Comisión ha considerado que el alcance propuesto es el adecuado para la organización.

**15. Una descripción de las actividades de supervisión del SCIIF realizadas por el comité de auditoría.**

La Comisión de Auditoría ha verificado de forma satisfactoria que en los cierres trimestrales se han llevado a cabo todas las pruebas establecidas para comprobar la fiabilidad de la información financiera.

**16. Si la información del SCIIF remitida a los mercados ha sido sometida a revisión por el auditor externo, en cuyo caso la entidad debería incluir el informe correspondiente. En caso contrario, debería informar de sus motivos.**

La información del SCIIF no ha sido revisada por un auditor externo. Se ha considerado suficiente la involucración directa de la Comisión de Auditoría en la implantación y seguimiento del SCIIF.

El Consejo de Administración de Corporación Dermoestética, S.A., en fecha 22 de febrero de 2012 y en cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 253 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital y del artículo 37 del Código de Comercio, procede a formular las cuentas anuales y el informe de gestión individuales del ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2011, los cuales vienen constituidos por los documentos anexos que preceden a este escrito y los cuales figuran firmados por el Secretario del Consejo de Administración en todas sus hojas en señal de identificación.

Asimismo, todos y cada uno de los miembros del Consejo de Administración declaran que, hasta donde alcanza su conocimiento, las cuentas anuales del ejercicio 2011, formuladas en la reunión de 22 de febrero de 2012 y elaboradas con arreglo a los principios de contabilidad aplicables, ofrecen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de sus operaciones, de sus flujos de efectivo y de los cambios en el patrimonio neto de Corporación Dermoestética, S.A., y que el informe de gestión formulado junto con éstas, incluye un análisis fiel de la evolución y los resultados empresariales y de la posición de Corporación Dermoestética, S.A., así como la descripción de los principales riesgos e incertidumbres a que se enfrentan, firmando todos y cada uno de los señores Consejeros de la entidad, en señal de conformidad.

D. José M<sup>a</sup> Suescun Verdugo  
(Presidente)

D<sup>a</sup>. Ascensión Vivancos Matellanos  
(Vicepresidenta)

D. Francisco B. Valor Martínez

D. Antonio Sánchez Rodado

D. Alvaro Bonastre Arús

D. Carlos Peiró Sendra  
(Secretario no Consejero)

**Corporación Dermoestética,  
S.A. y Sociedades que  
integran el Grupo  
Corporación Dermoestética**

Cuentas Anuales Consolidadas correspondientes al ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2011, elaboradas conforme a las Normas Internacionales de Información Financiera adoptadas por la Unión Europea (NIIF-UE) e Informe de Gestión, junto con el informe de auditoría independiente

## INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES CONSOLIDADAS

A los Accionistas de  
Corporación Dermoestética, S.A.:

1. Hemos auditado las cuentas anuales consolidadas de Corporación Dermoestética, S.A. (la Sociedad controladora) y Sociedades dependientes (el Grupo), que comprenden el estado de situación financiera consolidado al 31 de diciembre de 2011 y el estado del resultado integral consolidado, el estado de cambios en el patrimonio neto consolidado, el estado de flujos de efectivo consolidado y la memoria consolidada correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha. Como se indica en la Nota 3 de la memoria consolidada adjunta, los Administradores de la Sociedad controladora son responsables de la formulación de las cuentas anuales del Grupo, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera, adoptadas por la Unión Europea, y demás disposiciones del marco normativo de información financiera aplicable al Grupo. Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre las citadas cuentas anuales consolidadas en su conjunto, basada en el trabajo realizado de acuerdo con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, que requiere el examen, mediante la realización de pruebas selectivas, de la evidencia justificativa de las cuentas anuales consolidadas y la evaluación de si su presentación, los principios y criterios contables utilizados y las estimaciones realizadas, están de acuerdo con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación.
2. En nuestra opinión, las cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2011 adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio consolidado y de la situación financiera consolidada de Corporación Dermoestética, S.A. y Sociedades dependientes al 31 de diciembre de 2011, así como de los resultados consolidados de sus operaciones y de sus flujos de efectivo consolidados correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera, adoptadas por la Unión Europea, y demás disposiciones del marco normativo de información financiera que resultan de aplicación.
3. Sin que afecte a nuestra opinión, llamamos la atención respecto a lo señalado en la Nota 1 de la memoria consolidada adjunta, en la que se indica que la evolución de la actividad del Grupo se ha visto afectada por la crisis existente en los mercados, que ha supuesto la generación de resultados y flujos de efectivo negativos. Los Administradores de la Sociedad controladora han adoptado diversas medidas orientadas, fundamentalmente, a lograr el crecimiento de las ventas y la reducción de costes, que permita recuperar la necesaria rentabilidad de las operaciones, así como tienen previsto la realización de una ampliación de capital en el ejercicio 2012, destinada a atender las necesidades financieras estimadas para los próximos meses. En esta situación, la capacidad del Grupo para continuar su actividad de forma que pueda realizar sus activos y liquidar sus pasivos por los importes y según la clasificación por la que figuran registrados en las cuentas anuales consolidadas adjuntas, que han sido preparadas asumiendo que la actividad continuará, está sujeta al éxito de las medidas adoptadas y a la obtención del necesario apoyo financiero.

4. El informe de gestión consolidado adjunto del ejercicio 2011 contiene las explicaciones que los Administradores de la Sociedad controladora consideran oportunas sobre la situación del Grupo, la evolución de sus negocios y sobre otros asuntos y no forma parte integrante de las cuentas anuales consolidadas. Hemos verificado que la información contable que contiene el citado informe de gestión consolidado concuerda con la de las cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2011. Nuestro trabajo como auditores se limita a la verificación del informe de gestión consolidado con el alcance mencionado en este mismo párrafo y no incluye la revisión de información distinta de la obtenida a partir de los registros contables de Corporación Dermoestética, S.A. y Sociedades dependientes.

DELOITTE, S.L.  
Inscrita en el R.O.A.C. N° S0692



Gerardo Yagüe

28 de febrero de 2012

**COLEGIO OFICIAL  
DE CENSORES JURADOS  
DE CUENTAS DE LA  
COMUNIDAD VALENCIANA**

Miembro ejerciente:  
**DELOITTE, S.L.**

Año **2012** Nº **30/12/00351**

**COPIA GRATUITA**

.....  
Este informe está sujeto a la tasa  
aplicable establecida en la  
Ley 44/2002 de 22 de noviembre.  
.....



# CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. Y SOCIEDADES QUE INTEGRAN EL GRUPO CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA

**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA CONSOLIDADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011**  
(Miles de Euros)

ACTIVO	Nota	2011	2010
<b>ACTIVOS NO CORRIENTES:</b>			
Propiedades, planta y equipo	5	12.479	13.654
Construcciones		17.155	16.083
Instalaciones técnicas y maquinaria		25.825	25.608
Otras instalaciones, utillaje y mobiliario		3.173	3.151
Otro inmovilizado		3.241	3.214
Inmovilizado en curso		599	773
Amortizaciones		(36.923)	(34.586)
Provisiones		(591)	(589)
Activos intangibles		-	209
Otros activos no corrientes		3.609	22.699
Activos financieros al vencimiento	7	1.516	1.680
Activos financieros disponibles para la venta	7	2.093	2.007
Activos por impuestos diferidos	21	-	19.012
<b>Total activo no corriente</b>		<b>16.088</b>	<b>36.562</b>
<b>ACTIVOS CORRIENTES:</b>			
Existencias	8	2.215	2.253
Activos financieros a corto plazo		12.186	30.085
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	9	416	472
Inversiones financieras temporales		5	17
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	9	11.765	29.596
Otros activos corrientes	9	1.496	1.193
<b>Total activo corriente</b>		<b>15.897</b>	<b>33.531</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>31.985</b>	<b>70.093</b>
<b>PATRIMONIO NETO:</b>			
Capital en acciones		2.017	2.017
Prima de emisión de acciones		12.401	12.401
Ganancias acumuladas		21.108	29.335
Ganancia del periodo atribuida a la controladora		(27.199)	(8.227)
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero		7	(27)
<b>Patrimonio atribuible a los propietarios de la controladora</b>		<b>8.334</b>	<b>35.499</b>
Participaciones no controladoras		(114)	(117)
<b>Patrimonio neto</b>	<b>10</b>	<b>8.220</b>	<b>35.382</b>
<b>PASIVOS NO CORRIENTES:</b>			
Pagos diferidos	14	484	551
Deudas con entidades de crédito	12	-	3.448
Provisiones a largo plazo	11	3.667	4.675
Pasivos por impuestos diferidos	21.3	387	493
Otros pasivos financieros		284	582
<b>Total pasivos no corrientes</b>		<b>4.822</b>	<b>9.749</b>
<b>PASIVOS CORRIENTES:</b>			
Anticipos de clientes	13	9.673	11.748
Cuentas por pagar comerciales	13	3.670	3.273
Deudas con entidades de crédito	12	3.631	7.484
Otros pasivos corrientes	13	1.541	1.707
Otros pasivos financieros		148	135
Provisiones a corto plazo		-	191
Proveedores de inmovilizado	5	280	424
<b>Total pasivos corrientes</b>		<b>18.943</b>	<b>24.962</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO</b>		<b>31.985</b>	<b>70.093</b>

Las Notas 1 a 29 descritas en la Memoria consolidada adjunta forman parte integrante del estado de situación financiera consolidado al 31 de diciembre de 2011.

**CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. Y SOCIEDADES  
QUE INTEGRAN EL GRUPO CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA**

**ESTADO DEL RESULTADO INTEGRAL CONSOLIDADO**  
**CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANUAL TERMINADO**

**EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011**

(Miles de Euros)

	Nota	(Debe) Haber	
		Ejercicio 2011	Ejercicio 2010
<b>Operaciones continuadas:</b>			
Importe neto de la cifra de negocios	15	36.266	40.822
Aprovisionamientos	17.1	(13.279)	(13.062)
Otros ingresos de explotación	15	367	1.232
Otros gastos de explotación	17.4	(14.948)	(19.967)
Gastos de personal	17.2	(14.835)	(15.466)
Amortización		(2.497)	(3.206)
Excesos de provisiones	11	426	-
Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	6	(514)	55
<b>Pérdida de explotación</b>		<b>(9.014)</b>	<b>(9.592)</b>
Ingresos financieros	18	804	1.364
Gastos financieros	19	(166)	(302)
Diferencias de cambio		-	(2)
Resultado por variaciones de instrumentos financieros	7	86	315
<b>Pérdida antes de impuestos</b>		<b>(8.290)</b>	<b>(8.217)</b>
Impuesto sobre las ganancias	21.2	(18.906)	(3)
<b>Pérdida del ejercicio procedente de operaciones continuadas</b>		<b>(27.196)</b>	<b>(8.220)</b>
<b>Otro resultado integral:</b>			
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero		34	78
<b>RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL PERÍODO</b>		<b>(27.162)</b>	<b>(8.142)</b>
<b>Pérdida del período atribuible a:</b>			
Propietarios de la controladora		(27.199)	(8.227)
Participaciones no controladoras		3	7
<b>Resultado integral total del período atribuible a:</b>			
Propietarios de la controladora		(27.165)	(8.149)
Participaciones no controladoras		3	7
<b>Ganancia/(Pérdida) por acción (euros):</b>			
De operaciones continuadas			
Básico	23	(1,35)	(0,41)
Diluido	23	(1,35)	(0,41)

Las Notas 1 a 29 descritas en la Memoria consolidada adjunta forman parte integrante del estado de resultado integral consolidado correspondiente al ejercicio anual terminado al 31 de diciembre de 2011.

**CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. Y SOCIEDADES  
QUE INTEGRAN EL GRUPO CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA**

**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO CONSOLIDADO CORRESPONDIENTE AL  
EJERCICIO ANUAL TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011**

(Miles de Euros)

	Capital en Acciones	Prima de Emisión de Acciones	Ganancias Acumuladas		Conversión de Negocios en el Extranjero	Participaciones No Controladoras	Total
			Periodos Anteriores	Ganancias del Período			
<b>Saldo final a 31 de diciembre de 2009</b>	2.017	12.401	60.104	(30.769)	(105)	(124)	43.524
<b>Resultado integral total</b>	-	-	-	(8.227)	78	7	(8.142)
<b>Otras variaciones de patrimonio neto</b>							
Transferencia a ganancias acumuladas	-	-	(30.769)	30.769	-	-	-
<b>Saldo final a 31 de diciembre de 2010</b>	2.017	12.401	29.335	(8.227)	(27)	(117)	35.382
<b>Resultado integral total</b>	-	-	-	(27.199)	34	3	(27.162)
<b>Otras variaciones de patrimonio neto</b>							
Transferencia a ganancias acumuladas	-	-	(8.227)	8.227	-	-	-
<b>Saldo final a 31 de diciembre de 2011</b>	2.017	12.401	21.108	(27.199)	7	(114)	8.220

Las Notas 1 a 29 descritas en la Memoria consolidada adjunta forman parte integrante del estado de cambios en el patrimonio neto consolidado correspondiente al ejercicio anual terminado al 31 de diciembre de 2011.

# CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. Y SOCIEDADES QUE INTEGRAN EL GRUPO CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA

## ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO CONSOLIDADO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANUAL TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011

(Miles de Euros)

	Nota	Ejercicio 2011	Ejercicio 2010
<b>1. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN</b>			
Resultado antes de impuestos de operaciones continuadas + Resultado de operaciones interrumpidas		<b>(8.290)</b>	<b>(8.217)</b>
Ajustes al resultado:		<b>1.718</b>	<b>4.136</b>
Amortización de activos (+)	5	2.497	3.206
Dotaciones a provisiones (neto) (+/-)	11	(482)	2.360
Ingresos financieros (-)	18	(804)	(1.364)
Gastos financieros (+)	19	166	302
Resultado por variaciones de instrumentos financieros	7	(86)	(315)
Diferencias de cambio		-	2
Pérdidas por deterioro (+)		427	(55)
<b>Resultado ajustado</b>		<b>(6.572)</b>	<b>(4.081)</b>
<b>Pagos por impuestos</b>		(113)	449
<b>Aumento/Disminución en el activo y pasivo circulante</b>			
Aumento/Disminución de existencias		38	(209)
Aumento/Disminución de cuentas de otro activo corriente		(304)	400
Aumento/Disminución de cuentas de pasivo corriente		(1.711)	(197)
Pago de provisiones	11	(526)	(2.140)
<b>Total flujos de efectivo netos de las actividades de explotación (1)</b>		<b>(9.188)</b>	<b>(5.778)</b>
<b>2. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>			
Inversiones (-):			
Activos materiales	5	(1.771)	(795)
Otros activos no corrientes		-	(1.044)
Otros intereses recibidos de inversiones y activos financieros		816	1.385
Desinversiones (+):			
Activos materiales		-	55
Sociedades inglesas		49	-
<b>Total flujos de efectivo netos de las actividades de inversión (2)</b>		<b>(906)</b>	<b>(399)</b>
<b>3. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>			
Aumento / Reducción de financiación con entidades de crédito (+/-)	12	(7.301)	(8.632)
Aumento / Reducción de otras financiaciones (+/-)		(298)	(81)
Intereses pagados por deudas (-)		(172)	(297)
<b>Total flujos de efectivo netos de las actividades de financiación (3)</b>		<b>(7.771)</b>	<b>(9.010)</b>
<b>4. EFECTO DE LAS VARIACIONES DE LOS TIPOS DE CAMBIO (4)</b>		<b>34</b>	<b>-</b>
<b>5. AUMENTO/DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES (1+2+3+4)</b>		<b>(17.831)</b>	<b>(15.187)</b>
<b>Efectivo o equivalentes de las operaciones continuadas al comienzo del ejercicio</b>		<b>29.596</b>	<b>44.783</b>
<b>Efectivo o equivalentes de las operaciones continuadas al final del ejercicio</b>		<b>11.765</b>	<b>29.596</b>

Las Notas 1 a 29 descritas en la Memoria consolidada adjunta forman parte integrante del estado de flujos de efectivo consolidado correspondiente al ejercicio anual terminado al 31 de diciembre de 2011.

## **Corporación Dermoestética, S.A. y Sociedades que integran el Grupo Corporación Dermoestética**

Memoria consolidada correspondiente al  
ejercicio anual terminado  
el 31 de diciembre de 2011

### **1. Actividad del Grupo**

Corporación Dermoestética, S.A. es la Sociedad controladora de un grupo de empresas especializado en la prestación integral de servicios estéticos y médico-estéticos. Se constituyó en Valencia mediante escritura pública el 25 de enero de 1979. La Sociedad controladora tiene su domicilio social en Valencia, calle Pizarro 11-13.

El objeto social de Corporación Dermoestética, S.A. y de las sociedades que integran el Grupo Corporación Dermoestética, de acuerdo con sus estatutos, consiste en:

- Las actividades relacionadas con la medicina estética y con la cirugía estética, plástica y reparadora, así como de nutrición, dietética y odontología.
- La explotación de centros relacionados con las actividades mencionadas o incluso la explotación de centros hospitalarios con todo tipo de servicios médicos y quirúrgicos.
- La explotación de laboratorios clínicos y comercialización y venta de todo tipo de prótesis y fabricación, comercialización y venta de productos cosméticos.
- La creación, diseño, desarrollo y comercialización de productos de cosmética de tratamiento y de productos de cuidado e higiene personal, así como la investigación, desarrollo y explotación de conocimientos industriales.

El Grupo ha ido incorporando progresivamente tratamientos innovadores efectivos y productos que le han permitido prestar servicios de gran calidad y configurar un concepto de medicina estética y marca por los que es claramente reconocido en el mercado.

En el ejercicio 2011 la actividad del Grupo se ha desarrollado a través de los 59 centros de los que dispone en España y Portugal. Dicha actividad consiste, fundamentalmente, en la prestación de servicios de medicina estética, cirugía estética, odontología y nutrición, así como en la creación, diseño, desarrollo y comercialización de productos cosméticos. La actividad en Portugal se desarrolla a través de una sucursal de la propia Sociedad controladora.

La cifra de negocios del Grupo en el ejercicio 2011 ha sido de 36.266 miles de euros (40.822 miles de euros en el ejercicio 2010) habiendo generado pérdidas de 27.162 miles de euros (8.142 miles de euros en el ejercicio 2010). En este sentido, las pérdidas antes de impuestos del Grupo son consecuencia, principalmente, de la situación de crisis existente en los mercados, que supone el mantenimiento, durante los últimos ejercicios, de una cifra de ventas muy inferior a la alcanzada históricamente por el Grupo, debida al descenso en general del consumo así como a la restricción del crédito a sus clientes. Así pues, este descenso de ventas ha provocado la reducción del margen y, por lo tanto, el Grupo ha generado pérdidas de explotación, a pesar de las medidas adoptadas hasta la fecha de reducción de costes y ajuste de su operativa a la nueva realidad del mercado. Asimismo, la situación existente de pérdidas ha venido suponiendo, en los últimos ejercicios, que los flujos de efectivo de las actividades de explotación hayan sido negativos de forma recurrente, habiendo financiado estos déficits con los excedentes de caja mantenidos por el Grupo.

En esta situación, el Grupo ha puesto en marcha determinadas campañas comerciales orientadas al lanzamiento de nuevos productos y ha procedido a la mejora de su red de clínicas mediante la apertura de 4 nuevas clínicas y el traslado de una de las ya existentes, sin considerar el cierre de las 4 clínicas derivado del cese de actividad de la sociedad dependiente Obesidad y Genética, S.L.U., todo ello con el objetivo último de lograr un crecimiento de las ventas que permita recuperar la necesaria rentabilidad de sus operaciones. No obstante, y considerando la situación económica general antes indicada, las previsiones para el ejercicio 2012 sitúan la cifra de negocios en niveles inferiores a los alcanzados durante el ejercicio 2011, estimando los Administradores de la Sociedad controladora que el crecimiento de las ventas se producirá de forma paulatina en el medio y largo plazo, y siempre sujeto a la recuperación de la situación económica general. De esta manera y ante la incertidumbre existente acerca de la duración de la actual crisis económica, los Administradores de la Sociedad controladora, siguiendo un criterio de prudencia, han cancelado los activos por bases imponibles negativas y por impuestos diferidos por importe de 18.906 miles de euros con cargo al estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2011.

En este contexto, los Administradores de la Sociedad controladora consideran que, a pesar de que es previsible que el Grupo continúe mostrando pérdidas y flujos de efectivo de explotación negativos durante el próximo ejercicio, dada su situación patrimonial y financiera y las medidas adoptadas, entre las que se incluye, fundamentalmente, la ampliación de capital prevista para el ejercicio 2012 (véase Nota 29.6), éste podrá continuar desarrollando normalmente sus operaciones, todo ello ligado a la necesaria recuperación de las ventas, que le permita recuperar la necesaria rentabilidad de sus operaciones.

Dadas las actividades a las que se dedican las sociedades del Grupo, éstas no tienen responsabilidades, gastos, activos, provisiones ni contingencias de naturaleza medioambiental que pudieran ser significativos en relación con su patrimonio, situación financiera y sus resultados. Por este motivo, no se incluyen desgloses específicos en la presente memoria de las cuentas anuales consolidadas respecto a información de cuestiones medioambientales.

En la página “web” [www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com) y en su domicilio social pueden consultarse los Estatutos Sociales y demás información pública sobre la Sociedad controladora.

### **Proceso de fusión en ejercicios anteriores**

Durante el ejercicio 2000, Corporación Dermoestética, S.A. (sociedad absorbente) llevó a cabo un proceso de fusión por absorción con Clínica Suver, S.A. y Centro Español de Dermatología Capilar, S.A. (sociedades absorbidas) mediante la absorción de las dos últimas por la primera. Toda la información relativa a esta fusión prevista en el artículo 107 de la Ley 43/1995, de 27 de diciembre, del Impuesto sobre Sociedades, figura incluida en la memoria de las cuentas anuales de Corporación Dermoestética, S.A. correspondiente al ejercicio 2000. Como consecuencia de esta fusión, Corporación Dermoestética, S.A. adquirió a título universal los activos y pasivos de las sociedades absorbidas, contabilizándose éstos en la sociedad adquiriente por el mismo valor registrado en los libros de las sociedades transmitentes.

## **2. Adopción de Normas Internacionales de Información Financiera nuevas y revisadas**

### **2.1 Normas e interpretaciones efectivas en el presente período**

Durante el ejercicio anual 2011 han entrado en vigor nuevas normas contables que, por tanto, han sido tenidas en cuenta en la elaboración de las presentes cuentas anuales consolidadas. Las siguientes normas han sido aplicadas en estas cuentas anuales consolidadas sin que hayan tenido impactos significativos ni en las cifras reportadas ni en la presentación y desglose de estas cuentas anuales consolidadas:

- NIC 24 Revisada – *Desgloses de partes vinculadas*.
- CINIIF 19 – *Cancelación de deuda con instrumentos de patrimonio*.
- Modificación a CINIIF 14 – *Anticipos de pagos mínimos obligatorios*.
- Modificación NIC 32 – *Clasificación de derechos sobre acciones*.

## 2.2 Normas e interpretaciones emitidas no vigentes

A la fecha de formulación de estas cuentas anuales consolidadas, las siguientes son las normas e interpretaciones más significativas que habían sido publicadas por el IASB pero no habían entrado aún en vigor en el ejercicio 2011, bien porque su fecha de efectividad es posterior a la fecha de las cuentas anuales consolidadas, o bien porque no han sido aún adoptadas por la Unión Europea:

Normas, modificaciones e interpretaciones		Aplicación Obligatoria Ejercicios Iniciados a partir de
<b>Aprobadas para uso en UE</b>		
Modificación de NIIF 7	Instrumentos financieros: Desgloses – Transferencias de activos financieros	1 de julio de 2011
NIIF 9	Instrumentos financieros: Clasificación y valoración	1 de enero de 2015
Modificación de NIC 12	Impuesto sobre las ganancias – impuestos diferidos relacionados con propiedades inmobiliarias	1 de enero de 2012
NIIF 10	Estados financieros consolidados	1 de enero de 2013
NIIF 11	Acuerdos conjuntos	1 de enero de 2013
NIIF 12	Desgloses sobre participaciones en otras entidades	1 de enero de 2013
NIIF 13	Medición del valor razonable	1 de enero de 2013
NIC 27 (revisada)	Estados financieros individuales	1 de enero de 2013
NIC 28 (revisada)	Inversiones en asociadas y negocios conjuntos	1 de enero de 2013
Modificación de NIC 1	Presentación del Otro Resultado Integral	1 de julio de 2012
Modificación de NIC 19	Retribuciones a los empleados	1 de enero de 2013
Modificación de NIIF 9	Fecha efectiva y desgloses de transición	-
Modificación de NIC 32	Compensación de activos con pasivos financieros	1 de enero de 2014
Modificación de NIIF 7	Compensación de activos con pasivos financieros	1 de enero de 2013
Interpretación IFRIC 20	Costes de extracción	1 de enero de 2013

### **Modificación de NIIF 7 – Instrumentos financieros: Desgloses – Transferencias de activos financieros**

Esta modificación refuerza los requisitos de desglose aplicables a las transferencias de activos, tanto aquellas en las que los activos no se dan de baja del balance como principalmente aquellas que califican para su baja en balance pero la entidad tiene todavía alguna implicación continuada. En el caso de estas últimas que son en las que hay un mayor número de desgloses nuevos, a título de ejemplo y entre otros, habrá que desglosar información sobre la pérdida máxima a que puede dar lugar la implicación continuada, las salidas de flujos para recompra de activos con análisis de vencimientos, los ingresos y gastos procedentes de esa implicación continuada en el período y acumuladamente y también mayor información cualitativa sobre la transacción que produjo la baja en cuentas del activo financiero (descripción, naturaleza de la implicación continuada, riesgos a los que sigue sometida la entidad, etc.).

A fecha actual los Administradores de la Sociedad controladora todavía no han analizado los futuros impactos de la adopción de esta modificación estimando que los mismos no tendrán un efecto significativo.

### **NIIF 9 – Instrumentos financieros: Clasificación y valoración**

La NIIF 9 sustituirá en el futuro la parte de clasificación y valoración actual de NIC39. Existen diferencias muy relevantes con la norma actual, en relación con los activos financieros, entre otras, la aprobación de un nuevo modelo de clasificación basado en dos únicas categorías de coste amortizado y valor razonable, la desaparición de las actuales clasificaciones “Inversiones mantenidas hasta el vencimiento” y “Activos financieros disponibles

para la venta”, el análisis de deterioro sólo para los activos que van a coste amortizado y la no bifurcación de derivados implícitos en contratos de activos financieros.

En relación con los pasivos financieros las categorías de clasificación propuestas por NIIF9 son similares a las ya existentes actualmente en NIC39, de modo que no deberían existir diferencias muy relevantes salvo por el requisito de registro de las variaciones del valor razonable relacionado con el riesgo propio de crédito como un componente del patrimonio, en el caso de los pasivos financieros de la opción de valor razonable.

A la fecha actual, los Administradores de la Sociedad controladora no han analizado los futuros impactos de adopción de esta norma.

### **Modificación de NIC 12 – Impuesto sobre las ganancias – Impuestos diferidos relacionados con propiedades inmobiliarias**

La modificación introduce una excepción a los principios generales de NIC 12 que afecta a los impuestos diferidos relacionados con propiedades inmobiliarias valoradas de acuerdo al modelo de valor razonable de NIC 40 Propiedades de inversión. En estos casos, se introduce una presunción de cara al cálculo de los impuestos diferidos que sean aplicables de que el valor en libros de estos activos será recuperado en su totalidad vía venta.

Esta modificación previsiblemente no tendrá impacto para el Grupo, puesto que no se mantienen registrados impuestos diferidos por este concepto.

### **NIIF 10 sobre Estados financieros consolidados - NIIF 11 sobre Acuerdos conjuntos - NIIF 12 sobre Desgloses sobre participaciones en otras entidades - NIC 27 (Revisada) sobre Estados financieros individuales y NIC 28 (Revisada) sobre Inversiones en asociadas y negocios conjuntos**

La NIIF 10 modifica la definición de control existente actualmente. La nueva definición de control consta de tres elementos que deben cumplirse el poder sobre la participada, la exposición o el derecho a los resultados variables de la inversión y la capacidad de utilizar dicho poder de modo que se pueda influir en el importe esos retornos.

La NIIF 11 sobre Acuerdos conjuntos sustituirá a la actualmente vigente NIC 31. El cambio fundamental que plantea NIIF 11 respecto de la norma actual es la eliminación de la opción de consolidación proporcional para las entidades que se controlan conjuntamente, que pasarán a incorporarse por puesta en equivalencia.

Las modificaciones y revisión sobre la NIC 27 y NIC 28 son paralelas a la emisión de las nuevas NIIF anteriormente mencionadas.

Por último, NIIF 12 es una norma de desglose que agrupa todos los requisitos de revelación en cuentas relativos a participaciones en otras entidades (sean dependientes, asociadas, negocios conjuntos u otras participaciones) incluyendo nuevos requerimientos de desgloses.

Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que la entrada en vigor de esta modificación no afectará a las cuentas anuales consolidadas.

En el caso del Grupo, dichas modificaciones y derivado de las sociedades integradas en el proceso de consolidación, en opinión de los Administradores de la Sociedad controladora, no tendrán impactos significativos en las cuentas anuales consolidadas del mismo.

### **NIIF 13 – Medición del Valor Razonable**

Esta nueva norma se emite para ser la fuente normativa única para calcular el valor razonable de elementos del activo o del pasivo que se valoran de esta forma de acuerdo a lo requerido por otras normas. NIIF 13 cambia la definición actual de valor razonable e introduce nuevos matices a considerar, adicionalmente amplía los desgloses exigidos en esta materia.

Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que, previsiblemente, no tendrán lugar modificaciones debido a que el Grupo no mantiene activos o pasivos valorados mediante este método.



### **Modificación de NIC 19 – Retribuciones a los empleados**

El cambio fundamental de esta modificación de NIC 19 afectará al tratamiento contable de los planes de beneficios definidos puesto que se elimina la “banda de fluctuación” por la que actualmente es posible elegir diferir cierta porción de las ganancias y pérdidas actuariales. A partir de la entrada en vigor de la modificación, todas las ganancias y pérdidas actuariales se reconocerán inmediatamente en el otro resultado integral. También supondrá cambios en la presentación de los componentes del coste en el estado de resultado integral, que se agruparán y presentarán de forma distinta.

Dicha modificación, en opinión de los Administradores de la Sociedad controladora, no tendrá impacto en las cuentas anuales consolidadas del Grupo.

### **Modificaciones de NIC 32 sobre la presentación de Instrumentos financieros y de NIIF 7 sobre la Información a revelar en relación a la composición de activos y pasivos financieros.**

La modificación de NIC 32 introduce una serie de aclaraciones adicionales en la guía de implementación sobre los requisitos de la norma para poder compensar un activo y un pasivo financiero en su presentación en el balance de situación. La NIC 32 ya indica que un activo y un pasivo financiero solo podrán compensarse cuando la entidad tenga en el momento actual el derecho exigible legalmente de compensar los importes reconocidos. La guía de implementación modificada indica, entre otros aspectos, que para cumplirse esta condición, el derecho de compensación no debe depender de eventos futuros y debe ser legalmente exigible, tanto en el curso normal de los negocios como en caso de incumplimiento, insolvencia o quiebra de la entidad y todas las contrapartes.

La modificación paralela de NIIF 7 introduce un apartado específico de requisitos nuevos de desglose para aquellos activos y pasivos financieros que se presentan neteados en el balance y también para aquellos otros instrumentos financieros que están sujetos a un acuerdo exigible de compensación neta o similar, independientemente de que se estén presentando o no compensados contablemente de acuerdo a NIC 32.

La entrada en vigor de esta modificación no debería suponer un cambio en las políticas contables puesto que el análisis que realiza el Grupo para presentar o no determinados activos y pasivos financieros de forma compensada está en línea con las aclaraciones introducidas en la norma.

### **Modificación de NIC 1 – Presentación del Otro Resultado Integral.**

Esta modificación consiste básicamente en el requerimiento de presentar un total separado de los ingresos y gastos del “Otro resultado integral” de aquellos conceptos que se reciclarán a la cuenta de pérdidas y ganancias en ejercicios futuros y de aquellos que no lo harán.

Los impactos de la modificación de esta norma, no son significativos en las cuentas anuales consolidadas del Grupo.

## **3. Bases de presentación de las cuentas anuales y principios de consolidación**

### **3.1 Bases de presentación**

Las cuentas anuales consolidadas del Grupo Corporación Dermoestética del ejercicio 2011 han sido formuladas:

- Por los Administradores de la Sociedad controladora, en la reunión de su Consejo de Administración celebrada el día 22 de febrero de 2012.
- De acuerdo con lo establecido por las Normas Internacionales de Información Financiera (International Financial Reporting Standards o IFRSs), según han sido adoptadas por la Unión Europea, de conformidad con el Reglamento (CE) nº 1606/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo.
- En la Nota 4 se resumen los principios contables y criterios de valoración más significativos aplicados en la preparación de las cuentas anuales consolidadas del Grupo del ejercicio 2011.

- Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables y de los criterios de valoración de aplicación obligatoria que tienen un efecto significativo en las cuentas anuales consolidadas.
- De forma que muestran la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera consolidados del Grupo al 31 de diciembre de 2011 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo consolidados, que se han producido en el Grupo en el ejercicio terminado en esa fecha.
- A partir de los registros de contabilidad mantenidos por la Sociedad controladora y por las restantes entidades integradas en el Grupo.

No obstante, y dado que los principios contables y criterios de valoración aplicados en la preparación de las cuentas anuales consolidadas del Grupo del ejercicio 2011 (NIIF) difieren de los utilizados por las entidades integradas en el mismo (normativa local), en el proceso de consolidación se han introducido los ajustes y reclasificaciones necesarios para homogeneizar entre sí tales principios y criterios y para adecuarlos a las Normas Internacionales de Información Financiera adoptadas por la Unión Europea.

Los principios y criterios contables aplicados para la elaboración de estas cuentas anuales consolidadas son los que se resumen en la Nota 4 de esta memoria consolidada. No se han aplicado principios contables no obligatorios. Adicionalmente, los Administradores de la Sociedad controladora han formulado estas cuentas anuales consolidadas teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de aplicación obligatoria que tienen un efecto significativo en las mismas. No existe ningún principio contable que, siendo obligatorio, haya dejado de aplicarse.

Las cuentas anuales consolidadas del Grupo correspondientes al ejercicio 2010, elaboradas de acuerdo con lo establecido por las Normas Internacionales de Información Financiera adoptadas en Europa, fueron aprobadas por la Junta General de Accionistas de la Sociedad controladora celebrada el 16 de abril de 2011. Las cuentas anuales consolidadas del Grupo y las cuentas anuales de las entidades integradas en el Grupo, correspondientes al ejercicio 2011, han sido formuladas por el Órgano de Administración de cada sociedad de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera adoptadas en Europa o de acuerdo con la normativa contable local, según corresponda, y se someterán a la aprobación de las Juntas Generales de Accionistas o Socios. No obstante, los Administradores de la Sociedad controladora entienden que dichas cuentas anuales serán aprobadas sin ninguna modificación.

Conforme a lo exigido en la NIC 1, la información contenida en las presentes cuentas anuales consolidadas referida al ejercicio 2010 se presenta, a efectos comparativos, con la información similar relativa al ejercicio 2010 y, por consiguiente, no constituye las cuentas anuales consolidadas del Grupo del ejercicio 2011.

### **Responsabilidad de la información y estimaciones realizadas**

La información contenida en estas cuentas anuales consolidadas es responsabilidad de los Administradores de la Sociedad controladora.

En las cuentas anuales consolidadas del Grupo correspondientes al ejercicio 2011 se han utilizado ocasionalmente estimaciones realizadas por la Dirección de la Sociedad controladora y de las entidades consolidadas (ratificadas posteriormente por sus Administradores) para cuantificar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas. Básicamente, estas estimaciones se refieren a:

- La vida útil de los activos materiales e intangibles (véanse Notas 4.1 y 4.2).
- El cálculo del deterioro de los activos materiales (véase Nota 4.3.)
- El importe de determinadas provisiones (véanse Notas 4.3, 4.9 y 4.10).
- El valor razonable de determinados activos no cotizados (véase Nota 4).
- La recuperabilidad de determinados activos por créditos fiscales (véase Nota 4.15)

A pesar de que estas estimaciones se han realizado en función de la mejor información disponible al 31 de diciembre de 2011 sobre los hechos analizados y su evolución hasta la fecha de formulación de las presentes cuentas anuales consolidadas, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas (al alza o a la baja) en próximos ejercicios, lo que se haría, conforme a lo establecido en la NIC 8, de forma prospectiva reconociendo los efectos del cambio de estimación en el correspondiente estado del resultado integral consolidado futuro.

## **Moneda funcional**

Las presentes cuentas anuales consolidadas se presentan en euros, por ser ésta la moneda del entorno económico principal en el que opera el Grupo.

### **3.2 Principios de consolidación**

#### **a) Entidades dependientes**

Se consideran “entidades dependientes” aquellas sobre las que la Sociedad controladora tiene capacidad para ejercer control efectivo; capacidad que se manifiesta, en general aunque no únicamente, por la propiedad, directa o indirecta, del 50% o más de los derechos políticos de las entidades participadas o aún, siendo inferior o nulo este porcentaje, si por ejemplo existen acuerdos con otros accionistas de las mismas que otorgan a la Sociedad controladora su control. Conforme a la NIC 27, se entiende por control el poder de dirigir las políticas financieras y operativas de una entidad participada con el fin de obtener beneficios de sus actividades.

Las cuentas anuales de las entidades dependientes se consolidan con las de la Sociedad controladora por aplicación del método de integración global. Consecuentemente, todos los saldos y efectos de las transacciones efectuadas entre las sociedades consolidadas que son significativos han sido eliminados en el proceso de consolidación. En caso necesario, se realizan ajustes a las cuentas anuales de las sociedades dependientes para adaptar las políticas contables utilizadas a las que utiliza el Grupo.

En la Nota 6 se detallan las sociedades dependientes así como la información relacionada con las mismas (que incluye denominación, domicilio social y la proporción de participación de la Sociedad controladora en su capital).

En las presentes cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2011 se han incluido, de acuerdo con los métodos de integración aplicables en cada caso, todas aquellas sociedades pertenecientes al Grupo, de acuerdo con el contenido del artículo 42 del Código de Comercio. Al 31 de diciembre de 2011, los Administradores de la Sociedad controladora consideran que la misma no está obligada a formular cuentas anuales consolidadas con un alcance superior al contemplado en las presentes cuentas anuales consolidadas.

#### **b) Variaciones en el perímetro de consolidación**

La única variación en el perímetro de consolidación del Grupo habida durante el ejercicio 2011 ha sido la salida de la sociedad dependiente Medical International Center, S.r.L., filial italiana que ha cesado su actividad, sin que ello haya supuesto impacto significativo alguno.

#### **c) Conversión de estados financieros en moneda extranjera**

La moneda funcional del Grupo es el euro. Consecuentemente, los estados financieros de entidades participadas cuya moneda funcional es distinta de la moneda de presentación, euro, se han convertido utilizando los siguientes procedimientos:

- Los activos y pasivos de sus estados de situación financiera se convierten al tipo de cambio de cierre en la fecha del correspondiente estado de situación financiera consolidado.
- Los ingresos y gastos de cada una de las partidas de los estados del resultado integral se convierten al tipo de cambio medio acumulado del período en el que se produjeron.

- Todas las diferencias de cambio que se produzcan como resultado de lo anterior, se reconocerán como un componente separado del patrimonio neto, dentro del apartado “Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero”.

Cuando se pierde el control, el control conjunto o la influencia significativa en una sociedad con una moneda funcional distinta del euro, las diferencias de cambio registradas como un componente del patrimonio neto, relacionadas con dicha sociedad, se reconocen en el estado del resultado integral consolidado en el mismo momento en que se reconoce el resultado derivado de la enajenación.

#### **d) Cambios en criterios contables**

Durante el ejercicio 2011 no se han producido cambios de criterios contables significativos respecto a los criterios aplicados en el ejercicio 2010.

#### **e) Corrección de errores**

En la elaboración de las presentes cuentas anuales consolidadas no se ha detectado ningún error significativo que haya supuesto la reexpresión de los importes incluidos en las cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2010.

### **4. Normas de valoración**

Las principales normas de valoración utilizadas en la elaboración de las cuentas anuales consolidadas del Grupo, de acuerdo con lo establecido por las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) adoptadas por la Unión Europea, han sido las siguientes:

#### **4.1 Activos intangibles**

Son activos no monetarios identificables, aunque sin apariencia física, que surgen como consecuencia de un negocio jurídico o han sido desarrollados por las entidades consolidadas. Sólo se reconocen contablemente aquellos cuyo coste puede estimarse de manera razonablemente objetiva y de los que las entidades consolidadas estiman probable obtener en el futuro beneficios económicos. No existen activos intangibles de vida útil indefinida.

Las entidades consolidadas reconocen contablemente cualquier pérdida que haya podido producirse en el valor registrado de estos activos con origen en su deterioro, utilizándose como contrapartida el epígrafe “Pérdidas por deterioro” del estado del resultado integral consolidado. Los criterios para el reconocimiento de las pérdidas por deterioro de estos activos y, en su caso, de las recuperaciones de las pérdidas por deterioro registradas en ejercicios anteriores son similares a los aplicados para los activos materiales.

#### ***Concesiones, patentes, marcas y similares***

La cuenta “Concesiones, patentes, marcas y similares” se carga por los importes satisfechos para la adquisición del derecho de uso de la marca comercial “Corporación Dermoestética” y de sus diferentes manifestaciones en distintos países, que se encuentran debidamente registradas por el Grupo. No se ha registrado ningún otro importe adicional, al tratarse de un activo de desarrollo interno. Los costes de mantenimiento de la citada marca se registran con cargo al resultado del ejercicio en que se incurren, no siendo su importe significativo.

Se amortizan siguiendo el método lineal durante un período de 5 años. Tras el reconocimiento inicial, estos activos intangibles se valoran al coste menos la amortización acumulada y cualquier pérdida por deterioro de valor.

#### ***Derechos de traspaso***

La cuenta “Derechos de traspaso” se carga por los importes satisfechos para la adquisición de derechos de traspaso siempre que su valor se ponga de manifiesto en virtud de una adquisición onerosa.

Se amortizan siguiendo el método lineal a lo largo del período durante el cual se espera que el activo genere entradas de flujos netos de efectivo para el Grupo. Dicho período es de entre nueve y catorce años. Tras el reconocimiento inicial, estos activos intangibles se valoran al coste menos la amortización acumulada y cualquier pérdida por deterioro de valor.

#### 4.2 Propiedad, planta y equipo

Los bienes comprendidos en el epígrafe “Propiedad, planta y equipo”, de uso propio, se encuentran registrados a su coste de adquisición menos la amortización acumulada y cualquier pérdida por deterioro de valor reconocida.

Los costes de ampliación, modernización o mejoras que representan un aumento de la productividad, capacidad o eficiencia, o un alargamiento de la vida útil de los bienes, se capitalizan como mayor coste de los correspondientes bienes, con el consiguiente retiro contable de los elementos sustituidos o renovados.

Los gastos periódicos de mantenimiento, conservación y reparación se imputan a resultados, siguiendo el principio del devengo, como coste del ejercicio en que se incurren.

La amortización se calcula aplicando el método lineal sobre el coste de adquisición de los activos menos su valor residual, entendiéndose, en su caso, que los terrenos sobre los que se asientan los edificios y otras construcciones tienen una vida indefinida y que, por tanto, no son objeto de amortización. Las dotaciones anuales en concepto de amortización de los activos materiales se realizan con contrapartida en el estado del resultado integral consolidado y se determinan en función de los años de la vida útil estimada, como promedio, de los diferentes elementos:

	Años de Vida Útil Estimada
Construcciones	10-20
Maquinaria e instalaciones técnicas	5-10
Utillaje e instrumental	4-5
Mobiliario	6-12
Equipos para proceso de información	3-5

El Grupo desarrolla su actividad en inmuebles arrendados (véase Nota 17.3). Los desembolsos incurridos con motivo del acondicionamiento de locales arrendados por el Grupo corresponden, básicamente, a obras de reforma e inversiones en instalaciones fijas que se incorporan definitivamente a dichos inmuebles. Estos costes se amortizan linealmente distribuyéndolos entre los años de vida útil estimada o plazo de duración del contrato de alquiler correspondiente, el menor, desde el momento de inicio de la actividad comercial en cada uno de dichos locales y se presentan formando parte del epígrafe “Propiedad, planta y equipo” del estado de situación financiera consolidado.

Los activos materiales adquiridos en régimen de arrendamiento financiero se registran en la categoría de activo a la que corresponde el bien arrendado, amortizándose en su vida útil prevista siguiendo el mismo método que para los activos en propiedad.

Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que el valor contable de los activos no supera el valor recuperable de los mismos, calculado éste en base a los flujos de caja descontados futuros que generan dichos activos.

El beneficio o pérdida resultante de la enajenación o el retiro de un activo se calcula como la diferencia entre el ingreso de la venta y el importe en libros del activo, y se reconoce en el estado del resultado integral consolidado.

De forma similar, cuando existen indicios de que se ha recuperado el valor de un activo material, las entidades consolidadas registran la reversión de la pérdida por deterioro contabilizada en periodos anteriores y ajustan en

consecuencia los cargos futuros en concepto de su amortización. En ningún caso la reversión de la pérdida por deterioro de un activo puede suponer el incremento de su valor en libros por encima de aquél que tendría si no se hubieran reconocido pérdidas por deterioro en ejercicios anteriores.

#### **Costes por intereses**

Para aquellos inmovilizados que necesitan un período de tiempo superior a un año para estar en condiciones de uso, los costes capitalizados incluyen los gastos financieros que se hayan devengado antes de la puesta en condiciones de funcionamiento del bien y que hayan sido girados por el proveedor o correspondan a préstamos u otro tipo de financiación ajena, específica o genérica, directamente atribuible a la adquisición o fabricación del mismo.

#### **4.3 Deterioro de valor de los activos materiales e intangibles**

En la fecha de cada estado de situación financiera consolidado el Grupo revisa los importes en libros de sus activos materiales e intangibles para determinar si existen indicios de que dichos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existe cualquier indicio, el importe recuperable del activo se calcula con el objeto de determinar el alcance de la pérdida por deterioro de valor (si la hubiera). En caso de que el activo no genere flujos de efectivo que sean independientes de otros activos, el Grupo calcula el importe recuperable de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo. Un activo intangible con una vida útil indefinida es sometido a una prueba de deterioro de valor una vez al año.

El importe recuperable es el valor superior entre el valor razonable menos los costes de venta y el valor de uso. Al evaluar el valor de uso, los flujos futuros de efectivo estimados se descuentan a su valor actual utilizando un tipo de descuento antes de impuestos que refleja las valoraciones actuales del mercado con respecto al valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo para los que no se han ajustado los futuros flujos de efectivo estimados.

Si se estima que el importe recuperable de un activo (o una unidad generadora de efectivo) es inferior a su importe en libros, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se reduce a su importe recuperable. Inmediatamente se reconoce una pérdida por deterioro de valor como gasto, salvo cuando el activo relevante se registra a un importe revalorizado, en cuyo caso la pérdida por deterioro de valor se considera una reducción de la reserva de revalorización existente.

Cuando una pérdida por deterioro de valor revierte posteriormente, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de tal modo que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado de no haberse reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor para el activo (unidad generadora de efectivo) en ejercicios anteriores. Inmediatamente se reconoce una reversión de una pérdida por deterioro de valor como ingreso, salvo cuando el activo relevante se registra a un importe revalorizado, en cuyo caso la reversión de la pérdida por deterioro de valor se considera un incremento de la reserva de revalorización.

#### **4.4 Arrendamientos**

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que las condiciones de los mismos transfieran sustancialmente los riesgos y ventajas derivados de la propiedad al arrendatario. Los demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

##### **Arrendamientos financieros**

Se consideran operaciones de arrendamiento financiero, por tanto, aquellas en las que los riesgos y ventajas que recaen sobre el bien objeto del arrendamiento se transfieren al arrendatario; quien, habitualmente pero no necesariamente, tiene la opción de adquirirlo al finalizar el contrato en las condiciones acordadas al formalizarse la operación.

El Grupo reconoce los arrendamientos financieros como activos y pasivos en el estado de situación financiera consolidado por importes equivalentes al inicio del arrendamiento al valor razonable del activo arrendado o al valor actual de las cuotas de arrendamiento mínimas, si fuera menor. Para calcular el valor actual de las cuotas

de arrendamiento mínimas el factor de descuento utilizado es el tipo de interés implícito en el arrendamiento, cuando se puede determinar, y, en caso contrario, se utiliza el tipo incremental de la deuda del Grupo. Los costes directos iniciales incurridos se incluyen como parte del activo. Las cuotas de arrendamiento mínimas se dividen entre los gastos financieros y la reducción de la deuda pendiente. Los gastos financieros se distribuyen durante el período de arrendamiento de forma que se obtenga un tipo de interés en cada período constante sobre el saldo pendiente de amortizar de la deuda.

Un arrendamiento financiero da lugar tanto a un cargo por amortización del activo como a un gasto financiero para cada período contable. Los activos mantenidos en virtud de arrendamientos financieros se amortizan durante sus vidas útiles previstas siguiendo el mismo método que para los activos similares en propiedad o, cuando éstas son más cortas, durante el plazo del arrendamiento pertinente.

Si una operación de venta y posterior arrendamiento resulta ser un arrendamiento financiero, cualquier exceso del importe de la venta sobre el valor contable no se reconoce inmediatamente como beneficio. Por el contrario, este importe se difiere y amortiza durante el plazo del arrendamiento.

### **Arrendamientos operativos**

Los arrendamientos de activos en los que el arrendador conserva efectivamente todos los riesgos y ventajas de la titularidad se clasifican como arrendamientos operativos.

Las cuotas derivadas de arrendamientos operativos se reconocen como gasto de forma lineal durante el plazo del arrendamiento.

El beneficio agregado de los incentivos concedidos por el arrendador se reconoce como menor gasto de alquiler durante el plazo del arrendamiento siguiendo un método lineal.

Si una operación de venta y posterior arrendamiento resulta ser un arrendamiento operativo, y queda claro que la operación se ha realizado a su valor razonable, cualquier beneficio o pérdida se reconoce inmediatamente como tal. Si el precio de venta es inferior al valor razonable, cualquier beneficio o pérdida se reconoce inmediatamente con la excepción que, si la pérdida se compensa con cuotas futuras por debajo de los precios de mercado, se difiere y amortiza en proporción a las cuotas pagadas durante el período en que se espera utilizar el activo. Si el precio de venta es superior al valor razonable, el exceso se difiere y amortiza en el período en el que se espera utilizar el activo.

### **4.5 Existencias**

Los fármacos específicos, la ropería, y los materiales para consumo y reposición, fundamentalmente los repuestos relacionados con la maquinaria específica del Grupo para la realización de sus tratamientos, se han valorado al precio de coste según la última factura de compra o mercado, el menor. Debido a la alta rotación que tienen estos productos, el coste resultante no difiere significativamente del coste obtenido por aplicación del método "primeras entradas – primeras salidas".

Los descuentos comerciales, las rebajas obtenidas y otras partidas similares se deducirán en la determinación del precio de adquisición.

La valoración de los productos obsoletos, defectuosos o de lento movimiento se reduce a su posible valor de realización.

### **4.6 Activos financieros**

#### *Clasificación*

Los activos financieros mantenidos por las sociedades del Grupo se clasifican como:

- Activos financieros a vencimiento: activos cuyos cobros son de cuantía fija o determinable y cuyo vencimiento está fijado en el tiempo. Con respecto a ellos, el Grupo manifiesta su intención y su capacidad

para conservarlos en su poder desde la fecha de su compra hasta la de su vencimiento. No incluye préstamos y cuentas por cobrar originados por el propio Grupo.

- Préstamos y cuentas por cobrar generados por las propias empresas: activos financieros originados por las sociedades a cambio de suministrar efectivo, bienes o servicios directamente a un deudor.
- Activos financieros disponibles para la venta: incluyen los valores adquiridos que no se mantienen con propósito de negociación, no calificados como inversión a vencimiento o a valor razonable con cambios en pérdidas y ganancias y los instrumentos de capital emitidos por entidades distintas de las dependientes, asociadas y multigrupo, siempre que tales instrumentos no se hayan considerado como “a valor razonable con cambios en pérdidas y ganancias” en los términos señalados en la IAS 39, párrafo 9 a 11.

#### *Valoración inicial*

Los activos financieros se registran inicialmente a su coste de adquisición, incluyendo los costes de la operación.

#### *Valoración posterior*

Los activos financieros a vencimiento y los préstamos y cuentas por cobrar generados por las propias empresas del Grupo se valoran a su “coste amortizado” reconociendo en el estado del resultado integral consolidado los intereses devengados en función de su tipo de interés efectivo (TIR). Por coste amortizado se entiende el coste inicial menos los cobros del principal más o menos la amortización acumulada de la diferencia entre los importes inicial y al vencimiento, teniendo en cuenta potenciales reducciones por deterioro o impago.

El tipo de interés efectivo es el tipo de actualización que iguala exactamente el valor de un instrumento financiero a la totalidad de sus flujos de efectivo estimados por todos los conceptos a lo largo de su vida remanente. Para los instrumentos financieros a tipo de interés fijo, el tipo de interés efectivo coincide con el tipo de interés contractual establecido en el momento de su adquisición más, en su caso, las comisiones que, por su naturaleza, sean asimilables a un tipo de interés. En los instrumentos financieros a tipos de interés variable, el tipo de interés efectivo coincide con la tasa de rendimiento vigente por todos los conceptos hasta la primera revisión del tipo de interés de referencia que vaya a tener lugar.

En el caso de los activos financieros registrados al coste amortizado, si es probable que el Grupo no cobre todos los importes que se le adeudan, de acuerdo con las condiciones contractuales de los préstamos, cuentas a cobrar o inversiones a vencimiento, se reconoce una pérdida por deterioro de valor o por insolvencias en el estado del resultado integral consolidado. Cuando se produce una disminución en la pérdida por deterioro de valor que puede relacionarse de forma objetiva con un suceso ocurrido tras el reconocimiento contable de la minusvalía, dicha reversión en la pérdida por deterioro de valor reconocida previamente se registra en el estado del resultado integral consolidado. No obstante, el aumento en el valor contable sólo se reconoce en la medida en que no exceda del coste amortizado que hubiera tenido de no haberse reconocido el deterioro.

En el caso de los activos financieros disponibles para la venta se valoran a su valor razonable, registrándose en el patrimonio neto el resultado de las variaciones en dicho valor razonable, hasta que el activo se enajena o haya sufrido un deterioro de valor (de carácter estable o permanente), momento en el cual dichos resultados acumulados reconocidos previamente en el patrimonio neto pasan a registrarse en el estado del resultado integral consolidado. En este sentido, existe la presunción de que existe deterioro (carácter permanente) si se ha producido una caída de más del 40% del valor de cotización del activo o si se ha producido un descenso del mismo de forma prolongada durante un período de un año y medio sin que se recupere el valor. Si el valor razonable del activo financiero disponible para la venta no se puede medir confiablemente, el activo se valorará a costo sujeto a deterioro.

Al menos al cierre del ejercicio el Grupo realiza un test de deterioro para los activos financieros que no están registrados a valor razonable. Se considera que existe evidencia objetiva de deterioro si el valor recuperable del activo financiero es inferior a su valor en libros. Cuando se produce, el registro de este deterioro se registra en el estado del resultado integral consolidado.



#### ***Clasificación de activos financieros entre corriente y no corriente***

En el estado de situación financiera consolidado adjunto, los activos financieros se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como corrientes, aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses y como no corrientes los de vencimiento superior a dicho período.

#### **4.7 Instrumentos de pasivo**

Los pasivos financieros se clasifican conforme al contenido de los acuerdos contractuales pactados. Los pasivos financieros mantenidos por las sociedades del Grupo son, en todos los casos, pasivos financieros a vencimiento, que se valoran de acuerdo con su coste amortizado empleando para ello el tipo de interés efectivo.

##### ***Préstamos bancarios***

Los préstamos y descubiertos bancarios que devengan intereses se registran por el importe recibido, neto de costes directos de emisión. Los gastos financieros, incluidas las primas pagaderas en la liquidación o el reembolso y los costes directos de emisión, se contabilizan según el criterio del devengo en el estado del resultado integral consolidado utilizando el método del interés efectivo y se añaden al importe en libros del instrumento en la medida en que no se liquidan en el período en que se producen.

##### ***Cuentas por pagar comerciales***

Las cuentas por pagar comerciales no devengan explícitamente intereses y se registran a su valor nominal.

#### ***Clasificación de deudas entre corriente y no corriente***

En el estado de situación financiera consolidado adjunto las deudas se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como deudas corrientes aquéllas con vencimiento igual o inferior a doce meses y como deudas no corrientes las de vencimiento superior a dicho período.

En el caso de aquellos préstamos cuyo vencimiento sea a corto plazo, pero cuya refinanciación a largo plazo esté asegurada, a discreción del Grupo, mediante pólizas de crédito disponibles a largo plazo, se clasifican como pasivos no corrientes.

#### **4.8 Instrumentos de patrimonio**

Los instrumentos de capital se clasifican conforme al contenido de los acuerdos contractuales pactados. Un instrumento de capital es un contrato que representa una participación residual en el patrimonio del Grupo una vez deducidos todos sus pasivos. Los instrumentos de capital emitidos por las sociedades se registran en el patrimonio neto por el importe recibido neto de costes directos de emisión.

##### ***Acciones de la Sociedad controladora***

Al 31 de diciembre de 2011 y de 2010, el Grupo no mantiene acciones de la Sociedad controladora. No se han realizado transacciones con acciones propias de la Sociedad controladora durante el ejercicio 2011.

Las acciones propias se presentan por su coste de adquisición, minorando el patrimonio neto. El resultado obtenido por las operaciones realizadas con acciones propias se registra, en su caso, con cargo o abono al capítulo "Reservas de la Sociedad controladora – Otras reservas" del patrimonio neto consolidado.

#### **4.9 Indemnizaciones por cese**

De acuerdo con la legislación vigente en cada caso, las entidades consolidadas españolas y algunas entidades del Grupo domiciliadas en otros países están obligadas a indemnizar a aquellos empleados con los que, bajo determinadas condiciones, rescindan sus relaciones laborales. Al 31 de diciembre de 2011 no existía plan alguno de reducción de personal que haga necesaria la creación de una provisión por este concepto.

#### **4.10 Provisiones**

Al tiempo de formular las cuentas anuales consolidadas, los Administradores de la Sociedad controladora diferencian entre:

- Provisiones: saldos acreedores que cubren obligaciones presentes a la fecha del estado de situación financiera surgidas como consecuencia de sucesos pasados de los que pueden derivarse perjuicios patrimoniales para las entidades; concretos en cuanto a su naturaleza pero que requieren estimación en cuanto a su importe y/o momento de cancelación; y
- Pasivos contingentes: obligaciones posibles surgidas como consecuencia de sucesos pasados, cuya materialización está condicionada a que ocurra, o no, uno o más eventos futuros independientes de la voluntad de las entidades consolidadas.

Las cuentas anuales consolidadas del Grupo recogen todas las dotaciones a las provisiones significativas con respecto a las cuales se estima que es probable que se tenga que atender la obligación. Los pasivos contingentes no se reconocen en las cuentas anuales, sino que se informa sobre los mismos en las notas de la memoria, en la medida en que no sean considerados como remotos.

Las provisiones se valoran por el valor actual de la mejor estimación posible del importe necesario para cancelar o transferir la obligación, teniendo en cuenta la información disponible sobre el suceso y sus consecuencias, y registrándose los ajustes que surjan por la actualización de dichas provisiones como un gasto financiero conforme se van devengando.

La compensación a recibir de un tercero en el momento de liquidar la obligación, siempre que no existan dudas de que dicho reembolso será percibido, se registra como activo, en el caso de que exista un vínculo legal por el que se haya exteriorizado parte del riesgo, y en virtud del cual el Grupo no esté obligado a responder; en situación, la compensación se tendrá en cuenta para estimar el importe, por el que en su caso, figurará la correspondiente provisión. Los activos contingentes no se reconocen en las cuentas anuales, sino que se informa sobre los mismos en las notas de la memoria, en la medida en que no sean considerados como remotos.

#### ***Procedimientos judiciales y/o reclamaciones en curso***

El Grupo provisiona los importes estimados para hacer frente a responsabilidades u obligaciones derivadas del desarrollo normal de su actividad, tanto las individualmente identificadas como las incurridas que se estiman en base a la experiencia histórica acumulada y a criterios estadísticos aceptados y que se espera se pondrán de manifiesto en el futuro (siempre que existe mayor probabilidad de que se presente que de lo contrario) y siempre que su importe pueda determinarse con fiabilidad. Dichas provisiones se registran con cargo al capítulo "Otros gastos de explotación" del estado del resultado integral consolidado.

#### ***Provisión por fondo de pérdidas***

El Grupo provisiona los importes estimados como no recuperables de las financiaciones otorgadas a clientes a través de la financiera Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. Así pues, la provisión mantenida se estima en base a un índice histórico de fallidos que se espera que no sea recuperado en un futuro en base a la experiencia obtenida en los ejercicios anteriores. Dicha provisión se registra con cargo al capítulo "Otros gastos de explotación".

#### ***Provisiones para costes de reestructuración***

Las provisiones para costes de reestructuración se reconocen cuando el Grupo tiene un plan formal detallado para la reestructuración que ha sido comunicado a las partes afectadas.

#### **4.11 Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación cobrada o a cobrar y representan los importes a cobrar por los bienes entregados y los servicios prestados en el marco ordinario de la actividad, menos descuentos, IVA y otros impuestos relacionados con las ventas.

Es política del Grupo cobrar todos los tratamientos en el momento de su contratación. Estos tratamientos se registran como ingresos en el estado del resultado integral consolidado siguiendo el criterio del devengo, en función de las sesiones efectivamente realizadas. Los cobros realizados por tratamientos correspondientes a sesiones que se realizarán con posterioridad al cierre del ejercicio se incluyen en el epígrafe “Anticipos de clientes” en el pasivo del estado de situación financiera consolidado.

Asimismo, el Grupo contabiliza como gastos del ejercicio las comisiones al personal efectivamente devengadas, en función de las sesiones realizadas. Los pagos por comisiones ya realizados correspondientes a las sesiones que se prestarán con posterioridad al cierre del ejercicio se incluyen en el epígrafe “Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar” del activo del estado de situación financiera consolidado.

#### **4.12 Reconocimiento de gastos**

Los gastos se reconocen en el estado del resultado integral consolidado cuando tiene lugar una disminución en los beneficios económicos futuros relacionada con una reducción de un activo, o un incremento de un pasivo, que se puede medir de forma fiable. Esto implica que el registro de un gasto tiene lugar de forma simultánea al registro del incremento del pasivo o la reducción del activo.

Se reconoce un gasto de forma inmediata cuando un desembolso no genera beneficios económicos futuros o cuando no cumple los requisitos necesarios para su registro como activo.

Asimismo se reconoce un gasto cuando se incurre en un pasivo y no se registra activo alguno, como puede ser un pasivo por una garantía.

#### **4.13 Resultado de explotación**

El resultado de explotación se presenta después de cargar los costes de reestructuración, deterioro del valor de los activos materiales e intangibles y después de la participación de resultados de empresas asociadas, pero antes de los ingresos procedentes de inversiones y los gastos financieros.

#### **4.14 Compensaciones de saldos**

Sólo se compensan entre sí (y, consecuentemente, se presentan en el estado de situación financiera consolidado por su importe neto, en su caso) los saldos deudores y acreedores con origen en transacciones que, contractualmente o por imperativo de una norma legal, contemplan la posibilidad de compensación y se tiene la intención de liquidarlos por su importe neto o de realizar el activo y proceder al pago del pasivo de forma simultánea.

#### **4.15 Impuesto sobre las ganancias**

El gasto por el Impuesto sobre Sociedades español y los impuestos de naturaleza similar aplicables a las entidades extranjeras consolidadas se reconocen en el estado del resultado integral consolidado, excepto cuando sean consecuencia de una transacción cuyos resultados se registran directamente en el patrimonio neto, en cuyo supuesto, el impuesto correspondiente también se registra en el patrimonio neto.

El gasto por impuestos representa la suma del gasto por impuesto sobre las ganancias del ejercicio y la variación en los activos y pasivos por impuestos diferidos reconocidos (véase Nota 21).

El gasto por Impuesto sobre las ganancias del ejercicio se calcula sobre la base imponible del ejercicio. La base imponible difiere del resultado neto presentado en el estado del resultado integral consolidado porque excluye partidas de ingresos o gastos que son gravables o deducibles en otros ejercicios y excluye además partidas que

nunca lo son. El pasivo del Grupo en concepto de impuestos corrientes se calcula utilizando tipos fiscales que han sido aprobados o prácticamente aprobados en la fecha del estado de situación financiera.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos incluyen las diferencias temporarias que se identifican como aquellos impuestos que se prevén pagaderos o recuperables por las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos en los estados financieros y las bases imponibles correspondientes utilizadas en el cálculo de la ganancia fiscal, y se contabilizan utilizando el método del pasivo en el estado de situación financiera consolidado. Se cuantifican aplicando a la diferencia temporal o crédito que corresponda el tipo de gravamen al que se espera recuperarlos o liquidarlos.

Se reconocen pasivos por impuestos diferidos para todas las diferencias temporarias imponibles, excepto aquellas derivadas del reconocimiento inicial de fondos de comercio o de otros activos y pasivos en una operación que no afecta ni al resultado fiscal ni al resultado contable y no es una combinación de negocios.

Por su parte, los activos por impuestos diferidos solamente se reconocen en el caso de que se considere probable que las entidades consolidadas vayan a tener en el futuro suficientes ganancias fiscales contra las que poder hacerlos efectivos.

Asimismo, a nivel consolidado se consideran también las diferencias que puedan existir entre el valor consolidado de una participada y su base fiscal. En general estas diferencias surgen de los resultados acumulados generados desde la fecha de adquisición de la participada, de deducciones fiscales asociadas a la inversión y de la diferencia de conversión, en el caso de las participadas con moneda funcional distinta del euro. Se reconocen los activos y pasivos por impuestos diferidos originados por estas diferencias salvo que, en el caso de diferencias imponibles, la inversora pueda controlar el momento de reversión de la diferencia y en el caso de las diferencias deducibles, si se espera que dicha diferencia revierta en un futuro previsible y sea probable que la empresa disponga de ganancias fiscales futuras en cuantía suficiente.

Con ocasión de cada cierre contable, se revisan los impuestos diferidos registrados (tanto activos como pasivos) con objeto de comprobar que se mantienen vigentes, efectuándose las oportunas correcciones a los mismos de acuerdo con los resultados de los análisis realizados, en la medida en que existen dudas sobre su recuperación futura. Asimismo, en cada cierre se evalúan los activos por impuestos diferidos no registrados en el estado de situación financiera consolidado y éstos son objeto de reconocimiento en la medida en que pase a ser probable su recuperación con beneficios fiscales futuros.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos se compensan cuando se derivan del impuesto sobre las ganancias aplicado por la misma autoridad fiscal y el Grupo tiene intención de liquidar sus activos y pasivos fiscales corrientes por su importe neto.

#### **4.16 Beneficios por acción**

El beneficio básico por acción se calcula como el cociente entre el beneficio neto del período atribuible a la Sociedad controladora y el número medio ponderado de acciones ordinarias en circulación durante dicho período, sin incluir el número medio de acciones de la Sociedad controladora en cartera de las sociedades del Grupo (véase Nota 23).

Por su parte, el beneficio por acción diluido se calcula como el cociente entre el resultado neto del período atribuible a los accionistas ordinarios ajustados por el efecto atribuible a las acciones ordinarias potenciales con efecto dilusivo y el número medio ponderado de acciones ordinarias en circulación durante el período, ajustado por el promedio ponderado de las acciones ordinarias que serían emitidas si se convirtieran todas las acciones ordinarias potenciales en acciones ordinarias de la Sociedad controladora. A estos efectos se considera que la conversión tiene lugar al comienzo del período o en el momento de la emisión de las acciones ordinarias potenciales, si éstas se hubiesen puesto en circulación durante el propio período.

#### **4.17 Estado de flujos de efectivo consolidados**

En el estado de flujos de efectivo consolidados, preparado de acuerdo al método indirecto, se utilizan las siguientes expresiones en los siguientes sentidos:

- Flujos de efectivo: entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiendo por éstos las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.
- Actividades de explotación: actividades típicas de las entidades que forman el grupo consolidado, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- Actividades de inversión: las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo y otras inversiones no incluidas en el efectivo y sus equivalentes.
- Actividades de financiación: actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos que no forman parte de las actividades de explotación.

#### **4.18 Acontecimientos posteriores al cierre**

Los acontecimientos posteriores al cierre que ofrecen información adicional sobre la situación del Grupo en la fecha del estado de situación financiera consolidado (hechos que implican ajustes) se reflejan en los estados financieros. Los acontecimientos posteriores al cierre que no implican ajustes se desglosan en las notas cuando son significativos (véase Nota 29.6).

#### **4.19 Homogeneización de partidas**

Con el objeto de presentar de forma homogénea las distintas partidas que componen los estados financieros consolidados adjuntos, se han aplicado a todas las sociedades incluidas en la consolidación, en todos aquellos aspectos que pudiesen tener un efecto significativo, los principios y normas de valoración seguidos por la Sociedad controladora en la elaboración de estos estados financieros. Todas las sociedades consolidadas cierran su ejercicio social el 31 de diciembre.

### **5. Propiedades, planta y equipo**

#### **5.1 Composición del saldo y movimientos significativos**

El movimiento habido en este capítulo del estado de situación financiera consolidado en los ejercicios 2011 y 2010 ha sido el siguiente:

	Miles de Euros					
	Construcciones	Instalaciones Técnicas y Maquinaria	Otras Instalaciones, Utillaje y Mobiliario	Otro Inmovilizado	Inmovilizado en Curso	Total
<b>Coste:</b>						
<b>Saldo al 1 de enero de 2010</b>	<b>16.604</b>	<b>26.094</b>	<b>4.024</b>	<b>4.437</b>	-	<b>51.159</b>
Adiciones	8	104	33	218	773	1.136
Retiros	(529)	(655)	(928)	(1.354)	-	(3.466)
Trasposos	-	65	22	(87)	-	-
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2010</b>	<b>16.083</b>	<b>25.608</b>	<b>3.151</b>	<b>3.214</b>	<b>773</b>	<b>48.829</b>
Adiciones	628	289	59	123	599	1.698
Retiros	(319)	(82)	(103)	(30)	-	(534)
Trasposos	763	10	66	(66)	(773)	-
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>17.155</b>	<b>25.825</b>	<b>3.173</b>	<b>3.241</b>	<b>599</b>	<b>49.993</b>
<b>Amortización acumulada:</b>						
<b>Saldo al 1 de enero de 2010</b>	<b>(6.932)</b>	<b>(22.078)</b>	<b>(2.872)</b>	<b>(1.984)</b>	-	<b>(33.866)</b>
Dotaciones	(1.162)	(1.483)	(255)	(278)	-	(3.178)
Retiros	529	643	923	363	-	2.458
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2010</b>	<b>(7.565)</b>	<b>(22.918)</b>	<b>(2.204)</b>	<b>(1.899)</b>	-	<b>(34.586)</b>
Dotaciones	(1.079)	(964)	(237)	(197)	-	(2.477)
Retiros	92	21	26	1	-	140
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>(8.552)</b>	<b>(23.861)</b>	<b>(2.415)</b>	<b>(2.095)</b>	-	<b>(36.923)</b>
<b>Pérdidas por deterioro:</b>						
<b>Saldo al 1 de enero de 2010</b>	-	-	-	<b>(1.658)</b>	-	<b>(1.658)</b>
Retiros	-	-	-	1.069	-	1.069
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2010</b>	-	-	-	<b>(589)</b>	-	<b>(589)</b>
Adiciones	(308)	(6)	-	(68)	-	(382)
Retiros	308	6	-	66	-	380
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	-	-	-	<b>(591)</b>	-	<b>(591)</b>
<b>Activo material neto:</b>						
<b>Saldo 31 de diciembre de 2010</b>	<b>8.518</b>	<b>2.690</b>	<b>947</b>	<b>726</b>	<b>773</b>	<b>13.654</b>
<b>Saldo 31 de diciembre de 2011</b>	<b>8.603</b>	<b>1.964</b>	<b>758</b>	<b>555</b>	<b>599</b>	<b>12.479</b>

Todo el inmovilizado es de uso propio, no existiendo al 31 de diciembre de 2011 ningún elemento cedido a terceros en régimen de arrendamiento.

En el ejercicio 2011, el Grupo ha procedido al cierre de cuatro clínicas dónde se desarrollaba la actividad de la sociedad dependiente Obesidad y Genética, S.L.U. (véase Nota 6). Las construcciones e instalaciones técnicas asociadas a las mencionadas clínicas han sido deterioradas con cargo al epígrafe "Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado" del estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2011. Al cierre del ejercicio 2011, y por considerar los Administradores de la Sociedad controladora que dichos inmovilizados no eran recuperables, se ha procedido a darlos de baja.

Durante el ejercicio 2011, el Grupo ha procedido a la apertura de cuatro nuevas clínicas y, al cierre del ejercicio, se encuentra acondicionando tres clínicas adicionales por traslados en busca de una mejor ubicación. En consecuencia, en el ejercicio 2011 se ha procedido a realizar inversiones por importe de 599 miles de euros, que se presentan en el epígrafe "Inmovilizado en curso", existiendo deudas pendientes de pago por las mismas por importe de 280 miles de euros, que se presentan en el epígrafe "Proveedores de inmovilizado" del pasivo corriente del estado de situación financiera consolidado al 31 de diciembre de 2011 adjunto. Asimismo, al cierre del ejercicio 2011, existían compromisos por inversiones adicionales relativos a estas actuaciones por importe de 469 miles de euros (233 miles de euros al cierre del ejercicio 2010).

Al 31 de diciembre de 2010 el Grupo mantenía un importe aproximado de 1.745 miles de euros correspondiente a inmovilizado material adquirido en régimen de arrendamiento financiero. Durante el ejercicio 2011 dichos contratos de arrendamiento han finalizado, no existiendo cuotas futuras y estando dichos activos integrados en el inmovilizado material del Grupo, al haberse ejercitado las correspondientes opciones de compra (véase Nota 12).

Al 31 de diciembre de 2011 un importe de 933 miles de euros (708 miles de euros al 31 de diciembre de 2010) se corresponde con inmovilizado material de las entidades del Grupo radicadas fuera de España, fundamentalmente en Portugal.

Al 31 de diciembre de 2011 el Grupo mantenía activos materiales de uso propio por un importe bruto de 23.185 miles de euros (19.708 miles euros al 31 de diciembre de 2010), aproximadamente, que se encontraban totalmente amortizados.

Al cierre de los ejercicios 2011 y 2010 no existían elementos sujetos a garantías, hipotecados o entregados en concepto de aval.

La política del Grupo es formalizar pólizas de seguros para cubrir los posibles riesgos a que están sujetos los diversos elementos de su inmovilizado material. Al cierre del ejercicio 2011, el valor neto contable del inmovilizado material se encontraba parcialmente cubierto por dichas pólizas.

## **5.2 Pérdidas por deterioro de valor**

Al cierre del ejercicio 2011, el Grupo mantiene registrada una provisión por deterioro por importe de 591 miles de euros (589 miles de euros al cierre del ejercicio 2010) correspondiente en su totalidad con el coste en libros de determinados elementos del inmovilizado material, fundamentalmente maquinaria y mobiliario, que eran propiedad de sus sociedades filiales italianas y que, en el ejercicio 2008, fueron adquiridos por la Sociedad controladora con la intención de tratar de recuperar su valor, al menos parcialmente.

## **6. Sociedades dependientes**

A continuación se detallan las sociedades dependientes al 31 de diciembre de 2011, ninguna de las cuales cotiza en Bolsa, y cuya actividad consiste en la prestación de servicios y/o comercialización de productos, todos ellos relativos al negocio médico-estético, así como la información relacionada con las mismas, que incluye denominación, domicilio social y la proporción de participación de la Sociedad controladora en su capital:

## Ejercicio 2011

Sociedad	Auditor	Domicilio	Actividad Dominante	% Derechos de Voto Controlados por la Sociedad controladora		
				Directos	Indirectos	Otros (e)
<b>Corporación Dermoestética, S.r.L.</b>	a	Turín (Italia)	b	99,90	-	0,10
<b>Dermo Salud, S.r.L.</b>	a	Turín, (Italia)	b	99,90	-	0,10
<b>Obesidad y Genética, S.L.U.</b>	a	Valencia (España)	c	100,00	-	-
<b>Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.</b>	a – d	México, D.F. (México)	c	51,00	-	-
<b>Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.</b>	a	Barcelona (España)	c	100,00	-	-

- (a) Información obtenida de sus estados financieros preparados por la Dirección o de sus cuentas anuales, del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2011, no auditados por no estar obligadas a ello.
- (b) Sin actividad. En proceso de liquidación.
- (c) Sin actividad.
- (d) El único accionista con participación superior al 10%, adicionalmente a la propia Sociedad controladora, es la compañía mexicana "Consortio Impulsa, S.A. de C.V."
- (e) Los derechos de voto incluidos en la columna "Otros" corresponden a participaciones minoritarias de los Administradores de la Sociedad controladora en las respectivas sociedades dependientes, al ser un requisito de la legislación italiana. Estos derechos de voto están controlados por la Sociedad controladora en base a acuerdos no formales.

## Ejercicio 2010

Sociedad	Auditor	Domicilio	Actividad Dominante	% Derechos de Voto Controlados por la Sociedad controladora		
				Directos	Indirectos	Otros (g)
<b>Subgrupo Corporación Dermoestética, S.r.L.</b> Corporación Dermoestética, S.r.L.	a	Turín (Italia)	b	99,90	-	0,10
<b>Subgrupo Dermo Salud, S.r.L.</b> Dermo Salud, S.r.L.	a	Turín, (Italia)	b	99,90	-	0,10
Medical International Center, S.r.L.	a	Turín, (Italia)	b	-	99,80	0,20
<b>Obesidad y Genética, S.L.U.</b>	a	Valencia (España)	c	100,00	-	-
<b>Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.</b>	a – e	México, D.F. (México)	d	51,00	-	-
<b>Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.</b>	a	Barcelona (España)	d	100,00	-	-

- (a) Información obtenida de sus estados financieros preparados por la Dirección o de sus cuentas anuales, del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2010, no auditados por no estar obligadas a ello.
- (b) Sin actividad. En proceso de liquidación.
- (c) Sociedad en fase de inicio de actividad, relacionada con la prestación de servicios y comercialización de productos estéticos y médico-estéticos.
- (d) Sin actividad.
- (e) El único accionista con participación superior al 10%, adicionalmente a la propia Sociedad controladora, es la compañía mexicana "Consortio Impulsa, S.A. de C.V."
- (f) Los derechos de voto incluidos en la columna "Otros" corresponden a participaciones minoritarias de los Administradores de la Sociedad controladora en las respectivas sociedades dependientes, al ser un requisito de la legislación italiana. Estos derechos de voto están controlados por la Sociedad controladora en base a acuerdos no formales.



### *Sociedades filiales en Italia*

Al 31 de diciembre de 2011, el proceso de liquidación de las sociedades filiales en Italia se encuentra en su fase final, habiéndose liquidado la casi totalidad de las compañías. Durante el ejercicio 2011 no se han realizado desembolsos adicionales excepto por las aportaciones realizadas a Corporación Dermoestética, S.r.L. y a Dermo Salud, S.r.L, destinadas fundamentalmente al pago de determinadas obligaciones por importes no significativos. En el ejercicio 2011, dichas sociedades han aportado al Grupo un resultado positivo por importe conjunto de 426 miles de euros, debido a la reversión del exceso de provisión para la liquidación constituida en ejercicios anteriores.

El Grupo mantiene registradas al cierre del ejercicio 2011 determinadas provisiones adicionales relativas a los costes estimados de conclusión del referido proceso de liquidación (véase Nota 11).

### *Obesidad y Genética, S.L.U.*

La actividad de esta sociedad participada, iniciada en el ejercicio 2010, consistía, principalmente, en la prestación de servicios médicos relacionados con la obesidad. Con fecha 24 de febrero de 2011 el Consejo de Administración de la Sociedad controladora decidió integrar el negocio prestado por la sociedad filial Obesidad y Genética, S.L.U. en el de Corporación Dermoestética, S.A., quedando la filial sin actividad. Obesidad y Genética, S.L.U. mantenía, desde el ejercicio 2010, cuatro clínicas en territorio nacional que, debido al cese de su actividad, durante el ejercicio 2011, han sido cerradas paulatinamente. Así pues, de acuerdo con los principios y normas de contabilidad generalmente aceptados, el Grupo ha procedido a registrar con cargo al estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2011, los costes derivados de dicha decisión por importe de 514 miles de euros correspondientes, fundamentalmente, a las pérdidas de activos no corrientes no recuperables.

### *Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.*

En el ejercicio 2007, la Sociedad controladora adquirió una participación del 50% en el capital social de Cosmética Estética Avanzada, S.L., de acuerdo con el contrato de joint-venture formalizado con Antonio Puig, S.A. En el ejercicio 2010, la Sociedad controladora se convirtió, mediante la compra del 50% restante del capital, en socio único y, por tanto, dicha sociedad está sujeta al régimen de unipersonalidad, habiendo sido comunicada dicha circunstancia al Registro Mercantil. El objeto social de esta sociedad dependiente consiste en la creación, diseño, desarrollo y comercialización de productos cosméticos y tras la adquisición de la totalidad de la participación por parte de la Sociedad controladora, las expectativas de desarrollo de su negocio se basaban en la creación y comercialización de productos con la marca "Corporación Dermoestética", a través de las clínicas de la Sociedad controladora y otras redes comerciales.

## **7. Otros activos no corrientes**

### **Activos financieros al vencimiento**

El detalle de la composición del saldo del epígrafe "Activos financieros al vencimiento" es el siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Cuenta mancomunada Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A. ( Nota 24)	842	983
Fianzas depositadas :		
Vinculadas (Nota 24)	274	281
Terceros	400	416
	<b>1.516</b>	<b>1.680</b>

Los movimientos habidos durante los ejercicios 2011 y 2010 han sido los siguientes:

	Miles de Euros
<b>Saldo al 1 de enero de 2010</b>	<b>1.127</b>
Adiciones del ejercicio	553
Retiros del ejercicio	(27.252)
Cancelación de deterioro del periodo por retiro	27.252
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>1.680</b>
Adiciones del ejercicio	402
Retiros del ejercicio	(566)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>1.516</b>

#### Activos financieros disponibles para la venta

Los movimientos habidos durante los ejercicios 2011 y 2010 han sido los siguientes:

	Miles de Euros
<b>Saldo al 1 de enero de 2010</b>	<b>1.617</b>
Adiciones del ejercicio	492
Deterioro con cargo a resultados	(102)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2010</b>	<b>2.007</b>
Reversión deterioro con cargo a resultados	86
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>2.093</b>

El saldo de este epígrafe corresponde a la participación que el Grupo mantiene en Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A., correspondiente al 10,93% del capital social, al igual que en el ejercicio 2010. Dicha sociedad participada se encuentra en fase de inicio de actividad, siendo el ejercicio 2011 el primero que obtiene beneficios. Como consecuencia de las pérdidas incurridas desde su constitución, el Grupo mantiene registrada una provisión por importe de 366 miles de euros por esta participación (453 miles de euros en el ejercicio 2010). Dicha provisión se ha determinado en base al patrimonio neto de esta sociedad participada, al no haber sido posible estimar su valor razonable de forma fiable, debido a la situación de inicio de actividad antes descrita. Dicha sociedad participada ha formulado sus cuentas anuales correspondientes al ejercicio 2011 con fecha 16 de febrero de 2012. Durante el ejercicio 2011 y derivado de los resultados positivos de esta sociedad participada, se ha procedido a la reversión de deterioro de la participación por importe de 86 miles de euros (registro de deterioro por importe de 102 miles de euros en el ejercicio 2010) que se incluye en el epígrafe "Resultado por variaciones de instrumentos financieros" del estado del resultado integral consolidado adjunto.

## **8. Existencias**

La composición del saldo de este epígrafe al 31 de diciembre de 2011 y de 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Instrumental y pequeño utillaje sanitario	235	181
Material para consumo y reposición	2.241	2.370
Otros aprovisionamientos	2.327	2.369
Deterioro de valor de las mercaderías, materias primas y otros aprovisionamientos (Nota 18.1)	(2.588)	(2.667)
	<b>2.215</b>	<b>2.253</b>

La política del Grupo es formalizar con compañías externas pólizas de seguro para cubrir los posibles riesgos a los que están sujetas sus existencias. Las pólizas contratadas por el Grupo cubrían la totalidad del coste de adquisición de las existencias al cierre del ejercicio.

## **9. Activos financieros a corto plazo y otros activos corrientes**

### **Efectivo y otros activos líquidos equivalentes**

El epígrafe “Efectivo y otros activos líquidos equivalentes” incluye la tesorería del Grupo y saldos a favor de la misma en cuentas de ahorro de disponibilidad inmediata, sin coste. El saldo correspondiente a otros activos líquidos equivalentes al cierre del ejercicio 2011 asciende a 9.700 miles de euros (28.600 miles de euros al 31 de diciembre de 2010). Este activo se encuentra depositado en entidades financieras de reconocido prestigio y está retribuido a condiciones de mercado. El importe en libros de estos activos se aproxima a su valor razonable.

Los intereses devengados por los excedentes de liquidez mantenidos por el Grupo durante el ejercicio 2011 ascienden a 745 miles de euros (1.330 miles de euros en el ejercicio 2010) y se encuentran registrados en el epígrafe “Ingresos financieros” del estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2011 adjunto (véase Nota 18).

### **Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar**

Al 31 de diciembre de 2011, el epígrafe “Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar” incluye, fundamentalmente, saldos pendientes de cobro con Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. por importe de 145 miles de euros (144 miles de euros al 31 de diciembre de 2010) (véase Nota 24).

Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que el importe en libros de las cuentas de deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se aproxima a su valor razonable.

### **Otros activos corrientes**

La composición del saldo de este epígrafe de los estados de situación financiera consolidados al 31 de diciembre de 2011 y de 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Administraciones Públicas deudoras:		
IVA	614	356
Impuesto sobre Sociedades	514	390
Anticipos de remuneraciones	293	353
Otros activos	75	94
	<b>1.496</b>	<b>1.193</b>

## **10. Patrimonio neto**

### **10.1 Capital en acciones**

El capital suscrito de la Sociedad controladora al 31 de diciembre de 2011 y 2010 está representado por 20.169.774 acciones al portador de 0,10 euros de valor nominal cada una, totalmente suscritas y desembolsadas. Al 31 de diciembre de 2011, la totalidad de las acciones de la Sociedad controladora están admitidas a cotización en las Bolsas de Valores de Madrid, Valencia, Barcelona y Bilbao, así como en el Mercado Continuo.

Al 31 de diciembre de 2011, no existe ninguna persona jurídica con un porcentaje de participación superior al 10% en el capital social de la Sociedad controladora.

### **10.2 Prima de emisión**

El Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital permite expresamente la utilización del saldo de la prima de emisión de acciones para ampliar el capital social de las entidades en las que figura registrada y no establece restricción específica alguna en cuanto a la disponibilidad de dicho saldo.

### **10.3 Ganancias acumuladas**

El detalle, por conceptos, del saldo de este capítulo de los estados de situación financiera consolidados es el siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Reserva legal	768	768
Reservas atribuidas a la Sociedad controladora	88.459	95.136
Reservas atribuidas a las restantes sociedades consolidadas	(68.119)	(66.569)
	<b>21.108</b>	<b>29.335</b>

### ***Reserva legal***

De acuerdo con el Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital, debe destinarse una cifra igual al 10% del beneficio del ejercicio a la reserva legal hasta que ésta alcance, al menos el 20% del capital social. La reserva legal podrá utilizarse para aumentar el capital en la parte de su saldo que exceda del 10% del capital ya aumentado.

Salvo para la finalidad mencionada anteriormente, y mientras no supere el 20% del capital social, esta reserva sólo podrá destinarse a la compensación de pérdidas y siempre que no existan otras reservas disponibles

suficientes para este fin. Al 31 de diciembre de 2011 la reserva legal de la Sociedad controladora alcanzaba dicho importe.

#### **Ganancias acumuladas por sociedades**

El desglose por entidades de los saldos de este epígrafe de los estados de situación financiera consolidados (una vez considerado el efecto de los ajustes de consolidación y las diferencias de cambio reconocidas en el patrimonio neto como resultado del proceso de consolidación), se indican a continuación:

Sociedad	Miles de Euros	
	2011	2010
Corporación Dermoestética, S.A.	89.227	95.904
Sociedades filiales italianas	(65.493)	(65.493)
Obesidad y Genética, S.L.U.	(2.529)	(946)
Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	(123)	(130)
Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	26	-
	<b>21.108</b>	<b>29.335</b>

#### **10.4 Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero**

El importe del epígrafe "Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero" corresponde en su totalidad a Corporación Dermoestética, S.A. de C.V. (México).

### **11. Provisiones**

El movimiento de las cuentas de provisiones para los ejercicios 2011 y 2010 es el siguiente:

	Miles de Euros
<b>Saldo al 1 de enero de 2010</b>	<b>2.295</b>
Traspaso provisiones de filiales italianas	1.430
Dotación fondo de pérdidas	486
Dotación a la provisión con cargo a resultados	1.793
Pagos realizados filiales italianas (Nota 6)	(648)
Otros pagos realizados	(681)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2010</b>	<b>4.675</b>
Dotación a la provisión con cargo a resultados	741
Exceso provisión de filiales italianas (Nota 6)	(426)
Variación fondo de pérdidas	(574)
Otros movimientos	(223)
Pagos realizados filiales italianas (Nota 6)	(85)
Otros pagos realizados	(441)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>3.667</b>

La composición al 31 de diciembre de 2011 y de 2010 del epígrafe “Provisiones a largo plazo” de los estados del resultado integral consolidados adjuntos es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Liquidación de sociedades italianas	256	782
Procedimientos judiciales y/o reclamaciones	2.971	2.879
Fondo de pérdidas por financiación (Nota 24)	440	1.014
<b>Saldo final</b>	<b>3.667</b>	<b>4.675</b>

El epígrafe, “Provisiones a largo plazo – Liquidación de sociedades italianas” recoge el importe de la provisión estimada para cubrir los eventuales gastos que pudieran surgir en el proceso de liquidación de las filiales italianas del Grupo. Durante el ejercicio 2011 y dada la práctica finalización de este proceso de liquidación, el Grupo ha procedido a dar de baja el exceso de provisión registrado por importe de 426 miles de euros con abono al epígrafe “Excesos de provisiones” del estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2011 adjunto.

El epígrafe “Provisiones a largo plazo – Procedimientos judiciales y/o reclamaciones” recoge determinadas provisiones por responsabilidades nacidas de litigios en curso, indemnizaciones u obligaciones pendientes y de cuantía indeterminada a cargo del Grupo por importe de 2.575 miles de euros (2.483 miles de euros al 31 de diciembre de 2010). En este sentido, el Grupo provisiona las responsabilidades de cualquier clase o naturaleza, nacidas de litigios en curso, indemnizaciones u obligaciones pendientes de cuantía indeterminada, avales u otras garantías similares a su cargo individualmente identificadas. Adicionalmente provisiona aquellas no incurridas pero estimadas en base a la experiencia histórica acumulada hasta la fecha siempre que puedan ser determinadas con fiabilidad y no se encuentren cubiertas por las pólizas de seguros de responsabilidad civil contratadas por la misma. El desembolso de las mismas es muy variado y difícil de estimar por el Grupo dado que depende, en gran medida, de factores ajenos al propio Grupo, tales como las resoluciones judiciales a ser dictadas por los juzgados, etc.

Asimismo, al 31 de diciembre de 2011, el epígrafe “Provisiones a largo plazo - Procedimientos judiciales y/o reclamaciones” también incluye las provisiones por importe de 396 miles de euros (mismo importe al 31 de diciembre de 2010), relativas al riesgo derivado de determinados aspectos de naturaleza laboral.

Las provisiones a largo plazo se mantienen registradas por su valor nominal al entender los Administradores de la Sociedad controladora que dicho valor no difiere significativamente de su valor razonable.

## **12. Deudas con entidades de crédito**

La deuda registrada por el Grupo en el epígrafe “Deudas con entidades de crédito” del pasivo no corriente al 31 de diciembre de 2011 se corresponde íntegramente con préstamos con vencimiento en el ejercicio 2012. Al 31 de diciembre de 2011 y de 2010 la totalidad de las deudas con entidades de crédito estaban instrumentadas en euros.

La totalidad de los préstamos bancarios, por importe de 3.631 miles de euros (10.670 miles de euros en el ejercicio 2010) se formalizaron con tipos de interés variables, exponiendo al Grupo a riesgo de interés en sus flujos de efectivo.

Los Administradores de la Sociedad controladora estiman que el valor razonable del endeudamiento del Grupo coincide con el valor registrado en libros.

El Grupo tiene, fundamentalmente, los siguientes préstamos bancarios:

- (i) Préstamos por 3.161 miles de euros (9.740 miles de euros en 2010) destinados, en su momento, a financiar la operación de adquisición de Ultralase Limited, con vencimiento último en 2012. Dichos

contratos no establecen obligaciones o cláusulas de rescisión anticipada derivadas de la enajenación de la participación en Ultralase Limited, por lo que no se ha procedido a dicha cancelación.

Estos préstamos fueron concedidos en ejercicios anteriores por un importe inicial de 37.000 miles de euros. El tipo de interés que devengan está referenciado al Euribor más un diferencial del 0,65%, aproximadamente, lo que ha supuesto para el Grupo intereses de 151 miles de euros (258 miles de euros en 2010), que han sido registrados en el epígrafe “Gastos financieros” del estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2011 adjunto.

- (ii) Préstamo por 470 miles de euros (930 miles de euros en 2010) formalizado en 2007 por un importe inicial de 2.000 miles de euros y con vencimiento último en el ejercicio 2012 (con seis meses de carencia). El tipo de interés que devenga está referenciado al Euribor más un diferencial del 0,6%.

Al cierre del ejercicio 2010, el Grupo mantenía cuotas pendientes por importe de 262 miles de euros asociadas a deudas por arrendamientos financieros que han sido pagadas durante el ejercicio, no existiendo al cierre del ejercicio 2011 deudas con entidades de crédito por este concepto.

Los tipos medios de interés de la deuda bancaria correspondientes a los ejercicios 2011 y 2010 se han situado en los intervalos siguientes:

	2011	2010
Préstamos y créditos	2,1%	1,8%
Deudas por arrendamiento financiero	1,2%	1,2%

### **13. Cuentas por pagar y otros pasivos corrientes**

#### ***Anticipos de clientes***

En el modelo de negocio del Grupo, tal y como ocurre en la mayoría de los servicios médicos de pago privado, los tratamientos médicos son pagados por los clientes antes de ser prestados, reconociéndose como ingresos en la medida en que son efectivamente prestados. En consecuencia, el estado de situación financiera consolidado del Grupo incluye, de manera recurrente, en el capítulo “Anticipos de clientes” saldos significativos por los cobros realizados por tratamientos cuyas sesiones serán prestadas con posterioridad al cierre del ejercicio, cuyo importe al 31 de diciembre de 2011 asciende a 9.673 miles de euros (11.748 miles de euros al 31 de diciembre de 2010). Esta partida, aunque no corresponde a desembolsos que puedan resultar exigibles para el Grupo a corto plazo, se presenta formando parte de los pasivos corrientes en el estado de situación financiera consolidado del Grupo.

#### ***Cuentas por pagar comerciales***

El saldo del epígrafe “Cuentas por pagar comerciales” incluye las cuentas a pagar derivadas de las operaciones comerciales ordinarias del Grupo.

Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que el importe en libros de los cuentas por pagar comerciales se aproxima a su valor razonable.

#### ***Otros pasivos corrientes***

La composición del saldo de este epígrafe de los estados de situación financiera consolidados al 31 de diciembre de 2011 y de 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Remuneraciones pendientes de pago	1.021	1.094
Administraciones Públicas	520	613
	<b>1.541</b>	<b>1.707</b>

#### **14. Pagos diferidos**

El movimiento habido durante los ejercicios 2011 y 2010 en este capítulo, incluido en el epígrafe "Pasivos no corrientes" de los estados de situación financiera consolidados adjuntos, ha sido el siguiente:

	Miles de Euros
<b>Saldo al 1 de enero de 2010</b>	<b>563</b>
Adiciones	48
Imputación a resultados	(60)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2010</b>	<b>551</b>
Imputación a resultados	(67)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>484</b>

El saldo de dicho epígrafe corresponde, principalmente, al diferimiento de los beneficios obtenidos por los períodos de carencia inicial concedidos al Grupo en los contratos de arrendamiento operativo correspondientes a los locales en los que el Grupo desarrolla su actividad, para su imputación a resultados de forma uniforme durante el período de duración de dichos contratos de arrendamiento.

#### **15. Ingresos**

El desglose del saldo de este epígrafe de los estados de resultado integral consolidados de los ejercicios 2011 y 2010 es el siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Prestación de servicios	34.852	39.205
Ventas de bienes	1.414	1.617
<b>Importe neto de la cifra de negocios</b>	<b>36.266</b>	<b>40.822</b>
Otros ingresos de explotación	367	1.232
<b>Otros ingresos de explotación</b>	<b>367</b>	<b>1.232</b>

Los ingresos por prestación de servicios incluyen, básicamente, los relativos a las operaciones ordinarias del Grupo en España y Portugal, fundamentalmente por la prestación de servicios estéticos y médico-estéticos. Las ventas de bienes incluyen, entre otros conceptos, los ingresos generados por la venta de productos cosméticos fabricados por el Grupo en España.



La partida "Otros ingresos de explotación" incluye en el ejercicio 2011, fundamentalmente, comisiones devengadas a favor del Grupo por importe de 309 miles de euros (358 miles de euros en el ejercicio 2010).

## **16. Información por segmentos**

### **16.1 Criterios de segmentación**

La información por segmentos se estructura, siguiendo una distribución geográfica.

En el ejercicio 2011 las actividades del Grupo se ubican, fundamentalmente, en España y Portugal.

Como información complementaria se detallan posteriormente los ingresos por líneas de negocio establecidas en función de la estructura organizativa del Grupo en vigor al cierre del ejercicio 2011, teniendo en cuenta, por un lado, la naturaleza de los servicios ofrecidos y, por otro, los segmentos de clientes a los que van dirigidos. En el ejercicio 2011 el Grupo ha centrado la totalidad de sus actividades en la prestación de servicios estéticos y médico-estéticos.

### **16.2 Bases y metodología de la información por segmentos geográficos**

La información por segmentos que se expone seguidamente se basa en los informes elaborados por la Dirección de las distintas sociedades del Grupo.

Los ingresos ordinarios del segmento corresponden a los ingresos ordinarios directamente atribuibles al segmento más la proporción relevante de los ingresos generales del Grupo que puedan ser distribuidos al mismo utilizando bases razonables de reparto. Los ingresos ordinarios de cada segmento no incluyen ingresos por intereses y dividendos ni las ganancias procedentes de venta de inversiones o de operaciones de rescate o extinción de deuda.

Los gastos de cada segmento se determinan por los gastos derivados de las actividades de explotación del mismo que le sean directamente atribuibles más la proporción correspondiente de los gastos que puedan ser distribuidos al segmento utilizando una base razonable de reparto. Estos gastos repartidos no incluyen intereses ni pérdidas derivadas de la venta de inversiones, del rescate o extinción de deuda. No incluyen, tampoco, el gasto de impuesto sobre beneficios ni los gastos generales de administración correspondientes a la sede central que no estén relacionados con las actividades de explotación de los segmentos y, por tanto, no puedan ser distribuidos utilizando un criterio razonable. El resultado del segmento se presenta antes de cualquier ajuste que correspondiera a intereses minoritarios.

Los activos y pasivos de los segmentos son los directamente relacionados con su explotación más los que le pueden ser directamente atribuibles de acuerdo a los criterios de reparto anteriormente mencionados e incluyen la parte proporcional correspondiente de los negocios conjuntos. Los pasivos no incluyen las deudas por el impuesto sobre beneficios.

A continuación se presenta la información por segmentos geográficos:

### Información de segmentos operativos

	Miles de Euros									
	España		Portugal		Italia		México		Total Grupo	
	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
<b>Total ingresos</b>	32.604	37.168	3.662	3.654	-	-	-	-	36.266	40.822
<b>RESULTADOS -</b>										
Resultado de explotación	(8.834)	(8.832)	(606)	(760)	426	-	-	-	(9.014)	(9.592)
Resultado financiero	719	1.361	-	-	-	-	5	14	724	1.375
Resultado antes impuesto	(8.115)	(7.471)	(606)	(760)	426	-	5	14	(8.290)	(8.217)
Impuestos	(18.906)	-	-	(3)	-	-	-	-	(18.906)	(3)
Resultado del segmento	(27.021)	(7.471)	(606)	(763)	426	-	5	14	(27.196)	(8.220)

	Miles de Euros									
	España		Portugal		Italia		México		Total	
	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
<b>Otra información</b>										
Adiciones de activos materiales	1.426	1.126	272	10	-	-	-	-	1.698	1.136
Adiciones de otros activos no corrientes	401	1.044	-	-	-	-	-	-	401	1.044
Dotaciones a amortizaciones	2.441	3.084	56	122	-	-	-	-	2.497	3.206
Dotaciones de provisiones	870	2.252	73	129	-	-	-	-	943	2.381
<b>Estado de situación financiera consolidado</b>										
Activos por segmentos	30.261	68.465	1.615	1.345	20	15	89	268	31.985	70.093
Pasivos por segmentos	21.467	31.734	1.706	1.662	276	782	316	533	23.765	34.711
Patrimonio neto por segmentos	8.794	36.731	(91)	(317)	(256)	(767)	(227)	(265)	8.220	35.382

### Otra información complementaria

El cuadro siguiente muestra el desglose de determinados saldos consolidados del Grupo de acuerdo con la distribución por actividades de las entidades que los originan. Se detallan a continuación los ingresos diferenciando entre tratamientos estéticos y médico-estéticos:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Estético	25.856	27.030
Médico – estético	10.410	13.792
<b>Total</b>	<b>36.266</b>	<b>40.822</b>

## 17. Gastos

### 17.1 Aprovisionamientos

La composición del saldo del epígrafe "Aprovisionamientos" en los estados del resultado integral consolidados de los ejercicios 2011 y 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Compras de materias primas y otros aprovisionamientos	4.557	4.606
Servicios asistenciales	4.666	4.903
Trabajos realizados por otras empresas	4.018	3.566
Variación de existencias comerciales, materias primas y otras existencias	116	(140)
Pérdida de valor de mercaderías, materias primas y otros aprovisionamientos ( Nota 8)	(78)	127
	<b>13.279</b>	<b>13.062</b>

El saldo del epígrafe “Servicios asistenciales” corresponde, fundamentalmente, a trabajos realizados para el Grupo por licenciados sanitarios. El número total de profesionales que han prestado servicios asistenciales externos el algún momento del ejercicio 2011 ha sido de 337 personas (290 personas en el ejercicio 2010), incluidos médicos y cirujanos. Asimismo, el capítulo “Trabajos realizados por otras empresas” incluye principalmente los gastos relacionados con los servicios prestados por empresas sanitarias.

La práctica totalidad de los aprovisionamientos y servicios recibidos por el Grupo en los ejercicios 2011 y 2010 se ha realizado en territorio nacional.

## 17.2 Gastos de personal

La composición del saldo del epígrafe “Gastos de personal” de los estados del resultado integral consolidados adjuntos de los ejercicios 2011 y 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Sueldos y salarios	11.768	11.503
Seguridad Social	3.007	3.025
Indemnizaciones	228	484
Otros gastos sociales	51	58
Provisiones	(219)	396
	<b>14.835</b>	<b>15.466</b>

El Grupo ha puesto en marcha durante el ejercicio 2011 determinadas medidas con la intención de adaptar el tamaño de su plantilla a la situación de recesión del mercado. Por ello, en diciembre del ejercicio 2011 se ha obtenido la aprobación de un expediente de regulación de empleo temporal para el periodo comprendido entre los meses de enero a junio de 2012, para 363 de sus trabajadores en España. En este expediente de regulación de empleo se contempla la suspensión de los contratos de trabajo y la reducción de entre un 10% y un 70% de la jornada laboral.

El número medio de personas empleadas por el Grupo en el curso de los ejercicios 2011 y 2010, distribuido por categorías profesionales y sexos, ha sido el siguiente:

	Número de Empleados			
	2011		2010	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Dirección y mandos intermedios	13	77	12	71
Licenciados sanitarios	32	90	25	67
Personal sanitario	2	107	1	114
Personal no sanitario	10	150	9	153
	<b>57</b>	<b>424</b>	<b>47</b>	<b>405</b>

Asimismo, el número de personas empleadas al 31 de diciembre de 2011 y de 2010, distribuido por categorías profesionales y sexos, ha sido el siguiente:

	Número de Empleados			
	2011		2010	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Dirección y mandos intermedios	13	78	10	74
Licenciados sanitarios	33	104	25	70
Personal sanitario	1	98	1	120
Personal no sanitario	9	139	7	148
	<b>56</b>	<b>419</b>	<b>43</b>	<b>412</b>

Del total de empleados del Grupo al 31 de diciembre de 2011 y de 2010, había 2 empleados con discapacidad.

### 17.3 Arrendamientos operativos

El Grupo desarrolla su actividad en inmuebles arrendados, una parte de los cuales son propiedad de una compañía vinculada (véase Nota 24). El Grupo ha formalizado contratos de arrendamiento operativo de todos estos inmuebles con una duración media de 16 años, sin que exista ninguna característica adicional significativa, repartiendo uniformemente el gasto a lo largo del período de duración del contrato, independientemente del calendario de pagos realizado, tal y como exige la "Norma Internacional de Contabilidad nº 17 – Arrendamientos".

Al cierre de los ejercicios 2011 y 2010 el Grupo tiene contratadas con los arrendadores las siguientes cuotas de arrendamiento mínimas, de acuerdo con los actuales contratos en vigor, sin tener en cuenta repercusión de gastos comunes, incrementos futuros por IPC, ni actualizaciones futuras de rentas pactadas contractualmente:

Arrendamientos Operativos Cuotas Mínimas (Valor Nominal)	Miles de Euros			
	2011		2010	
	Grupo y Vinculadas	Terceros	Grupo y Vinculadas	Terceros
Menos de un año	1.840	2.749	2.039	3.152
Entre uno y cinco años	1.075	10.159	2.339	11.041
Más de cinco años	-	20.928	187	19.668
<b>Total</b>	<b>2.915</b>	<b>33.836</b>	<b>4.565</b>	<b>33.861</b>

En relación con la información contenida en el cuadro anterior, los contratos de arrendamiento de locales no incluyen penalizaciones específicas en caso de cancelación anticipada. Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que, en caso de que se produjera la cancelación anticipada de alguno de los contratos

de arrendamientos de dichos locales, los eventuales pasivos resultantes, en caso de materializarse, no afectarían de manera significativa a las presentes cuentas anuales consolidadas.

Tal y como se detalla en la Nota 17.4, el importe de las cuotas de arrendamiento reconocidas como gasto en el ejercicio 2011 ha ascendido a 5.659 miles de euros (5.367 miles de euros en el ejercicio 2009).

De acuerdo con determinados contratos de arrendamiento de locales en vigor, el Grupo tiene la obligación de mantener contratadas pólizas de seguros por dichos locales. Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que las pólizas contratadas cumplen de forma adecuada con la totalidad de las obligaciones adquiridas en este sentido.

#### 17.4 Otros gastos de explotación

La composición del saldo del epígrafe “Otros gastos de explotación” de los estados del resultado integral consolidados de los ejercicios 2011 y 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Arrendamientos y cánones (Nota 17.3)	5.659	5.367
Publicidad y propaganda	4.528	7.617
Otros servicios	2.175	2.168
Dotación a las provisiones	610	1.285
Servicios profesionales independientes	297	1.237
Tributos	283	649
Suministros	605	640
Reparaciones y conservación	510	593
Transportes	150	157
Primas de seguros	144	148
Servicios bancarios y similares	89	106
Variación de provisiones por operaciones comerciales	(102)	-
	<b>14.948</b>	<b>19.967</b>

El Grupo mantiene con Adquiera Servicios Financieros, E.F.C., S.A. un contrato para la financiación de los tratamientos que los clientes adquieren al mismo. El Grupo registra en el epígrafe “Otros gastos de explotación – Servicios de profesionales independientes”, gastos por la posible pérdida derivada del riesgo asumido por el Grupo ante dichas financiaciones, constituyendo una cuenta mancomunada con Adquiera Servicios Financieros, E.F.C., S.A. Así pues, tras el periodo de maduración acordado, en el ejercicio 2011, el Grupo ha estimado la recuperabilidad probable de una parte significativa de dicho depósito, procediendo al registro de un ingreso no recurrente por importe de 243 miles de euros con abono al epígrafe “Otros gastos de explotación – Servicios profesionales independientes” del estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2011 adjunto.

Dentro del epígrafe “Tributos” se registra, fundamentalmente, el importe correspondiente a la aplicación de la regla de la prorrata del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Adicionalmente, el Grupo registra en el epígrafe “Excesos de provisiones” del estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2011 adjunto, ingresos no recurrentes por importe de 426 miles de euros correspondientes a la reversión del exceso de la provisión constituida en ejercicios anteriores para la liquidación de las filiales italianas (véase Nota 11).

Los honorarios devengados relativos a servicios de auditoría de cuentas prestados por el auditor, Deloitte, S.L., durante los ejercicios 2011 y 2010 han sido los siguientes:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Servicios de auditoría de cuentas	69	60
Otros servicios	48	45
	<b>117</b>	<b>105</b>

### **18. Ingresos financieros**

La composición del saldo del epígrafe “Ingresos financieros” de los estados de resultados integrales consolidados de los ejercicios 2011 y 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Intereses de depósitos bancarios y cuentas corrientes (Nota 9)	745	1.330
Otros ingresos financieros	59	34
	<b>804</b>	<b>1.364</b>

### **19. Gastos financieros**

La composición del saldo del epígrafe “Gastos financieros” de los estados del resultado integral consolidados de los ejercicios 2011 y 2010 es la siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Intereses de préstamos a largo plazo	152	258
Intereses de deudas por arrendamientos financieros	1	10
Otros gastos financieros	13	34
	<b>166</b>	<b>302</b>

### **20. Aportación al resultado**

La aportación de cada una de las sociedades incluidas en el perímetro de la consolidación a la pérdida del período atribuible a los propietarios de la Sociedad controladora, es la siguiente:

	Miles de Euros	
	Ingresos/(Gastos)	
	2011	2010
Corporación Dermoestética, S.A.	(26.681)	(6.677)
Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	5	7
Obesidad y Genética, S.L.U.	(1.046)	(1.583)
Cosmética Estética Avanzada, S.L.	97	26
Sociedades filiales italianas	426	-
<b>Total</b>	<b>(27.199)</b>	<b>(8.227)</b>

## **21. Situación fiscal**

### **21.1 Ejercicios sujetos a inspección fiscal**

Según establece la legislación vigente, los impuestos no pueden considerarse definitivamente liquidados hasta que las autoliquidaciones presentadas hayan sido inspeccionadas por las autoridades fiscales o haya transcurrido el plazo de prescripción de cuatro años. Por tanto, las sociedades consolidadas tienen abiertos a inspección los ejercicios no prescritos para los impuestos que les son de aplicación.

Debido a las posibles diferentes interpretaciones que pueden darse a las normas fiscales, los resultados de las inspecciones que en el futuro pudieran llevar a cabo las autoridades fiscales para los años sujetos a verificación podrían dar lugar a pasivos fiscales cuyo importe no es posible cuantificar en la actualidad de una manera objetiva. No obstante, los Administradores de la Sociedad controladora consideran que se han practicado adecuadamente las autoliquidaciones de los mencionados impuestos, por lo que, aún en caso de que surgieran discrepancias en la interpretación normativa vigente por el tratamiento fiscal otorgado a las operaciones, los eventuales pasivos resultantes, en caso de materializarse, no afectarían de manera significativa a las presentes cuentas anuales consolidadas.

En marzo de 2006 las autoridades fiscales portuguesas notificaron a la Sociedad controladora el inicio de actuaciones inspectoras de comprobación e investigación de carácter general en la sucursal que se mantiene constituida en aquel país en relación al Impuesto sobre el Valor Añadido de los ejercicios 2002 a 2006, ambos inclusive, así como al Impuesto sobre Sociedades del período 2002 a 2005. Como consecuencia de la citada Inspección se derivaron determinadas liquidaciones fiscales por importe de 2.082 miles de euros, que fueron pagadas en su totalidad por la Sociedad controladora durante ejercicios anteriores, habiendo presentado recurso contra las mismas. En el ejercicio 2011 el recurso presentado por el Grupo ha quedado denegado, procediendo de nuevo a su solicitud.

Asimismo, durante el ejercicio 2010 las autoridades fiscales españolas iniciaron determinadas actuaciones inspectoras en relación con el Impuesto sobre Sociedades del ejercicio 2008 de la Sociedad controladora, con un alcance parcial correspondiente a la comprobación de la exención acreditada por la renta derivada de la transmisión de la participación en Ultralase Limited, por importe de 193.487 miles de euros, procedimiento que a la fecha actual ha finalizado tras la aportación de la documentación que ha sido requerida por las autoridades fiscales. Con fecha 29 de septiembre de 2011 tuvo lugar la última comparecencia, pudiendo reiniciarse, no obstante, otras actuaciones a instancias de la inspección. En este sentido, los Administradores de la Sociedad controladora y sus asesores fiscales consideran que no se derivarán pasivos como consecuencia de dicha actuación inspectora.

### **21.2 Conciliación de los resultados contable y fiscal**

La Sociedad controladora y la totalidad de las entidades dependientes del Grupo presentan individualmente sus declaraciones de impuestos sobre beneficios de acuerdo con las normas fiscales aplicables en cada país.

A continuación se presenta la conciliación entre el gasto por el impuesto sobre beneficios, resultante de aplicar el tipo impositivo general vigente en España y el gasto registrado por el citado impuesto:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Resultado consolidado antes de impuestos de operaciones continuadas (pérdidas)	(8.290)	(8.217)
Diferencias permanentes:		
Provisiones por créditos con Ultralase (véase Nota 7)	-	(27.442)
Otras	(199)	1.144
Resultado ajustado (pérdidas)	(8.489)	(34.515)
Tipo impositivo	30%	30%
Impuesto sobre beneficios al tipo impositivo	2.547	10.355
Créditos fiscales no registrados	(2.547)	(10.355)
Cancelación de impuestos diferidos activos	18.906	
Otros conceptos	-	3
<b>Gasto/(Ingreso) del Impuesto sobre las ganancias</b>	<b>18.906</b>	<b>3</b>
Diferencias temporales	(313)	863
<b>Cuota líquida (crédito fiscal)</b>	<b>(313)</b>	<b>863</b>

### 21.3 Impuestos diferidos

Al amparo de la normativa fiscal vigente en los distintos países en los que se encuentran radicadas las entidades consolidadas, en los ejercicios 2011 y 2010, han surgido determinadas diferencias temporarias que deben ser tenidas en cuenta al tiempo de cuantificar el correspondiente gasto del Impuesto sobre Sociedades. Los orígenes de los impuestos diferidos registrados por el Grupo, hasta el momento de su cancelación al cierre del ejercicio 2011, son los siguientes:

Los orígenes de los impuestos diferidos registrados con anterioridad a su cancelación al cierre del ejercicio 2011 son:

Activos por Impuestos Diferidos con Origen en:	Miles de Euros	
	2011	2010
Crédito fiscal por bases imponible negativas (España)	15.575	15.816
Deterioro cuentas a cobrar con partes vinculadas	2.110	1.756
Deterioro participación en empresas vinculadas	1.050	1.033
Otros conceptos	171	407
	<b>18.906</b>	<b>19.012</b>

Pasivos por Impuestos Diferidos con Origen en:	Miles de Euros	
	2011	2010
Ajustes primera aplicación PGC	144	225
Arrendamientos financieros	134	159
Otros conceptos	109	109
	<b>387</b>	<b>493</b>



El movimiento habido en los ejercicios 2011 y 2010 en los capítulos de “Activos por impuestos diferidos” y “Pasivos por impuestos diferidos” de los estados de situación financiera consolidados del Grupo ha sido el siguiente:

Activos por Impuestos Diferidos	Miles de Euros
<b>Saldo al 1 de enero de 2010</b>	<b>19.048</b>
Crédito fiscal (España)	863
Otras provisiones por empresas del grupo	(194)
Deterioro cuentas a cobrar con partes vinculadas	(372)
Deterioro participación en empresas vinculadas	(12)
Otros conceptos	(321)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2010</b>	<b>19.012</b>
Crédito fiscal (España)	(313)
Deterioro participación en empresas vinculadas	358
Otras provisiones por empresas del grupo	(165)
Deterioro participación en empresas vinculadas	17
Otros conceptos	(3)
Cancelación de impuestos diferidos activos	(18.906)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>-</b>

Pasivos por Impuestos Diferidos	Miles de Euros
<b>Saldo al 1 de enero de 2010</b>	<b>529</b>
Adiciones del ejercicio	79
Retiros del ejercicio	(115)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2010</b>	<b>493</b>
Adiciones del ejercicio	(81)
Retiros del ejercicio	(25)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2011</b>	<b>387</b>

De acuerdo con la legislación vigente, las pérdidas fiscales de un ejercicio pueden compensarse a efectos impositivos con los beneficios de los quince ejercicios siguientes (dieciocho años para los ejercicios iniciados a partir del 1 de enero de 2012) bajo determinadas circunstancias. Sin embargo, el importe final a compensar por dichas pérdidas fiscales puede ser modificado como consecuencia de la comprobación de los ejercicios en que se produjeron. La Sociedad controladora tiene pendientes de compensar las bases imponibles negativas que se muestran a continuación:

	Miles de Euros	Vencimiento
Ejercicio 2005	8.593	2023
Ejercicio 2006	9.169	2024
Ejercicio 2007	9.756	2025
Ejercicio 2008	19.008	2026
Ejercicio 2009	3.559	2027
Ejercicio 2010	37.554	2028
Ejercicio 2011	7.616	2029
	<b>95.255</b>	

Al 31 de diciembre de 2011, los Administradores de la Sociedad controladora, siguiendo un criterio de prudencia y ante la incertidumbre existente sobre la duración de la actual crisis económica, han cancelado los activos por bases impositivas negativas y por impuestos diferidos que mantenía registrados en el estado de situación financiera adjunto, por importe de 18.906 miles de euros, con cargo al epígrafe "Impuestos sobre las ganancias" del estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2011. No obstante, las correspondientes diferencias temporarias deducibles y bases impositivas negativas continúan suponiendo un derecho cierto de compensación de Impuestos sobre Sociedades a futuro, en caso de que la Sociedad controladora disponga de ganancias fiscales futuras que permitan su aprovechamiento.

El importe de las diferencias temporarias deducibles cuyo activo por impuesto diferido no se ha registrado ascienden a 31 de diciembre de 2011 a 11.343 miles de euros, de las que 3.502 miles de euros corresponden a deterioro de participaciones en empresas vinculadas, 7.033 miles de euros a deterioro de cuentas a cobrar con partes vinculadas y 808 miles de euros a otros conceptos.

Asimismo, al cierre del ejercicio 2010 y 2011, las sociedades dependientes italianas generaron bases impositivas negativas en ejercicios anteriores por importe de 56.000 miles de euros, aproximadamente, que, dada la situación actual de dichas filiales, no serán compensadas y recuperadas en ejercicios futuros. Asimismo, el importe de las bases impositivas negativas pendientes de compensación y de las deducciones pendientes de aplicación correspondiente a las restantes sociedades del Grupo, generadas con anterioridad a la entrada en régimen de consolidación fiscal que ha tenido lugar en el ejercicio 2011, ascienden a 8.325 miles de euros (mismo importe en el ejercicio 2010) correspondientes a 1.592, 2.739, 3.819 y 175 miles de euros generadas en los ejercicios 2010, 2009, 2008 y 2007, respectivamente.

La legislación en vigor relativa al Impuesto sobre Sociedades establece diversos incentivos fiscales con objeto de fomentar las nuevas inversiones, la formación del personal, la investigación y desarrollo, y las actividades exportadoras, entre otros. Al 31 de diciembre de 2011 la Sociedad controladora tiene pendiente de aplicar en el Impuesto sobre Sociedades una deducción por actividades exportadoras por importe de 4.807 miles de euros, generada en el ejercicio 2004 y que podrá aplicarse en las liquidaciones de los periodos que concluyan en los diez años siguientes, no habiéndose contabilizado el crédito fiscal relativo a la misma.

Al 31 de diciembre de 2011 no existen impuestos diferidos asociados con beneficios no distribuidos aportados al consolidado por las sociedades dependientes, dado que todas ellas aportan pérdidas netas al mismo.

#### **21.4 Consolidación fiscal**

A los efectos del Impuesto sobre Sociedades, el Sociedad controladora tiene la condición de sociedad dominante del grupo fiscal 93/2011, al que pertenecen, en condición de sociedades dependientes, las entidades Obesidad y Genética, S.L.U., y Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.

Como consecuencia de la aplicación de dicho régimen durante el ejercicio 2011, la Sociedad no ha registrado crédito ni débito alguno con el resto de sociedades del Grupo.

## **22. Distribución del resultado de la Sociedad controladora**

La propuesta de aplicación de resultados de la Sociedad controladora para el ejercicio 2011 formulada por sus Administradores, pendiente de aprobación por su Junta General de Accionistas, supone la aplicación de la totalidad de las pérdidas del ejercicio, por importe de 27.361 miles de euros, a “Resultados negativos de ejercicios anteriores”.

## **23. Beneficio por acción**

### **23.1 Beneficio básico por acción**

El beneficio básico por acción se determina dividiendo la pérdida del periodo atribuida a la Sociedad controladora (después de impuestos y minoritarios) entre el número medio ponderado de las acciones en circulación durante ese ejercicio, excluido el número medio de las acciones propias mantenidas a lo largo del mismo.

De acuerdo con ello:

	2011	2010	Variación
Pérdida del período (miles de euros) de las operaciones continuadas	(27.196)	(8.220)	(18.976)
Número medio ponderado de acciones en circulación	20.169.774	20.169.774	-
<b>Beneficio básico por acción (euros) de las operaciones continuadas</b>	<b>(1,35)</b>	<b>(0,41)</b>	<b>(0,94)</b>

### **23.2 Beneficio diluido por acción**

El beneficio diluido por acción se determina de forma similar al beneficio básico por acción, pero el número medio ponderado de acciones en circulación se ajusta para tener en cuenta el efecto dilutivo potencial de las opciones sobre acciones, warrants y deuda convertible en vigor al cierre del ejercicio.

El “número diluido” de acciones vinculadas a los warrants en vigor al cierre del ejercicio se determina en dos fases: en primer lugar, se divide el importe líquido hipotético que se recibiría por el ejercicio de dichos warrants entre el precio medio anual de la acción y, luego, se calcula la diferencia entre el importe cuantificado en la primera fase y el número actual de acciones potenciales, lo que representa el número teórico de acciones emitidas sin tener en cuenta el efecto dilutivo. Los beneficios del ejercicio no son objeto de ningún ajuste.

El beneficio diluido por acción en los ejercicios 2011 y 2010 coincide con el beneficio básico por acción, al no existir opciones sobre acciones, warrants ni deuda convertible en vigor al cierre del ejercicio.

## **24. Operaciones con partes vinculadas**

Las operaciones entre la Sociedad controladora y sus sociedades dependientes, que son partes vinculadas, han sido eliminadas en el proceso de consolidación y no se desglosan en esta Nota. Estas operaciones se desglosan en sus respectivas cuentas anuales individuales.

### **Operaciones con partes vinculadas**

Las operaciones realizadas entre la Sociedad controladora y/o su Grupo con sus accionistas significativos, que son propias del tráfico ordinario y han sido realizadas en condiciones de mercado, son las siguientes:

### Ejercicio 2011

	Miles de Euros		
	Empresas Vinculadas a Administradores (a)	Otras Empresas Vinculadas (b)	Otras Partes Vinculadas (c)
Arrendamientos (Nota 17.3)	(2.170)	-	-
Retribuciones salariales	-	-	(131)
Ingresos financieros	-	313	-
Gastos financieros	-	(17)	-
Comisiones financieras	-	308	-

- (a) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad controladora.
- (b) Información correspondiente a las sociedades vinculadas Banco de Valencia, S.A., accionista de la Sociedad controladora hasta la fecha 7 de julio de 2011, y a Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad controladora como al hecho de tener un Administrador común.
- (c) Se corresponden a otras operaciones realizadas con otras partes vinculadas siendo las mismas personas físicas.

### Ejercicio 2010

	Miles de Euros		
	Empresas Vinculadas a Administradores (a)	Otras Empresas Vinculadas (b)	Otras Partes Vinculadas (c)
Arrendamientos (Nota 17.3)	(2.191)	-	-
Retribuciones salariales	-	-	(110)
Ingresos financieros	-	742	-
Gastos financieros	-	(55)	-
Comisiones financieras	-	358	-

- (a) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad controladora.
- (b) Información correspondiente a las sociedades vinculadas Banco de Valencia, S.A., accionista de la Sociedad controladora, y a Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad controladora como al hecho de tener un Administrador común.
- (c) Se corresponden a otras operaciones realizadas con otras partes vinculadas siendo las mismas personas físicas.

Las operaciones realizadas entre el Grupo y otras partes vinculadas son propias del tráfico ordinario y han sido realizadas en condiciones de mercado, siendo las más significativas las que se detallan en el cuadro anterior.

La sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. es propietaria, aproximadamente, del 27% de los inmuebles en los que el Grupo tiene ubicadas sus clínicas. El Grupo tiene suscritos contratos de arrendamiento relativos a los mencionados inmuebles con una duración media de 11 años.

Con fecha 7 de julio de 2011 la entidad financiera Banco de Valencia, S.A., procedió a la venta de su participación en el capital de la Sociedad controladora (8,67%) al accionista mayoritario de la misma. De esta manera, las transacciones consideradas como vinculadas con esta entidad financiera en el ejercicio 2011 e incluidas en el cuadro anterior, se corresponden únicamente a las devengadas hasta la enajenación de su participación, momento en el cual perdió la condición de vinculada. Asimismo, al 31 de diciembre de 2011 los saldos deudores y acreedores existentes con esta entidad financiera no se encuentran clasificados como saldos con partes vinculadas.

El Grupo ha mantenido durante los ejercicios 2011 y 2010 en la entidad financiera Banco de Valencia, S.A., varias imposiciones a plazo fijo. Dichas imposiciones han reportado al Grupo, en los ejercicios 2011 y 2010 respectivamente, los ingresos financieros desglosados en los cuadros anteriores como "Otras empresas vinculadas" (adicionalmente a los devengados con posterioridad a la desaparición de la referida vinculación).

El Grupo mantiene formalizado con Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A. un contrato para la financiación de los tratamientos que los clientes adquieren a la misma. Así pues, el Grupo registra comisiones financieras por las operaciones de venta financiadas registradas con abono al epígrafe "Otros ingresos de explotación" del estado del resultado integral consolidado del ejercicio 2010 adjunto (véase Nota 15). Asimismo, derivado de este contrato, el Grupo provisiona un fondo de pérdidas por financiación (véase Nota 11) que en el ejercicio se ha visto ajustado tras el transcurso del periodo de maduración pactado (véase Nota 17.4) por el que, en el ejercicio 2011, el Grupo ha registrado, por el efecto neto, ingresos por importe de 459 miles de euros (gasto de 1.014 miles de euros en el ejercicio 2010) con abono al epígrafe "Otros gastos de explotación" del estado del resultado integral consolidado de los ejercicios 2011 y 2010.

### Saldos con vinculadas

El importe de los saldos mantenidos con partes vinculadas al 31 de diciembre de 2011 y 2010 es el siguiente:

#### Ejercicio 2011

	Miles de Euros	
	Empresas Vinculadas a Administradores (a)	Otras Empresas Vinculadas (b)
Depósitos y fianzas (véase Nota 7)	274	842
Cuentas a cobrar comerciales	-	145
Provisiones a largo plazo (véase Nota 11)	-	(440)

- (a) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad controladora.
- (b) Información correspondiente a la sociedad vinculadas Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A., debido tanto a la participación directa de la Sociedad controladora como al hecho de tener un Administrador común.

#### Ejercicio 2010

	Miles de Euros	
	Empresas Vinculadas a Administradores (a)	Otras Empresas Vinculadas (b)
Depósitos y fianzas (véase Nota 7)	281	983
Activos de gran liquidez	-	13.600
Cuentas a cobrar comerciales	-	144
Acreedores comerciales (véase Nota 13)	190	-
Créditos	-	-
Préstamos	-	(1.925)
Provisiones a largo plazo (véase Nota 11)	-	(1.014)

- (a) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad controladora.
- (b) Información correspondiente a las sociedades vinculadas Banco de Valencia, S.A., accionista de la Sociedad controladora, y a Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad controladora como al hecho de tener un Administrador común.

Derivado de los arrendamientos de clínicas mantenidos con la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L., el Grupo mantiene fianzas por este concepto por el importe arriba indicado. Al 31 de diciembre de 2011 y de 2010, no existen importes pendientes de pago a Soul Corporación, S.L. ni a sus sociedades filiales. Al cierre del ejercicio 2010, el Grupo mantenía un saldo por importe 190 miles de euros (importe nulo al 31 de diciembre de 2011) entregado a cuenta de los arrendamientos de clínicas entregados por anticipado a la espera de su facturación.

Con fecha 7 de julio de 2011, la sociedad Banco de Valencia, S.A. cesó como accionista de la Sociedad controladora tras la venta de su participación al accionista mayoritario de la misma. Así pues, al 31 de diciembre de 2011 los saldos deudores y acreedores existentes con esta entidad financiera no se encuentran clasificados como saldos con vinculadas. Al 31 de diciembre de 2010, la sociedad Banco de Valencia, S.A. tenía concedido un préstamo al Grupo cuyo capital pendiente de amortizar al 31 de diciembre de 2010 ascendía a 1.925 miles de euros. Por otra parte, el Grupo tenía constituidas en esta misma entidad varias imposiciones a plazo fijo por importe de 13.600 miles de euros a esta misma fecha. Adicionalmente, el Grupo mantenía determinadas cuentas corrientes en dicha entidad financiera por importe poco significativo.

Desde el ejercicio 2009, Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. financia las ventas del Grupo a sus clientes. En virtud de este acuerdo, el Grupo mantiene en el estado de situación financiera consolidado diversos saldos que detallamos a continuación:

- El contrato de financiación establece que el Grupo participa de forma limitada en el riesgo de las operaciones de financiación de tratamientos prestados a sus clientes en España y financiados por Adquiera Servicios Financieros EFC S.A., asumiendo una parte de los costes derivados de las posibles insolvencias de clientes. En este sentido, la provisión por "Fondo de pérdidas por financiación" (véase Nota 11) corresponde a la cantidad máxima que el Grupo deberá hacer frente sobre las operaciones realizadas durante los ejercicios 2011 y 2010 en función del nivel de morosidad resultante. En el caso de que los niveles de morosidad fueran inferiores a los previstos, el importe a cubrir por el Grupo sería menor y, por tanto, el fondo constituido sería restituido al Grupo en la parte proporcional no utilizada, así como liberada la provisión correspondiente. De esta forma, los Administradores de la Sociedad controladora consideran que las condiciones pactadas no modifican el hecho de que todos los riesgos significativos de las cuentas a cobrar a los clientes son asumidos por Adquiera Servicios Financieros EFC S.A.
- Para atender los posibles pagos derivados del compromiso descrito en el párrafo anterior, se ha constituido una cuenta corriente mancomunada con Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. en la que se incluye el importe del depósito realizado por el Grupo a los efectos (véase Nota 7).

## **25. Retribuciones al Consejo de Administración y Alta Dirección**

### **25.1 Retribuciones a los Administradores**

#### ***Retribuciones salariales y otras retribuciones***

Los Administradores de la Sociedad controladora al 31 de diciembre de 2011 eran cuatro hombres y una mujer (cinco hombres y una mujer al 31 de diciembre de 2010). Durante el ejercicio 2011, han tenido lugar cambios en la composición del Consejo de Administración de la Sociedad controladora tras la salida de tres de los miembros debido, principalmente, al cese de la vinculación, ya sea accionarial o contractual, de los mismos con la Sociedad controladora. Dada esta situación, en diciembre de 2011, se han incorporado dos nuevos miembros a este Órgano de Administración.

Las retribuciones salariales percibidas en el ejercicio 2011 por los Administradores de la Sociedad controladora con responsabilidades ejecutivas ascendieron a 563 miles de euros, todos en concepto de retribución fija (586 miles de euros en el ejercicio 2010, todos en concepto de retribución fija).

#### ***Otras retribuciones***

Durante el ejercicio 2011 se han devengado 61 miles de euros (72 miles de euros en el ejercicio 2010) por los servicios prestados por determinados miembros no ejecutivos del Consejo de Administración de la Sociedad controladora.

### **Retribuciones a los miembros del Consejo derivadas de la participación de la Sociedad controladora en el capital de otras entidades**

Los consejeros no han percibido ninguna retribución durante el ejercicio 2011, ni durante el ejercicio 2010, por representar a la Sociedad controladora en los Consejos de Administración de entidades en cuyo capital participa ésta.

### **Otros conceptos**

Los miembros del Consejo de Administración de la Sociedad controladora no tienen ni tenían en los ejercicios 2011 y 2010 concedidos anticipos, ni créditos, ni planes de opciones sobre acciones de ninguna de las sociedades consolidadas.

No existen, ni existían en el ejercicio 2011, obligaciones contraídas por las sociedades del Grupo en materia de pensiones ni de seguros de vida respecto a miembros de anteriores Órganos de Administración o con los actuales Administradores de la Sociedad controladora.

### **25.2 Retribuciones de Alta Dirección**

La remuneración de los miembros de la Alta Dirección durante los ejercicios 2011 y 2010 (cinco hombres y cinco mujeres al 31 de diciembre de 2011; cinco hombres y seis mujeres al 31 de diciembre de 2010) que han realizado funciones directivas clave, incluidos quienes, simultáneamente, tienen la condición de miembros del Consejo de Administración (dos hombres y una mujer en 2011 y en 2010), cuyas retribuciones han sido detalladas anteriormente, ascienden a 563 y 721 miles de euros, respectivamente, y puede resumirse en la forma siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Retribuciones salariales:		
Fijas	521	670
Variables	42	42
Otros	-	9
	<b>563</b>	<b>721</b>

### **25.3 Otra información referente al Consejo de Administración**

#### **Situaciones de conflictos de interés**

Durante el ejercicio 2011 no se han dado situaciones de conflicto de interés con las sociedades del Grupo en las que se encontrasen los Administradores de la Sociedad controladora, sin perjuicio de las abstenciones que en su caso y aun sin existir el conflicto y con objeto de extremar las cautelas, pudieran constar en las actas de los órganos de Administración de las sociedades del Grupo.

En todo caso, las situaciones de conflicto de intereses en que se encontrasen, en su caso, los Administradores de la Sociedad controladora serían objeto de información en el informe anual de gobierno corporativo.

En el ejercicio 2011 no se han producido operaciones ajenas al tráfico ordinario ni fuera de las condiciones de mercado entre los Administradores y las sociedades del Grupo.

#### **Cargos y participaciones de los Administradores**

Al cierre del ejercicio 2011 los miembros del Consejo de Administración de la Sociedad controladora, así como determinadas personas vinculadas a los mismos según se define en la Ley de Sociedades de Capital, han mantenido participaciones en el capital de las siguientes sociedades con el mismo, análogo o complementario

género de actividad al que constituye el objeto social de la Sociedad controladora. Asimismo, se incluyen los cargos o funciones que, en su caso, ejercen en los mismos:



Administrador o Parte Vinculada	Sociedad	Participación Directa	Participación Indirecta	Objeto Social	Cargo o Función
José María Suescun Verdugo	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	59,10%	Tratamientos médicos	Representante del Administrador Único
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	59,10%	Venta productos cosméticos	Representante del Administrador Único
	Soul Corporación, S.L.	100%	-	Arrendamiento bienes inmuebles	Administrador Único
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	6,46%	Servicios financieros	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	30,14%	Tratamientos médico-estéticos	-
	Corporación Dermoestética, Srl.	0,1%	59,04%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, Srl.	0,1%	59,04%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, Srl.	0,1%	59,04%	Tratamientos médicos	-
Ascensión Vivancos Matellanos	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	0,08%	Tratamientos médicos	Apoderada; Directora General
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	0,08%	Venta productos cosméticos	Apoderada; Directora General
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	0,01%	Servicios financieros	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	0,04%	Tratamientos médico-estéticos	-
	Corporación Dermoestética, Srl.	-	0,08%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, Srl.	-	0,08%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, Srl.	-	0,08%	Tratamientos médicos	-
David Jiménez Moreno	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	-	Tratamientos médicos	Apoderado; Director General
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	-	Venta productos cosméticos	Consejero; Apoderado; Director General
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	-	Servicios financieros	-
Antonio Sánchez Rodado	Soul Corporación, S.L.	-	-	Arrendamiento bienes inmuebles	Apoderado; Prestación servicios de asesoramiento financiero
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	0,00%	Servicios financieros	Consejero
	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	0,00%	Tratamientos médico-estéticos	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	0,01%	Venta productos cosméticos	-
	Corporación Dermoestética, Srl.	-	0,01%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, Srl.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, Srl.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
Francisco Valor Martínez	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	-	Servicios financieros	-
	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	0,01%	Tratamientos médicos	Apoderado; Director financiero
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	-	Tratamientos médico-estéticos	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	0,01%	Venta productos cosméticos	Apoderado; Director financiero
	Corporación Dermoestética, Srl.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Dermo Salud, Srl.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, Srl.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
Alvaro Bonastres Arús	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	-	Servicios financieros	-
	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	-	Tratamientos médico-estéticos	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	0,01%	Venta productos cosméticos	-
	Corporación Dermoestética, Srl.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Dermo Salud, Srl.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, Srl.	-	0,01%	Tratamientos médicos	-
QMC Directorships, S.L.	Obesidad y Genética, S.L.U.	-	2,71%	Tratamientos médicos	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	2,71%	Venta productos cosméticos	-
	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	0,30%	Servicios financieros	-
	Corporación Dermoestética, S.A. de C.V.	-	1,38%	Tratamientos médico-estéticos	-
	Corporación Dermoestética, Srl.	-	2,71%	Tratamientos estéticos	-
	Dermo Salud, Srl.	-	2,71%	Tratamientos médicos	-
	Medical International Center, Srl.	-	2,70%	Tratamientos médicos	-
José Greus Rodrigo	Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A.	-	-	Servicios financieros	-
	Cosmética Estética Avanzada, S.L.U.	-	-	Venta productos cosméticos	-

## **26. Garantías comprometidas con terceros**

Al 31 de diciembre de 2011 y 2010 el Grupo tenía recibidas de entidades financieras y aseguradoras garantías presentadas ante terceros por importe de 353 miles de euros (356 miles de euros en el ejercicio 2010) destinadas a garantizar el buen fin de acuerdos comerciales suscritos con los mismos en el curso normal de sus operaciones.

Al 31 de diciembre de 2011 y 2010 la Sociedad controladora no tiene prestadas garantías frente terceros.

## **27. Activos y pasivos contingentes**

Adicionalmente a los posibles pasivos contingentes por aspectos fiscales indicados en la Nota 11, los pasivos contingentes del Grupo corresponden fundamentalmente a determinados pasivos de importe no significativo, para los cuales no se ha registrado provisión alguna en las presentes cuentas anuales consolidadas, al tratarse de pasivos contingentes no probables.

Actualmente se encuentran en curso determinados procedimientos judiciales penales como consecuencia de ciertas denuncias presentadas contra la Sociedad controladora y algunos de sus directivos. Los Administradores de la Sociedad controladora y sus abogados estiman que la resolución definitiva de dichos procedimientos judiciales no tendrá efecto significativo alguno para el Grupo.

Asimismo, el Grupo desarrolla su actividad en todas sus clínicas con la totalidad de los permisos sanitarios y administrativos preceptivos, excepto en dos de sus clínicas donde no se ha podido obtener, hasta la fecha, en una de ellas la correspondiente licencia municipal de actividad al no ajustarse al Plan General de Ordenación Urbana del municipio y en otra la renovación de la licencia de actividad. El Grupo ha presentado diferentes reclamaciones hasta la fecha contra las resoluciones administrativas que le han denegado dichas licencias municipales de actividad no obteniendo, por el momento, resultado alguno. Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que de dicha situación no se derivará en el futuro impacto negativo significativo alguno para el Grupo, y que éste, podrá continuar desarrollando su actividad con normalidad en dicha clínica.

## **28. Información sobre los aplazamientos a proveedores**

En cumplimiento de lo establecido en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, los Administradores de la Sociedad controladora identificaron el saldo pendiente de pago a proveedores a 31 de diciembre de 2010 por parte del Grupo, que a dicha fecha acumulaban un aplazamiento superior al plazo legal de pago establecido en las disposiciones transitorias de la mencionada ley (85 días en el momento de su generación) ascendiendo éste a 128 miles de euros.

A continuación se detalla la información requerida por esta Ley con respecto a los pagos realizados por el Grupo y pendientes de pago en la fecha de cierre del ejercicio 2011:

	Miles de Euros	%
Realizados dentro del plazo máximo legal	26.928	95%
Resto	1.408	5%
<b>Total pagos del ejercicio</b>	<b>28.336</b>	<b>100%</b>
PMPE (días) de pagos	17	
Aplazamientos que a la fecha de cierre sobrepasan el plazo máximo legal	480	

Los datos expuestos en el cuadro anterior sobre pagos a proveedores hacen referencia a aquellos que por su naturaleza son acreedores comerciales por deudas con suministradores de bienes y servicios, de modo que incluyen los datos relativos a las partidas "Cuentas por pagar comerciales".

El plazo medio ponderado excedido (PMPE) de pagos se ha calculado como el cociente formado en el numerador por el sumatorio de los productos de cada uno de los pagos a proveedores realizados en el ejercicio con un aplazamiento superior al respectivo plazo legal de pago y el número de días de aplazamiento excedido del respectivo plazo, y en el denominador por el importe total de los pagos realizados en el ejercicio con un aplazamiento superior al plazo legal de pago.

El plazo máximo legal de pago aplicable al Grupo según la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales y conforme a las disposiciones transitorias establecidas en la Ley 15/2010, de 5 de julio, es de 85 días entre la fecha de entrada en vigor de la Ley y hasta el 31 de diciembre de 2011.

## **29. Otros riesgos y gestión del capital**

### **29.1 Exposición al riesgo de crédito**

Los principales activos financieros del Grupo son saldos de tesorería y otros activos equivalentes. Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que, en relación con el riesgo de crédito de los deudores comerciales, el Grupo no tiene una exposición significativa de dicho riesgo, debido a los siguientes motivos:

- En relación con las cuentas a cobrar a entidades financieras, el riesgo es limitado porque las contrapartes son entidades bancarias de reconocido prestigio.
- En el caso de los clientes directos del Grupo, el riesgo de crédito se transfiere por el mismo a las entidades financieras antes mencionadas, de forma que, en la práctica totalidad de los casos, el riesgo de impago de los clientes es íntegramente asumido por aquellas.

### **29.2 Exposición al riesgo de interés**

Históricamente, el Grupo contaba con una posición de tesorería positiva. Dichos excedentes han sido consumidos en los últimos ejercicios de manera significativa tras la oferta pública de adquisición de acciones propias realizada en el ejercicio 2009, así como por el consumo ordinario consecuencia de la actividad de la Sociedad controladora. Actualmente, la rentabilidad asociada a esta tesorería para el ejercicio 2012 ha sido acordada con las correspondientes entidades financieras por lo que variaciones de tipo de interés no tendrían un efecto significativo en los resultados del Grupo.

Asimismo, los préstamos que actualmente mantiene la Sociedad con entidades financieras tienen vencimiento en el ejercicio 2012 por lo que la revisión del tipo de interés asociado a los mismos tendría un efecto poco significativo en los resultados del Grupo.

### **29.3 Exposición al riesgo de tipo de cambio**

Los riesgos de tipo de cambio más significativos son los derivados de los estados financieros de las sociedades que componen el Grupo que están expresados en euros como es la circunstancia de Corporación Dermoestética, S.A. de C.V., que se encuentran expresados en pesos y son convertidos a euros al tipo de cambio aplicable para su incorporación a los estados financieros consolidados del Grupo. Esto expone al Grupo a las fluctuaciones del tipo de cambio. No obstante, dado que dicha sociedad participada se encuentra sin actividad, los Administradores de la Sociedad controladora estiman que el traslado de las fluctuaciones del tipo de cambio del peso no tendría un efecto material en los resultados operativos y la posición financiera del Grupo.

### **29.4 Exposición a otros riesgos de mercado**

Los riesgos de mercado más significativos a los que está expuesto el Grupo son los siguientes:

- Variaciones en la demanda de los servicios prestados por el Grupo como consecuencia de la situación económica o social de los mercados en que opera o por causas específicas del sector o del propio Grupo (imagen social de la actividad de medicina estética o de las propias compañías que operan en el sector, etc.).
- Riesgos derivados de la restricción de la concesión de financiación al Grupo o sus clientes por las entidades financieras, lo que podría suponer una reducción de la demanda.
- Riesgos derivados de los cambios regulatorios relativos a la publicidad en los medios de comunicación y las restricciones publicitarias asociadas.
- Cambios en la regulación que afecta a la actividad sanitaria en general o a la medicina estética en particular, así como limitaciones reguladoras a la expansión de la actividad del Grupo.
- Dificultad de identificar y contratar determinados recursos necesarios para el desarrollo de la actividad del Grupo (locales arrendados para ubicación de las clínicas, profesionales sanitarios, etc.), así como la dificultad de mantener a largo plazo su empleo por el Grupo en condiciones similares a las actuales.

### **29.5 Gestión del capital**

El Grupo tiene como objetivo primordial el mantenimiento de una estructura óptima de capital que avale su capacidad para continuar como empresa en funcionamiento y salvaguarde el rendimiento para sus accionistas, así como los beneficios de los tenedores de instrumentos de patrimonio neto.

La estructura de capital del Grupo incluye el capital social, las reservas y los beneficios no distribuidos. En concreto, la política de gestión del capital está dirigida a asegurar el mantenimiento de un nivel de endeudamiento razonable así como a maximizar la creación de valor para los accionistas.

El coste de capital y los riesgos asociados a cada clase de capital, a la hora de tomar decisiones sobre las inversiones propuestas por las distintas áreas de actividad del Grupo, son evaluados por la Dirección del Grupo y supervisados por el propio Consejo de Administración de la Sociedad controladora en sus reuniones periódicas.

Los Administradores de la Sociedad controladora han venido adoptando una política de retribución consistente en la creación de valor para el accionista a través de la realización de las inversiones evaluadas, por lo que no se han distribuido dividendos hasta la fecha. Esta política no ha sufrido variaciones en el ejercicio 2011.

### **29.6 Hechos posteriores**

Con fecha 22 de febrero de 2012, los Administradores de la Sociedad controladora han acordado celebrar un Consejo de Administración en el mes de marzo con objeto de aprobar la convocatoria de la Junta General de Accionistas, y decidir en su caso la aprobación de una ampliación de capital o la realización de otras medidas orientadas a consolidar la posición financiera del Grupo.

## **Corporación Dermoestética, S.A. y Sociedades que integran el Grupo Corporación Dermoestética**

Informe de gestión consolidado  
correspondiente al ejercicio anual terminado  
el 31 de diciembre de 2011

### **Evolución de los negocios y situación del Grupo**

La actividad del Grupo en el ejercicio 2011 ha estado centrada en España y Portugal y consiste, fundamentalmente, en la prestación de servicios de medicina estética, cirugía estética, odontología y nutrición, así como en la venta de productos cosméticos. La actividad en Portugal se desarrolla a través de una sucursal de la propia Sociedad controladora.

La cifra de negocios del Grupo en el ejercicio 2010 ha sido de 36.266 miles de euros (40.822 miles de euros en el ejercicio 2011), habiendo generado pérdidas de 27.196 miles de euros (8.220 miles de euros en el ejercicio 2010). En este sentido, las pérdidas antes de impuestos del Grupo son consecuencia, principalmente, de la situación de crisis existente en los mercados, que supone el mantenimiento, durante los últimos ejercicios, de una cifra de ventas muy inferior a la alcanzada históricamente por el Grupo, debida al descenso en general del consumo, así como a la restricción del crédito a sus clientes. Así pues, este descenso de ventas ha provocado la reducción del margen y, por lo tanto, el Grupo ha generado pérdidas de explotación, a pesar de las medidas adoptadas hasta la fecha de reducción de costes y ajuste de su operativa a la nueva realidad del mercado. Asimismo, la situación existente de pérdidas ha venido suponiendo, en los últimos ejercicios, que los flujos de efectivo de las actividades de explotación hayan sido negativos de forma recurrente, habiendo financiado estos déficits con los excedentes de caja mantenidos por el Grupo.

Si bien, la plantilla media del Grupo ha aumentado de manera poco significativa entorno a un 2% respecto al ejercicio 2010 alcanzando la cifra de 472 trabajadores, de los cuales 418 son mujeres y 54 hombres. No obstante, el Grupo ha puesto en marcha durante el ejercicio 2011 determinadas medidas con la intención de adaptar el tamaño de su plantilla a la situación de recesión del mercado. Por ello, en diciembre del ejercicio 2011 se ha llevado a cabo un expediente de regulación de empleo temporal para el periodo comprendido entre los meses de enero a junio de 2012, para 363 de sus trabajadores. En este expediente de regulación de empleo se contempla la suspensión de los contratos de trabajo y la reducción, de entre un 10% y un 70% de la jornada.

Dada la actividad a la que se dedica el Grupo, sus Administradores entienden que el mismo no tiene responsabilidades, gastos, activos, ni provisiones y contingencias de naturaleza medioambiental que pudieran ser significativos en relación con su patrimonio, su situación financiera y sus resultados. Todos los aspectos medioambientales significativos se incluyen, en su caso, en las notas explicativas correspondientes al ejercicio 2010.

### **Acontecimientos importantes con posterioridad a la fecha de cierre del ejercicio**

Con fecha 22 de febrero de 2012, los Administradores de la Sociedad controladora han acordado celebrar un Consejo de Administración en el mes de marzo con objeto de aprobar la convocatoria de la Junta General de Accionistas, y decidir en su caso la aprobación de una ampliación de capital o la realización de otras medidas orientadas a consolidar la posición financiera del Grupo.

### **Evolución previsible del Grupo**

El Grupo tiene como principal objetivo seguir fortaleciendo sus mercados en España y Portugal para seguir siendo líder en su especialidad. A la fecha de formulación de estas cuentas anuales consolidadas y tras la

apertura de diversas clínicas en el ejercicio 2011, el Grupo cuenta con un total de 54 centros abiertos en España y 5 en Portugal, lo que da una muestra de una gran red comercial y se sitúa al Grupo como líder del sector de la medicina y cirugía estética en España y Portugal.

Con la intención de mantener la presencia en el mercado el Grupo ha puesto en marcha determinadas campañas comerciales orientadas al lanzamiento de nuevos productos y continúa en la mejora de su red de clínicas, todo ello con el objetivo último de lograr un crecimiento de las ventas que permita recuperar la necesaria rentabilidad de las operaciones. No obstante, y considerando la situación económica general antes indicada, las previsiones para el ejercicio 2012 sitúan la cifra de negocios en niveles ligeramente inferiores a los alcanzados durante el ejercicio 2011, estimando los Administradores de la Sociedad controladora que el crecimiento de las ventas se producirá de forma paulatina en el medio y largo plazo, y siempre sujeto a la recuperación de la situación económica general.

En este contexto, los Administradores de la Sociedad controladora consideran que, a pesar de que es previsible que el Grupo continúe mostrando pérdidas y flujos de efectivo de explotación negativos durante el próximo ejercicio, dada su situación patrimonial y financiera y las medidas adoptadas, entre las que se incluye, fundamentalmente, la ampliación de capital prevista para el ejercicio 2012, ésta podrá continuar desarrollando normalmente sus operaciones, todo ello ligado a la necesaria recuperación de las ventas, que le permita recuperar la necesaria rentabilidad de sus operaciones.

## **Principales riesgos e incertidumbres**

### *Exposición al riesgo de crédito*

Los principales activos financieros del Grupo son saldos de tesorería y otros activos equivalentes. Los Administradores de la Sociedad controladora consideran que, en relación con el riesgo de crédito de los deudores comerciales, el Grupo no tiene una exposición significativa de dicho riesgo, debido a los siguientes motivos:

- En relación con las cuentas a cobrar a entidades financieras, el riesgo es limitado porque las contrapartes son entidades bancarias de reconocido prestigio.
- En el caso de los clientes directos del Grupo, el riesgo de crédito se transfiere por el mismo a las entidades financieras antes mencionadas, de forma que, en la práctica totalidad de los casos, el riesgo de impago de los clientes es íntegramente asumido por aquellas.

### *Exposición al riesgo de interés*

Históricamente, el Grupo contaba con una posición de tesorería positiva. Dichos excedentes han sido consumidos en los últimos ejercicios de manera significativa tras la oferta pública de adquisición de acciones propias realizada en el ejercicio 2009, así como por el consumo ordinario consecuencia de la actividad de la Sociedad controladora. Actualmente, la rentabilidad asociada a esta tesorería para el ejercicio 2012 ha sido acordada con las correspondientes entidades financieras por lo que variaciones de tipo de interés no tendrían un efecto significativo en los resultados del Grupo.

Los préstamos que actualmente mantiene el Grupo con entidades financieras tienen vencimiento en el ejercicio 2012 por lo que la revisión del tipo de interés asociado a los mismos tendría un efecto poco significativo en los resultados del Grupo.

### *Exposición al riesgo de tipo de cambio*

Los riesgos de tipo de cambio más significativos son los derivados de los estados financieros de las sociedades que componen el Grupo que están expresados en euros como es la circunstancia de Corporación Dermoestética, S.A. de C.V., que se encuentran expresados en pesos y son convertidos a euros al tipo de cambio aplicable para su incorporación a los estados financieros consolidados del Grupo. Esto expone al Grupo a las fluctuaciones del tipo de cambio. No obstante, dado que dicha sociedad participada se encuentra sin

actividad, los Administradores de la Sociedad controladora estiman que el traslado de las fluctuaciones del tipo de cambio del peso no tendría un efecto material en los resultados operativos y la posición financiera del Grupo.

#### *Exposición a otros riesgos de mercado*

Los riesgos de mercado más significativos a los que está expuesto el Grupo son los siguientes:

- Variaciones en la demanda de los servicios prestados por el Grupo como consecuencia de la situación económica o social de los mercados en que opera o por causas específicas del sector o del propio Grupo (imagen social de la actividad de medicina estética o de las propias compañías que operan en el sector, etc.).
- Riesgos derivados de la restricción de la financiación otorgada por las entidades financieras a los clientes, lo que podría suponer una reducción de la demanda.
- Riesgos derivados de los cambios regulatorios relativos a la publicidad en los medios de comunicación y las restricciones publicitarias asociadas.
- Cambios en la regulación que afecta a la actividad sanitaria en general o a la medicina estética en particular, así como limitaciones reguladoras a la expansión de la actividad del Grupo.
- Dificultad de identificar y contratar determinados recursos necesarios para el desarrollo de la actividad del Grupo (locales arrendados para ubicación de las clínicas, profesionales sanitarios, etc.), así como la dificultad de mantener a largo plazo su empleo por el Grupo en condiciones similares a las actuales.

#### **Actividades de I+D**

El Grupo inició durante ejercicios anteriores determinadas actividades de I+D en su área de producción de cosméticos, que serán desarrolladas y abordadas en su totalidad en los ejercicios sucesivos y que no son significativas.

#### **Operaciones con acciones propias**

Durante el ejercicio 2011, el Grupo no ha realizado operaciones con acciones propias.

#### **Uso de instrumentos financieros**

No se ha producido el uso de instrumentos financieros por parte del Grupo que resulte relevante para la valoración de sus activos, pasivos, situación financiera y resultados, adicionales a aquellas operaciones descritas en la memoria de las cuentas anuales.

#### **Estructura de capital**

El capital suscrito de la Sociedad controladora al 31 de diciembre de 2010 está representado por 20.169.774 acciones al portador de 0,10 euros de valor nominal cada una, totalmente suscritas y desembolsadas. A dicha fecha, la totalidad de las acciones de la Sociedad controladora están admitidas a cotización en las Bolsas de Valores de Madrid, Valencia, Barcelona y Bilbao, así como en el Mercado Continuo.

#### **Restricciones a la transmisibilidad de los valores**

Las acciones serán libremente transmisibles, sin más limitaciones o requisitos que los establecidos en la ley.

### **Participaciones significativas directas e indirectas**

Al 31 de diciembre de 2011, Jose María Suescun Verdugo es el principal accionista del Grupo con un porcentaje de participación directa del 59,10% del capital social.

### **Restricciones al derecho de voto**

Al 31 de diciembre de 2011 no existen restricciones al derecho de voto.

### **Pactos parasociales**

Al 31 de diciembre de 2011 no existen pactos parasociales.

### **Normas aplicables al nombramiento y sustitución de los miembros del Consejo de Administración y a la modificación de estatutos sociales**

El Consejo de Administración debe estar formado por el número de consejeros que determine la Junta General, situándose en cualquier caso entre un mínimo de tres y un máximo de doce miembros.

El Consejo debe proponer a la Junta General el número de Consejeros que, en cada momento, estime sea el más adecuado para el desempeño de las funciones que tiene encomendadas.

El Consejo de Administración, en el ejercicio de sus facultades de propuesta de nombramiento de Consejeros a la Junta General y de cooptación para la cobertura de vacantes, debe procurar que los administradores externos o no ejecutivos tengan una importante representación.

El Consejo debe procurar, igualmente, que dentro de consejeros externos se integren, de un lado, en su caso, los propuestos por los titulares de participaciones estables en el capital social (consejeros dominicales); y, de otro lado, profesionales de reconocido prestigio que no se encuentren vinculados al equipo ejecutivo ni a los accionistas significativos (consejeros independientes). Con el fin de establecer un equilibrio razonable entre el número de Consejeros dominicales e independientes y habida cuenta de la estructura accionarial de la Sociedad controladora, el Consejo debe procurar que la composición del Consejo tenga en cuenta la estructura del capital social.

El nombramiento del cargo tiene una vigencia de seis años y podrán ser reelegidos una o más veces por períodos de igual duración.

Para ser nombrado miembro del Consejo de Administración no se requiere la calidad de accionista, pudiendo serlo tanto personas físicas como jurídicas.

No podrán ser miembros del Consejo de Administración las personas declaradas incompatibles por la legislación vigente en cada momento.

### **Poderes de los miembros del Consejo de Administración**

El Consejo de Administración tiene las facultades de representación de la Sociedad controladora, en juicio y fuera de él, teniendo facultades, lo más ampliamente entendidas, para contratar en general, realizar toda clase de actos y negocios, obligaciones o dispositivos, de administración ordinaria o extraordinaria y de riguroso dominio, respecto a toda clase de bienes muebles, inmuebles, dinero, valores mobiliarios y efectos de comercio sin más excepción que la de aquellos asuntos que sean competencia de otros órganos.

Adicionalmente, tiene la facultad de adquirir acciones propias en virtud del acuerdo adoptado en la Junta General de Accionistas celebrada el 16 de abril de 2011.



Asimismo, el Consejo de Administración es el encargado de designar a su Presidente y podrá nombrar, al menos, a un Vicepresidente, pudiendo, potestativamente, nombrar a más de un vicepresidente. Debe designar un Secretario y, potestativamente, un Vicesecretario, pudiendo recaer el nombramiento en quienes no sean Administradores, en cuyo caso actuarán con voz pero sin voto. El Vicesecretario sustituirá al Secretario en los casos de ausencia, incapacidad o vacante.

Los acuerdos del Consejo de Administración se deben adoptar por mayoría absoluta de los miembros que hubieran concurrido personalmente o por representación, salvo que se exprese una mayoría superior de acuerdo con la legislación vigente o estos Estatutos. En caso de empate en las votaciones, el voto del Presidente tiene carácter dirimente.

#### **Acuerdos significativos que se vean modificados o finalizados en caso de cambio de control**

No existen acuerdos significativos que se vean modificados o finalizados en caso de cambio de control.

#### **Acuerdos entre el Grupo, los Administradores, directivos o empleados que prevean indemnizaciones al terminarse la relación de la Sociedad controladora con motivo de una OPA**

No existen acuerdos entre el Grupo, los Administradores, los directivos o los empleados que prevean indemnizaciones al terminarse la relación de la Sociedad controladora con motivo de una OPA.

#### **Saldos y operaciones con partes vinculadas**

A continuación se detallan los datos más significativos de las remuneraciones y prestaciones a miembros del Consejo de Administración de la Sociedad controladora correspondientes a los ejercicios 2011 y 2010:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Miembros del Consejo de Administración:		
Retribución salarial fija	563	586
Prestación servicios consejeros no ejecutivos	61	72
	<b>624</b>	<b>658</b>

Los miembros del Consejo de Administración de la Sociedad controladora no tienen concedidos anticipos, ni créditos, ni planes de opciones sobre acciones de ninguna de las sociedades dependientes.

No existen obligaciones contraídas por las sociedades del Grupo en materia de pensiones ni de seguros de vida respecto a miembros de anteriores Órganos de Administración o con los actuales Administradores de la Sociedad.

La remuneración de los miembros de la Alta Dirección de la Sociedad controladora durante los ejercicios 2011 y 2010, excluidos quienes, simultáneamente, tienen la condición de miembro del Consejo de Administración (cuyas retribuciones han sido detalladas anteriormente), puede resumirse en la forma siguiente:

	Miles de Euros	
	2011	2010
Retribuciones salariales:		
Fijas	521	670
Variables	42	42
Otros	-	9
	<b>563</b>	<b>721</b>

Las operaciones realizadas entre la Sociedad controladora y/o su Grupo con sus accionistas significativos son propias del tráfico ordinario y han sido realizadas en condiciones de mercado, son las siguientes:

	Miles de Euros		
	Empresas Vinculadas a Administradores (a)	Otras Empresas Vinculadas (b)	Otras Partes Vinculadas (c)
Arrendamientos (Nota 17.3)	(2.170)	-	-
Retribuciones salariales	-	-	(131)
Ingresos financieros	-	313	-
Gastos financieros	-	(17)	-
Comisiones financieras	-	308	-

- (a) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad controladora.
- (b) Información correspondiente a las sociedades vinculadas Banco de Valencia, S.A., accionista de la Sociedad controladora hasta la fecha 7 de julio de 2011, y a Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad controladora como al hecho de tener un Administrador Común.
- (c) Se corresponden a otras operaciones realizadas con otras partes vinculadas siendo las mismas personas físicas.

La sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. es propietaria, aproximadamente, del 27% de los inmuebles en los que el Grupo tiene ubicadas sus clínicas. El Grupo tiene suscritos contratos de arrendamiento relativos a los mencionados inmuebles con una duración media de 11 años.

La sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. es propietaria, aproximadamente, del 27% de los inmuebles en los que el Grupo tiene ubicadas sus clínicas. El Grupo tiene suscritos contratos de arrendamiento relativos a los mencionados inmuebles con una duración media de 11 años.

Con fecha 7 de julio de 2011 la entidad financiera Banco de Valencia, S.A., procedió a la venta de su participación en el capital de la Sociedad controladora (8,67%) al accionista mayoritario de la misma. De esta manera, las transacciones consideradas como vinculadas con esta entidad financiera en el ejercicio 2011 e incluidas en el cuadro anterior, se corresponden únicamente a las devengadas hasta la enajenación de su participación, momento en el cual perdió la condición de vinculada. Asimismo, al 31 de diciembre de 2011 los saldos deudores y acreedores existentes con esta entidad financiera no se encuentran clasificados como saldos con partes vinculadas.

El Grupo mantiene en la entidad financiera Banco de Valencia, S.A., varias imposiciones a plazo fijo. Dichas imposiciones han reportado al Grupo, en los ejercicios 2011 y 2010 respectivamente, los ingresos financieros desglosados en los cuadros anteriores como "Otras empresas vinculadas" (adicionalmente a los devengados con posterioridad a la desaparición de la referida vinculación).

El Grupo mantiene formalizado con Adquiera Servicios Financieros, EFC, S.A. un contrato para la financiación de los tratamientos que los clientes adquieren a la misma. Así pues, el Grupo registra comisiones financieras por las operaciones de venta financiadas registradas con abono al epígrafe del estado del resultado integral

consolidado del ejercicio 2010 adjunto (véase Nota 16). Asimismo, derivado de este contrato, el Grupo provisiona un fondo de pérdidas por financiación (véase Nota 11) que en el ejercicio se ha visto ajustado tras el transcurso del periodo de maduración pactado (véase Nota 17.4) por el que, en el ejercicio 2011, el Grupo ha registrado, por el efecto neto, ingresos por importe de 459 miles de euros (gasto de 1.014 miles de euros en el ejercicio 2010) con abono al epígrafe "Otros gastos de explotación" del estado del resultado integral consolidado de los ejercicios 2011 y 2010.

### Saldos con vinculadas

El importe de los saldos mantenidos con partes vinculadas al 31 de diciembre de 2011 es el siguiente:

	Miles de Euros	
	Empresas Vinculadas a Administradores (a)	Otras Empresas Vinculadas (b)
Depósitos y fianzas (véase Nota 7)	274	842
Cuentas a cobrar comerciales	-	145
Provisiones a largo plazo (véase Nota 11)	-	(440)

- (a) Información correspondiente a la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L. al ser íntegramente participada por D. Jose M<sup>a</sup> Suescun, Presidente, Consejero Delegado, y accionista mayoritario de la Sociedad controladora.
- (b) Información correspondiente a la sociedad vinculada Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A., sociedad vinculada debido tanto a la participación directa de la Sociedad controladora como al hecho de tener un Administrador Común.

Derivado de los arrendamientos de clínicas mantenidos con la sociedad vinculada Soul Corporación, S.L., el Grupo mantiene fianzas por este concepto por el importe arriba indicado. Al 31 de diciembre de 2011 y de 2010, no existen importes pendientes de pago a Soul Corporación, S.L. ni a sus sociedades filiales. Al cierre del ejercicio 2010, el Grupo mantenía un saldo por importe 190 miles de euros (importe nulo al 31 de diciembre de 2011) entregados a cuenta de los arrendamientos de clínicas entregados por anticipado a la espera de su facturación.

Con fecha 7 de julio de 2011, la sociedad Banco de Valencia, S.A. cesa como accionista de la Sociedad controladora tras la venta de su participación al accionista mayoritario de la misma. Así pues, al 31 de diciembre de 2011 los saldos deudores y acreedores existentes con esta entidad financiera no se encuentran clasificados como saldos con vinculadas. Al 31 de diciembre de 2010, la sociedad Banco de Valencia, S.A. tenía concedido un préstamo al Grupo cuyo capital pendiente de amortizar al 31 de diciembre de 2010 ascendía a 1.925 miles de euros. Por otra parte, el Grupo tenía constituidas en esta misma entidad varias imposiciones a plazo fijo por importe de 13.600 miles de euros a esta misma fecha. Adicionalmente, el Grupo mantenía determinadas cuentas corrientes en dicha entidad financiera por importe poco significativo.

Desde el ejercicio 2009, Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. financia las ventas del Grupo a sus clientes. En virtud de este acuerdo, el Grupo mantiene en el estado de situación financiera consolidado diversos saldos que detallamos a continuación:

- El contrato de financiación establece que el Grupo participa de forma limitada en el riesgo de las operaciones de financiación de tratamientos prestados a sus clientes en España y financiados por Adquiera Servicios Financieros EFC S.A., asumiendo una parte de los costes derivados de las posibles insolvencias de clientes. En este sentido, la provisión por "Fondo de pérdidas por financiación" (véase Nota 11) corresponde a la cantidad máxima que el Grupo deberá hacer frente sobre las operaciones realizadas durante los ejercicios 2011 y 2010 en función del nivel de morosidad resultante. En el caso de que los niveles de morosidad fueran inferiores a los previstos, el importe a cubrir por el Grupo sería menor y, por tanto, el fondo constituido sería restituido al Grupo en la parte proporcional no utilizada, así como liberada la provisión correspondiente. De esta forma, los Administradores de la Sociedad controladora consideran que

las condiciones pactadas no modifican el hecho de que todos los riesgos significativos de las cuentas a cobrar a los clientes son asumidos por Adquiera Servicios Financieros EFC S.A.

Para atender los posibles pagos derivados del compromiso descrito en el párrafo anterior, se ha constituido una cuenta corriente mancomunada con Adquiera Servicios Financieros EFC, S.A. en la que se incluye el importe del depósito realizado por el Grupo a los efectos (véase Nota 7).

Las retribuciones salariales percibidas en el ejercicio 2011 por los Administradores de la Sociedad controladora, cuatro hombres y una mujer al cierre del ejercicio 2011 (cinco hombres y una mujer al 31 de diciembre de 2010), con responsabilidades ejecutivas ascendieron a 563 miles de euros, todos en concepto de retribución fija (586 miles de euros en el ejercicio 2010)

### **Informe Anual de Gobierno Corporativo**

Según lo establecido en el artículo 526 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital, se adjunta como anexo a continuación el informe anual de gobierno corporativo del Grupo correspondiente al ejercicio 2010, que forma parte del presente informe de gestión consolidado.

# INFORME ANUAL DE GOBIERNO CORPORATIVO

**SOCIEDADES ANÓNIMAS COTIZADAS**

**DATOS IDENTIFICATIVOS DEL EMISOR**

FECHA FIN DE EJERCICIO: 31/12/2011

C.I.F.: A-46126017

Denominación social: CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.

## MODELO DE INFORME ANUAL DE GOBIERNO CORPORATIVO DE LAS SOCIEDADES ANÓNIMAS COTIZADAS

Para una mejor comprensión del modelo y posterior elaboración del mismo, es necesario leer las instrucciones que para su cumplimentación figuran al final del presente informe.

### A - ESTRUCTURA DE LA PROPIEDAD

A.1 Complete el siguiente cuadro sobre el capital social de la sociedad:

Fecha de última modificación	Capital Social (euros)	Número de acciones	Número de derechos de voto
28/10/2009	2.016.977,40	20.169.774	20.169.774

Indiquen si existen distintas clases de acciones con diferentes derechos asociados:

NO

A.2 Detalle los titulares directos e indirectos de participaciones significativas, de su entidad a la fecha de cierre de ejercicio, excluidos los consejeros:

Indique los movimientos en la estructura accionarial más significativos acaecidos durante el ejercicio:

Nombre o denominación social del accionista	Fecha de la operación	Descripción de la operación
QMC DEVELOPMENT CAPITAL FUND PLC	25/05/2011	Se ha descendido del 3% del capital Social
BANCO DE VALENCIA, S.A.	06/07/2011	Se ha descendido del 3% del capital Social

A.3 Complete los siguientes cuadros sobre los miembros del Consejo de Administración de la sociedad, que posean derechos de voto de las acciones de la sociedad:

Nombre o denominación social del consejero	Número de derechos de voto directos	Número de derechos de voto indirectos (*)	% sobre el total de derechos de voto
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	11.919.396	0	59,095
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	15.526	0	0,077
DON ALVARO BONASTRE ARUS	1.000	0	0,005
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	1.412	0	0,007
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	1.000	0	0,005

<b>% total de derechos de voto en poder del consejo de administración</b>	<b>59,189</b>
---	---------------

Complete los siguientes cuadros sobre los miembros del Consejo de Administración de la sociedad, que posean derechos sobre acciones de la sociedad:

A.4 Indique, en su caso, las relaciones de índole familiar, comercial, contractual o societaria que existan entre los titulares de participaciones significativas, en la medida en que sean conocidas por la sociedad, salvo que sean escasamente relevantes o deriven del giro o tráfico comercial ordinario:

A.5 Indique, en su caso, las relaciones de índole comercial, contractual o societaria que existan entre los titulares de participaciones significativas, y la sociedad y/o su grupo, salvo que sean escasamente relevantes o deriven del giro o tráfico comercial ordinario:

A.6 Indique si han sido comunicados a la sociedad pactos parasociales que la afecten según lo establecido en el art. 112 de la LMV. En su caso, descríbalos brevemente y relacione los accionistas vinculados por el pacto:

NO

Indique si la sociedad conoce la existencia de acciones concertadas entre sus accionistas. En su caso, descríbalas brevemente:

NO

En el caso de que durante el ejercicio se haya producido alguna modificación o ruptura de dichos pactos o acuerdos o acciones concertadas, indíquelo expresamente:

A.7 Indique si existe alguna persona física o jurídica que ejerza o pueda ejercer el control sobre la sociedad de acuerdo con el artículo 4 de la Ley del Mercado de Valores. En su caso, identifíquela:

SI

Nombre o denominación social
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

  

Observaciones
ACCIONISTA MAYORITARIO DE LA SOCIEDAD CON UNA PARTICIPACIÓN DEL 59,095%.

A.8 Complete los siguientes cuadros sobre la autocartera de la sociedad:

A fecha de cierre del ejercicio:

Número de acciones directas	Número de acciones indirectas (*)	% total sobre capital social
0	0	0,000

(\*) A través de:

Total	0
-------	---



Detalle las variaciones significativas, de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 1362/2007, realizadas durante el ejercicio:

<b>Plusvalía/(Minusvalía) de las acciones propias enajenadas durante el periodo (miles de euros)</b>	0
--	---

A.9 Detalle las condiciones y plazo del mandato vigente de la Junta al Consejo de Administración para llevar a cabo adquisiciones o transmisiones de acciones propias.

La Junta de Accionistas de fecha 1 de mayo 2010 decidió autorizar, por un plazo de cinco años a contar desde la fecha de la Junta General, la adquisición derivativa de acciones de CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A., directamente o a través de sociedades filiales o participadas, mediante compraventa u otros instrumentos de adquisición de la plena titularidad de las acciones, con los siguientes requisitos y condiciones: (i) el valor nominal de las acciones adquiridas sumado al de las que posean las sociedades filiales o participadas de 'CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A.' no debe exceder nunca del 10% del capital social o del porcentaje legal máximo aplicable en cada momento; (ii) las acciones que se adquieran se hallarán íntegramente desembolsadas; (iii) se observará lo previsto en los apartados 3 y 4 del artículo 79 del TRLSA; y (iv) el precio mínimo por acción será el de su valor nominal y el máximo por acción el 120% del valor de cotización en el momento de la adquisición.

Expresamente se autorizó que las acciones adquiridas en uso de la anterior autorización pudieran, en todo o en parte, entregarse directamente a los trabajadores o administradores de la sociedad, o como consecuencia del ejercicio de derechos de opción de que aquéllos sean titulares, a los efectos previstos en el párrafo último del artículo 75, apartado 1o, de la Ley de Sociedades Anónimas.

A.10 Indique, en su caso, las restricciones legales y estatutarias al ejercicio de los derechos de voto, así como las restricciones legales a la adquisición o transmisión de participaciones en el capital social. Indique si existen restricciones legales al ejercicio de los derechos de voto:

NO

<b>Porcentaje máximo de derechos de voto que puede ejercer un accionista por restricción legal</b>	0
--	---

Indique si existen restricciones estatutarias al ejercicio de los derechos de voto:

NO

<b>Porcentaje máximo de derechos de voto que puede ejercer un accionista por una restricción estatutaria</b>	0
--	---

Indique si existen restricciones legales a la adquisición o transmisión de participaciones en el capital social:

NO

A.11 Indique si la Junta General ha acordado adoptar medidas de neutralización frente a una oferta pública de adquisición en virtud de lo dispuesto en la Ley 6/2007.

NO

En su caso, explique las medidas aprobadas y los términos en que se producirá la ineficiencia de las restricciones:

## B - ESTRUCTURA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD

### B.1 Consejo de Administración

B.1.1 Detalle el número máximo y mínimo de consejeros previstos en los estatutos:

Número máximo de consejeros	12
Número mínimo de consejeros	3

B.1.2 Complete el siguiente cuadro con los miembros del Consejo:

Nombre o denominación social del consejero	Representante	Cargo en el consejo	F. Primer nombram	F. Ultimo nombram	Procedimiento de elección
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	--	PRESIDENTE-CONSEJERO DELEGADO	02/11/1999	30/05/2009	VOTACIÓN EN JUNTA DE ACCIONISTAS
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	--	VICEPRESIDENTE	17/07/2006	19/05/2007	VOTACIÓN EN JUNTA DE ACCIONISTAS
DON ALVARO BONASTRE ARUS	--	CONSEJERO	24/11/2011	24/11/2011	COOPTACIÓN
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	--	CONSEJERO	12/12/2006	16/04/2011	VOTACIÓN EN JUNTA DE ACCIONISTAS

Nombre o denominación social del consejero	Representante	Cargo en el consejo	F. Primer nombram	F. Último nombram	Procedimiento de elección
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	--	CONSEJERO	30/12/2011	30/12/2011	COOPTACIÓN

<b>Número total de consejeros</b>	5
-----------------------------------	---

Indique los ceses que se hayan producido durante el periodo en el Consejo de Administración:

B.1.3 Complete los siguientes cuadros sobre los miembros del consejo y su distinta condición:

#### CONSEJEROS EJECUTIVOS

Nombre o denominación del consejero	Comisión que ha propuesto su nombramiento	Cargo en el organigrama de la sociedad
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO	PRESIDENTE Y CONSEJERO DELEGADO
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	--	VICEPRESIDENTA Y DIRECTORA GENERAL
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO	DIRECTOR FINANCIERO

<b>Número total de consejeros ejecutivos</b>	3
<b>% total del consejo</b>	60,000

#### CONSEJEROS EXTERNOS DOMINICALES

Nombre o denominación del consejero	Comisión que ha propuesto su nombramiento	Nombre o denominación del accionista significativo a quien representa o que ha propuesto su nombramiento
-------------------------------------	---	--

Nombre o denominación del consejero	Comisión que ha propuesto su nombramiento	Nombre o denominación del accionista significativo a quien representa o que ha propuesto su nombramiento
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	--	JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

Número total de consejeros dominicales	1
% total del Consejo	20,000

#### CONSEJEROS EXTERNOS INDEPENDIENTES

**Nombre o denominación del consejero**

DON ALVARO BONASTRE ARUS

**Perfil**

Licenciado en Administración y Dirección de Empresas, y Executive MBA en el Instituto de Empresa.

D. Alvaro Bonastre comenzó su trayectoria profesional en Accenture, donde estuvo 6 años en el área de Servicios Estratégicos.

Posteriormente, formó parte durante un año del equipo de Corporación Dermoestética, en calidad de Director de Relación con Inversores.

Desde 2005 y hasta la fecha, es socio director de Foqus en la oficina de Valencia, empresa de servicios profesionales de consultoría.

Número total de consejeros independientes	1
% total del consejo	20,000

#### OTROS CONSEJEROS EXTERNOS

Detalle los motivos por los que no se puedan considerar dominicales o independientes y sus vínculos, ya sea con la sociedad o sus directivos, ya con sus accionistas.

Indique las variaciones que, en su caso, se hayan producido durante el periodo en la tipología de cada consejero:

B.1.4 Explique, en su caso, las razones por las cuales se han nombrado consejeros dominicales a instancia de accionistas cuya participación accionarial es inferior al 5% del capital.

Indique si no se han atendido peticiones formales de presencia en el Consejo procedentes de accionistas cuya participación accionarial es igual o superior a la de otros a cuya instancia se hubieran designado consejeros dominicales. En su caso, explique las razones por las que no se hayan atendido.

NO

B.1.5 Indique si algún consejero ha cesado en su cargo antes del término de su mandato, si el mismo ha explicado sus razones y a través de qué medio, al Consejo, y, en caso de que lo haya hecho por escrito a todo el Consejo, explique a continuación, al menos los motivos que el mismo ha dado:

NO

B.1.6 Indique, en el caso de que exista, las facultades que tienen delegadas el o los consejero/s delegado/s:

**Nombre o denominación social consejero**

DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

**Breve descripción**

TODAS LAS FACULTADES LEGAL Y ESTATUTARIAMENTE DELEGABLES.

B.1.7 Identifique, en su caso, a los miembros del consejo que asuman cargos de administradores o directivos en otras sociedades que formen parte del grupo de la sociedad cotizada:

Nombre o denominación social consejero	Denominación social de la entidad del grupo	Cargo
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA. S.L.	REPRESENTANTE FÍSICO DEL ADMIN. ÚNICO
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA. S.L.U.	REPRESENTANTE FÍSICO DEL ADMIN. ÚNICO
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA. S.L.	DIRECTORA GENERAL Y APODERADA
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	OBESIDAD Y GENÉTICA. S.L.U.	DIRECTORA GENERAL Y APODERADA
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA. S.L.	DIRECTOR FINANCIERO Y APODERADO
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	OBESIDAD Y GENÉTICA. S.L.U.	DIRECTOR FINANCIERO Y APODERADO

B.1.8 Detalle, en su caso, los consejeros de su sociedad que sean miembros del Consejo de Administración de otras entidades cotizadas en mercados oficiales de valores en España distintas de su grupo, que hayan sido comunicadas a la sociedad:

B.1.9 Indique y en su caso explique si la sociedad ha establecido reglas sobre el número de consejos de los que puedan formar parte sus consejeros:

NO

B.1.10 En relación con la recomendación número 8 del Código Unificado, señale las políticas y estrategias generales de la sociedad que el Consejo en pleno se ha reservado aprobar:

<b>La política de inversiones y financiación</b>	SI
<b>La definición de la estructura del grupo de sociedades</b>	SI
<b>La política de gobierno corporativo</b>	SI
<b>La política de responsabilidad social corporativa</b>	SI
<b>El Plan estratégico o de negocio, así como los objetivos de gestión y presupuesto anuales</b>	SI
<b>La política de retribuciones y evaluación del desempeño de los altos directivos</b>	SI
<b>La política de control y gestión de riesgos, así como el seguimiento periódico de los sistemas internos de información y control</b>	SI
<b>La política de dividendos, así como la de autocartera y, en especial, sus límites</b>	SI

B.1.11 Complete los siguientes cuadros respecto a la remuneración agregada de los consejeros devengada durante el ejercicio:

a) En la sociedad objeto del presente informe:

<b>Concepto retributivo</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
Retribucion Fija	563
Retribucion Variable	0
Dietas	0

<b>Concepto retributivo</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
Atenciones Estatutarias	0
Opciones sobre acciones y/o otros instrumentos financieros	0
Otros	61

<b>Total</b>	<b>624</b>
--------------	------------

<b>Otros Beneficios</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
Anticipos	0
Creditos concedidos	0
Fondos y Planes de Pensiones: Aportaciones	0
Fondos y Planes de Pensiones: Obligaciones contraidas	0
Primas de seguros de vida	0
Garantias constituidas por la sociedad a favor de los consejeros	0

b) Por la pertenencia de los consejeros de la sociedad a otros consejos de administración y/o a la alta dirección de sociedades del grupo:

<b>Concepto retributivo</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
Retribucion Fija	0
Retribucion Variable	0
Dietas	0
Atenciones Estatutarias	0
Opciones sobre acciones y/o otros instrumentos financieros	0
Otros	0

<b>Total</b>	<b>0</b>
--------------	----------

<b>Otros Beneficios</b>	<b>Datos en miles de euros</b>
-------------------------	--------------------------------

Otros Beneficios	Datos en miles de euros
Anticipos	0
Creditos concedidos	0
Fondos y Planes de Pensiones: Aportaciones	0
Fondos y Planes de Pensiones: Obligaciones contraídas	0
Primas de seguros de vida	0
Garantias constituidas por la sociedad a favor de los consejeros	0

c) Remuneración total por tipología de consejero:

Tipología consejeros	Por sociedad	Por grupo
Ejecutivos	563	0
Externos Dominicales	36	0
Externos Independientes	25	0
Otros Externos	0	0
<b>Total</b>	<b>624</b>	<b>0</b>

d) Respecto al beneficio atribuido a la sociedad dominante

<b>Remuneración total consejeros(en miles de euros)</b>	624
<b>Remuneración total consejeros/beneficio atribuido a la sociedad dominante (expresado en %)</b>	-2,3

B.1.12 Identifique a los miembros de la alta dirección que no sean a su vez consejeros ejecutivos, e indique la remuneración total devengada a su favor durante el ejercicio:

Nombre o denominación social	Cargo
DON TOMAS ANDRES IZQUIERDO	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
DOÑA INMACULADA PLA VILAR	DIRECTORA DEL



Nombre o denominación social	Cargo
	DEPARTAMENTO JURIDICO
DON DANIEL SEGUI REAL	DIRECTOR DE INFORMÁTICA
DON JOSE IGNACIO PIÑEIRO IGLESIAS	DIRECTOR DE COMPRAS
DON FRANCISCO TORRALBA MAIQUEZ	DIRECTOR DE MARKETING Y COMUNICACION
DOÑA CAROLINA PRADA GANDUL	SUBDIRECTORA DE GESTION DE CLINICAS
DOÑA PILAR VILAS SANTOS	SUBDIRECTORA DE GESTION DE CLINICAS
DOÑA ESTER ANTON PASTOR	SUBDIRECTORA DE GESTION DE CLINICAS
DOÑA ELENA BEA GARCIA	DIRECTORA DE CONTROL INTERNO

<b>Remuneración total alta dirección (en miles de euros)</b>	563
--	-----

B.1.13 Identifique de forma agregada si existen cláusulas de garantía o blindaje, para casos de despido o cambios de control a favor de los miembros de la alta dirección, incluyendo los consejeros ejecutivos, de la sociedad o de su grupo. Indique si estos contratos han de ser comunicados y/o aprobados por los órganos de la sociedad o de su grupo:

<b>Número de beneficiarios</b>	0
--------------------------------	---

	Consejo de Administración	Junta General
<b>Órgano que autoriza las cláusulas</b>	NO	SI

<b>¿Se informa a la Junta General sobre las cláusulas?</b>	SI
--	----

B.1.14 Indique el proceso para establecer la remuneración de los miembros del Consejo de Administración y las cláusulas estatutarias relevantes al respecto.

<b>Proceso para establecer la remuneración de los miembros del Consejo de Administración y las cláusulas estatutarias</b>
La remuneración de los miembros del Consejo viene regulada en los Estatutos de la Sociedad, en su artículo 28:

**Proceso para establecer la remuneración de los miembros del Consejo de Administración y las cláusulas estatutarias**

**Artículo 28. Retribución de los Administradores**

28.1. Los consejeros independientes serán retribuidos mediante una cantidad variable, cuya cuantía será determinada por la Junta General de Accionistas anualmente o con la vigencia superior de tiempo que la propia Junta decida. Los consejeros dominicales y los ejecutivos no percibirán retribución alguna por el desempeño de su cargo, excepto los consejeros no ejecutivos cuando sean miembros de alguna de las Comisiones del Consejo de Administración, en cuyo caso, podrán ser retribuidos de igual modo que los consejeros independientes.

28.2. Expresamente se autoriza que, con carácter acumulativo a lo previsto en el párrafo anterior, la retribución de todos o de alguno de los miembros del órgano de Administración, consista en la entrega de acciones, de derechos de opción sobre las mismas o de sistemas de retribución referenciados al valor de las acciones. En los casos anteriores, las acciones podrán ser tanto de la propia sociedad, como de su sociedad dominante, o de otras sociedades del grupo de sociedades de la propia sociedad o de su sociedad dominante. La aplicación de estos sistemas requerirá un acuerdo de la Junta General de Accionistas en los supuestos previstos en el artículo 130 de la Ley de Sociedades Anónimas. En caso de que se hiciese mediante la emisión de nuevas acciones serán de aplicación en todo caso los 'quórum's' y demás requisitos previstos en la Ley.

28.3. La retribución prevista en este artículo será compatible e independiente de los sueldos, retribuciones, entregas de acciones u opciones sobre acciones, retribuciones referenciadas al valor de las acciones, indemnizaciones, pensiones o compensaciones de cualquier clase, establecidas con carácter general o singular para aquellos miembros del órgano de administración que mantengan con la Sociedad una relación laboral común o especial de alta dirección o de prestación de servicios, relaciones que serán compatibles con la condición de miembro del órgano de administración.

Por otro lado, el Reglamento del Consejo recoge en su artículo 31:

**Artículo 31. Retribución del Consejero**

1. El Consejero tendrá derecho a obtener la retribución que se fije por la Junta General de Accionistas, con arreglo a las previsiones estatutarias.
2. El Consejo procurará que la retribución del Consejero sea acorde con la que se satisfaga en el mercado en compañías de similar tamaño y actividad.
3. La retribución de los Consejeros será plenamente transparente. Con esta finalidad se realizará un examen anual sobre la política de retribución de los Consejeros, incluyéndose la información relativa a retribuciones en el Informe Anual de Gobierno Corporativo y en las Cuentas Anuales de la Sociedad, con el debido detalle.
4. Las retribuciones derivadas de la pertenencia al Consejo de Administración serán compatibles con las demás percepciones profesionales o laborales que correspondan al Consejero por cualesquiera otras funciones ejecutivas o consultivas que, en su caso, desempeñe en la sociedad.

Señale si el Consejo en pleno se ha reservado la aprobación de las siguientes decisiones.

<b>A propuesta del primer ejecutivo de la compañía, el nombramiento y eventual cese de los altos directivos, así como sus cláusulas de indemnización.</b>	SI
<b>La retribución de los consejeros, así como, en el caso de los ejecutivos, la retribución adicional por sus funciones ejecutivas y demás condiciones que deban respetar sus contratos.</b>	SI

B.1.15 Indique si el Consejo de Administración aprueba una detallada política de retribuciones y especifique las cuestiones sobre las que se pronuncia:

SI

<b>Importe de los componentes fijos, con desglose, en su caso, de las dietas por participación en el Consejo y sus Comisiones y una estimación de la retribución fija anual a la que den origen</b>	SI
<b>Conceptos retributivos de carácter variable</b>	SI
<b>Principales características de los sistemas de previsión, con una estimación de su importe o coste anual equivalente.</b>	NO
<b>Condiciones que deberán respetar los contratos de quienes ejerzan funciones de alta dirección como consejeros ejecutivos</b>	NO

B.1.16 Indique si el Consejo somete a votación de la Junta General, como punto separado del orden del día, y con carácter consultivo, un informe sobre la política de retribuciones de los consejeros. En su caso, explique los aspectos del informe respecto a la política de retribuciones aprobada por el Consejo para los años futuros, los cambios más significativos de tales políticas sobre la aplicada durante el ejercicio y un resumen global de cómo se aplicó la política de retribuciones en el ejercicio. Detalle el papel desempeñado por la Comisión de Retribuciones y si han utilizado asesoramiento externo, la identidad de los consultores externos que lo hayan prestado:

SI

<b>Cuestiones sobre las que se pronuncia la política de retribuciones</b>
En febrero de 2012, y referente al ejercicio cerrado 2011, el conejo ha aprobado un Informe anual de retribuciones tiene como objeto dar una información completa, clara y comprensible sobre la política de remuneraciones de la Sociedad aprobada por el consejo para el año en curso, así como en su caso la previsa para años futuros. Incluye también un resumen global de cómo se aplicó la política de retribuciones durante el ejercicio 2011, así como el detalle de las retribuciones individuales devengadas por cada uno de los consejeros.

<b>Papel desempeñado por la Comisión de Retribuciones</b>
El Comité de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno ha realizado el Informe Anual de Retribuciones requerido por el artículo 61ter de la Ley 24/1988, del Mercado de Valores. Dicho informe ha sido aprobado por el consejo en su reunión del 22 de febrero de 2012 y se someterá como punto separado en la próxima Junta de Accionistas con carácter consultivo.

<b>¿Ha utilizado asesoramiento externo?</b>	
---	--

<b>Identidad de los consultores externos</b>
--

B.1.17 Indique, en su caso, la identidad de los miembros del Consejo que sean, a su vez, miembros del Consejo de Administración, directivos o empleados de sociedades que ostenten participaciones significativas en la sociedad cotizada y/o en entidades de su grupo:

Detalle, en su caso, las relaciones relevantes distintas de las contempladas en el epígrafe anterior, de los miembros del Consejo de Administración que les vinculen con los accionistas significativos y/o en entidades de su grupo:

**Nombre o denominación social del consejero vinculado**

DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

**Nombre o denominación social del accionista significativo vinculado**

DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

**Descripción relación**

PRESIDENTE, CONSEJERO DELEGADO Y TITULAR DEL 59,095% DE LAS ACCIONES DE LA SOCIEDAD

**Nombre o denominación social del consejero vinculado**

DON ANTONIO SANCHEZ RODADO

**Nombre o denominación social del accionista significativo vinculado**

DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO

**Descripción relación**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APODERADO DE SOUL CORPORACIÓN, S.L., DE LA CUAL ES PROPIETARIO Y ADMINISTRADOR ÚNICO D. JOSÉ MARÍA SUESCUN

B.1.18 Indique, si se ha producido durante el ejercicio alguna modificación en el reglamento del consejo:

NO

B.1.19 Indique los procedimientos de nombramiento, reelección, evaluación y remoción de los consejeros. Detalle los órganos competentes, los trámites a seguir y los criterios a emplear en cada uno de los procedimientos.

Los procedimientos vienen recogidos en los artículos 25 y siguientes de los Estatutos:

Artículo 25. Estructura del órgano de administración. La sociedad estará administrada por un Consejo de Administración, integrado por 3 miembros como mínimo y 12 como máximo, elegidos por la Junta General de Accionistas.

Artículo 26. Condiciones subjetivas.

26.1 Para ser nombrado miembro del órgano de administración no se requiere la calidad de accionista, pudiendo serlo tanto personas físicas como jurídicas.

26.2 No podrán ser miembros del órgano de administración las personas declaradas incompatibles por la legislación vigente en cada momento.

Artículo 27. Plazo de duración del cargo. Los miembros del órgano de administración ejercerán su cargo durante el plazo de seis años y podrán ser reelegidos una o más veces por periodos de igual duración.

Artículo 29. Cargos del Consejo de Administración.

29.1 El Consejo de Administración designará a su Presidente y podrá nombrar, al menos, a un Vicepresidente, pudiendo, potestativamente, nombrar a más de un Vicepresidente. En caso de pluralidad de Vicepresidentes, cada una de las Vicepresidencias irá numerada.

29.2 El Consejo de Administración designará un Secretario y, potestativamente, un Vicesecretario, pudiendo recaer el nombramiento en quienes no sean administradores, en cuyo caso actuarán con voz pero sin voto. El Vicesecretario sustituirá al Secretario en los casos de ausencia, incapacidad o vacante.

Por otro lado, el Reglamento del Consejo establece:

El artículo 18 establece que es competencia de la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno el informar sobre las propuestas de nombramiento de Consejeros y altos directivos.

Artículo 19. Nombramiento de Consejeros.

1. Los Consejeros serán designados por la Junta General o, con carácter provisional, por el Consejo de Administración, de conformidad con las previsiones contenidas en la Ley de Sociedades Anónimas y en los Estatutos Sociales.
2. Las propuestas de nombramiento de Consejeros que someta al Consejo de Administración a la consideración de la Junta General, y los acuerdos de nombramiento que adopte dicho órgano en virtud de las facultades de cooptación que tiene legalmente atribuidas, deberán respetar lo dispuesto en el presente Reglamento.

Artículo 20. Duración del cargo.

1. Los Consejeros ejercerán su cargo durante un plazo máximo de seis años, pudiendo ser reelegidos por periodos iguales.
2. Los Consejeros designados por cooptación ejercerán su cargo hasta la fecha de reunión de la primera Junta General que se celebre tras su designación.
3. El Consejero que termine su mandato o que, por cualquier otra causa cese en el desempeño de su cargo no podrá, durante el plazo de dos años, prestar servicios en otra entidad que tenga un objeto social similar o análogo al de la Sociedad. Esta obligación de no competencia podrá ser dispensada o acortada.

Adicionalmente a lo indicado en el apartado anterior, el Reglamento del Consejo establece lo siguiente:

Artículo 21. Reelección de Consejeros.

1. Las propuestas de reelección de Consejeros que el Consejo de Administración decida someter a la Junta General deberán respetar lo dispuesto en el presente Reglamento.
2. El Consejo de Administración procurará que los Consejeros externos que sean reelegidos no permanezcan adscritos siempre a la misma Comisión del Consejo.

El artículo 13 del Reglamento del Consejo establece que el Consejo elaborará con carácter anual un Plan de Actuaciones para el siguiente ejercicio, en el que se determinarán las sesiones ordinarias a celebrar y se establecerán, de manera sistemática y ordenada, las actuaciones del Consejo previstas de acuerdo con sus competencias y funciones. Dentro de este Plan de actuaciones, se incluirá, con carácter anual, la evaluación por parte del Consejo de su propio funcionamiento y la calidad de sus trabajos; y la revisión y evaluación, también con carácter anual, de la labor del Presidente del Consejo en su condición de tal y de primer ejecutivo de la Sociedad. Durante la discusión por parte del Consejo de este último punto no podrá hallarse presente el Presidente del Consejo, debiendo asumir la dirección de los debates, de acuerdo con lo previsto en este Reglamento, el Vicepresidente del consejo o, en su defecto, el Consejero que sea designado a tal efecto por el Consejo.

Para regular el procedimiento a seguir en caso de cese de un consejero, el Reglamento del Consejo establece lo siguiente:

Artículo 22. Cese de los Consejeros.

1. Los Consejeros cesarán en el cargo cuando haya transcurrido el período para el que fueron nombrados o cuando así lo acuerde la Junta General en el uso de sus facultades.
2. Las propuestas de cese de Consejeros que someta el Consejo de Administración a la consideración de la Junta General y las decisiones que a este respecto adopte dicho órgano en virtud de las facultades que tiene legalmente atribuidas deberán estar precedidas del correspondiente informe, en su caso, de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.
3. Es competencia de la Junta General el cese de los consejeros. No obstante lo anterior, los Consejeros deberán poner a disposición del Consejo y, en su caso, formalizar su dimisión, en los siguientes casos:
  - Cuando cesen en los puestos ejecutivos a los que estuviere asociado su nombramiento como Consejero o cuando desaparezcan las razones por las que fueron nombrados.
  - Cuando se vean incurso en alguno de los supuestos de incompatibilidad o prohibición legalmente previstos.
  - Cuando resulten gravemente amonestados por la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno.
  - Cuando su permanencia en el Consejo pueda afectar al crédito o reputación de la Sociedad.

Artículo 23. Deliberaciones y votaciones sobre designación y cese de Consejeros.

1. De conformidad con lo previsto en el artículo 28 de este Reglamento, los Consejeros afectados por propuestas de nombramiento, reelección o cese se abstendrán de intervenir en las deliberaciones y votaciones que traten de ellos.
2. Todas las votaciones del Consejo de Administración que versen sobre el nombramiento, reelección o cese de Consejeros serán secretas, sin perjuicio del derecho de cualquier consejero a dejar constancia del sentido de su voto.

B.1.20 Indique los supuestos en los que están obligados a dimitir los consejeros.

Según se indica en el artículo 22 del Reglamento del Consejo, los consejeros deberán poner a disposición del Consejo y, en su caso, formalizar su dimisión en los siguientes casos:

- Cuando cesen en los puestos ejecutivos a los que estuviere asociado su nombramiento como Consejero o cuando desaparezcan las razones por las que fueron nombrados.
- Cuando se vean incurso en alguno de los supuestos de incompatibilidad o prohibición legalmente previstos.
- Cuando resulten gravemente amonestados por la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno.
- Cuando su permanencia en el Consejo pueda afectar al crédito o reputación de la Sociedad.

B.1.21 Explique si la función de primer ejecutivo de la sociedad recae en el cargo de presidente del Consejo. En su caso, indique las medidas que se han tomado para limitar los riesgos de acumulación de poderes en una única persona:

SI

<b>Medidas para limitar riesgos</b>
Tal y como se recoge en el Reglamento del Consejo: - Le corresponde al Presidente la efectiva dirección de los negocios de la Sociedad, de acuerdo siempre con las decisiones y criterios fijados por la Junta General de Accionistas y el Consejo de Administración. - El Consejo de Administración podrá acordar en cualquier momento el cese del Presidente mediante acuerdo adoptado por la mayoría de los miembros asistentes. - El Consejo elaborará con carácter anual un Plan de Actuaciones para el siguiente ejercicio, en el que se determinarán las sesiones ordinarias a celebrar y se establecerán, de manera sistemática y ordenada, las actuaciones del Consejo previstas de acuerdo con sus competencias y funciones. Dentro de este Plan de actuaciones, se incluirá, con carácter anual, la evaluación por parte del Consejo de su propio funcionamiento y la calidad de sus trabajos; y la revisión y evaluación, también con carácter anual, de la labor del Presidente del Consejo en su condición de tal y de primer ejecutivo de la Sociedad. Durante la discusión por parte del Consejo de este último punto no podrá hallarse presente el Presidente del Consejo, debiendo asumir la dirección de los debates, de acuerdo con lo previsto en este Reglamento, el Vicepresidente del Consejo o, en su defecto, el Consejero que sea designado a tal efecto por el Consejo.

Indique y en su caso explique si se han establecido reglas que facultan a uno de los consejeros independientes para solicitar la convocatoria del Consejo o la inclusión de nuevos puntos en el orden del día, para coordinar y hacerse eco de las preocupaciones de los consejeros externos y para dirigir la evaluación por el Consejo de Administración

NO

B.1.22 ¿Se exigen mayorías reforzadas, distintas de las legales, en algún tipo de decisión?:

NO

Indique cómo se adoptan los acuerdos en el Consejo de Administración, señalando al menos, el mínimo quórum de asistencia y el tipo de mayorías para adoptar los acuerdos:

**Descripción del acuerdo :**  
LOS PROPIOS DEL CONSEJO

<b>Quórum</b>	<b>%</b>
MITAD MÁS UNO DE LOS MIEMBROS, PRESENTES O REPRESENTADOS	50,01

<b>Tipo de mayoría</b>	<b>%</b>
MAYORIA ABSOLUTA DE LOS MIEMBROS, PRESENTES O REPRESENTADOS	50,01

B.1.23 Explique si existen requisitos específicos, distintos de los relativos a los consejeros, para ser nombrado presidente.

NO

B.1.24 Indique si el presidente tiene voto de calidad:

SI

<b>Materias en las que existe voto de calidad</b>
Con carácter general, el voto del Presidente tendrá carácter dirimente en caso de empate en las votaciones.

B.1.25 Indique si los estatutos o el reglamento del consejo establecen algún límite a la edad de los consejeros:

NO

<b>Edad límite presidente</b>	<b>Edad límite consejero delegado</b>	<b>Edad límite consejero</b>
0	0	0

B.1.26 Indique si los estatutos o el reglamento del consejo establecen un mandato limitado para los consejeros independientes:

NO

<b>Número máximo de años de mandato</b>	<b></b>
	0

B.1.27 En el caso de que sea escaso o nulo el número de consejeras, explique los motivos y las iniciativas adoptadas para corregir tal situación

**Explicación de los motivos y de las iniciativas**

En el caso de la Sociedad, el Consejo de Administración sí que cuenta con una consejera de los 5 que componen el Consejo al cierre del ejercicio, que ostenta además el cargo de vicepresidenta. No se han planteado ningún tipo de medidas en este sentido.

En particular, indique si la Comisión de Nombramientos y Retribuciones ha establecido procedimientos para que los procesos de selección no adolezcan de sesgos implícitos que obstaculicen la selección de consejeras, y busque deliberadamente candidatas que reúnan el perfil exigido:

SI

**Señale los principales procedimientos**

Para el nombramiento de los consejeros ejecutivos y dominicales, la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno redactará un informe para el Consejo de Administración proponiendo a una persona, en base a su experiencia y trayectoria profesional.

Para el nombramiento de los consejeros independientes, la Comisión evaluará si cumple las características definidas por la CNMV y si considera que es un buen candidato para ser nombrado Consejero Independiente de la Sociedad. Elevará sus conclusiones al Consejo de Administración.

B.1.28 Indique si existen procesos formales para la delegación de votos en el Consejo de Administración. En su caso, detállelos brevemente.

Sí, existen los siguientes procesos formales:

- Los miembros del Consejo sólo podrán delegar su representación en otro miembro del Consejo.
- La representación tendrá que conferirse por cualquier medio escrito y con carácter especial para cada sesión.
- Cuando excepcionalmente transfieran su representación a otro miembro del Consejo de Administración, incluirán las instrucciones oportunas lo más precisas posible.

B.1.29 Indique el número de reuniones que ha mantenido el Consejo de Administración durante el ejercicio. Asimismo, señale, en su caso, las veces que se ha reunido el consejo sin la asistencia de su Presidente:

<b>Número de reuniones del consejo</b>	6
<b>Número de reuniones del consejo sin la asistencia del presidente</b>	0

Indique el número de reuniones que han mantenido en el ejercicio las distintas comisiones del Consejo:

<b>Número de reuniones de la comisión ejecutiva o delegada</b>	0
<b>Número de reuniones del comité de auditoría</b>	6



<b>Número de reuniones de la comisión de nombramientos y retribuciones</b>	4
<b>Número de reuniones de la comisión de nombramientos</b>	4
<b>Número de reuniones de la comisión de retribuciones</b>	4

B.1.30 Indique el número de reuniones que ha mantenido el Consejo de Administración durante el ejercicio sin la asistencia de todos sus miembros. En el cómputo se considerarán no asistencias las representaciones realizadas sin instrucciones específicas:

<b>Número de no asistencias de consejeros durante el ejercicio</b>	0
<b>% de no asistencias sobre el total de votos durante el ejercicio</b>	0,000

B.1.31 Indique si las cuentas anuales individuales y consolidadas que se presentan para su aprobación al Consejo están previamente certificadas:

NO

Identifique, en su caso, a la/s persona/s que ha o han certificado las cuentas anuales individuales y consolidadas de la sociedad, para su formulación por el consejo:

B.1.32 Explique, si los hubiera, los mecanismos establecidos por el Consejo de administración para evitar que las cuentas individuales y consolidadas por él formuladas se presenten en la Junta General con salvedades en el informe de auditoría.

La Sociedad tiene definida su política contable y los sistemas de control adecuados para que las cuentas anuales (individuales y consolidadas) estén redactadas con claridad, y muestren la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad.

Por otro lado, los auditores externos mantienen contactos regulares tanto con la Dirección Financiera del Grupo, como con los miembros de la Comisión de Auditoría. Los auditores llevan a cabo reuniones para anticipar los aspectos más relevantes del ejercicio y planificar el trabajo de auditoría.

Antes de formular las cuentas, la Comisión de Auditoría revisa el borrador de las mismas. A esta reunión se invita también al auditor externo para que informe a la comisión de sus conclusiones de la auditoría.

En la reunión del consejo de administración en la que se formulan las cuentas, el presidente de la Comisión de Auditoría informa a los demás consejeros sobre el trabajo de supervisión y control llevado a cabo sobre la información financiera y su posterior proceso de revisión por parte de los auditores externos, confirmando si sus conclusiones son satisfactorias o no.

B.1.33 ¿El secretario del consejo tiene la condición de consejero?

NO

B.1.34 Explique los procedimientos de nombramiento y cese del Secretario del Consejo, indicando si su nombramiento y cese han sido informados por la Comisión de Nombramientos y aprobados por el pleno del Consejo.

<b>Procedimiento de nombramiento y cese</b>
<p>Para el nombramiento y cese de consejeros son de aplicación los mismos procedimientos que para el resto de consejeros, ya descritos en el apartado B.1.19, sobre el nombramiento y cese de consejeros.</p> <p>Adicionalmente a lo anterior, el Artículo 11 del Reglamento del Consejo establece que para ser nombrado Secretario del Consejo de Administración no se requerirá la condición de Consejero.</p> <p>Según se indica en el artículo 18 del Reglamento del Consejo, es competencia de la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno el informar sobre las propuestas de nombramiento de Consejeros y altos directivos.</p> <p>En el caso de Corporación Dermoestética, S.A., el secretario tiene la condición de no consejero. Su nombramiento fue aprobado por el Consejo de Administración en su sesión del 17 de junio de 2002, al no estar creado todavía en esa fecha la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno.</p>

¿La Comisión de Nombramientos informa del nombramiento?	SI
¿La Comisión de Nombramientos informa del cese?	SI
¿El Consejo en pleno aprueba el nombramiento?	SI
¿El Consejo en pleno aprueba el cese?	SI

¿Tiene el secretario del Consejo encomendada la función de velar, de forma especial, por las recomendaciones de buen gobierno?

SI

<b>Observaciones</b>
<p>Según se indica en el artículo 11 del Reglamento del Consejo, el Secretario cuidará en todo caso de la legalidad formal y material de las actuaciones del Consejo y procurará que sus procedimientos y reglas de gobierno sean respetados y regularmente revisados.</p>

B.1.35 Indique, si los hubiera, los mecanismos establecidos por la sociedad para preservar la independencia del auditor, de los analistas financieros, de los bancos de inversión y de las agencias de calificación.

De acuerdo con lo recogido en el artículo 16 del Reglamento del Consejo, compete a la Comisión de Auditoría proponer al Consejo de Administración para su sometimiento a la Junta General de Accionistas el nombramiento de auditores de cuentas externos. Asimismo, deben mantener las relaciones con el auditor de cuentas externo para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de éste, y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como recibir información y mantener con el auditor de cuentas las comunicaciones previstas en la legislación.

La comisión de auditoría estará formada por un mínimo de tres miembros designados por el Consejo de Administración. La mayoría de los integrantes de dicha comisión deberán ser Consejeros externos.

A la fecha de la firma del presente informe está formada formada por dos consejeros externos (un independiente y un dominical) y un consejero ejecutivo.

B.1.36 Indique si durante el ejercicio la Sociedad ha cambiado de auditor externo. En su caso identifique al auditor entrante y saliente:

NO

Auditor saliente	Auditor entrante

En el caso de que hubieran existido desacuerdos con el auditor saliente, explique el contenido de los mismos:

NO

B.1.37 Indique si la firma de auditoría realiza otros trabajos para la sociedad y/o su grupo distintos de los de auditoría y en ese caso declare el importe de los honorarios recibidos por dichos trabajos y el porcentaje que supone sobre los honorarios facturados a la sociedad y/o su grupo:

SI

	Sociedad	Grupo	Total
Importe de otros trabajos distintos de los de auditoría (miles de euros)	55	0	55
Importe trabajos distintos de los de auditoría/Importe total facturado por la firma de auditoría (en%)	47,000	0,000	47,000

B.1.38 Indique si el informe de auditoría de las cuentas anuales del ejercicio anterior presenta reservas o salvedades. En su caso, indique las razones dadas por el Presidente del Comité de Auditoría para explicar el contenido y alcance de dichas reservas o salvedades.

NO

B.1.39 Indique el número de años que la firma actual de auditoría lleva de forma ininterrumpida realizando la auditoría de las cuentas anuales de la sociedad y/o su grupo. Asimismo, indique el porcentaje que representa el número de años auditados por la actual firma de auditoría sobre el número total de años en los que las cuentas anuales han sido auditadas:

	Sociedad	Grupo

Número de años ininterrumpidos	13	9
--------------------------------	----	---

	Sociedad	Grupo
Nº de años auditados por la firma actual de auditoría/Nº de años que la sociedad ha sido auditada (en %)	100,0	100,0

B.1.40 Indique las participaciones de los miembros del Consejo de Administración de la sociedad en el capital de entidades que tengan el mismo, análogo o complementario género de actividad del que constituya el objeto social, tanto de la sociedad como de su grupo, y que hayan sido comunicadas a la sociedad. Asimismo, indique los cargos o funciones que en estas sociedades ejerzan:

Nombre o denominación social del consejero	Denominación de la sociedad objeto	% participación	Cargo o funciones
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	59,095	Representante del Administrador Único (Corporación Dermoestética, SA)
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA, S.L.	59,095	Representante del Administrador Único (Corporación Dermoestética, SA)
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	30,139	-
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	SOUL CORPORACION, SL	100,000	Administrador Único
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	59,136	-
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	6,461	-
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	MEDICAL INTERNATIONAL CENTER SRL	59,077	-
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	DERMO SALUD SRL	59,136	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA,	0,077	Apoderada /

Nombre o denominación social del consejero	Denominación de la sociedad objeto	% participación	Cargo o funciones
MATELLANOS	S.L.		Directora General
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	0,039	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	0,077	Apoderada / Directora General
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	0,077	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	DERMO SALUD SRL	0,077	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	MEDICAL INTERNATIONAL CENTER SRL	0,077	-
DOÑA ASCENSION VIVANCOS MATELLANOS	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	0,008	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	0,005	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	DERMO SALUD SRL	0,005	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	0,001	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	0,003	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA, S.L.	0,005	-
DON ALVARO BONASTRE ARUS	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	0,005	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	DERMO SALUD SRL	0,007	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	MEDICAL INTERNATIONAL CENTER SRL	0,007	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	0,001	Consejero
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	0,007	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	0,004	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	0,007	-

Nombre o denominación social del consejero	Denominación de la sociedad objeto	% participación	Cargo o funciones
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA, S.L.	0,007	-
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	SOUL CORPORACION, SL	0,000	Apoderado / Prestación servicios asesoramiento financiero
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	DERMO SALUD SRL	0,005	-
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA SRL	0,005	-
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.	0,001	-
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	COSMÉTICA ESTÉTICA AVANZADA, S.L.	0,005	Apoderado / Director Financiero
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA, S.A. DE C.V.	0,003	-
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	0,005	Apoderado / Director Financiero

B.1.41 Indique y en su caso detalle si existe un procedimiento para que los consejeros puedan contar con asesoramiento externo:

SI

Detalle del procedimiento
El artículo 24 del Reglamento del Consejo recoge que con el fin de ser auxiliados en el ejercicio de sus funciones, los Consejeros externos pueden solicitar la contratación con cargo a la Sociedad de asesores y expertos. Los encargos deberán versar sobre problemas concretos de cierto relieve o complejidad. La decisión de contratar dichos servicios ha de ser comunicada al Presidente y se instrumentalizará a través del Secretario del Consejo, salvo que el Consejo considere que la contratación no es precisa o conveniente.

B.1.42 Indique y en su caso detalle si existe un procedimiento para que los consejeros puedan contar con la información necesaria para preparar las reuniones de los órganos de administración con tiempo suficiente:

SI

Detalle del procedimiento

<b>Detalle del procedimiento</b>
<p>El Reglamento del Consejo en su artículo 24 recoge que los Consejeros deberán informarse diligentemente sobre la marcha de la Sociedad, recabando la información que sea necesaria para el diligente desempeño de su cargo. A tal efecto, los Consejeros, se hallan investidos de las más amplias facultades para la obtención de información sobre cualquier aspecto de la Sociedad, para examinar sus libros, registros, documentos y demás antecedentes. El derecho de información se extiende a las sociedades filiales de la Sociedad. Con el fin de no perturbar la gestión ordinaria de la Sociedad, el ejercicio del derecho de información se canalizará a través del Presidente o del Secretario del Consejo de Administración, quienes atenderán las solicitudes de los Consejeros facilitándoles directamente la información u ofreciéndoles los interlocutores apropiados en el nivel de la organización que proceda.</p>

B.1.43 Indique y en su caso detalle si la sociedad ha establecido reglas que obliguen a los consejeros a informar y, en su caso, dimitir en aquellos supuestos que puedan perjudicar al crédito y reputación de la sociedad:

SI

<b>Explique las reglas</b>
<p>El artículo 22 del Reglamento del Consejo establece que los consejeros deberán poner a disposición del Consejo y, en su caso, formalizar su dimisión cuando su permanencia en el Consejo pueda afectar al crédito o reputación de la Sociedad.</p>

B.1.44 Indique si algún miembro del Consejo de Administración ha informado a la sociedad que ha resultado procesado o se ha dictado contra él auto de apertura de juicio oral, por alguno de los delitos señalados en el artículo 124 de la Ley de Sociedades Anónimas:

NO

Indique si el Consejo de Administración ha analizado el caso. Si la respuesta es afirmativa explique de forma razonada la decisión tomada sobre si procede o no que el consejero continúe en su cargo.

NO

<b>Decisión tomada</b>	<b>Explicación razonada</b>

B.2 Comisiones del Consejo de Administración

B.2.1 Detalle todas las comisiones del Consejo de Administración y sus miembros:

**COMITÉ DE AUDITORÍA**

--	--	--

Nombre	Cargo	Tipologia
DON ALVARO BONASTRE ARUS	PRESIDENTE	INDEPENDIENTE
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	VOCAL	DOMINICAL
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	SECRETARIO-VOCAL	EJECUTIVO

**COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO**

Nombre	Cargo	Tipologia
DON ALVARO BONASTRE ARUS	PRESIDENTE	INDEPENDIENTE
DON FRANCISCO B. VALOR MARTINEZ	VOCAL	EJECUTIVO
DON ANTONIO SANCHEZ RODADO	SECRETARIO-VOCAL	DOMINICAL

B.2.2 Señale si corresponden al Comité de Auditoría las siguientes funciones.

<b>Supervisar el proceso de elaboración y la integridad de la información financiera relativa a la sociedad y, en su caso, al grupo, revisando el cumplimiento de los requisitos normativos, la adecuada delimitación del perímetro de consolidación y la correcta aplicación de los criterios contables</b>	SI
<b>Revisar periódicamente los sistemas de control interno y gestión de riesgos, para que los principales riesgos se identifiquen, gestionen y den a conocer adecuadamente</b>	SI
<b>Velar por la independencia y eficacia de la función de auditoría interna; proponer la selección, nombramiento, reelección y cese del responsable del servicio de auditoría interna; proponer el presupuesto de ese servicio; recibir información periódica sobre sus actividades; y verificar que la alta dirección tiene en cuenta las conclusiones y recomendaciones de sus informes</b>	SI
<b>Establecer y supervisar un mecanismo que permita a los empleados comunicar, de forma confidencial y, si se considera apropiado anónima, las irregularidades de potencial trascendencia, especialmente financieras y contables, que adviertan en el seno de la empresa</b>	SI
<b>Elevar al Consejo las propuestas de selección, nombramiento, reelección y sustitución del auditor externo, así como las condiciones de su contratación</b>	SI
<b>Recibir regularmente del auditor externo información sobre el plan de auditoría y los resultados de su ejecución, y verificar que la alta dirección tiene en cuenta sus recomendaciones</b>	SI
<b>Asegurar la independencia del auditor externo</b>	SI
<b>En el caso de grupos, favorecer que el auditor del grupo asuma la responsabilidad de las auditorías de las empresas que lo integren</b>	SI



B.2.3 Realice una descripción de las reglas de organización y funcionamiento, así como las responsabilidades que tienen atribuidas cada una de las comisiones del Consejo.

**Denominación comisión**

COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO

**Breve descripción**

La Comisión de Nombramiento, Retribuciones y Buen Gobierno estará, en su caso, formada por un mínimo de tres miembros designados por el Consejo de Administración.

El Presidente de la Comisión será nombrado de entre sus miembros.

La Comisión de Nombramiento, Retribuciones y Buen Gobierno se reunirá cada vez que el Consejo de Administración solicite la emisión de un informe o la aprobación de propuestas en el ámbito de sus competencias y siempre que, a juicio del Presidente de la Comisión, resulte conveniente para el buen desarrollo de sus fines.

Sin perjuicio de cualquier otro cometido que le pudiera asignar el Consejo de Administración, la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno tendrá las siguientes competencias:

- a) Informar sobre las propuestas de nombramiento de Consejeros y altos directivos.
- b) Aprobar las bandas de retribuciones para los altos directivos de la Sociedad.
- c) Aprobar los contratos tipos para los altos directivos.
- d) Determinar el régimen de retribuciones del Presidente.
- e) Informar y proponer al Consejo de Administración el régimen de retribuciones de los Consejeros y revisarlos de manera periódica.
- f) Informar los planes de incentivos.
- g) Realizar un examen anual sobre la política retributiva de los Consejeros y altos directivos.
- h) Informar sobre las propuestas de nombramiento de los miembros de la Comisión Ejecutiva y de las demás Comisiones del Consejo de Administración.
- i) Elaborar y llevar un registro de situaciones de Consejeros y altos directivos de la Sociedad.
- j) Elaborar el Informe anual de Gobierno Corporativo.

**Denominación comisión**

COMITÉ DE AUDITORÍA

**Breve descripción**

La Comisión de Auditoría estará formada por un mínimo de tres miembros designados por el Consejo de Administración. La mayoría de los integrantes de dicha comisión deberán ser Consejeros externos.

El Presidente de la Comisión será nombrado de entre los consejeros externos, y deberá ser sustituido cada cuatro años, pudiendo ser reelegido una vez transcurrido el plazo de un año desde su cese.

La Comisión de Auditoría se reunirá, al menos una vez al trimestre y todas las veces que resulte oportuno, previa convocatoria de su Presidente, por decisión propia o respondiendo a la solicitud de dos de sus miembros o de la Comisión Ejecutiva o del Consejero Delegado. La Comisión podrá requerir la asistencia a sus reuniones del auditor de cuentas de la Sociedad y del director de auditoría interna (control interno).

La Comisión de Auditoría desempeñará, como mínimo, las siguientes funciones:

- a) Informar en la Junta General de Accionistas sobre las cuestiones que en ella planteen los accionistas en materias de su competencia.
- b) Proponer al Consejo de Administración para su sometimiento a la Junta General de Accionistas el nombramiento de los auditores de cuentas externos de la Sociedad.
- c) Supervisar los servicios de auditoría interna en caso de que exista dicho órgano dentro de la organización de la Sociedad.
- d) Conocer del proceso de información financiera y de los sistemas de control interno de la Sociedad.
- e) Mantener relación con los auditores externos, para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de éstos y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como aquellas otras comunicaciones previstas en la legislación de auditoría de cuentas y en las normas técnicas de auditoría.

- f) Informar sobre las cuentas anuales, así como sobre los folletos de emisión y sobre la información financiera periódica que con carácter trimestral o semestral se deba remitir a los organismos reguladores, con especial atención al cumplimiento de los requisitos legales y la correcta aplicación de los principios de contabilidad generalmente aceptados, y a la existencia de sistemas internos de control y a su seguimiento y cumplimiento de la auditoría interna.
- g) Examinar el cumplimiento del Reglamento Interno de Conducta y hacer las propuestas necesarias para su mejora.
- h) Realizar con carácter anual una memoria conteniendo las actividades realizadas por la Comisión.

B.2.4 Indique las facultades de asesoramiento, consulta y en su caso, delegaciones que tienen cada una de las comisiones:

**Denominación comisión**

COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO

**Breve descripción**

Tendrá como función principal la de servir de apoyo al consejo de administración para para supervisar las funciones del mismo en relación con aspectos de nombramientos y retribuciones tanto de consejeros como de altos directivos, así como la de realizar el informe anual de gobierno corporativo.

**Denominación comisión**

COMITÉ DE AUDITORÍA

**Breve descripción**

Tendrá como función primordial la de servir de apoyo al consejo de administración en sus funciones de supervisión, auditoría y control.

B.2.5 Indique, en su caso, la existencia de regulación de las comisiones del Consejo, el lugar en que están disponibles para su consulta, y las modificaciones que se hayan realizado durante el ejercicio. A su vez, se indicará si de forma voluntaria se ha elaborado algún informe anual sobre las actividades de cada comisión.

**Denominación comisión**

COMISIÓN DE NOMBRAMIENTOS, RETRIBUCIONES Y BUEN GOBIERNO

**Breve descripción**

Está regulada según lo dispuesto en los artículos 15 y 18 del Reglamento del Consejo de Administración. Este Reglamento está disponible para consulta en la página web de la CNMV, dentro del apartado de Información sobre gobierno corporativo, y en el área de inversores de la web de la Sociedad ([www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com)), dentro del apartado de Gobierno corporativo / Consejo de administración.

**Denominación comisión**

COMITÉ DE AUDITORÍA

**Breve descripción**

Está regulada según lo dispuesto en los artículos 15 y 16 del Reglamento del Consejo de Administración. Este Reglamento está disponible para consulta en la página web de la CNMV, dentro del apartado de Información sobre gobierno corporativo, y en el área de inversores de la web de la Sociedad ([www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com)), dentro del apartado de Gobierno corporativo / Consejo de administración.

B.2.6 Indique si la composición de la comisión ejecutiva refleja la participación en el Consejo de los diferentes consejeros en función de su condición:

NO

<b>En caso negativo, explique la composición de su comisión ejecutiva</b>
No existe comisión ejecutiva.

## C - OPERACIONES VINCULADAS

C.1 Señale si el Consejo en pleno se ha reservado aprobar, previo informe favorable del Comité de Auditoría o cualquier otro al que se hubiera encomendado la función, las operaciones que la sociedad realice con consejeros, con accionistas significativos o representados en el Consejo, o con personas a ellos vinculadas:

SI

C.2 Detalle las operaciones relevantes que supongan una transferencia de recursos u obligaciones entre la sociedad o entidades de su grupo, y los accionistas significativos de la sociedad:

Nombre o denominación social del accionista significativo	Nombre o denominación social de la sociedad o entidad de su grupo	Naturaleza de la relación	Tipo de la operación	Importe (miles de euros)
BANCO DE VALENCIA, S.A.	CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.	Ingresos por intereses de imposiciones a plazo fijo hasta el 07/07/2012	Ingresos financieros	313
BANCO DE VALENCIA, S.A.	CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.	Gastos financieros derivados del préstamo hasta el 07/07/2012	Gastos financieros	17

C.3 Detalle las operaciones relevantes que supongan una transferencia de recursos u obligaciones entre la sociedad o entidades de su grupo, y los administradores o directivos de la sociedad:

Nombre o denominación social de los administradores o directivos	Nombre o denominación social de la sociedad o entidad de su grupo	Naturaleza de la operación	Tipo de la operación	Importe (miles de euros)
DON JOSE MARIA SUESCUN	CORPORACION DERMOESTETICA,	Contratos de arrendamiento de	Arrendamientos	2.052

Nombre o denominación social de los administradores o directivos	Nombre o denominación social de la sociedad o entidad de su grupo	Naturaleza de la operación	Tipo de la operación	Importe (miles de euros)
VERDUGO	S.A.	locales firmados con Soul Corporación, S.L.		
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.	Otras operaciones con otras partes vinculadas personas físicas	Otros gastos	132
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	CORPORACION DERMOESTETICA, S.A.	Depósitos constituidos por motivo de los contratos de arrendamiento firmados	Garantías y avales prestados	258
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	Contratos de arrendamiento de locales firmados con Soul Corporación, S.L.	Arrendamientos	118
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	Depósitos constituidos por motivo de los contratos de arrendamiento firmados	Garantías y avales prestados	16
DON JOSE MARIA SUESCUN VERDUGO	OBESIDAD Y GENÉTICA, S.L.U.	Otras operaciones con otras partes vinculadas personas físicas	Otros gastos	36

C.4 Detalle las operaciones relevantes realizadas por la sociedad con otras sociedades pertenecientes al mismo grupo, siempre y cuando no se eliminen en el proceso de elaboración de estados financieros consolidados y no formen parte del tráfico habitual de la sociedad en cuanto a su objeto y condiciones:

**Denominación social de la entidad de su grupo**

ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.

**Importe (miles de euros)**

308

**Breve descripción de la operación**

Ingresos por comisiones

**Denominación social de la entidad de su grupo**

ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.

**Importe (miles de euros)**

440

**Breve descripción de la operación**

Provisiones morosidad (Otros gastos de explotación - Pasivo)

**Denominación social de la entidad de su grupo**  
ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.

**Importe (miles de euros)**  
842

**Breve descripción de la operación**  
Cuenta mancomunada

**Denominación social de la entidad de su grupo**  
ADQUIERA SERVICIOS FINANCIEROS E.F.C., S.A.

**Importe (miles de euros)**  
145

**Breve descripción de la operación**  
Saldos pendientes de cobro correspondientes a operaciones de financiación de nuestros clientes

C.5 Indique si los miembros del Consejo de Administración se han encontrado a lo largo del ejercicio en alguna situación de conflictos de interés, según lo previsto en el artículo 127 ter de la LSA.

NO

C.6 Detalle los mecanismos establecidos para detectar, determinar y resolver los posibles conflictos de intereses entre la sociedad y/o su grupo, y sus consejeros, directivos o accionistas significativos.

El Reglamento Interno de Conducta de la Sociedad, establece que las personas sujetas a dicho Reglamento deberán evitar, en la medida de lo posible, la aparición de cualquier situación que suponga, o potencialmente pueda suponer, un conflicto de interés.

En todo caso, cuando se produzca una situación que suponga o potencialmente pueda suponer un conflicto de interés, la persona sometida al Reglamento, deberá comunicarlo de forma inmediata al Departamento de Control Interno, poniendo a disposición de éste cuanta informa le sea solicitada para, en su caso, evaluar las circunstancias del caso.

El Departamento de Control Interno informará sobre el conflicto de interés existente a la persona o personas involucradas en la gestión de la situación o en la adopción de las decisiones a las que se refiere dicho conflicto.

La persona sometida al Reglamento afectada por una situación de conflicto de interés se abstendrá de intervenir o influir, directa o indirectamente, en la operación, decisión o situación a la que el conflicto se refiera.

En caso de conflicto de interés, y como regla de carácter general derivada del deber de lealtad hacia la compañía, el interés de CORPORACIÓN DERMOESTÉTICA deberá prevalecer sobre el de la persona sometida al Reglamento afectada.

C.7 ¿Cotiza más de una sociedad del Grupo en España?

NO

Identifique a las sociedades filiales que cotizan:

## D - SISTEMAS DE CONTROL DE RIESGOS

D.1 Descripción general de la política de riesgos de la sociedad y/o su grupo, detallando y evaluando los riesgos cubiertos por el sistema, junto con la justificación de la adecuación de dichos sistemas al perfil de cada tipo de riesgo.

El Grupo Corporación Dermoestética, en su actividad nacional e internacional, se encuentra expuesto a distintos tipos de riesgos:

-- Exposición al riesgo de crédito --

Los principales activos financieros del Grupo son saldos de tesorería y otros activos equivalentes. Los Administradores consideran que, en relación con el riesgo de crédito de los deudores comerciales, el Grupo no tiene una exposición significativa de dicho riesgo, debido a los siguientes motivos:

.. En relación con las cuentas a cobrar a entidades financieras, el riesgo es limitado porque las contrapartes son entidades bancarias de reconocido prestigio.

.. En el caso de los clientes directos de la Sociedad, el riesgo de crédito se transfiere por la misma a las entidades financieras antes mencionadas, de forma que, en la mayoría de los casos, el riesgo de impago de los clientes es íntegramente asumido por aquellas.

-- Exposición al riesgo de interés --

Históricamente, el Grupo cuenta con una posición de tesorería positiva. Dichos excedentes han sido consumidos en los últimos ejercicios de manera significativa tras la oferta pública de adquisición de acciones propias realizada en el ejercicio 2009, así como por el consumo consecuencia de la actividad ordinaria de la Sociedad. Actualmente, la rentabilidad asociada a esta tesorería para el ejercicio 2012 ha sido acordada con las correspondientes entidades financieras por lo que variaciones de tipo de interés no tendrían un efecto significativo en los resultados de la Sociedad.

Los préstamos que actualmente mantiene la Sociedad con entidades financieras tienen vencimiento en el ejercicio 2012 por lo que la revisión del tipo de interés asociado a los mismos tendría un efecto poco significativo en los resultados de la Sociedad.

-- Exposición al riesgo de tipo de cambio --

Dado que la totalidad de los activos y pasivos se encuentran denominados en euros, el Grupo no asume riesgos de este tipo. Adicionalmente, el Grupo no mantiene contratada ninguna operación financiera de cobertura de riesgo de tipo de cambio.

--Exposición a otros riesgos de mercado--

Los riesgos de mercado más significativos a los que está expuesto el Grupo son los siguientes:

.. Variaciones en la demanda de los servicios prestados por el Grupo como consecuencia de la situación económica o social de los mercados en que opera o por causas específicas del sector o del propio Grupo (imagen social de la actividad de medicina estética o de las propias compañías que operan en el sector, etc.).

.. Riesgos derivados de la restricción de la concesión de financiación a la Sociedad o a sus clientes por las entidades financieras, lo que podría suponer una reducción de la demanda.

.. Riesgos derivados de los cambios regulatorios relativos a la publicidad en los medios de comunicación y las restricciones publicitarias asociadas.

.. Cambios en la regulación que afecta a la actividad sanitaria en general o a la medicina estética en particular, así como limitaciones regulatorias a la expansión de la actividad de la Sociedad.

.. Dificultad de identificar y contratar determinados recursos necesarios para el desarrollo de la actividad del Grupo (locales arrendados para ubicación de las clínicas, profesionales sanitarios, etc.), así como la dificultad de mantener a largo plazo su empleo por el Grupo en condiciones similares a las actuales.

SISTEMA DE CONTROL DE RIESGOS :

- Con carácter general, el Grupo tiene habilitados distintos niveles de control y de autorización de operaciones que permiten limitar el grado total de exposición al riesgo del Grupo, mediante la limitación de los niveles de riesgo asumibles por cada una de las áreas, subáreas y departamentos en los que está organizada la Sociedad.

- Existe un Comité de Dirección formado por los altos ejecutivos de la compañía donde se tratan los principales aspectos del Grupo y del negocio en general. Se realizan reuniones periódicas para analizar y evaluar cualquier riesgo detectado, y planificar estrategias para su prevención, control o mitigación, en la medida de lo posible.

- Adicionalmente, la Comisión de Auditoría tiene encomendadas por el Consejo las funciones de supervisión de dichos sistemas

de control interno, de los servicios de auditoría interna y de los procesos de información financiera.

- Para apoyar a la Comisión en dichas tareas, existe la figura del Auditor Interno del Grupo, en dependencia directa del Consejo de Administración a través de su Comisión de Auditoría. Sus responsabilidades se concretan en el seguimiento, control y, prevención (en su caso) de la exposición del Grupo a los distintos tipos de riesgos enumerados.

- El Grupo tiene establecido un protocolo interno de gestión de riesgos. Según el mismo, se establece un mapa de riesgos sobre los cuales se establecen las oportunas medidas de control. Adicionalmente, es responsabilidad del departamento de Control Interno el recibir y analizar los nuevos riesgos que detecten cualquiera de los departamentos de la organización. En la medida en que lo considere importante y lo elevará para su debido tratamiento a la Comisión de Auditoría, quien lo incorporará al mapa de riesgos y aprobará las medidas a tomar.

El Sistema de Control de Riesgos del Grupo se basa en responsabilizar a cada una de las principales áreas del mismo del cumplimiento de los niveles de 'compliance' y de asunción de riesgos definidos y autorizados por el Consejo de Administración de la Compañía.

El Consejo de Administración cuenta con el asesoramiento de la Comisión de Auditoría que identifica los riesgos específicos de cada área y que desarrolla, bien mediante recursos internos a través del Departamento de Control Interno, bien con la contratación del asesoramiento externo necesario previsto en el Reglamento del Consejo, los protocolos de actuación que deben seguir para alcanzar minimizar el nivel de exposición al riesgo.

Una vez definido el nivel de riesgo aceptable, bien para la operativa habitual del Grupo, bien para operaciones específicas, el área afectada se responsabiliza de cumplir con los límites establecidos y establecer el sistema de control más adecuado en cada ocasión. Los departamentos de otras áreas implicadas que colaboran en la realización de las operaciones, conocen en todo momento los límites de riesgo establecidos y se involucran no sólo en la consecución de los objetivos establecido por el Consejo de Administración, sino también el cumplimiento conjunto por parte de todos los implicados, de los niveles de riesgo autorizados.

En todo este proceso, el Departamento de Control Interno del Grupo sigue el desarrollo de las operaciones de forma directa a través de todos los implicados, valorando el grado de 'compliance' con que se realizan las mismas, proponiendo medidas correctoras, en caso de desviación. La independencia de este departamento permite una eficiente aplicación de la política de control de riesgos del Grupo.

Con el fin de mitigar o reducir el impacto en los resultados del Grupo de la materialización de alguno o varios de los riesgos enumerados, el Grupo también contratados diversas pólizas de seguros destinadas a cubrir, entre otros, determinados siniestros que puedan afectar a la integridad de los activos físicos, a la pérdida de beneficios motivada por un siniestro y a las posibles responsabilidades frente a terceros, tanto de profesionales como de directivos y administradores.

D.2 Indique si se han materializado durante el ejercicio, alguno de los distintos tipos de riesgo (operativos, tecnológicos, financieros, legales, reputacionales, fiscales...) que afectan a la sociedad y/o su grupo,

NO

En caso afirmativo, indique las circunstancias que los han motivado y si han funcionado los sistemas de control establecidos.

D.3 Indique si existe alguna comisión u otro órgano de gobierno encargado de establecer y supervisar estos dispositivos de control.

SI

En caso afirmativo detalle cuales son sus funciones.

**Nombre de la comisión u órgano**

## COMISIÓN DE AUDITORIA

### Descripción de funciones

Como ya se ha mencionado en el anterior apartado D.1., la Comisión de Auditoría de la Sociedad tiene encargada las labores, entre otras, de supervisión de los servicios de auditoría interna del Grupo, y de valoración de los procesos de información financiera y los sistemas internos de control.

D.4 Identificación y descripción de los procesos de cumplimiento de las distintas regulaciones que afectan a su sociedad y/o a su grupo.

La Sociedad, para el desarrollo de su actividad en los distintos países en los que opera, debe cumplir con la normativa general de los mismos en materia mercantil, fiscal, laboral, bursátil, de protección de datos, etc, y con la normativa específica en materia sanitaria y publicitaria.

Cada área del Grupo es responsable del conocimiento y cumplimiento de la normativa que específicamente le afecta en cada país. Coordinando y supervisando el cumplimiento tanto de la regulación externa, como de la normativa interna del Grupo, aparecen tres unidades:

- La Secretaría del Consejo de Administración, responsable de asegurar la adecuación formal en todas las actuaciones del Consejo de Administración a las leyes, los Estatutos y al propio Reglamento del Consejo.
- La Asesoría Jurídica interna del Grupo, responsable de asegurar el cumplimiento de la legislación que afecta a la actividad del mismo en materia sanitaria, laboral, civil y mercantil, coordinando tanto las actuaciones de los abogados internos del Grupo con las de los asesores externos, como las de los departamentos jurídicos de las distintas filiales entre sí. En este sentido, la Asesoría Jurídica interna debe revisar y validar el 100% de los contratos antes de su firma.
- El Departamento de Control Interno del Grupo, en dependencia directa de la Comisión de Auditoría del Consejo de Administración, mantiene contactos directos con todos las áreas del Grupo, valorando el grado de 'compliance' interno y externo, con el que éstas desarrollan sus actividades.

## E - JUNTA GENERAL

E.1 Indique y en su caso detalle si existen diferencias con el régimen de mínimos previsto en la Ley de Sociedades Anónimas (LSA) respecto al quórum de constitución de la Junta General

NO

	% de quórum distinto al establecido en art. 102 LSA para supuestos generales	% de quórum distinto al establecido en art. 103 LSA para supuestos especiales del art. 103
Quórum exigido en 1ª convocatoria	0	0
Quórum exigido en 2ª convocatoria	0	0

E.2 Indique y en su caso detalle si existen diferencias con el régimen previsto en la Ley de Sociedades Anónimas (LSA) para el régimen de adopción de acuerdos sociales.

NO



Describe en qué se diferencia del régimen previsto en la LSA.

E.3 Relacione los derechos de los accionistas en relación con las juntas generales, que sean distintos a los establecidos en la LSA.

Ni los Estatutos sociales, ni el Reglamento de la Junta General de Accionistas recogen derechos para los accionistas distintos de los establecidos en la LSA ni en la Ley de Sociedades de Capital.

E.4 Indique, en su caso, las medidas adoptadas para fomentar la participación de los accionistas en las juntas generales.

Se pretende fijar las próximas juntas los sábados para facilitar la asistencia de los accionistas, tal y como se hizo ya en ejercicios anteriores.

Adicionalmente la Sociedad incorpora a la página web de la Compañía, desde la fecha de publicación del anuncio de convocatoria, todo aquello que la Compañía considere conveniente a los fines referidos y en particular, a título meramente indicativo, lo siguiente:

- a) El texto de todas las propuestas de acuerdos que vayan a someterse a la Junta General y se hallen en ese momento aprobadas por el Consejo de Administración, sin perjuicio de que puedan ser modificadas por dicho órgano hasta la fecha de celebración de la Junta, cuando legalmente sea posible.
- b) Información sobre el lugar donde vaya a celebrarse la Junta General.
- c) Procedimiento para la obtención de tarjetas de asistencia o certificado expedido por las entidades autorizadas legalmente para ello.
- d) Medios y procedimientos para conferir la representación en la Junta General.
- e) Caso de estar establecidos, medios y procedimientos para el ejercicio del voto a distancia.
- f) Cualesquiera otros aspectos de interés para el seguimiento de la reunión.

Los accionistas, a través de la página web de la Sociedad ([www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com)), pueden obtener directamente toda la documentación e información anteriormente referida.

Los accionistas pueden también formular sus dudas o consultas a través del teléfono, e-mail o correo postal que se pone a disposición durante el mes previo a la junta.

Disponen también de un Foro Electrónico de Accionistas que estará disponible previa acreditación de la identidad para todos ellos durante el mes previo a la celebración de la junta. A través del mismo, los accionistas pueden promover entre ellos iniciativas para alcanzar el porcentaje suficiente para ejercer un derecho de minoría previsto en la ley, así como proponer ofertas o peticiones de representación pública.

E.5 Indique si el cargo de presidente de la Junta General coincide con el cargo de presidente del Consejo de Administración. Detalle, en su caso, qué medidas se adoptan para garantizar la independencia y buen funcionamiento de la Junta General:

SI

<b>Detalles las medidas</b>
La independencia y buen funcionamiento de la Junta General vienen garantizados por el propio Reglamento de la Junta General de Accionistas, cuyo objeto, tal y como se describe en el artículo 1 del mismo es establecer los principios de organización y funcionamiento de la Junta General de Accionistas de Corporación Dermoestética, S.A. a fin de facilitar a los accionistas el ejercicio de sus correspondientes derechos, todo ello de conformidad con lo establecido en la Ley y en los Estatutos Sociales.

E.6 Indique, en su caso, las modificaciones introducidas durante el ejercicio en el reglamento de la Junta General.

No se han introducido modificaciones en el reglamento de la Junta General a lo largo del ejercicio 2011.

E.7 Indique los datos de asistencia en las juntas generales celebradas en el ejercicio al que se refiere el presente informe:

<b>Datos de asistencia</b>					
<b>Fecha Junta General</b>	<b>% de presencia física</b>	<b>% en representación</b>	<b>% voto a distancia</b>		<b>Total</b>
			<b>Voto electrónico</b>	<b>Otros</b>	
16/04/2011	53,600	13,400	0,000	1,500	68,500

E.8 Indique brevemente los acuerdos adoptados en las juntas generales celebrados en el ejercicio al que se refiere el presente informe y porcentaje de votos con los que se ha adoptado cada acuerdo.

En la Junta General Ordinaria de accionistas celebrada en primera convocatoria el sábado 16 de abril de 2011 se adoptaron todos los acuerdos del orden del día por mayoría de los accionistas presentes y representados, que en su conjunto supusieron el 68,5% del capital social.

En este sentido:

1. Se aprobaron las Cuentas Anuales e Informe de Gestión de la Sociedad, correspondientes al ejercicio 2010, y la propuesta de aplicación de resultados.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,998% del capital asistente con derecho a voto.

2. Se aprobaron las Cuentas Anuales e Informe de Gestión consolidado de su Grupo, correspondientes al ejercicio 2010.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,998% del capital asistente con derecho a voto.

3. Se aprobó la gestión del Consejo de Administración durante el ejercicio 2010.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,997% del capital asistente con derecho a voto.

4. Se acordó la reelección de los auditores de la Sociedad y de su Grupo para el ejercicio 2011.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,938% del capital asistente con derecho a voto.

5. Se acordó la renovación del cargo de consejero de D. José Greus Rodrigo por el plazo máximo estatutario, al encontrarse

vencido.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,961% del capital asistente con derecho a voto.

6. Se acordó la renovación del cargo de consejero de D. Antonio Sánchez Rodado por el plazo máximo estatutario, al encontrarse vencido.

Acuerdo adoptado por mayoría del 97,750% del capital asistente con derecho a voto.

7. Se aprobó la delegación de facultades para la formalización e inscripción de los acuerdos adoptados por la Junta General y para llevar a cabo el preceptivo depósito de cuentas.

Acuerdo adoptado por mayoría del 99,998% del capital asistente con derecho a voto.

E.9 Indique si existe alguna restricción estatutaria que establezca un número mínimo de acciones necesarias para asistir a la Junta General.

SI

<b>Número de acciones necesarias para asistir a la Junta General</b>	150
--	-----

E.10 Indique y justifique las políticas seguidas por la sociedad referente a las delegaciones de voto en la junta general.

De acuerdo con el artículo 14 de los Estatutos de la Sociedad:

14.2 Los accionistas que no posean acciones suficientes para asistir a la Junta General, de acuerdo con lo establecido en el párrafo anterior, podrán agruparlas con las de otros accionistas que se encuentren en el mismo caso hasta alcanzar el mínimo exigido, delegando en uno de ellos la asistencia a la Junta. Alternativamente, también podrán conferir su representación a otro accionista con derecho de asistencia.

Por otro lado, el artículo 16 recoge:

Artículo 16. Representación en la Junta General.

El derecho de asistencia a las Juntas Generales es delegable en cualquier persona, sea o no accionista. La representación deberá conferirse por escrito o por medios de comunicación a distancia que cumplan con los requisitos previstos en la legislación vigente, y con carácter especial para cada Junta. La representación es siempre revocable. La asistencia personal a la Junta del representado o, en su caso, el ejercicio por su parte del derecho de voto a distancia tendrá valor de revocación. La solicitud pública de representación, la representación familiar y la conferida a un apoderado General para administrar todo el patrimonio, se registrarán por las normas legales vigentes.

El Reglamento de la Junta establece:

Artículo 14.- Representación para asistir a la Junta.

Todo accionista que tenga derecho de asistencia podrá hacerse representar en la Junta General por otra persona, sea o no accionista, utilizando la fórmula de delegación. Un mismo accionista no podrá estar representado por más de un representante en la misma Junta. La representación deberá conferirse con carácter especial para cada Junta por escrito mediante la remisión de la tarjeta de asistencia y delegación debidamente cumplimentada y firmada por el accionista que otorga la representación, o por medios de comunicación a distancia que cumplan con los requisitos previstos en el artículo 105 de la Ley de Sociedades Anónimas y demás legislación aplicable para el ejercicio del derecho de voto a distancia y que se establezcan por el Consejo de Administración con carácter general o para cada Junta. La representación será siempre revocable, entendiéndose revocada por la asistencia personal a la Junta del representado.

Artículo 15.- Solicitud pública de representación

1. La solicitud pública de representación deberá realizarse en todo caso con arreglo a la Ley y, en particular, respetando lo dispuesto en el artículo 107 de la Ley de Sociedad Anónimas y en el artículo 114 de la Ley del Mercado de Valores.

2. Conforme a lo previsto en el artículo 107 de la Ley de Sociedades Anónimas, lo dispuesto en el presente artículo será de aplicación en el caso de que los Administradores de la Sociedad, las entidades depositarias de los títulos o las encargadas del registro de anotaciones en cuenta soliciten la representación para sí o para otro y, en general, siempre que la solicitud se formule de forma pública.

3. El documento en que conste la representación deberá contener o llevar anejo el orden del día, así como la solicitud de instrucciones para el ejercicio del derecho de voto y la indicación del sentido en que votará el representante en caso de que no se impartan instrucciones precisas.

Los accionistas cuentan también con un Foro Electrónico de Accionistas disponible previa acreditación de la identidad para todos ellos durante el mes previo a la celebración de la junta. A través del mismo, los accionistas pueden promover entre ellos iniciativas para alcanzar el porcentaje suficiente para ejercer un derecho de minoría previsto en la ley, así como proponer ofertas o peticiones de representación pública.

E.11 Indique si la compañía tiene conocimiento de la política de los inversores institucionales de participar o no en las decisiones de la sociedad:

NO

E.12 Indique la dirección y modo de acceso al contenido de gobierno corporativo en su página Web.

En la pagina inicial de la web, [www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com), existe un enlace a PRENSA E INVERSORES/AREA INVERSORES, que lleva a la página específica de inversores.

Dentro del Area de Inversores existe un apartado específico denominado GOBIERNO CORPORATIVO.

---

## F - GRADO DE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE GOBIERNO CORPORATIVO

Indique el grado de seguimiento de la sociedad respecto de las recomendaciones del Código Unificado de buen gobierno. En el supuesto de no cumplir alguna de ellas, explique las recomendaciones, normas, prácticas o criterios, que aplica la sociedad.

1. Que los Estatutos de las sociedades cotizadas no limiten el número máximo de votos que pueda emitir un mismo accionista, ni contengan otras restricciones que dificulten la toma de control de la sociedad mediante la adquisición de sus acciones en el mercado.

*Ver epígrafes: A.9, B.1.22, B.1.23 y E.1, E.2*

Cumple

2. Que cuando coticen la sociedad matriz y una sociedad dependiente ambas definan públicamente con precisión:

- a) Las respectivas áreas de actividad y eventuales relaciones de negocio entre ellas, así como las de la sociedad dependiente cotizada con las demás empresas del grupo;
- b) Los mecanismos previstos para resolver los eventuales conflictos de interés que puedan presentarse.

No Aplicable

3. Que, aunque no lo exijan de forma expresa las Leyes mercantiles, se sometan a la aprobación de la Junta General de Accionistas las operaciones que entrañen una modificación estructural de la sociedad y, en particular, las siguientes:

- a) La transformación de sociedades cotizadas en compañías holding, mediante "filialización" o incorporación a entidades dependientes de actividades esenciales desarrolladas hasta ese momento por la propia sociedad, incluso aunque ésta mantenga el pleno dominio de aquéllas;
- b) La adquisición o enajenación de activos operativos esenciales, cuando entrañe una modificación efectiva del objeto social;
- c) Las operaciones cuyo efecto sea equivalente al de la liquidación de la sociedad.

Cumple Parcialmente

En la actualidad, estos aspectos se someten a la aprobación del consejo de Administración de la Sociedad. No obstante, al 31 de diciembre de 2011 se encuentra representado en el mismo el 59,189 del accionariado.

4. Que las propuestas detalladas de los acuerdos a adoptar en la Junta General, incluida la información a que se refiere la recomendación 28, se hagan públicas en el momento de la publicación del anuncio de la convocatoria de la Junta.

Cumple

5. Que en la Junta General se voten separadamente aquellos asuntos que sean sustancialmente independientes, a fin de que los accionistas puedan ejercer de forma separada sus preferencias de voto. Y que dicha regla se aplique, en particular:

- a) Al nombramiento o ratificación de consejeros, que deberán votarse de forma individual;
- b) En el caso de modificaciones de Estatutos, a cada artículo o grupo de artículos que sean sustancialmente independientes.

Ver epígrafe: E.8

Cumple

6. Que las sociedades permitan fraccionar el voto a fin de que los intermediarios financieros que aparezcan legitimados como accionistas, pero actúen por cuenta de clientes distintos, puedan emitir sus votos conforme a las instrucciones de éstos.

Ver epígrafe: E.4

Cumple

7. Que el Consejo desempeñe sus funciones con unidad de propósito e independencia de criterio, dispense el mismo trato a todos los accionistas y se guíe por el interés de la compañía, entendido como hacer máximo, de forma sostenida, el valor económico de la empresa.

Y que vele asimismo para que en sus relaciones con los grupos de interés (stakeholders) la empresa respete las leyes y reglamentos; cumpla de buena fe sus obligaciones y contratos; respete los usos y buenas prácticas de los sectores y territorios donde ejerza su actividad; y observe aquellos principios adicionales de responsabilidad social que hubiera aceptado voluntariamente.

Cumple

8. Que el Consejo asuma, como núcleo de su misión, aprobar la estrategia de la compañía y la organización precisa para su puesta en práctica, así como supervisar y controlar que la Dirección cumple los objetivos marcados y respeta el

objeto e interés social de la compañía. Y que, a tal fin, el Consejo en pleno se reserve la competencia de aprobar:

- a) Las políticas y estrategias generales de la sociedad, y en particular:
  - i) El Plan estratégico o de negocio, así como los objetivos de gestión y presupuesto anuales;
  - ii) La política de inversiones y financiación;
  - iii) La definición de la estructura del grupo de sociedades;
  - iv) La política de gobierno corporativo;
  - v) La política de responsabilidad social corporativa;
  - vi) La política de retribuciones y evaluación del desempeño de los altos directivos;
  - vii) La política de control y gestión de riesgos, así como el seguimiento periódico de los sistemas internos de información y control.
  - viii) La política de dividendos, así como la de autocartera y, en especial, sus límites.

*Ver epígrafes: B.1.10, B.1.13, B.1.14 y D.3*

b) Las siguientes decisiones :

- i) A propuesta del primer ejecutivo de la compañía, el nombramiento y eventual cese de los altos directivos, así como sus cláusulas de indemnización.

*Ver epígrafe: B.1.14*

- ii) La retribución de los consejeros, así como, en el caso de los ejecutivos, la retribución adicional por sus funciones ejecutivas y demás condiciones que deban respetar sus contratos.

*Ver epígrafe: B.1.14*

- iii) La información financiera que, por su condición de cotizada, la sociedad deba hacer pública periódicamente.

- iv) Las inversiones u operaciones de todo tipo que, por su elevada cuantía o especiales características, tengan carácter estratégico, salvo que su aprobación corresponda a la Junta General;

- v) La creación o adquisición de participaciones en entidades de propósito especial o domiciliadas en países o territorios que tengan la consideración de paraísos fiscales, así como cualesquiera otras transacciones u operaciones de naturaleza análoga que, por su complejidad, pudieran menoscabar la transparencia del grupo.

c) Las operaciones que la sociedad realice con consejeros, con accionistas significativos o representados en el Consejo, o con personas a ellos vinculados ("operaciones vinculadas").

Esa autorización del Consejo no se entenderá, sin embargo, precisa en aquellas operaciones vinculadas que cumplan simultáneamente las tres condiciones siguientes:

1ª. Que se realicen en virtud de contratos cuyas condiciones estén estandarizadas y se apliquen en masa a muchos clientes;

2ª. Que se realicen a precios o tarifas establecidos con carácter general por quien actúe como suministrador del bien o servicio del que se trate;

3ª. Que su cuantía no supere el 1% de los ingresos anuales de la sociedad.

Se recomienda que el Consejo apruebe las operaciones vinculadas previo informe favorable del Comité de Auditoría o, en su caso, de aquel otro al que se hubiera encomendado esa función; y que los consejeros a los que afecten, además de no ejercer ni delegar su derecho de voto, se ausenten de la sala de reuniones mientras el Consejo delibera y vota sobre ella.

Se recomienda que las competencias que aquí se atribuyen al Consejo lo sean con carácter indelegable, salvo las mencionadas en las letras b) y c), que podrán ser adoptadas por razones de urgencia por la Comisión Delegada, con posterior ratificación por el Consejo en pleno.

*Ver epígrafes: C.1 y C.6*

#### Cumple Parcialmente

Hasta la fecha, el Consejo de Administración ha aprobado todos los puntos anteriormente indicados a excepción del apartado c).

9. Que el Consejo tenga la dimensión precisa para lograr un funcionamiento eficaz y participativo, lo que hace aconsejable que su tamaño no sea inferior a cinco ni superior a quince miembros.

*Ver epígrafe: B.1.1*

Cumple

10. Que los consejeros externos dominicales e independientes constituyan una amplia mayoría del Consejo y que el número de consejeros ejecutivos sea el mínimo necesario, teniendo en cuenta la complejidad del grupo societario y el porcentaje de participación de los consejeros ejecutivos en el capital de la sociedad.

*Ver epígrafes: A.2, A.3, B.1.3 y B.1.14*

Explique

En la actualidad, el Consejo de Administración está compuesto por cinco consejeros. De ellos, dos son dominicales o independientes. Los otros tres son ejecutivos.

La Sociedad considera adecuada la estructura actual, dado que permite garantizar que:

- El consejo esté debidamente informado de la gestión de la Sociedad y coordinado con los ejecutivos que la dirigen, en la medida que forman parte del consejo los más altos cargos de la organización.
- Que exista capacidad para examinar con cierta distancia e imparcialidad la labor que desarrolla el equipo directivo, aspecto que se cumple, dado que los dos consejeros externos cuentan con una amplia experiencia profesional.

11. Que si existiera algún consejero externo que no pueda ser considerado dominical ni independiente, la sociedad explique tal circunstancia y sus vínculos, ya sea con la sociedad o sus directivos, ya con sus accionistas.

*Ver epígrafe: B.1.3*

No Aplicable

12. Que dentro de los consejeros externos, la relación entre el número de consejeros dominicales y el de independientes refleje la proporción existente entre el capital de la sociedad representado por los consejeros dominicales y el resto del capital.

Este criterio de proporcionalidad estricta podrá atenuarse, de forma que el peso de los dominicales sea mayor que el que correspondería al porcentaje total de capital que representen:

1º En sociedades de elevada capitalización en las que sean escasas o nulas las participaciones accionariales que tengan legalmente la consideración de significativas, pero existan accionistas, con paquetes accionariales de elevado valor absoluto.

2º Cuando se trate de sociedades en las que exista una pluralidad de accionistas representados en el Consejo, y no tengan vínculos entre sí.

*Ver epígrafes: B.1.3, A.2 y A.3*

Cumple

13. Que el número de consejeros independientes represente al menos un tercio del total de consejeros.

*Ver epígrafe: B.1.3*

Explique

La representación de un tercio propuesta supondría entre 1 y 2 consejeros independientes. En la actualidad, la Sociedad cuenta con un consejero independiente y un consejero dominical, cantidad que considera es adecuada.

14. Que el carácter de cada consejero se explique por el Consejo ante la Junta General de Accionistas que deba efectuar o ratificar su nombramiento, y se confirme o, en su caso, revise anualmente en el Informe Anual de Gobierno Corporativo, previa verificación por la Comisión de Nombramientos. Y que en dicho Informe también se expliquen las razones por las cuales se haya nombrado consejeros dominicales a instancia de accionistas cuya participación accionarial sea inferior al 5% del capital; y se expongan las razones por las que no se hubieran atendido, en su caso, peticiones formales de presencia en el Consejo procedentes de accionistas cuya participación accionarial sea igual o superior a la de otros a cuya instancia se hubieran designado consejeros dominicales.

Ver epígrafes: B.1.3 y B.1.4

Cumple

15. Que cuando sea escaso o nulo el número de consejeras, el Consejo explique los motivos y las iniciativas adoptadas para corregir tal situación; y que, en particular, la Comisión de Nombramientos vele para que al proveerse nuevas vacantes:

- a) Los procedimientos de selección no adolezcan de sesgos implícitos que obstaculicen la selección de consejeras;
- b) La compañía busque deliberadamente, e incluya entre los potenciales candidatos, mujeres que reúnan el perfil profesional buscado.

Ver epígrafes: B.1.2, B.1.27 y B.2.3

No Aplicable

16. Que el Presidente, como responsable del eficaz funcionamiento del Consejo, se asegure de que los consejeros reciban con carácter previo información suficiente; estimule el debate y la participación activa de los consejeros durante las sesiones del Consejo, salvaguardando su libre toma de posición y expresión de opinión; y organice y coordine con los presidentes de las Comisiones relevantes la evaluación periódica del Consejo, así como, en su caso, la del Consejero Delegado o primer ejecutivo.

Ver epígrafe: B.1.42

Cumple

17. Que, cuando el Presidente del Consejo sea también el primer ejecutivo de la sociedad, se faculte a uno de los consejeros independientes para solicitar la convocatoria del Consejo o la inclusión de nuevos puntos en el orden del día; para coordinar y hacerse eco de las preocupaciones de los consejeros externos; y para dirigir la evaluación por el Consejo de su Presidente.

Ver epígrafe: B.1.21

Cumple Parcialmente

Aún cuando no exista una facultación expresa a favor del consejero independiente a los efectos indicados, en la práctica se atienden todas las solicitudes realizadas por cualquiera de los consejeros.

Adicionalmente, el Reglamento del Consejo establece en su artículo 13 la obligación del Presidente de convocar una reunión del consejo cuando así lo soliciten al menos dos de los consejeros.

18. Que el Secretario del Consejo, vele de forma especial para que las actuaciones del Consejo:

- a) Se ajusten a la letra y al espíritu de las Leyes y sus reglamentos, incluidos los aprobados por los organismos reguladores;
- b) Sean conformes con los Estatutos de la sociedad y con los Reglamentos de la Junta, del Consejo y demás que tenga la compañía;
- c) Tengan presentes las recomendaciones sobre buen gobierno contenidas en este Código Unificado que la compañía hubiera aceptado.

Y que, para salvaguardar la independencia, imparcialidad y profesionalidad del Secretario, su nombramiento y cese sean informados por la Comisión de Nombramientos y aprobados por el pleno del Consejo; y que dicho procedimiento de nombramiento y cese conste en el Reglamento del Consejo.

Ver epígrafe: B.1.34

Cumple



19. Que el Consejo se reúna con la frecuencia precisa para desempeñar con eficacia sus funciones, siguiendo el programa de fechas y asuntos que establezca al inicio del ejercicio, pudiendo cada Consejero proponer otros puntos del orden del día inicialmente no previstos.

*Ver epígrafe: B.1.29*

Cumple

20. Que las inasistencias de los consejeros se reduzcan a casos indispensables y se cuantifiquen en el Informe Anual de Gobierno Corporativo. Y que si la representación fuera imprescindible, se confiera con instrucciones.

*Ver epígrafes: B.1.28 y B.1.30*

Cumple

21. Que cuando los consejeros o el Secretario manifiesten preocupaciones sobre alguna propuesta o, en el caso de los consejeros, sobre la marcha de la compañía y tales preocupaciones no queden resueltas en el Consejo, a petición de quien las hubiera manifestado se deje constancia de ellas en el acta.

Cumple

22. Que el Consejo en pleno evalúe una vez al año:

- a) La calidad y eficiencia del funcionamiento del Consejo;
- b) Partiendo del informe que le eleve la Comisión de Nombramientos, el desempeño de sus funciones por el Presidente del Consejo y por el primer ejecutivo de la compañía;
- c) El funcionamiento de sus Comisiones, partiendo del informe que éstas le eleven.

*Ver epígrafe: B.1.19*

Cumple Parcialmente

En la actualidad es la Junta General de Accionistas la que evalúa una vez al año la Gestión llevada a cabo por el Consejo de Administración.

23. Que todos los consejeros puedan hacer efectivo el derecho a recabar la información adicional que juzguen precisa sobre asuntos de la competencia del Consejo. Y que, salvo que los Estatutos o el Reglamento del Consejo establezcan otra cosa, dirijan su requerimiento al Presidente o al Secretario del Consejo.

*Ver epígrafe: B.1.42*

Cumple

24. Que todos los consejeros tengan derecho a obtener de la sociedad el asesoramiento preciso para el cumplimiento de sus funciones. Y que la sociedad arbitre los cauces adecuados para el ejercicio de este derecho, que en circunstancias especiales podrá incluir el asesoramiento externo con cargo a la empresa.

*Ver epígrafe: B.1.41*

Cumple

25. Que las sociedades establezcan un programa de orientación que proporcione a los nuevos consejeros un conocimiento rápido y suficiente de la empresa, así como de sus reglas de gobierno corporativo. Y que ofrezcan también a los consejeros programas de actualización de conocimientos cuando las circunstancias lo aconsejen.

Cumple

26. Que las sociedades exijan que los consejeros dediquen a su función el tiempo y esfuerzo necesarios para desempeñarla con eficacia y, en consecuencia:

- a) Que los consejeros informen a la Comisión de Nombramientos de sus restantes obligaciones profesionales, por si pudieran interferir con la dedicación exigida;
- b) Que las sociedades establezcan reglas sobre el número de consejos de los que puedan formar parte sus consejeros.

*Ver epígrafes: B.1.8, B.1.9 y B.1.17*

#### Cumple Parcialmente

El Reglamento del Consejo en su artículo 25, Deber de Diligencia, establece que los consejeros deberán actuar con la diligencia de un ordenado empresario y de un representante legal, quedando obligados en particular a:

- Informarse diligentemente sobre la marcha de la Sociedad y preparar adecuadamente las reuniones del Consejo y de las Comisiones a las que pertenezca.
- Asistir a las reuniones de los órganos de que forme parte y participar activamente en las deliberaciones a fin de que sus criterios contribuyan a la efectiva toma de decisiones y responsabilizarse de ellas.
- Realizar cualquier cometido específico que le encomiende el Consejo de Administración y se halle razonablemente comprometido en sus compromisos de dedicación.
- Impulsar la investigación de cualquier irregularidad en la gestión de la Sociedad de la que hayan podido tener noticia y procurar la adopción de medidas adecuadas de control sobre cualquier situación de riesgo.
- Instar la convocatoria del Consejo cuando lo estimen necesario.
- Oponerse a los acuerdos contrarios a la Ley, a los Estatutos o al interés social y solicitar la constancia en acta de dicha oposición.

Si el consejero, que está obligado a comportarse en sus relaciones de acuerdo con las exigencias de un representante legal, entendiéndose que el resto de sus obligaciones no le permiten dedicar el tiempo y el esfuerzo necesario a la Sociedad, debería poner su cargo a disposición del consejo.

La Sociedad nunca ha tenido problemas en este sentido, dado que los consejeros siempre se han mostrado disponibles e interesados todas las veces que se les ha requerido.

Por ello, la Sociedad ha considerado que la medida es razonable y no ha estimado oportuno establecer otras reglas específicas que limiten el número de consejos de los que puedan formar parte.

27. Que la propuesta de nombramiento o reelección de consejeros que se eleven por el Consejo a la Junta General de Accionistas, así como su nombramiento provisional por cooptación, se aprueben por el Consejo:

- a) A propuesta de la Comisión de Nombramientos, en el caso de consejeros independientes.
- b) Previo informe de la Comisión de Nombramientos, en el caso de los restantes consejeros.

*Ver epígrafe: B.1.2*

#### Cumple

28. Que las sociedades hagan pública a través de su página Web, y mantengan actualizada, la siguiente información sobre sus consejeros:

- a) Perfil profesional y biográfico;
- b) Otros Consejos de administración a los que pertenezca, se trate o no de sociedades cotizadas;
- c) Indicación de la categoría de consejero a la que pertenezca según corresponda, señalándose, en el caso de consejeros dominicales, el accionista al que representen o con quien tengan vínculos.
- d) Fecha de su primer nombramiento como consejero en la sociedad, así como de los posteriores, y;
- e) Acciones de la compañía, y opciones sobre ellas, de las que sea titular.

#### Cumple Parcialmente

La Sociedad mantiene actualizada en su página web ([www.corporaciondermoestetica.com](http://www.corporaciondermoestetica.com)), en el apartado de Área de Inversores / Gobierno Corporativo / Consejo de Administración, el detalle de los miembros que componen el consejo, indicando su cargo dentro del mismo, la fecha de su último nombramiento y su categoría (independiente, dominical o ejecutivo).

Adicionalmente, en el apartado de Área de Inversores / Relaciones Inversores / Participaciones significativas y autocartera

están actualizadas las participaciones de los consejeros en la Sociedad.

Asimismo, en el Informe Anual de Gobierno Corporativo se detallan aquellos consejos a los que pertenezcan siempre que se trate de sociedades cotizadas en España o de sociedades con objeto social similar, análogo o complementario al de la Sociedad, así como el Curriculum Vitae de los consejeros independientes.

29. Que los consejeros independientes no permanezcan como tales durante un período continuado superior a 12 años.

*Ver epígrafe: B.1.2*

Cumple

30. Que los consejeros dominicales presenten su dimisión cuando el accionista a quien representen venda íntegramente su participación accionarial. Y que también lo hagan, en el número que corresponda, cuando dicho accionista rebaje su participación accionarial hasta un nivel que exija la reducción del número de sus consejeros dominicales.

*Ver epígrafes: A.2, A.3 y B.1.2*

Cumple

31. Que el Consejo de Administración no proponga el cese de ningún consejero independiente antes del cumplimiento del período estatutario para el que hubiera sido nombrado, salvo cuando concurra justa causa, apreciada por el Consejo previo informe de la Comisión de Nombramientos. En particular, se entenderá que existe justa causa cuando el consejero hubiera incumplido los deberes inherentes a su cargo o incurrido en algunas de las circunstancias descritas en el epígrafe 5 del apartado III de definiciones de este Código.

También podrá proponerse el cese de consejeros independientes de resultas de Ofertas Públicas de Adquisición, fusiones u otras operaciones societarias similares que supongan un cambio en la estructura de capital de la sociedad cuando tales cambios en la estructura del Consejo vengán propiciados por el criterio de proporcionalidad señalado en la Recomendación 12.

*Ver epígrafes: B.1.2, B.1.5 y B.1.26*

Cumple

32. Que las sociedades establezcan reglas que obliguen a los consejeros a informar y, en su caso, dimitir en aquellos supuestos que puedan perjudicar al crédito y reputación de la sociedad y, en particular, les obliguen a informar al Consejo de las causas penales en las que aparezcan como imputados, así como de sus posteriores vicisitudes procesales.

Que si un consejero resultara procesado o se dictara contra él auto de apertura de juicio oral por alguno de los delitos señalados en el artículo 124 de la Ley de Sociedades Anónimas, el Consejo examine el caso tan pronto como sea posible y, a la vista de sus circunstancias concretas, decida si procede o no que el consejero continúe en su cargo. Y que de todo ello el Consejo de cuenta, de forma razonada, en el Informe Anual de Gobierno Corporativo.

*Ver epígrafes: B.1.43 y B.1.44*

Cumple

33. Que todos los consejeros expresen claramente su oposición cuando consideren que alguna propuesta de decisión sometida al Consejo puede ser contraria al interés social. Y que otro tanto hagan, de forma especial los independientes y demás consejeros a quienes no afecte el potencial conflicto de interés, cuando se trate de decisiones que puedan perjudicar a los accionistas no representados en el Consejo.

Y que cuando el Consejo adopte decisiones significativas o reiteradas sobre las que el consejero hubiera formulado serias reservas, éste saque las conclusiones que procedan y, si optara por dimitir, explique las razones

en la carta a que se refiere la recomendación siguiente.

Esta Recomendación alcanza también al Secretario del Consejo, aunque no tenga la condición de consejero.

Cumple

34. Que cuando, ya sea por dimisión o por otro motivo, un consejero cese en su cargo antes del término de su mandato, explique las razones en una carta que remitirá a todos los miembros del Consejo. Y que, sin perjuicio de que dicho cese se comunique como hecho relevante, del motivo del cese se dé cuenta en el Informe Anual de Gobierno Corporativo.

*Ver epígrafe: B.1.5*

No Aplicable

35. Que la política de retribuciones aprobada por el Consejo se pronuncie como mínimo sobre las siguientes cuestiones:

- a) Importe de los componentes fijos, con desglose, en su caso, de las dietas por participación en el Consejo y sus Comisiones y una estimación de la retribución fija anual a la que den origen;
- b) Conceptos retributivos de carácter variable, incluyendo, en particular:
  - i) Clases de consejeros a los que se apliquen, así como explicación de la importancia relativa de los conceptos retributivos variables respecto a los fijos.
  - ii) Criterios de evaluación de resultados en los que se base cualquier derecho a una remuneración en acciones, opciones sobre acciones o cualquier componente variable;
- iii) Parámetros fundamentales y fundamento de cualquier sistema de primas anuales (bonus) o de otros beneficios no satisfechos en efectivo; y
  - iv) Una estimación del importe absoluto de las retribuciones variables a las que dará origen el plan retributivo propuesto, en función del grado de cumplimiento de las hipótesis u objetivos que tome como referencia.
- c) Principales características de los sistemas de previsión (por ejemplo, pensiones complementarias, seguros de vida y figuras análogas), con una estimación de su importe o coste anual equivalente.
- d) Condiciones que deberán respetar los contratos de quienes ejerzan funciones de alta dirección como consejeros ejecutivos, entre las que se incluirán:
  - i) Duración;
  - ii) Plazos de preaviso; y
  - iii) Cualesquiera otras cláusulas relativas a primas de contratación, así como indemnizaciones o blindajes por resolución anticipada o terminación de la relación contractual entre la sociedad y el consejero ejecutivo.

*Ver epígrafe: B.1.15*

Cumple

36. Que se circunscriban a los consejeros ejecutivos las remuneraciones mediante entrega de acciones de la sociedad o de sociedades del grupo, opciones sobre acciones o instrumentos referenciados al valor de la acción, retribuciones variables ligadas al rendimiento de la sociedad o sistemas de previsión.

Esta recomendación no alcanzará a la entrega de acciones, cuando se condicione a que los consejeros las mantengan hasta su cese como consejero.

*Ver epígrafes: A.3 y B.1.3*

Cumple

37. Que la remuneración de los consejeros externos sea la necesaria para retribuir la dedicación, cualificación y responsabilidad que el cargo exija; pero no tan elevada como para comprometer su independencia.

Cumple

38. Que las remuneraciones relacionadas con los resultados de la sociedad tomen en cuenta las eventuales salvedades que consten en el informe del auditor externo y minoren dichos resultados.

No Aplicable

39. Que en caso de retribuciones variables, las políticas retributivas incorporen las cautelas técnicas precisas para asegurar que tales retribuciones guardan relación con el desempeño profesional de sus beneficiarios y no derivan simplemente de la evolución general de los mercados o del sector de actividad de la compañía o de otras circunstancias similares.

No Aplicable

40. Que el Consejo someta a votación de la Junta General de Accionistas, como punto separado del orden del día, y con carácter consultivo, un informe sobre la política de retribuciones de los consejeros. Y que dicho informe se ponga a disposición de los accionistas, ya sea de forma separada o de cualquier otra forma que la sociedad considere conveniente.

Dicho informe se centrará especialmente en la política de retribuciones aprobada por el Consejo para el año ya en curso, así como, en su caso, la prevista para los años futuros. Abordará todas las cuestiones a que se refiere la Recomendación 35, salvo aquellos extremos que puedan suponer la revelación de información comercial sensible. Hará hincapié en los cambios más significativos de tales políticas sobre la aplicada durante el ejercicio pasado al que se refiera la Junta General. Incluirá también un resumen global de cómo se aplicó la política de retribuciones en dicho ejercicio pasado.

Que el Consejo informe, asimismo, del papel desempeñado por la Comisión de Retribuciones en la elaboración de la política de retribuciones y, si hubiera utilizado asesoramiento externo, de la identidad de los consultores externos que lo hubieran prestado.

*Ver epígrafe: B.1.16*

Explique

La remuneración de los miembros del consejo por su servicio prestado como tales viene regulada en el artículo 28 de los Estatutos de la Sociedad. Según los mismos, los consejeros independientes serán retribuidos mediante una cantidad variable cuya cuantía sí será determinada por la Junta General de Accionsitas anualmente con vigencia superior de tiempo que la propia junta decida. Los consejeros dominicales y los ejecutivos no percibirán retribución alguna por el desempeño de su cargo, excepto los consejeros no ejecutivos cuando sean miembros de algunas de las comisiones del consejo, en cuyo caso, podrán ser retribuidos de igual modo que los consejeros independientes.

Por tanto, la retribución de los consejero independientes y dominicales Sí que se somete a votación en Junta. En concreto, la Junta de fechas 10 de junio de 2005 estableció su retribución en 36.000 euros anuales, hasta que una ulterior junta acordara otra cosa. Hasta la fecha no se ha modificado.

La retribución de los consejeros ejecutivos por motivo de su cargo como alta dirección no necesita de aprobación por parte de la junta, si bien se somete a revisión por parte del Consejo a través del Comité de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno. La Sociedad ha considerado suficiente esta medida.

41. Que la Memoria detalle las retribuciones individuales de los consejeros durante el ejercicio e incluya:

- a) El desglose individualizado de la remuneración de cada consejero, que incluirá, en su caso:
  - i) Las dietas de asistencia u otras retribuciones fijas como consejero;
  - ii) La remuneración adicional como presidente o miembro de alguna comisión del Consejo;
  - iii) Cualquier remuneración en concepto de participación en beneficios o primas, y la razón por la que se otorgaron;
  - iv) Las aportaciones a favor del consejero a planes de pensiones de aportación definida; o el aumento de derechos consolidados del consejero, cuando se trate de aportaciones a planes de

- prestación definida;
- v) Cualesquiera indemnizaciones pactadas o pagadas en caso de terminación de sus funciones;
  - vi) Las remuneraciones percibidas como consejero de otras empresas del grupo;
  - vii) Las retribuciones por el desempeño de funciones de alta dirección de los consejeros ejecutivos;
  - viii) Cualquier otro concepto retributivo distinto de los anteriores, cualquiera que sea su naturaleza o la entidad del grupo que lo satisfaga, especialmente cuando tenga la consideración de operación vinculada o su omisión distorsione la imagen fiel de las remuneraciones totales percibidas por el consejero.
- b) El desglose individualizado de las eventuales entregas a consejeros de acciones, opciones sobre acciones o cualquier otro instrumento referenciado al valor de la acción, con detalle de:
- i) Número de acciones u opciones concedidas en el año, y condiciones para su ejercicio;
  - ii) Número de opciones ejercidas durante el año, con indicación del número de acciones afectas y el precio de ejercicio;
  - iii) Número de opciones pendientes de ejercitar a final de año, con indicación de su precio, fecha y demás requisitos de ejercicio;
  - iv) Cualquier modificación durante el año de las condiciones de ejercicio de opciones ya concedidas.
- c) Información sobre la relación, en dicho ejercicio pasado, entre la retribución obtenida por los consejeros ejecutivos y los resultados u otras medidas de rendimiento de la sociedad.

Cumple

42. Que cuando exista Comisión Delegada o Ejecutiva (en adelante, "Comisión Delegada"), la estructura de participación de las diferentes categorías de consejeros sea similar a la del propio Consejo y su secretario sea el del Consejo.

*Ver epígrafes: B.2.1 y B.2.6*

No Aplicable

43. Que el Consejo tenga siempre conocimiento de los asuntos tratados y de las decisiones adoptadas por la Comisión Delegada y que todos los miembros del Consejo reciban copia de las actas de las sesiones de la Comisión Delegada.

No Aplicable

44. Que el Consejo de Administración constituya en su seno, además del Comité de Auditoría exigido por la Ley del Mercado de Valores, una Comisión, o dos comisiones separadas, de Nombramientos y Retribuciones.

Que las reglas de composición y funcionamiento del Comité de Auditoría y de la Comisión o comisiones de Nombramientos y Retribuciones figuren en el Reglamento del Consejo, e incluyan las siguientes:

- a) Que el Consejo designe los miembros de estas Comisiones, teniendo presentes los conocimientos, aptitudes y experiencia de los consejeros y los cometidos de cada Comisión; delibere sobre sus propuestas e informes; y ante él hayan de dar cuenta, en el primer pleno del Consejo posterior a sus reuniones, de su actividad y responder del trabajo realizado;
- b) Que dichas Comisiones estén compuestas exclusivamente por consejeros externos, con un mínimo de tres. Lo anterior se entiende sin perjuicio de la asistencia de consejeros ejecutivos o altos directivos, cuando así lo acuerden de forma expresa los miembros de la Comisión.
- c) Que sus Presidentes sean consejeros independientes.
- d) Que puedan recabar asesoramiento externo, cuando lo consideren necesario para el desempeño de sus funciones.
- e) Que de sus reuniones se levante acta, de la que se remitirá copia a todos los miembros del Consejo.

Ver epígrafes: B.2.1 y B.2.3

Cumple Parcialmente

La Sociedad cumple con todas las recomendaciones indicadas excepto que las comisiones estén exclusivamente compuestas por consejeros externos.

Actualmente, tanto el comité de Auditoría como la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno están compuestas por tres miembros, uno de los cuales es ejecutivo al estar el consejo compuesto sólo por dos consejeros externos.

45. Que la supervisión del cumplimiento de los códigos internos de conducta y de las reglas de gobierno corporativo se atribuya a la Comisión de Auditoría, a la Comisión de Nombramientos, o, si existieran de forma separada, a las de Cumplimiento o Gobierno Corporativo.

Cumple

46. Que los miembros del Comité de Auditoría, y de forma especial su presidente, se designen teniendo en cuenta sus conocimientos y experiencia en materia de contabilidad, auditoría o gestión de riesgos.

Cumple

47. Que las sociedades cotizadas dispongan de una función de auditoría interna que, bajo la supervisión del Comité de Auditoría, vele por el buen funcionamiento de los sistemas de información y control interno.

Cumple

48. Que el responsable de la función de auditoría interna presente al Comité de Auditoría su plan anual de trabajo; le informe directamente de las incidencias que se presenten en su desarrollo; y le someta al final de cada ejercicio un informe de actividades.

Cumple

49. Que la política de control y gestión de riesgos identifique al menos:

- a) Los distintos tipos de riesgo (operativos, tecnológicos, financieros, legales, reputacionales...) a los que se enfrenta la sociedad, incluyendo entre los financieros o económicos, los pasivos contingentes y otros riesgos fuera de balance;
- b) La fijación del nivel de riesgo que la sociedad considere aceptable;
- c) Las medidas previstas para mitigar el impacto de los riesgos identificados, en caso de que llegaran a materializarse;
- d) Los sistemas de información y control interno que se utilizarán para controlar y gestionar los citados riesgos, incluidos los pasivos contingentes o riesgos fuera de balance.

Ver epígrafes: D

Cumple

50. Que corresponda al Comité de Auditoría:

1º En relación con los sistemas de información y control interno:

- a) Supervisar el proceso de elaboración y la integridad de la información financiera relativa a la sociedad y, en su caso, al grupo, revisando el cumplimiento de los requisitos normativos, la adecuada delimitación del perímetro de consolidación y la correcta aplicación de los criterios contables.
- b) Revisar periódicamente los sistemas de control interno y gestión de riesgos, para que los principales riesgos se identifiquen, gestionen y den a conocer adecuadamente.

- c) Velar por la independencia y eficacia de la función de auditoría interna; proponer la selección, nombramiento, reelección y cese del responsable del servicio de auditoría interna; proponer el presupuesto de ese servicio; recibir información periódica sobre sus actividades; y verificar que la alta dirección tiene en cuenta las conclusiones y recomendaciones de sus informes.
- d) Establecer y supervisar un mecanismo que permita a los empleados comunicar, de forma confidencial y, si se considera apropiado, anónima las irregularidades de potencial trascendencia, especialmente financieras y contables, que adviertan en el seno de la empresa.

2º En relación con el auditor externo:

- a) Elevar al Consejo las propuestas de selección, nombramiento, reelección y sustitución del auditor externo, así como las condiciones de su contratación.
- b) Recibir regularmente del auditor externo información sobre el plan de auditoría y los resultados de su ejecución, y verificar que la alta dirección tiene en cuenta sus recomendaciones.
- c) Asegurar la independencia del auditor externo y, a tal efecto:
  - i) Que la sociedad comunique como hecho relevante a la CNMV el cambio de auditor y lo acompañe de una declaración sobre la eventual existencia de desacuerdos con el auditor saliente y, si hubieran existido, de su contenido.
  - ii) Que se asegure de que la sociedad y el auditor respetan las normas vigentes sobre prestación de servicios distintos a los de auditoría, los límites a la concentración del negocio del auditor y, en general, las demás normas establecidas para asegurar la independencia de los auditores;
  - iii) Que en caso de renuncia del auditor externo examine las circunstancias que la hubieran motivado.
- d) En el caso de grupos, favorecer que el auditor del grupo asuma la responsabilidad de las auditorías de las empresas que lo integren.

*Ver epígrafes: B.1.35, B.2.2, B.2.3 y D.3*

Cumple

51. Que el Comité de Auditoría pueda convocar a cualquier empleado o directivo de la sociedad, e incluso disponer que comparezcan sin presencia de ningún otro directivo.

Cumple

52. Que el Comité de Auditoría informe al Consejo, con carácter previo a la adopción por éste de las correspondientes decisiones, sobre los siguientes asuntos señalados en la Recomendación 8:

- a) La información financiera que, por su condición de cotizada, la sociedad deba hacer pública periódicamente. El Comité debiera asegurarse de que las cuentas intermedias se formulan con los mismos criterios contables que las anuales y, a tal fin, considerar la procedencia de una revisión limitada del auditor externo.
- b) La creación o adquisición de participaciones en entidades de propósito especial o domiciliadas en países o territorios que tengan la consideración de paraísos fiscales, así como cualesquiera otras transacciones u operaciones de naturaleza análoga que, por su complejidad, pudieran menoscabar la transparencia del grupo.
- c) Las operaciones vinculadas, salvo que esa función de informe previo haya sido atribuida a otra Comisión de las de supervisión y control.

*Ver epígrafes: B.2.2 y B.2.3*

Cumple

53. Que el Consejo de Administración procure presentar las cuentas a la Junta General sin reservas ni salvedades en el informe de auditoría y que, en los supuestos excepcionales en que existan, tanto el Presidente del Comité de Auditoría como los auditores expliquen con claridad a los accionistas el contenido y alcance de dichas reservas o salvedades.



Ver epígrafe: B.1.38

Cumple

54. Que la mayoría de los miembros de la Comisión de Nombramientos -o de Nombramientos y Retribuciones, si fueran una sola- sean consejeros independientes.

Ver epígrafe: B.2.1

Explique

La Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno está formada por tres consejeros: un independiente, un dominical y un ejecutivo.

En la medida en que el consejo cuenta sólo con un consejero independiente, la Sociedad no puede cumplir con esta recomendación, si bien procura siempre que la mayoría sean externos y que el Presidente sea un consejero independiente.

55. Que correspondan a la Comisión de Nombramientos, además de las funciones indicadas en las Recomendaciones precedentes, las siguientes:

- a) Evaluar las competencias, conocimientos y experiencia necesarios en el Consejo, definir, en consecuencia, las funciones y aptitudes necesarias en los candidatos que deban cubrir cada vacante, y evaluar el tiempo y dedicación precisos para que puedan desempeñar bien su cometido.
- b) Examinar u organizar, de la forma que se entienda adecuada, la sucesión del Presidente y del primer ejecutivo y, en su caso, hacer propuestas al Consejo, para que dicha sucesión se produzca de forma ordenada y bien planificada.
- c) Informar los nombramientos y ceses de altos directivos que el primer ejecutivo proponga al Consejo.
- d) Informar al Consejo sobre las cuestiones de diversidad de género señaladas en la Recomendación 14 de este Código.

Ver epígrafe: B.2.3

Cumple

56. Que la Comisión de Nombramientos consulte al Presidente y al primer ejecutivo de la sociedad, especialmente cuando se trate de materias relativas a los consejeros ejecutivos.

Y que cualquier consejero pueda solicitar de la Comisión de Nombramientos que tome en consideración, por si los considerara idóneos, potenciales candidatos para cubrir vacantes de consejero.

Cumple

57. Que corresponda a la Comisión de Retribuciones, además de las funciones indicadas en las Recomendaciones precedentes, las siguientes:

- a) Proponer al Consejo de Administración:
  - i) La política de retribución de los consejeros y altos directivos;
  - ii) La retribución individual de los consejeros ejecutivos y las demás condiciones de sus contratos.
  - iii) Las condiciones básicas de los contratos de los altos directivos.
- b) Velar por la observancia de la política retributiva establecida por la sociedad.

Ver epígrafes: B.1.14 y B.2.3

Cumple

58. Que la Comisión de Retribuciones consulte al Presidente y al primer ejecutivo de la sociedad, especialmente cuando se trate de materias relativas a los consejeros ejecutivos y altos directivos.

Cumple

## **G - OTRAS INFORMACIONES DE INTERÉS**

Si considera que existe algún principio o aspecto relevante relativo a las prácticas de gobierno corporativo aplicado por su sociedad, que no ha sido abordado por el presente Informe, a continuación, mencione y explique su contenido.

Notas aclaratorias respecto a la información anteriormente desglosada:

- Apartado B.1.40.- Las participaciones desglosadas son, en su mayor parte, participaciones indirectas derivadas de la condición de accionistas de Corporación Dermoestética, S.A. de los miembros del Consejo de Administración. hayan sido comunicadas a la sociedad. Asimismo, indique los cargos o funciones que en estas sociedades ejerzan

Dentro de este apartado podrá incluirse cualquier otra información, aclaración o matiz, relacionados con los anteriores apartados del informe, en la medida en que sean relevantes y no reiterativos.

En concreto, indique si la sociedad está sometida a legislación diferente a la española en materia de gobierno corporativo y, en su caso, incluya aquella información que esté obligada a suministrar y sea distinta de la exigida en el presente informe.

Definición vinculante de consejero independiente:

Indique si alguno de los consejeros independientes tiene o ha tenido alguna relación con la sociedad, sus accionistas significativos o sus directivos, que de haber sido suficientemente significativa o importante, habría determinado que el consejero no pudiera ser considerado como independiente de conformidad con la definición recogida en el apartado 5 del Código Unificado de buen gobierno:

NO

Fecha y firma:

Este informe anual de gobierno corporativo ha sido aprobado por el Consejo de Administración de la sociedad, en su sesión de fecha

22/02/2012

Indique si ha habido Consejeros que hayan votado en contra o se hayan abstenido en relación con la aprobación del presente Informe.

NO



**ANEXO AL INFORME ANUAL DE GOBIERNO CORPORATIVO DEL EJERCICIO 2011,  
A LOS EFECTOS DE INCORPORAR LA INFORMACIÓN ADICIONAL REQUERIDA EN  
EL ARTÍCULO 61bis DE LA LEY DE MERCADO DE VALORES.**

En este apartado se incorporan los contenidos incluidos en la Ley de Economía Sostenible sobre gobierno corporativo, no recogidos específicamente en ninguno de los apartados del modelo en vigor (aprobado por la Circular 4/2007, de 27 de diciembre, de la CNMV).

En concreto, a efectos de cumplir con los nuevos requisitos de información requeridos en el artículo 61bis de la Ley de Mercado de Valores, se proporciona la siguiente información:

**VALORES QUE NO SE NEGOCIAN EN UN MERCADO REGULADO COMUNITARIO, CON INDICACIÓN, EN SU CASO, DE LAS DISTINTAS CLASES DE ACCIONES Y, PARA CADA CLASE DE ACCIONES, LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE CONFIERA.**

Todas las acciones que componen el capital social de Corporación Dermoestética, S.A. cotizan en el mercado continuo, en las Bolsas de Valencia, Madrid, Barcelona y Bilbao, con el Código de Identificación ISIN ES012420401. Por tanto, ninguna se negocia en un mercado no comunitario.

Todas poseen los mismos derechos políticos y económicos, no existiendo derechos de voto distintos para ningún accionista.

**CUALQUIER RESTRICCIÓN A LA TRANSMISIBILIDAD DE VALORES Y CUALQUIER RESTRICCIÓN AL DERECHO DE VOTO.**

Los estatutos de la Sociedad especifican en su artículo 6 que “las acciones serán libremente transmisibles, sin más limitaciones o requisitos que los establecidos en la Ley.” Por tanto, no existe ninguna restricción a la transmisibilidad de valores. Tampoco existen restricciones al derecho de voto. En el artículo 23 de los estatutos se establece que cada acción da derecho a un voto.

**NORMAS APLICABLES A LA MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS DE LA SOCIEDAD.**

Es competencia de la Junta de Accionistas cualquier modificación de los Estatutos Sociales.

El artículo 12.2 de los Estatutos establece que, para que la junta general ordinaria o extraordinaria pueda acordar válidamente la emisión de obligaciones, el aumento o la reducción del capital, la transformación, fusión o escisión de la sociedad y, en general, cualquier modificación de los estatutos sociales, será necesaria, en primera convocatoria, la concurrencia de accionistas presentes o representados que posean, al menos, el 50 por 100 del capital suscrito con derecho a voto. En segunda convocatoria será suficiente la concurrencia del 25 por 100 de dicho capital.

Cuando concurren accionistas que representen menos del 50 por 100 del capital suscrito con derecho a voto, estos acuerdos sólo podrán adoptarse válidamente con el voto favorable de los dos tercios del capital presente o representado en la Junta.

**ACUERDOS SIGNIFICATIVOS QUE HAYA CELEBRADO LA SOCIEDAD Y QUE ENTREN EN VIGOR, SEAN MODIFICADOS O CONCLUYAN EN CASO DE CAMBIO DE CONTROL DE LA SOCIEDAD A RAÍZ DE UNA OFERTA PÚBLICA DE ADQUISICIÓN, Y SUS EFECTOS.**

No existen acuerdos significativos que haya celebrado la Sociedad y que entren en vigor, sean modificados o concluyan en caso de cambio de control de la sociedad a raíz de una oferta pública de adquisición.

**ACUERDOS ENTRE LA SOCIEDAD Y SUS CARGOS DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN O EMPLEADOS QUE DISPONGAN INDEMNIZACIONES CUANDO ÉSTOS DIMITAN O SEAN DESPEDIDOS DE FORMA IMPROCEDENTE O SI LA RELACIÓN LABORAL LLEGA A SU FIN CON MOTIVO DE UNA OFERTA PÚBLICA DE ADQUISICIÓN.**

No existen acuerdos específicos entre la Sociedad y sus cargos de administración y dirección o empleados que dispongan indemnizaciones cuando éstos dimitan o sean despedidos de forma impropcedente o si la relación laboral llega a su fin con motivo de una oferta pública de adquisición.

**UNA DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE LOS SISTEMAS INTERNOS DE CONTROL Y GESTIÓN DE RIESGOS EN RELACIÓN CON EL PROCESO DE EMISIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA.**

La Sociedad tiene implantadas una serie de prácticas de control interno con el objeto de proporcionar una seguridad razonable respecto a la información financiera que utiliza internamente y que difunde en el mercado.

***Entorno de control de la entidad***

**1. Qué órganos y/o funciones son los responsables de: (i) la existencia y mantenimiento de un adecuado y efectivo SCIF; (ii) su implantación; y (iii) su supervisión.**

El Reglamento del Consejo establece dentro de las funciones de la comisión de auditoría las siguientes:

- Conocer el proceso de información financiera y los sistemas de control interno de la Sociedad.
- Mantener relación con los auditores externos para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de éstos y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como aquellas otras comunicaciones previstas en la legislación de auditoría de cuentas y en las normas técnicas de auditoría.
- Informar sobre las cuentas anuales, así como sobre los folletos de emisión y sobre la información financiera pública periódica que, con carácter trimestral o semestral debe remitir a los organismos reguladores, con especial atención al cumplimiento de los requisitos legales y la correcta aplicación de los principios de contabilidad generalmente

aceptados, y la existencia de sistemas internos de control y a su seguimiento y cumplimiento de la auditoría interna.

- Supervisar los servicios de auditoría interna.
- Examinar el cumplimiento del Reglamento Interno de Conducta.

En el ejercicio de su deber y a raíz de las recomendaciones propuestas por la CNMV en materia de SCIIF, el consejo y, en concreto, la Comisión de Auditoría, ha coordinados directamente su implantación de estos sistemas de control.

En este sentido ha diseñado una serie de protocolos internos que establecen que el departamento financiero es el responsable de la realización de dicha información, según los criterios y normas contables definidas en el Manual de Políticas Contables de la Sociedad. Por otro lado, en función de si el cierre es mensual, trimestral o anual, se llevarán a cabo unas tareas de supervisión por la Dirección, la Comisión de Auditoría y por el Consejo. Por otro lado, el Departamento de Auditoría será el encargado de supervisar el cumplimiento de estas medidas.

- 2. Qué departamentos y/o mecanismos están encargados: (i) del diseño y revisión de la estructura organizativa; (ii) de definir claramente las líneas de responsabilidad y autoridad, con una adecuada distribución de tareas y funciones; y (iii) de que existan procedimientos suficientes para su correcta difusión en la entidad, en especial, en lo relativo al proceso de elaboración de la información financiera.**

El Director Financiero, como máximo responsable del Departamento Financiero es el encargado definir y mantener actualizado el Manual de Políticas Contables del Grupo. En concreto, debe establecer y mantener actualizadas las diferentes políticas contables, opciones, criterios y normas específicas de la entidad que deben ser utilizadas en el proceso y registro de las transacciones para que éstas sean presentadas en los estados financieros de acuerdo con las normas aplicables a la entidad. Es su obligación documentarlas y actualizarlas en cada momento a través del presente documento, así como garantizar que se transmiten y comunican debidamente a todo el personal involucrado en el proceso de elaboración de la información financiera. Asimismo, debe elevar dicho manual a la Comisión de Auditoría, quien debe dar su aprobación inicial, así como su visto bueno para cualquier actualización que realice. El Director Financiero analizará y propondrá a la citada Comisión cualquier criterio a adoptar no contemplado inicialmente para obtener su visto bueno antes de su implantación.

Los responsables de las operaciones en la organización deberán acudir al Director Financiero en caso de dudas o conflictos derivados de su interpretación, o en caso de que surjan aspectos nuevos no contemplados en las políticas contables. Será responsable de responder a todas las dudas, manteniendo una comunicación fluida con todos ellos.

Por otro lado, la Sociedad ha formalizado por escrito el proceso de cierre contable que se venía llevando a cabo. En el mismo se han definido claramente las líneas de responsabilidad, así como la distribución de tareas y funciones de cada una de las personas involucradas en la elaboración de la información financiera. Adicionalmente se han establecido formatos

homogéneos de recepción de información y de supervisión. De esta forma, lo que se pretende es asegurar un nivel de confianza razonable en la información financiera, de tal forma que no existan discrepancias de criterio en las revisiones y comprobaciones, ajustes, periodificaciones, sistemas de contabilización, etc. utilizados para preparar la información.

Por último, se ha documentado las instrucciones de supervisión de dicha información financiera, tanto por la Dirección como por la Comisión de Auditoría siempre y cuando dicha información financiera se vaya a hacer pública, e incluso por el propio Consejo de Administración en la información financiera de carácter semestral.

El responsable de coordinar la implantación de todos estos procesos es la Comisión de Auditoría, quien debe a su vez supervisar su cumplimiento mediante la función de auditoría interna.

**3. Si existen, especialmente en lo relativo al proceso de elaboración de la información financiera, los siguientes elementos:**

- **Código de conducta, órgano de aprobación, grado de difusión e instrucción, principios y valores incluidos (indicando si hay menciones específicas al registro de operaciones y elaboración de información financiera), órgano encargado de analizar incumplimientos y de proponer acciones correctoras y sanciones**
- **Canal de denuncias, que permita la comunicación al comité de auditoría de irregularidades de naturaleza financiera y contable, en adición a eventuales incumplimientos del código de conducta y actividades irregulares en la organización, informando en su caso si éste es de naturaleza confidencial.**
- **Programas de formación y actualización periódica para el personal involucrado en la preparación y revisión de la información financiera, así como en la evaluación del SCIIF, que cubran al menos, normas contables, auditoría, control interno y gestión de riesgos.**

El Consejo de Administración de la Sociedad, reunido el 10 de junio de 2005, acordó aprobar el Reglamento Interno de Conducta de Corporación Dermoestética, S.A., en su actuación en los Mercados de Valores, con efectos desde la Fecha de Admisión a Cotización, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley del Mercado de Valores (en su redacción establecida por la Ley 44/2002, de 22 de noviembre) y su normativa de desarrollo. Dicho reglamento está publicado en nuestra web.

Adicionalmente todos los nuevos empleados firman junto con su contrato un compromiso de buena conducta, comprometiéndose a cumplirlo, respetarlo y difundirlo. En concreto, se comprometen, entre otros, a: lealtad y buena fe, respeto y trato igualitario, confidencialidad, profesionalidad, no regalos ni favores, evitar e informar en caso de existencia de conflictos de interés, no uso de recursos de la compañía con fines personales.

La Sociedad cuenta con un canal de denuncias a disposición de todos sus empleados y colaboradores con el objetivo de prever, detectar y evitar conflictos e irregularidades. Se



trata de un canal anónimo que facilita la comunicación de cualquier hecho o situación que afecte al normal desarrollo del trabajo, así como comportamientos contrarios a valores éticos, procedimientos internos o normativa vigente. El Departamento de Control Interno es el encargado de atender todas las comunicaciones recibidas de forma confidencial. Según el carácter y los resultados de la investigación, elevará un informe a Dirección General o a la Comisión de Nombramientos, Retribuciones y Buen Gobierno, órgano interno encargado de velar por la total transparencia y el buen hacer en la gestión de la compañía, para adoptar medidas al respecto. Hasta la fecha no hemos recibido ninguna notificación.

En aquellas unidades involucradas en la preparación y revisión de la información financiera, así como en la evaluación del sistema de control interno, los responsables llevan a cabo programas de formación y actualización periódica sobre normas contables, fiscales, control interno y gestión de riesgos. Asimismo, llevan a cabo una formación periódica con el personal a su cargo.

#### ***Evaluación de riesgos de la información financiera***

- 4. Cuáles son las principales características del proceso de identificación de riesgos, incluyendo los de error o fraude, en cuanto a:**
- **Si el proceso existe y está documentado.**
  - **Si el proceso cubre la totalidad de objetivos de la información financiera, (*existencia y ocurrencia; integridad; valoración; presentación, desglose y comparabilidad; y derechos y obligaciones*), si se actualiza y con qué frecuencia.**
  - **La existencia de un proceso de identificación del perímetro de consolidación, teniendo en cuenta, entre otros aspectos, la posible existencia de estructuras societarias complejas, entidades instrumentales o de propósito especial.**
  - **Si el proceso tiene en cuenta los efectos de otras tipologías de riesgos (operativos, tecnológicos, financieros, legales, reputacionales, medioambientales, etc.) en la medida que afecten a los estados financieros.**
  - **Qué órgano de gobierno de la entidad supervisa el proceso.**

La Sociedad cuenta con unas instrucciones de identificación y gestión de riesgos corporativos. En las mismas se establece que es deber de todo empleado comunicar cualquier indicio de riesgo (real o potencial) que detecte en su entorno y que pueda afectar al logro de los objetivos estratégicos o financieros, a la generación de una información financiera completa, fiable y oportuna, al cumplimiento de Leyes o normativa aplicable, al buen estado de los bienes y otros activos de la empresa, o al rendimiento de la compañía.

Debe trasladarlo al Director Financiero, al Departamento de Control Interno o Dirección General, en función de su tipología. Las personas que lo reciban deben analizar el riesgo, su origen, probabilidad o incidencia y evaluará su posible impacto. En caso de que fuese necesario tomar medidas correctoras, deberá definir las y velar por su implantación.

Según la relevancia, deberá asimismo elevar un informe a Dirección General o a la Comisión de Auditoría, quien, si el riesgo es relevante, determinará su inclusión en el Mapa de Riesgos de la compañía.

Este Mapa de Riesgos será revisado y actualizado, al menos, una vez al año. En esta revisión se deberán contemplar todos los riesgos incluidos hasta el momento así como la posibilidad de incluir nuevos que hayan podido darse durante el año. Igualmente, para cada riesgo se evaluará la efectividad de las medidas correctoras definidas y/o implantadas, proponiendo nuevas medidas en caso necesario. El resultado de esta revisión y actualización será tratado y aprobado en una de las reuniones de la Comisión de Auditoría, debiendo constar así en el acta de la reunión.

Los riesgos identificados como relevantes o significativos y no mitigados serán elevados al Consejo de Administración de la Compañía.

### ***Actividades de control***

- 5. Documentación descriptiva de los flujos de actividades y controles (incluyendo los relativos a riesgo de fraude) de los distintos tipos de transacciones que puedan afectar de modo material a los estados financieros, incluyendo el procedimiento de cierre contable y la revisión específica de los juicios, estimaciones, valoraciones y proyecciones relevantes.**

En el cierre contable, los responsables del Departamento Financiero realizan una comprobación del cierre contable siguiendo los pasos indicados en el procedimiento interno, que debe quedar debidamente documentada a través de un check-list de control. Posteriormente, el Director Financiero lo revisa y da su visto bueno, dando por validadas las cifras del cierre contable. Posteriormente, prepara un informe que contenga la información financiera y una explicación de las principales magnitudes y variaciones, facilitando el entendimiento de las cifras para a la Dirección y a los consejeros.

- 6. Políticas y procedimientos de control interno sobre los sistemas de información (entre otras, sobre seguridad de acceso, control de cambios operación de los mismos, continuidad operativa y segregación de funciones) que soporten los procesos relevantes de la entidad en relación a la elaboración y publicación de la información financiera.**

El Departamento de Informática lleva a cabo las debidas copias de seguridad y respaldo sobre la información de la Sociedad, garantizando por tanto la permanencia de toda la información contable soporte. En el Documento de Seguridad de la Entidad y demás protocolos del área de informática están documentadas todas las medidas técnicas que llevan a cabo.

- 7. Políticas y procedimientos de control interno destinados a supervisar la gestión de las actividades subcontratadas a terceros, así como de aquellos aspectos de evaluación, cálculo o valoración encomendados a expertos independientes, que puedan afectar de modo material a los estados financieros.**

Este apartado no aplica en la Sociedad, dado que actualmente no se subcontrata ninguna actividad que pueda afectar de modo material a los estados financieros.

**8. Procedimientos de revisión y autorización de la información financiera y la descripción del SCIF, a publicar en los mercados de valores, indicando sus responsables.**

La Sociedad tiene establecido unas instrucciones para garantizar la revisión de la información financiera, antes de su publicación en el mercado, que garantizan la involucración de la Dirección General y del Consejo de Administración en la preparación y supervisión de la Información Financiera, asegurando así el total entendimiento de la misma y minimizando la existencia de errores.

Con carácter trimestral, la Comisión de Auditoría revisa junto con el Director Financiero los aspectos más relevantes de la información financiera. Verifica también la realización y documentación por parte del Departamento Financiero del cierre contable. Por último, supervisa la Información Financiera a publicar.

En el caso de la información semestral, se convoca también un consejo de administración. La comisión de auditoría traslada al resto del consejo la labor de supervisión llevada a cabo en la reunión previa. Asimismo, informa sobre cualquier riesgo, aspecto o variación significativa que consideren relevante u otros aspectos que consideren deba conocer el consejo. En este consejo se examinan y se firman los estados financieros intermedios resumidos consolidados o las cuentas anuales, según proceda. Las mismas se habrán entregado con una antelación suficiente a todos los consejeros, de forma que puedan exponer todas las dudas para que sean resueltas.

***Información y comunicación***

**9. Una función específica encargada de definir y mantener actualizadas las políticas contables (área o departamento de políticas contables), así como resolver dudas o conflictos derivados de su interpretación, manteniendo una comunicación fluida con los responsables de las operaciones en la organización.**

La función específica encargada de definir y mantener actualizadas las políticas contables es el Director Financiero. En concreto, debe establecer y mantener actualizadas las diferentes políticas contables, opciones, criterios y normas específicas de la entidad que deben ser utilizadas en el proceso y registro de las transacciones para que éstas sean presentadas en los estados financieros de acuerdo con las normas aplicables.

Es su obligación documentarlas y actualizarlas en cada momento a través del “Manual de Políticas Contables”, así como garantizar que se transmiten y comunican debidamente a todo el personal involucrado en el proceso de elaboración de la información financiera.

Los responsables de las operaciones en la organización deberán acudir al Director Financiero en caso de dudas o conflictos derivados de su interpretación, o en caso de que surjan

aspectos nuevos no contemplados en las políticas contables. Será responsable de responder a todas las dudas, manteniendo una comunicación fluida con todos ellos.

**10. Un manual de políticas contables actualizado y comunicado a las unidades a través de las que opera la entidad.**

Las políticas contables están debidamente documentadas y actualizadas en el “Manual de Políticas Contables”, que se encuentra disponible para las personas afectadas en el repositorio común del servidor de la entidad.

**11. Mecanismos de captura y preparación de la información financiera con formatos homogéneos, de aplicación y utilización por todas las unidades de la entidad o del grupo, que soporten los estados financieros principales y las notas, así como la información que se detalle sobre el SCIIF.**

La Sociedad cuenta con diversos procedimientos que establecen cómo se debe preparar la información financiera, todos ellos basados en los criterios marcados por el “Manual de Políticas Contables”. Asimismo, tiene formalizado el procedimiento de cierre contable indicado anteriormente, que garantiza la fiabilidad de la información financiera y la utilización de formatos homogéneos.

***Supervisión del funcionamiento del sistema***

**12. Si cuenta con una función de auditoría interna que tenga entre sus competencias la de apoyo al comité de auditoría en su labor de supervisión del sistema de control interno, incluyendo el SCIIF.**

La Sociedad cuenta con una unidad de auditoría interna, dentro del Departamento de Control Interno, que actúa como apoyo directo al Comité de Auditoría en la supervisión de los diferentes procesos de la Sociedad, incluido el SCIIF.

**13. Si cuenta con un procedimiento de discusión mediante el cual, el auditor de cuentas (de acuerdo con lo establecido en las NTA), la función de auditoría interna y otros expertos, puedan comunicar a la alta dirección y al comité de auditoría o administradores de la entidad las debilidades significativas de control interno identificadas durante los procesos de revisión de las cuentas anuales o aquellos otros que les hayan sido encomendados. Asimismo informará de si dispone de un plan de acción que trate de corregir o mitigar las debilidades observadas.**

Auditoría Interna siempre presenta sus informes al responsable del departamento correspondiente y a la alta dirección. Todos estos informes cuentan además con un plan de acción para corregir las debilidades mitigadas. Periódicamente, reporta además sus conclusiones a la comisión de auditoría.

En el caso de los auditores de cuentas, al igual que el auditor interno, tienen total libertad para presentar sus conclusiones. Al menos se llevan a cabo dos o tres reuniones en las que el

auditor de cuentas está presente. En las mismas se planifica la auditoría y se presentan las principales conclusiones y otros aspectos detectados en su trabajo.

**14. Una descripción del alcance de la evaluación del SCIIF realizada en el ejercicio y del procedimiento por el cual el encargado de ejecutarla comunica sus resultados, si la entidad cuenta con un plan de acción que detalle las eventuales medidas correctoras, y si se ha considerado su impacto en la información financiera.**

El SCIIF se ha implantado en 2011 y la Comisión ha considerado que el alcance propuesto es el adecuado para la organización.

**15. Una descripción de las actividades de supervisión del SCIIF realizadas por el comité de auditoría.**

La Comisión de Auditoría ha verificado de forma satisfactoria que en los cierres trimestrales se han llevado a cabo todas las pruebas establecidas para comprobar la fiabilidad de la información financiera.

**16. Si la información del SCIIF remitida a los mercados ha sido sometida a revisión por el auditor externo, en cuyo caso la entidad debería incluir el informe correspondiente. En caso contrario, debería informar de sus motivos.**

La información del SCIIF no ha sido revisada por un auditor externo. Se ha considerado suficiente la involucración directa de la Comisión de Auditoría en la implantación y seguimiento del SCIIF.

El Consejo de Administración de Corporación Dermoestética, S.A., en fecha 22 de febrero de 2012 y en cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 253 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital y del artículo 37 del Código de Comercio, procede a formular las cuentas anuales y el informe de gestión consolidados del ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2011, los cuales vienen constituidos por los documentos anexos que preceden a este escrito y los cuales figuran firmados por el Secretario del Consejo de Administración de la Sociedad controladora en todas sus hojas en señal de identificación.

Asimismo, todos y cada uno de los miembros del Consejo de Administración de la Sociedad controladora declaran que, hasta donde alcanza su conocimiento, las cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2011, formuladas en la reunión de 22 de febrero de 2012 y elaboradas con arreglo a los principios de contabilidad aplicables, ofrecen la imagen fiel del patrimonio consolidado, de la situación financiera consolidada, de los resultados consolidados de sus operaciones, de sus flujos de efectivo consolidados y de los cambios en el patrimonio neto consolidado de Corporación Dermoestética, S.A. y Sociedades dependientes, y que el informe de gestión consolidado formulado junto con éstas, incluye un análisis fiel de la evolución y los resultados empresariales y de la posición de Corporación Dermoestética, S.A. y Sociedades dependientes, así como la descripción de los principales riesgos e incertidumbres a que se enfrentan, firmando todos y cada uno de los señores Consejeros de la entidad, en señal de conformidad.

D. José M<sup>a</sup> Suescun Verdugo  
(Presidente)

D<sup>a</sup>. Ascensión Vivancos Matellanos  
(Vicepresidenta)

D. Francisco B. Valor Martínez

D. Antonio Sánchez Rodado

D. Alvaro Bonastre Arús

D. Carlos Peiró Sendra  
(Secretario no Consejero)

## **DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD DEL INFORME FINANCIERO ANUAL**

Los miembros del Consejo de Administración de Corporación Dermoestética, S.A. declaran que, hasta donde alcanza su conocimiento, tanto las cuentas anuales individuales como las consolidadas correspondientes al ejercicio social terminado el 31 de diciembre de 2011 han sido elaboradas con arreglo a los principios de contabilidad aplicables y formuladas por el Consejo de Administración de fecha 22 de febrero de 2012.

Asimismo declaran que ambas ofrecen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de Corporación Dermoestética S.A. y de las sociedades que integran el Grupo Corporación Dermoestética tomados en su conjunto, y que el informe de gestión incluye un análisis fiel de la evolución y los resultados empresariales y de la posición del emisor y de las empresas comprendidas en la consolidación tomadas en su conjunto, así como la descripción de los principales riesgos e incertidumbres a que se enfrentan.

Valencia, 22 de febrero de 2012

D. José M<sup>a</sup> Suescun Verdugo  
(Presidente)

D<sup>a</sup>. Ascensión Vivancos Matellanos  
(Vicepresidenta)

D. Álvaro Bonastre Arús

D. Antonio Sánchez Rodado

D. Francisco B. Valor Martínez

Carlos Peiró Sendra  
(Secretario no Consejero)